

Số: 88 /KH-THCS

Đồ Sơn, ngày 07 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác giáo dục thể chất, y tế trường học Năm học 2025- 2026

Căn cứ Hướng dẫn số 5871/SGDĐT-GDTrH ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng V/v hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục địa phương ở trường phổ thông năm học 2025- 2026;

Căn cứ tình hình thực tế của trường; Nhằm tạo điều kiện cho học sinh có sức khỏe tốt để học tập và tham gia các phong trào của nhà trường.

Trường THCS Vạn Sơn lập kế hoạch thực hiện công tác Giáo dục thể chất và Y tế trường học năm học 2025- 2026 như sau:

I/- ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Năm học 2025- 2026 có tổng số học sinh: 761 học sinh. Trong đó:

Khối 6: 4 lớp với 180 học sinh

Khối 7: 4 lớp với 174 học sinh

Khối 8: 5 lớp với 215 học sinh

Khối 9: 5 lớp với 192 học sinh

Tổng số CB, GV, NV: 37

1. Thuận lợi

- Các mặt giáo dục của nhà trường đều đạt kết quả khá tốt, nội bộ đoàn kết nhất trí cao cùng nhau thực hiện tốt kế hoạch nhiệm vụ năm học đã đề ra.
- Đội ngũ giáo viên các bộ môn nhà trường tương đối đầy đủ theo yêu cầu giáo dục. Giáo viên môn GDTC, Y tế đầy đủ đảm bảo yêu cầu nhà trường.
- Học sinh chăm ngoan, lễ độ có phẩm chất đạo đức tốt.
- Công tác giáo dục TDTT và Y Tế trong nhà trường luôn luôn được quan tâm, hoạt động có nề nếp, có kế hoạch.

2. Khó khăn

- Công tác rèn luyện thân thể học sinh chủ yếu bằng giờ học chính khóa, hoạt động ngoại khóa còn ít; hệ thống bãi tập chưa đáp ứng được yêu cầu;
- Cơ sở vật chất phục vụ cho công tác Y tế trường học còn thiếu, nhà trường phải lồng ghép phòng Y tế học đường với phòng của tổ chuyên môn.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, chú trọng thực hiện các giải pháp nhằm phòng ngừa từ xa và



ngăn chặn tình trạng học sinh đánh nhau mang tính chất bạo lực ở trong và ngoài trường học; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, văn hóa truyền thống, các hoạt động văn hóa, thể thao ngoại khóa và công tác Y tế trường học.

- Tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, đạo đức, lối sống, giáo dục pháp luật cho học sinh, chủ động phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội trong nhà trường.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ, giáo viên làm công tác học sinh, các hoạt động ngoại khóa, TD-TT và Y tế trường học.

III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC HOẠT ĐỘNG GDTC - Y TẾ TRƯỜNG HỌC

1. Nhiệm vụ chung

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025; Thông tư số 48/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về hoạt động thể thao trong nhà trường; Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2008 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại thể lực HSSV.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình môn học Giáo dục thể chất (GDTC), bố trí thời gian hợp lý, khoa học góp phần nâng cao chất lượng giờ học; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và cách đánh giá tạo hứng thú, yêu thích môn học, không gây áp lực cho học sinh; tăng cường công tác xã hội hóa, huy động sự tham gia của các tổ chức, cá nhân, các chương trình, dự án nhằm phát triển công tác giáo dục thể chất và hoạt động thể thao trường học.

- Tổ chức các hoạt động thể thao gắn liền với nội dung môn học GDTC, đa dạng hóa các hình thức vận động, khuyến khích học sinh tích cực, chủ động tham gia rèn luyện sức khỏe, phát triển thể chất; duy trì việc tập luyện thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ, dạy các bài tập phát triển kỹ năng tự vệ, kỹ năng an toàn... cho học sinh; đẩy mạnh việc thành lập và duy trì nền nếp, nâng cao hiệu quả và mở rộng không gian hoạt động của câu lạc bộ thể thao trong các cơ sở giáo dục; tăng cường tổ chức các giải thi đấu thể thao cấp trường, cụm trường, cấp toàn ngành cho học sinh.

- Tổ chức các hoạt động tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, phương pháp dạy và học cho đội ngũ giáo viên, giảng viên giáo dục thể chất trong các cơ sở giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong đổi mới dạy học và triển khai công tác GDTC, HĐTT; xây dựng cơ sở dữ liệu về sức khỏe trẻ em, học sinh; xây dựng và khai thác hiệu quả kho học liệu số trong hoạt động dạy học của giáo viên, hoạt động vận động của học sinh.

- Rà soát và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, sân bãi, trang thiết bị dành cho GDTC trong các cơ sở giáo dục; xây dựng kế hoạch phối hợp với cơ quan quản lý về thể thao tại địa phương trong việc hỗ trợ sử dụng các công trình thể thao trên địa bàn cho học sinh được tập luyện, thi đấu.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1 Công tác Giáo dục thể chất

*** Giảng dạy nội khóa**

- Phân công giáo viên dạy GDTC dạy đúng, dạy đủ, có chất lượng giờ học thể dục theo chương trình đã được Bộ ban hành (2 tiết/tuần).

- Đảm bảo thực hiện tốt tinh thần đổi mới giáo dục phổ thông. Tiếp tục thực hiện mặc đồng phục thể thao trong tiết thể dục để nâng cao chất lượng giờ học. Sử dụng có hiệu quả và bảo quản các trang thiết bị dạy học về TDTT đã cấp phát. Mỗi Cán bộ- GV- CNV và Học sinh phải chọn một môn thể thao thích hợp để tập luyện.

- Thông qua giảng dạy môn Thể dục, giáo dục cho học sinh những kiến thức, kĩ năng thực hành, kĩ năng sống, tạo thói quen tập luyện thể dục thể thao, tự chăm sóc sức khỏe, tăng cường rèn luyện thể dục thể thao tránh xa các tệ nạn xã hội.

*** Giảng dạy ngoại khóa**

- Thực hiện tập luyện TDTT ngoại khóa dưới sự hướng dẫn của giáo viên thể dục để học sinh được tập luyện thực hành những kiến thức đã học trong giờ nội khóa.

- Tích cực hưởng ứng và tham gia giải thể thao các cấp.

- Tổ chức Hội khỏe

cấp trường tổ chức xong trước ngày 22/12/2025;

- Thường xuyên giáo dục xây dựng cho học sinh luôn có ý thức tập luyện TDTT, rèn luyện thân thể, nâng cao thể lực, phát triển con người cân đối toàn diện. Thực hiện tốt khẩu hiệu "*Khỏe để học tập - Xây dựng và bảo vệ tổ quốc*".

2.2. Công tác y tế trường học

- Tuyên truyền, giáo dục phòng chống HIV/AIDS kết hợp phòng chống tệ nạn xã hội qua các buổi chào cờ đầu tuần, giờ học ngoại khóa. Tổ chức cuộc thi thuyết trình "Vì một mái trường không có ma túy" giữa các lớp.

- Tăng cường công tác giáo dục An toàn giao thông trong giờ học ngoại khóa và các buổi chào cờ. Tổ chức cho cán bộ giáo viên, công nhân viên và học sinh tiếp thu kiến thức về luật giao thông đường bộ do công an phường Đồ Sơn về tuyên truyền; Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về luật giao thông đường bộ cho toàn thể học sinh trong trường.



- Tuyên truyền, giáo dục cho học sinh về việc phòng chống tác hại của thuốc lá. Xây dựng mô hình “Trường học không có thuốc lá”.

- GVCN kết hợp với Tổng phụ trách và chuyên trách YTHĐ thường xuyên nhắc nhở, đôn đốc và kiểm tra vệ sinh trường lớp, vệ sinh môi trường, tạo cảnh quan ngôi trường xanh- sạch- đẹp và an toàn.

- Đảm bảo đủ nước uống, nước sinh hoạt, công trình vệ sinh hợp vệ sinh cho toàn thể giáo viên và học sinh.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục, truyền thông phòng chống một số dịch bệnh như: lao, sốt rét, sốt xuất huyết, dịch cúm gia cầm, broun cổ, phòng chống bệnh tật học đường (cận thị, cong vẹo cột sống ...)......

- Nhà Trường phối hợp với Trung tâm Y tế phường Đồ Sơn khám sức khỏe cho học sinh.

- Phối hợp với địa phương củng cố và phát triển triển Chi hội chữ thập đỏ; thành lập đội thiếu niên xung kích chữ thập đỏ; xây dựng nề nếp và nâng cao hiệu quả công tác chữ thập đỏ.

- Tuyên truyền, vận động học sinh đang theo học tại trường tham gia bảo hiểm y tế 100%. Kế toán có nhiệm vụ liên hệ với BHXH cấp phát thẻ BHYT kịp thời cho học sinh.

- Tổ chức hoạt động giáo dục ngoại khóa và truyền thông về giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên.

- Xây dựng cơ sở vật chất và trang thiết bị cho công tác y tế trường học bao gồm: Phòng khám sức khỏe, tủ thuốc và các phương tiện sơ cứu ban đầu tại trường.

Trên đây là Kế hoạch của nhà trường về Giáo dục thể chất và Y tế trường học năm học 2025- 2026, đề nghị các bộ phận trong nhà trường phối hợp với lãnh đạo nhà trường tổ chức phát động và triển khai Kế hoạch đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường cùng thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, bất cập gì, các bộ phận báo cáo kịp thời về Ban Giám hiệu để khắc phục, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng VH&XH phường Đồ Sơn;
- CBGV (t/h);
- Lưu VT.


Lương Thị Hoài