

Số: /KH-TH&THCS

Dương Kinh, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện dân chủ cơ sở trong nhà trường
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022;

Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-TTg ngày 06/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường TH và THCS Tân Thành xây dựng kế hoạch nhằm cụ thể hóa các nội dung thực hiện dân chủ năm học 2025 - 2026 như sau:

A. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Nhằm thực hiện tốt việc công khai minh bạch các hoạt động của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên trong đơn vị và xã hội tham gia giám sát và đánh giá theo quy định của Pháp luật.

- Chấn chỉnh kịp thời kịp thời những thiếu sót, hạn chế trong thực hiện phòng chống tham nhũng, lãng phí xảy ra trong nội bộ đơn vị .

- Nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý chất lượng giáo dục, tài chính, tài sản, nhằm củng cố tinh thần đoàn kết, ý thức trách nhiệm các thành viên trong đơn vị và xã hội.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện công khai của đơn vị phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm công khai.

-Thông tin được công khai tại bảng kế hoạch hàng tháng tài vụ, trong các phiên họp Chi bộ, Hội đồng, họp Ban đại diện CMHS phải đảm bảo tính chính xác, kịp thời và dễ dàng tiếp cận.

-Thực hiện đầy đủ nội dung, hình thức công khai theo Điều 46; Điều 47 và Điều 48 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

-Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Luật phòng chống tham nhũng theo Chương II; Phòng ngừa tham nhũng, Điều 12 Luật PCTN.

B. Những nội dung cơ bản cần thực hiện trong năm học 2025 - 2026

1. Tổ chức quán triệt và phổ biến nội dung Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở

a) Tổ chức tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Tổ chức quán triệt, phổ biến Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở đối với các cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị

+ Các tổ chức Đoàn thể trong nhà trường (Đội TNTP HCM; Đoàn TNCS HCM; Hội CMHS....) tổ chức quán triệt, phổ biến đối với đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh và CMHS trong đơn vị.

- Tổ chức tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở trên các phương tiện thông tin đại chúng

+ Tổ CNTT nhà trường có trách nhiệm đăng tải nội dung Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở trên trang web nhà trường

+ Đoàn – Đội tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở cho Đoàn viên, Đội viên trong các buổi sinh hoạt dưới cờ, trong bản tin phát thanh Măng non.

- Hình thức: Trực tuyến hoặc trực tiếp.

- Thời gian thực hiện: Năm học 2025 - 2026.

b) Tổ chức theo dõi, kiểm tra và báo cáo kết quả thi hành pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Các tổ Chuyên môn; Đoàn – Đội; Hội CMHS thường xuyên theo dõi, kiểm tra tình hình triển khai, thực hiện dân chủ trong nhà trường.

2. Tổ chức công khai kế hoạch

- Kế hoạch tuần được nhà trường xây dựng ngay từ đầu năm học giúp giáo viên chủ động hơn trong công việc; bổ sung các thông tin kịp thời.

- Kế hoạch năm học được bàn bạc cụ thể từ tổ chuyên môn, sau đó đưa ra hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động để thảo luận, thống nhất từ chỉ tiêu đến các biện pháp thực hiện.

- Kế hoạch mua sắm, sửa chữa tài sản được đưa ra bàn bạc công khai từ chủ trương mua sắm đến, công khai về giá cả, nơi bán hàng để CBGV-CNV có thể dễ dàng kiểm tra; Sau khi mua sắm tài sản lớn cần công khai kết quả tới CBGV-CNV nhằm minh bạch các hoạt động tài chính.

- Các kế hoạch khác đều được đưa ra bàn bạc, điều chỉnh nếu hợp lý. Kế hoạch đưa ra phải sớm nhằm tăng tính chủ động của CBGV-CNV.

- Công khai tài chính hàng tháng, quý, đầu năm, tổ chức thảo luận quy chế chi tiêu nội bộ, tổ chức cho ban kiểm tra, ban thi đua theo dõi.

- Xây dựng các kế hoạch phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm.

- Công khai hóa kết quả kiểm tra nội bộ và công khai các kết quả giải quyết đơn thư của công dân.

- Công khai về công tác tuyển dụng.

- Xây dựng phòng tiếp dân và phân công cán bộ trực tiếp dân, xây dựng nội quy tiếp dân.

- Thành lập các tổ giám sát công trình xây dựng nhằm giám sát chặt chẽ các công trình do trường làm chủ đầu tư.

3. Tổ chức nâng cao phẩm chất chính trị và tư tưởng đạo đức, tác phong

- Chấn chỉnh toàn bộ CBGV-CNV và người lao động trong đơn vị trong việc thực hiện pháp luật, quan hệ đối xử với đồng nghiệp, với phụ huynh học sinh... ăn mặc, tác phong, phát ngôn và các hành vi cư xử khác của cán bộ, viên chức và người lao động bằng việc tổ chức thông qua quy tắc ứng xử trong cơ quan.

- Tạo điều kiện CBGV-CNV trong việc nâng cao trình độ chuyên môn, nâng cao năng lực ứng xử, trong cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất

nước, phồn vinh, hạnh phúc”. Trong cuộc vận động “Hai không”, phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” với phương châm: “Mỗi ngày đến trường là một ngày vui của Thầy và Trò”. Tuyệt đối tránh lợi dụng cuộc vận động “hai không” để trù dập học sinh. Tổ chức cho CBGV-CNV đăng ký nội dung tự học và nội dung “Làm theo đạo đức Hồ Chí Minh”, có biện pháp kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ.

- Giáo dục CBGV-CNV trong công tác giải quyết những vấn đề thuộc chức trách của mình với quan điểm: “Lấy dân làm gốc” và “Cán bộ là đầy tớ trung thành của nhân dân”. Xây dựng đội ngũ CBGV-CNV tận tâm, tận lực với nhân dân và hết lòng với công việc.

- Nâng cao ứng dụng CNTT trong dạy- học, trong quản lý và các hoạt động khác.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của CBGV-CNV trong trường học, bên cạnh đó cần bồi dưỡng đội ngũ CBGV-CNV tận tụy phục vụ nhân dân, không quan liêu, những nhiều, hách dịch, cửa quyền. Đặc biệt chấn chỉnh đội ngũ CBGV-CNV trong các hoạt động. nhằm quản lý chặt chẽ việc mua sắm trong nhà trường, quản lý chặt chẽ tài sản, mỗi tài sản đều có chủ và phải có trách nhiệm với tài sản được giao. Thanh lý tài sản đúng quy định, tuyệt đối khắc phục thanh lý tài sản chỉ có Hiệu trưởng và người phụ trách tài sản biết nhằm tránh tình trạng mất mát, hao hụt, thông đồng để tẩu tán tài sản.

- Quản lý chặt chẽ chất lượng giảng dạy, lấy chất lượng giảng dạy thực chất để đánh giá tinh thần thi đua, ý thức trách nhiệm, tình thương yêu của nhà giáo với học sinh.

4. Tổ chức đánh giá xếp loại cán bộ, viên chức, người lao động và công tác thi đua khen thưởng

- a) Đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động phải công khai theo phương án: Tổ chuyên môn đóng góp ý kiến và nhận xét, xếp loại thi đua.

- Hiệu trưởng họp hội đồng để đóng góp ý kiến, sau đó Hiệu trưởng nhận xét, xếp loại. Hiệu trưởng phải công khai lời nhận xét của từng thành viên trong phiên họp hội đồng cuối tháng 5 nhằm công khai hóa nhận xét và xếp loại của Hiệu trưởng, tránh tình trạng thiên vị trong nhận xét, xếp loại.

- c) Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường theo đúng điều lệ Hội thi.

d) Cuối năm học, tổ chức bình xét thi đua theo các danh hiệu đã đăng ký từ đầu năm học và theo đúng quy định về thi đua, khen thưởng. Xây dựng tiêu chí thi đua theo từng giai đoạn, bình xét công khai, nghiêm minh nhằm phân loại được cán bộ công chức trong cơ quan. Gắn thi đua với xếp loại viên chức, xếp loại chuẩn nghề nghiệp...

5. Tổ chức đánh giá, xếp loại học sinh

- Đánh giá, xếp loại học lực của học sinh theo đúng Thông tư hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, GVBM phải công khai điểm của bộ môn mình giảng dạy hàng ngày, hàng tuần (Với các bài 1 tiết phải sửa lỗi cho HS và phải cung cấp biểu điểm đáp án cho học sinh tự chấm). Coi kiểm tra nghiêm túc theo đúng quy định của nhà trường.

- Cuối học kỳ phải đọc điểm cho từng học sinh nắm để rà soát và kiểm tra lẫn nhau.

- Bình xét hạnh kiểm học sinh cuối học kỳ và cuối năm phải được tổ bình xét, xếp loại, lớp tiến hành bình xét, sau đó GVCN tham khảo thêm ý kiến của Tổng phụ trách, GVBM trước khi trình Hiệu trưởng duyệt.

- Xây dựng quy trình đánh giá- xếp loại hạnh kiểm học sinh;

6. Công tác tham mưu, phối hợp

- Tham mưu với Chi bộ trong công tác phát triển Đảng viên nhằm tăng cường sức chiến đấu của Đảng. Tham mưu với chi bộ trong công tác tổ chức cán bộ, luân chuyển CBGV-CNV, đề bạt, bổ nhiệm, chuyển trường, kỷ luật ...

- Tham mưu với chi bộ, chỉ đạo các tổ chức đoàn thể lấy ý kiến phê bình, góp ý cho Đảng viên 01 lần/năm (vào cuối học kỳ I).

- Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong các hoạt động nhằm phát huy trí tuệ của tập thể trong công tác xây dựng trường TH và THCS Tân Thành.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Đề nghị các tổ trưởng chuyên môn, Đoàn – Đội theo chức năng nhiệm vụ xây dựng Kế hoạch để triển khai thực hiện dân chủ trong nhà trường đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

- Cử đồng chí Trưởng Ban Thanh tra nhân dân phụ trách công tác phòng, chống tham nhũng của trường theo có trách nhiệm đôn đốc cán bộ đảng viên, nhân viên, học sinh thực hiện kế hoạch và báo cáo định kỳ cho Chi bộ và báo cáo theo kế hoạch của cấp trên.

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm và các nguồn khác theo quy định của pháp luật. Đồng chí Kế toán nhà trường có trách nhiệm tham mưu cho Hiệu trưởng bố trí, bảo đảm ngân sách nhà nước thực hiện Kế hoạch này.

Nhận được kế hoạch này, yêu cầu tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận :

- Phòng VHXXH ;
- BGH, Tổ trưởng, GVTPT ;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Quang Tuấn