

Hải Sơn, ngày 02 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2025

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 12/2024

1. Ưu điểm

- Thực hiện tương đối tốt các nề nếp.
- Triển khai thực hiện kế hoạch của Phòng GDĐT quận, lịch chỉ đạo chuyên môn của đồng chí Hiệu trưởng.
- Hoàn thành việc bổ sung khắc phục những tồn tại sau kiểm tra của Phòng GD.
- Chuẩn bị chu đáo cơ sở vật chất và tổ chức học sinh tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quận. Đạt 29 giải trong Kỳ thi chọn HSG lớp 9 cấp quận.
- Hoàn thành việc ra đề kiểm tra cuối kì I, ôn tập cho học sinh.
- Tổ chức học sinh tham dự Cuộc thi Toán bằng tiếng Anh, Khoa học tự nhiên bằng tiếng Anh với khối 8, 9 tại trường THCS Ngọc Hải.
- Có 01 dự án tham gia vòng chung khảo Cuộc thi KHKT cấp Thành phố. Đạt giải ba do thầy giáo Trịnh Hoàng Sơn Tùng hướng dẫn.
- Tham gia đầy đủ học trực tuyến Chương trình đào tạo chuyển đổi số toàn diện trong nhà trường và kỹ thuật xây dựng bài giảng điện tử đặc biệt theo phương thức trực tuyến, từ xa - Đợt 12 năm 2024
- Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo theo kế hoạch.
- Dự giờ thăm lớp.

2. Tồn tại

- Việc xây dựng kế hoạch bổ sung của một số đồng chí còn chưa kịp tiến độ đề ra.
- Việc gửi kế hoạch bài dạy và duyệt KHBD trên qlcm một số môn chưa đảm bảo tỷ lệ 100%.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 01/2025

1. Công tác chính trị, tư tưởng, tổ chức

- Tổ chức các hoạt động hướng đến chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng.
- Tham gia Hội khỏe phù đồng cấp huyện.

Phổ biến văn bản: Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 về việc định mức người làm việc trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Thông qua đề án vị trí việc làm của trường THCS Vạn Sơn.
- Tiếp tục ổn định và giữ vững nề nếp, sĩ số học sinh.



- Hợp liên tịch giữa BCH công đoàn và nhà trường chuẩn bị công tác sơ kết học kỳ I.

- Hoàn tất hồ sơ sắp xếp lương mới; nâng lương, nâng thâm niên vượt khung.

2. Công tác chuyên môn

- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ 1 các môn vào tuần 17 (các môn trừ Toán, Văn, tiếng Anh), tuần 18 (Toán, Văn, tiếng Anh).

- Tham gia tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Sở GD, Phòng GD.

- Tiếp tục tích cực bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 cấp Thành phố, tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp thành phố.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 6,7,8.

- Tham gia coi kiểm tra cuối kỳ I, chấm bài, trả bài, nhập điểm trên CSDL.

- Hoàn thành chương trình học kỳ I.

- Xét duyệt giáo dục hai mặt học sinh.

- Dự giờ thăm lớp. Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo theo kế hoạch.

- Hoàn thành vào điểm trên CSDL ngành.

- Tổ chuyên môn họp thi đua, sơ kết học kỳ I.

3. Công tác khác

- Chào cờ tháng 1 phát động thi đua với chủ điểm “Mừng Đảng, mừng Xuân” đăng kí học tốt (tuần cao điểm 3/2) chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930-3/2/2025).

- Các lớp đăng kí học tốt với chủ đề "Mừng Đảng, mừng Xuân".

- Duy trì học tập và nề nếp: đi học đúng giờ, mặc đồng phục, đeo khăn quàng, xếp hàng, thực hiện công trường ATGT....(đặc biệt là tuần trước và sau nghỉ Tết Âm lịch)

- Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống pháo nổ và ATGT dịp Tết.

- Cấm HS cắt tóc vạch kẻ và làm tóc xoắn nhuộm màu, làm móng tay,....

- Tham gia cuộc thi: viết thư UPU lần thứ 54 năm 2025 và sưu tập Tem thư. (Trừ HS Khối 9). Thầy cô nhận bài viết từ đ/c Nhung để phát cho học sinh lớp làm theo số lượng (5 bài chất lượng UPU và 3 bài Sưu tập Tem thư: hạn nộp chậm nhất 18/1/2025) để tổng hợp nộp về quận Đoàn và PGD.

- Học sinh kí cam kết trước nghỉ Tết một số quy định PL cấm không vi phạm (Nếu học sinh vi phạm sẽ chịu mọi hình thức kỷ luật của nhà trường (hạ hạnh kiểm mức thấp nhất) và xử lý theo quy định của pháp luật. Thầy cô nhận bản cam kết từ đ/c Nhung và cho học sinh lớp kí đầy đủ, GVCN kí nộp về nhà trường. (hạn nộp 15/1/2025)

- Tham gia văn nghệ cho Quận Đoàn (học sinh lớp 7D1,7D2,7D5) vào sáng thứ 4 (15/1) tại Trung đoàn 50 (đ/c Nhung phụ trách)

- Tham gia văn nghệ Tết của UBND phường Hải Sơn. (Học sinh 7D1,7D2,7D5) vào tối ngày 25/1 (19h00': thứ 7 tức 26 Âm lịch) (đ/c Nhung phụ trách)

9. Phát động học sinh các lớp (trừ Khối 9) vẽ tranh chủ đề về ngày Tết (vẽ giấy A3). Mỗi lớp nộp về nhà trường 10 tranh đẹp. (hạn nộp: 20/1/2025) cho đc Nhung để trưng bày Tết.

- Phát động công trình măng non “Gian hàng 0 đồng”: Liên đội phát động đến học sinh toàn trường tham gia phong trào quyên góp ủng hộ đồ dùng còn mới (chưa qua sử dụng) ủng hộ đồ dùng học tập và các đồ dùng hàng ngày như: bút bi, bút chì, thước kẻ, hộp bút, cặp sách, vở ghi, sổ viết, hộp màu, túi đựng bài kiểm tra, ê ke, compa, tẩy,...và bánh kẹo, đường, sữa, dầu ăn, mì tôm,...để tặng các bạn học sinh có hoàn cảnh khó khăn tại Liên đội nhân dịp Tết ÂL năm 2025. Thầy cô chủ nhiệm phát động học sinh lớp và thu phân loại tổng hợp ghi số lượng về nhà trường cho đc Nhung nộp đợt 1 (trước Nghỉ Tết: từ ngày 20/1 đến 24/1/2025), đợt 2 (sau nghỉ Tết: từ ngày 3/2 đến 6/2/2025).

- Đại hội cháu ngoan Bác Hồ cấp trường (chụp ảnh để báo cáo): dự kiến sáng thứ 7 (18/1/2025) sau tiết 2.

- Lao động tổng vệ sinh trường lớp trước khi nghỉ Tết theo lịch phân công (GVCN nhắc HS lớp thực hiện). Dự kiến thứ 6 (24/1/2025)

- Sơ kết HKI (tổ chức vào tiết 1 sáng thứ 2: 20/1/2025). Mỗi lớp gửi danh sách 01 học sinh có hoàn cảnh khó khăn để nhận quà Tết của nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Lương Thị Hoài

