

Số: /QĐ-PGDĐT

Cát Hải, ngày tháng 5 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập đoàn kiểm tra Xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở
Năm học 2024 - 2025**

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CÁT HẢI

Căn cứ Thông tư số 12/2020/TT-BGDĐT ngày 22/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân các huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 31/2024/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 10/2020/QĐ-UBND ngày 26/8/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc ban hành chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và quan hệ công tác của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cát Hải;

Căn cứ Công văn số 1742/SGDĐT-QLCL ngày 17/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-PGDĐT ngày 07/5/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cát Hải về việc thành lập Hội đồng Xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở tại các trường học năm học 2024-2025;

Xét đề nghị của Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo phụ trách cấp Trung học cơ sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập 02 đoàn kiểm tra xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2024-2025 tại các cơ sở giáo dục gồm các ông, bà (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Các đoàn kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra việc tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2024 - 2025 tại các Hội đồng theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thời gian: 01 ngày, từ 08 giờ 00 phút, ngày 12/5/2025 (**thứ Hai**).

Địa điểm:

Khu Cát Hải: Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Đoàn Đức Thái.

Khu Cát Bà: Trường Trung học cơ sở thị trấn Cát Bà.

Các đoàn kiểm tra tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX Cát Hải, Chủ tịch các Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2024-2025 và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- UBND huyện (báo cáo);
- Ông Nguyễn Quang Vinh-PCT UBND huyện (báo cáo);
- Lưu: VT, HSKT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đoàn Mạnh Hùng

DANH SÁCH**Đoàn kiểm tra Xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-PGDĐT, ngày /5/2025
của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo)*

I. Đoàn số 1: Kiểm tra các Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp: TH và THCS Hiền Hào, TH và THCS Xuân Đám, TH và THCS Hà Sen, TH và THCS Gia Luận, THCS thị trấn Cát Bà và Trung tâm GDNN-GDTX huyện

1. Trưởng đoàn: Ông Đoàn Mạnh Hùng - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo.
2. Thư ký đoàn: Ông Đỗ Thanh Tuấn - Chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo.

II. Đoàn số 2: Kiểm tra các Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp: TH và THCS Phù Long, TH và THCS Văn Phong, TH và THCS Nghĩa Lộ, TH và THCS Hoàng Châu, TH và THCS Đoàn Đức Thái

1. Trưởng đoàn: Ông Trần Việt Bắc - Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo.
2. Thư ký đoàn: Bà Đoàn Ánh Tuyết - Chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo.

*** Lưu ý:** *Thư ký đoàn có trách nhiệm thông báo cho các đơn vị chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định; chuẩn bị các văn bản chỉ đạo, biên bản kiểm tra.*

CÁC NỘI DUNG KIỂM TRA XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS NĂM HỌC 2024-2025

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-PGDĐT, ngày /5/2025
của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo)*

Yêu cầu các trường chuẩn bị:

1. Các văn bản chỉ đạo liên quan⁽¹⁾.
2. Hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp của trường:
 - Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp năm học 2024-2025.
 - Danh sách học sinh dự xét công nhận tốt nghiệp.
 - Hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp:
 - + Học bạ;
 - + Đơn đăng kí dự xét công nhận tốt nghiệp (*học sinh thuộc khoản 2 điều 6 Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT (nếu có)*);
 - + Bản sao hợp lệ giấy khai sinh hoặc căn cước công dân hoặc thẻ căn cước (*học sinh thuộc khoản 2 điều 6 Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT (nếu có)*);
 - + Hồ sơ được hưởng chính sách ưu tiên (*nếu có*).
3. Hồ sơ cấp phát bằng tốt nghiệp THCS
 - + Thông báo lịch trả bằng tốt nghiệp THCS (năm học 2023-2024);
 - + Sổ đăng bộ;
 - + Giấy uỷ quyền (giấy xác nhận người thân) khi người nhà đến nhận bằng thay của năm học 2023-2024 (*nếu có*);
 - + Hướng dẫn trình tự giao nhận bằng tốt nghiệp THCS giữa nhà trường và người học.
4. Công khai
 - Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp năm học 2024-2025: Công văn gửi UBND xã/thị trấn để thông báo; công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị; công khai tại bảng công khai (hồ sơ kèm theo).
 - Cấp bản sao bằng tốt nghiệp, lịch và thủ tục nhận trả bằng tốt nghiệp THCS.

¹ Thông tư số 31/2024/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở;

Công văn số 1742/SGDĐT-QLCL ngày 17/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025;

Công văn số 209/PGDĐT ngày 20/3/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025; Quyết định số 33/QĐ-PGDĐT ngày 07/5/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cát Hải về việc thành lập Hội đồng Xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở tại các trường học năm học 2024-2025;