

Số: /SGDDĐT-VP

Hải Phòng, ngày tháng 9 năm 2025

V/v triệu tập đại biểu dự tập huấn
nâng cao năng lực cho CBGV phụ trách
bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Các cơ sở giáo dục: Tiểu học, Trung học cơ sở,
Trung học phổ thông, Giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Công văn số 5850/BGDĐT-HSSV ngày 24/9/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức Tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ, giáo viên phụ trách bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng và Công văn số 5930/SGDDĐT-VP ngày 25/8/2025 của Sở GDĐT thành phố về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 đối với công tác học sinh, sinh viên, Sở GDĐT triệu tập đại biểu tham dự tập huấn cụ thể như sau:

1. Thành phần

- Sở GDĐT: Đại diện lãnh đạo, chuyên viên các phòng chuyên môn.
- Các cơ sở giáo dục: Mỗi đơn vị cử 01 đại biểu là cán bộ quản lý hoặc giáo viên phụ trách công tác bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng.

2. Thời gian, hình thức, địa điểm

- **Thời gian:** ½ ngày, từ 8h00 đến 11h30 ngày 30/9/2025 (Thứ Ba)
- **Hình thức:** Tập huấn trực tuyến qua phần mềm Zoom, đường dẫn: <https://bitly.li/taphuabvtentm2025>
- **Địa điểm:**
 - + Điểm cầu Sở GDĐT: Phòng họp trực tuyến, Tầng 6, tòa nhà B, Trung tâm Chính trị - Hành chính Bắc Sông Cấm, phường Thủy Nguyên, TP Hải Phòng.
 - + Điểm cầu tại cơ sở: 20 điểm cầu (*Tên điểm cầu, danh sách các đơn vị tập huấn, tên cán bộ đầu mối phụ trách tại mỗi điểm cầu và địa chỉ của từng điểm cầu chi tiết theo phụ lục đính kèm công văn này*).

3. Nội dung

- Chuyên đề 1: Nhận diện và phòng ngừa các phương thức lừa đảo trên không gian mạng.
- Chuyên đề 2: Hướng dẫn đảm bảo an toàn thông tin, tham gia môi trường mạng an toàn đối với hoạt động giảng dạy, quản lý giáo dục.

4. Yêu cầu

4.1. Đối với các phòng chuyên môn thuộc Sở

Đề nghị các phòng: GDMN-GDTH, GDTrH, GDTX- GDNN&ĐH cử 01 đại biểu đại diện phòng tham dự tập huấn tại phòng họp trực tuyến Tầng 6, tòa B, Sở GDĐT.

4.2. Đối với các đơn vị được chọn đặt điểm cầu tập huấn

- Bố trí phòng họp, trang thiết bị, điều kiện kỹ thuật bảo đảm hội nghị tập huấn diễn ra thông suốt, hiệu quả.

- Cử cán bộ phụ trách kỹ thuật để kiểm tra đường truyền lúc 15h00 ngày 29/9/2025 (Thứ Hai).

4.3. Đối với các cơ sở giáo dục

- Cử đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn theo đúng thành phần, đối tượng và thanh toán chi phí đi lại, ăn, nghỉ cho đại biểu theo quy định hiện hành.

- Các đại biểu chuẩn bị các mô hình, sáng kiến, cách làm hay (nếu có) hoặc những hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai tại đơn vị để trao đổi, thảo luận, thực hành trong quá trình tham dự tập huấn.

- Cập nhật danh sách đại biểu tham dự tập huấn theo đường dẫn <https://forms.gle/Xfe4VbaBXTH2PmUV8>.

Thời gian cập nhật thông tin: Hoàn thành **trước 11h30 ngày 29/9/2025**.

Sở GDĐT trân trọng đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu tạo điều kiện hỗ trợ đặt địa điểm tập huấn trực tuyến và thông tin đến các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn để cử đại biểu tham dự tập huấn đúng thành phần, đúng thời gian, đảm bảo chất lượng.

Đề nghị thủ trưởng/ hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng)¹ để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND các xã, phường, đặc khu (để p/h);
- Lãnh đạo Sở (để b/c);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Uông Minh Long

¹ Thông tin liên hệ: đ/c Luyến Thị Minh Huệ - Chuyên viên Văn phòng, điện thoại: 0974.930.683.