

Số: 176/KH-THCSQTr

An Quang, ngày 10 tháng 10 năm 2025

## KẾ HOẠCH Phòng, chống dịch bệnh trong trường học năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 10/10/2025 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh xã An Quang về việc phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn xã;

Căn cứ vào kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường THCS Quang Trung; Đề chủ động trong công tác phòng, chống các dịch bệnh, đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, Trường THCS Quang Trung xây dựng Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh năm 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích:

- Chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh (cúm mùa, tay chân miệng, sốt xuất huyết, tả, và các bệnh truyền nhiễm khác) nhằm giảm thiểu tối đa tỷ lệ mắc bệnh trong trường học.

- Đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV) và học sinh, duy trì ổn định các hoạt động dạy và học của nhà trường.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của CB-GV-NV, học sinh và phụ huynh trong việc tự bảo vệ sức khỏe và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh.

#### 2. Yêu cầu:

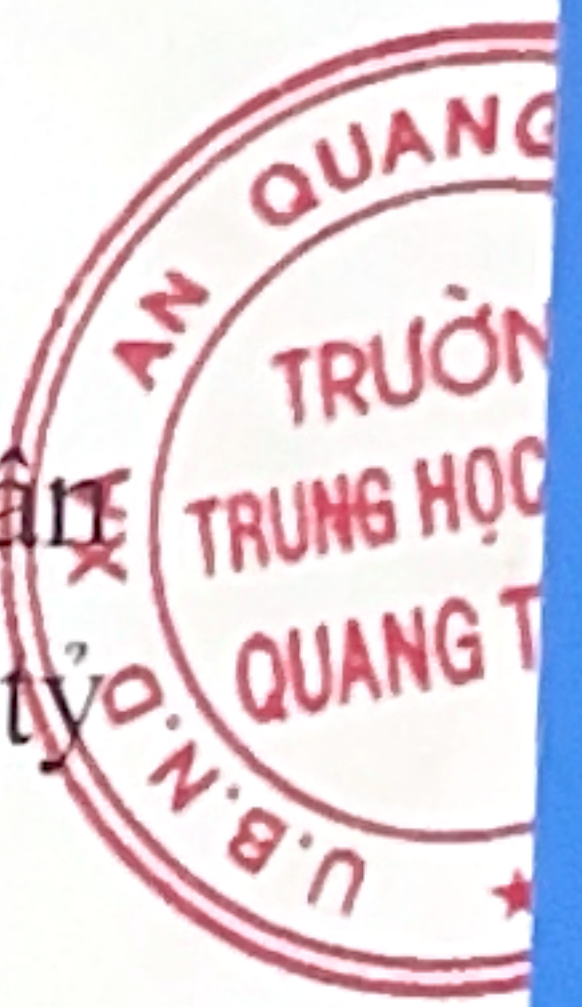
- Công tác phòng, chống dịch bệnh phải được thực hiện chủ động, kịp thời và hiệu quả.

- Có sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các bộ phận trong nhà trường, giữa nhà trường với Trạm Y tế xã An Quang và phụ huynh học sinh.

- 100% CB – GV - NV và học sinh được phổ biến, quán triệt và thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

### II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

#### 1. Công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe





**Nội dung:** Tuyên truyền về nguyên nhân, đường lây truyền, biện pháp phòng ngừa các dịch bệnh phổ biến. Tập trung vào các hành động: rửa tay thường xuyên với xà phòng, vệ sinh cá nhân, ăn chín uống sôi, giữ gìn vệ sinh môi trường, đeo khẩu trang khi có dấu hiệu bệnh hô hấp.

**Hình thức:**

- Lồng ghép trong các buổi sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, kế hoạch bài dạy.
- Đăng tải thông tin trên bảng tin, website của trường.
- Phối hợp với Trạm Y tế xã An Quang tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, phát tờ rơi cho học sinh và phụ huynh.
- Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên nhắc nhở học sinh và thông tin đến phụ huynh qua các kênh liên lạc (nhóm Zalo, sổ liên lạc điện tử).

**Phụ trách:** Cán bộ y tế, Tổng phụ trách Đội, giáo viên chủ nhiệm.

**2. Công tác vệ sinh, khử khuẩn môi trường**

- Tổ chức các đợt tổng vệ sinh môi trường toàn trường định kỳ (1 lần/tháng), phát quang bụi rậm, khơi thông cống rãnh, thu gom và xử lý rác thải đúng quy định.
- Thực hiện vệ sinh, khử khuẩn lớp học, các phòng chức năng, tay nắm cửa, lan can cầu thang, bàn ghế hàng tuần bằng dung dịch khử khuẩn thông thường.
- Đảm bảo cung cấp đủ nước sạch và xà phòng/dung dịch rửa tay tại các khu vực vệ sinh.

**Phụ trách:** Nhân viên y tế, nhân viên phục vụ, giáo viên chủ nhiệm và học sinh.

**3. Công tác giám sát và quản lý sức khỏe**

- Thực hiện khám sức khỏe định kỳ 1 năm / 2 lần
- Giáo viên chủ nhiệm thực hiện việc theo dõi sĩ số và tình hình sức khỏe học sinh hàng ngày.
- Khi phát hiện học sinh có dấu hiệu bất thường về sức khỏe (sốt, ho, phát ban, đau bụng, tiêu chảy...), phải thực hiện cách ly ngay tại phòng y tế của trường, đồng thời thông báo cho phụ huynh và Trạm Y tế xã.
- Nhân viên y tế lập sổ theo dõi, cập nhật tình hình sức khỏe và báo cáo kịp thời cho Ban Giám hiệu và Trạm Y tế xã khi có trường hợp nghi mắc bệnh truyền nhiễm để phối hợp xử lý, không để dịch lây lan.



- Khi có dịch bệnh xảy ra, nhà trường sẽ tuân thủ nghiêm ngặt sự chỉ đạo của cơ quan y tế và cơ quan quản lý cấp trên, có thể áp dụng biện pháp đóng cửa trường học khi cần thiết để hạn chế lây lan.

**Phụ trách:** Nhân viên y tế, giáo viên chủ nhiệm.

#### 4. Chuẩn bị cơ sở vật chất, kinh phí

- Rà soát, bổ sung các trang thiết bị, vật tư y tế cần thiết cho công tác phòng, chống dịch: nhiệt kế, khẩu trang y tế, dung dịch sát khuẩn tay, dung dịch khử khuẩn bề mặt, thuốc men cơ bản.

- Lập dự trù kinh phí để chủ động mua sắm bổ sung khi cần thiết.

**Phụ trách:** Ban Giám hiệu, nhân viên y tế, kế toán.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Ban Giám hiệu:

- Chịu trách nhiệm chung, thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh của trường, phê duyệt và chỉ đạo triển khai kế hoạch.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, các bộ phận liên quan.

#### 2. Nhân viên y tế:

- Là bộ phận thường trực, tham mưu cho Ban Giám hiệu về các biện pháp chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, chuẩn bị vật tư, trực tiếp thực hiện và giám sát các hoạt động phòng chống dịch.

- Giữ mối liên hệ chặt chẽ với Trạm Y tế xã, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất.

#### 3. Giáo viên chủ nhiệm:

- Quản lý chặt chẽ học sinh lớp mình, theo dõi sức khỏe hàng ngày.

- Tích cực tuyên truyền, giáo dục học sinh thực hiện các biện pháp phòng bệnh.

- Phối hợp với phụ huynh trong việc theo dõi và chăm sóc sức khỏe học sinh.

#### 4. Giáo viên, nhân viên khác:

- Thực hiện nghiêm túc các quy định phòng chống dịch và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được phân công.





Trên đây là Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh năm 2025 của trường THCS Quang Trung. Đề nghị các bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- TTĐU, HĐND, UBND xã An Quang (để b/c);
- Trạm Y tế xã An Quang (để p/h);
- Ban Giám hiệu;
- Các tổ chuyên môn, văn phòng (để t/h);
- Lưu: VT.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Tám**