

Số: 28/QĐ-THCS

Tiên Thắng, ngày 10 tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Hội đồng kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ
trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng năm 2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS TIỀN THẮNG-TOÀN THẮNG

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ quản lý tính hao mòn do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị Quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về phân cấp, quản lý tài sản công thuộc phạm vi quản lý của thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công ban hành kèm theo Quyết định số 89/QĐ-THCS ngày 15/9/2024 của trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng kiểm kê tài sản cố định và công cụ dụng cụ của trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng gồm các ông (bà) có tên sau:

1.	Ông	Lương Văn Thuần	- Hiệu trưởng	- Trưởng ban
2.	Ông	Đặng Đình Diệt	- Phó HT, CTCD	- Phó trưởng ban
3.	Bà	Vũ Thị Tổ Uyên	- Giáo viên	- Thư ký
4.	Ông	Phạm Văn Quý	- Trưởng ban TTND	- Thành viên
5.	Ông	Ngô Vũ Anh	- Phó chủ tịch CD	- Thành viên
6.	Bà	Lê Thị Việt Hải	- Kế toán	- Thành viên

7.	Ông	Phạm Văn Đạt	- Bảo vệ	- Thành viên
8.	Ông	Đinh Văn Tuyển	- Bảo vệ	- Thành viên
9.	Bà	Lê Thị Hương	- Tổ trưởng	- Thành viên
10.	Ông	Phạm Văn Lực	- Phụ trách văn phòng	- Thành viên
11.	Bà	Phạm Thị Thương	- Nhân viên	- Thành viên

Điều 2: Ban kiểm kê tài sản cố định, công cụ dụng cụ có nhiệm vụ:

- Tiến hành kiểm kê số lượng tài sản, công cụ dụng cụ thực tế còn lưu giữ, sử dụng tại cơ quan.
- Căn cứ kết quả kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ thực tế hộ đồng kiểm kê tổng hợp, xử lý số liệu kiểm kê, đối chiếu giữa sổ sách kế toán với bộ phận sử dụng.
- Đánh giá lại tài sản, công cụ dụng cụ.
- Tư vấn cho Hiệu trưởng về việc quản lý, sử dụng, bảo trì, bảo dưỡng, điều chuyển, thanh lý tài sản.
- Kiến nghị biện pháp xử lý tài sản, công cụ dụng cụ sau khi kiểm kê và các tài sản cố định, công cụ dụng cụ không còn sử dụng được.
- Thời gian làm việc từ 14/4/2025- 10/5/2025.

Điều 3: Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và hết hiệu lực sau khi Hội đồng kiểm kê tài sản hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4: Các Ông (Bà) có tên ở Điều 1 và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Phòng TCKH (để Báo cáo);
- Lưu: VT.



Lương Văn Thuận