

Số: 68/KH- THĐH

Hải An, ngày 19 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Hoạt động y tế trường học năm học 2025 - 2026

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học 2025-2026 và tình hình thực tế của nhà trường. Trường Tiểu học Đăng Hải xây dựng kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2025 - 2026 trong nhà trường cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Hoạt động của công tác y tế trường học nhằm tạo điều kiện cho học sinh có sức khoẻ tốt để học tập và tham gia các hoạt động phong trào của nhà trường giúp cho học sinh phát triển một cách toàn diện.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe cho học sinh. Phối hợp tốt với giáo viên, phụ huynh trong việc chăm sóc sức khỏe ban đầu, sơ cứu tai nạn thương tích cho học sinh trong nhà trường.
- Tăng cường phối hợp với trạm y tế trong công tác chăm sóc sức khỏe, truyền thông phòng chống dịch bệnh, không để dịch bệnh xảy ra trong nhà trường, phối hợp giữa nhà trường với gia đình và xã hội trong công tác quản lý học sinh.
- Qua hoạt động của công tác y tế trường học xây dựng, củng cố phát triển các Chi hội Chữ thập đỏ trong trường hoạt động đạt hiệu quả cao.

II. NỘI DUNG

1. Đặc điểm tình hình chung

a) Tổng số CB, GV, NV: 84 (Biên chế: 70; HĐ: 8; LCBV: 6)

- Cán bộ quản lý: 03
- Chi bộ có 50 đảng viên
- Chi đoàn thanh niên có 29 đoàn viên giáo viên
- Trình độ lý luận chính trị trung cấp: 8/84
- Trình độ Thạc sỹ: 9/84
- Trình độ chuyên môn Đại học: 68/84
- Trình độ Cao đẳng: 1/84

b) Tổng số học sinh: 2306 học sinh

- Khối 1: 457 học sinh
- Khối 2: 453 học sinh
- Khối 3: 446 học sinh
- Khối 4: 475 học sinh

- Khối 5: 475 học sinh

c) Cơ sở vật chất:

- Khu A:

+ Địa chỉ: số 52 Đoàn Kết

+ Bố trí phòng học: Các khối 1, 2, 3 (8 lớp); gồm 28 lớp, 1255 học sinh

+ Trang thiết bị y tế: 01 phòng y tế

- Khu B:

+ Địa chỉ: số 184 Đằng Hải

+ Bố trí phòng học: Các khối 4, 5, 3 (2 lớp); gồm 22 lớp, 1051 học sinh

+ Trang thiết bị y tế: 01 phòng y tế

2. Thuận lợi:

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hải Phòng, Phường Hải An, sự quan tâm, phối hợp, đồng tình ủng hộ của các cấp, các ngành, các cơ quan đoàn thể và phụ huynh học sinh; sự hỗ trợ về chuyên môn nghiệp vụ của Trạm y tế phường Hải An số 5, Trung tâm y tế Hải An.

- Đa số học sinh trong trường có ý thức tự giác trong các hoạt động chăm sóc, bảo vệ sức khỏe của bản thân.

- 100% CB, GV, NV tham gia bảo hiểm y tế

- Nhà trường có phòng y tế theo dõi sức khỏe ban đầu của học sinh.

- Kinh nghiệm ứng phó đại dịch Covid-19 của tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

3. Khó khăn:

- Nhà trường chưa có nhân viên y tế chuyên trách do đó công tác y tế trường học còn nhiều bất cập; công tác ứng phó, xử lý các tình huống y tế tại chỗ đôi khi còn lúng túng và chưa thực sự chủ động.

- Nguồn kinh phí chi cho hoạt động y tế trường học do BHXH trích hiện nay không được cấp về nhà trường nên gặp khó khăn cho việc chi trả các hoạt động của công tác y tế.

- Còn một số phụ huynh quan tâm chưa nhiều đến sức khỏe của con, không mua bảo hiểm, chủ quan khi con ốm ...

- Khu A có địa hình thấp, thường xuyên bị ngập lụt nên môi trường bị ảnh hưởng, dễ phát sinh dịch bệnh.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác tuyên truyền

- Tổ chức giáo dục truyền thông, phòng chống một số dịch bệnh: Sốt xuất huyết, sởi, đậu mùa Khỉ, sốt rét, thủy đậu, dịch cúm gia cầm, chân tay miệng... và các dịch bệnh khác trong trường học.

- Thường xuyên cập nhật thông tin trên mọi phương tiện về diễn biến một số dịch bệnh trên thế giới, trong nước cũng như tại địa phương để kịp thời có kế hoạch, biện pháp tuyên truyền, phòng ngừa.

- Tăng cường và thường xuyên tuyên truyền, giáo dục sức khỏe, thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các biện pháp để đảm bảo chất lượng VSATTP.

- Hàng tháng tổ chức truyền thông về chăm sóc và bảo vệ sức khỏe cho học sinh. Phòng, chống các bệnh học đường, các bệnh truyền nhiễm, các tai nạn và thương tích, phòng chống HIV/AIDS, ma túy và các tệ nạn xã hội khác nhằm cung cấp kĩ năng, kiến thức bảo vệ sức khỏe cho CB, GV, NV và HS. Các biện pháp phòng chống bệnh, phát hiện bệnh sớm để điều trị kịp thời.

2. Công tác tổ chức

- Xây dựng tủ thuốc, trang thiết bị vật tư để phục vụ tốt cho việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh, CB, GV, NV trong nhà trường. Lập hồ sơ theo dõi sức khỏe của học sinh và cập nhật thường xuyên.

- Thực hiện đầy đủ các quy chế, tiêu chuẩn vệ sinh trường học do Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Thực hiện quy định về xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong trường học theo Quyết định số 4458/QĐ-BGD&ĐT.

- Phối hợp với trạm y tế phường Hải An số 5, Trung tâm y tế Hải An để xử lý môi trường, phòng chống các dịch bệnh.

- Tổ chức cho người học tham gia các hoạt động cứu trợ, bảo vệ môi trường, an toàn cuộc sống và công tác từ thiện, nhân đạo.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác bảo hiểm y tế, khám sức khỏe đầu năm cho học sinh, khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ viên chức, lao động hợp đồng và người học; sơ cứu kịp thời các trường hợp tai nạn, ốm đau của cán bộ viên chức, lao động hợp đồng và học sinh trong trường.

- Theo dõi, chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho học sinh, đặc biệt nhằm giảm tỉ lệ mắc một số bệnh đang phổ biến hiện nay.

- Tổ chức tháng hành động vì chất lượng vệ sinh, an toàn thực phẩm, ngày môi trường thế giới (05/6/2026)

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả công tác phòng chống tác hại của thuốc lá. Thực hiện “Trường học không thuốc lá”.

- Nhà trường đảm bảo tiêu chuẩn vệ sinh, an toàn tuyệt đối cho sức khỏe và tính mạng học sinh, có đủ nước uống, nước sinh hoạt và công trình vệ sinh sạch sẽ thoáng đảm bảo môi trường xanh - sạch - đẹp - an toàn.

- Trường bố trí phòng y tế riêng biệt, có một giường cho bệnh nhân có tủ thuốc đầy đủ các loại thuốc và vật dụng y tế thông thường theo quy định.

- Tổ chức nhiều hoạt động thể dục thể thao bổ ích để 100% các em được tham gia vận động sau những giờ học căng thẳng.

Tháng/năm	Nội dung công tác	Người phụ trách	Lực lượng phối hợp	Điều chỉnh (Nếu có)
-----------	-------------------	-----------------	--------------------	------------------------

- Theo dõi và khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.
- Sơ cấp cứu và xử lý các trường hợp tai nạn thương tích và bệnh tật khi xảy ra ở trường học.
- Phối hợp với Trạm y tế phường Hải An số 5 kiểm tra rà soát tiền sử và tiêm chủng bù mũi cho HS lớp 1.
- Tổ chức các biện pháp giữ gìn vệ sinh, góp phần bảo vệ môi trường trường học xanh - sạch - đẹp.
- Triển khai các chương trình dự án Sức khỏe – Dinh dưỡng học đường trong nhà trường.
- Quản lý sổ theo dõi sức khỏe và các trang thiết bị, vật tư phòng y tế.
- Tăng cường việc chăm sóc sức khỏe cho trẻ em, phòng, chống xâm hại trẻ em trong các cơ sở giáo dục theo quy định của Luật trẻ em.
- Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện hoạt động y tế trường học theo quy định tại Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDDT ngày 12/5/2016 của Liên Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học;

3. Chương trình cụ thể

Tháng/năm	Nội dung công tác	Người phụ trách	Lực lượng phối hợp	Điều chỉnh (Nếu có)
Tháng 9/2025	- Vệ sinh phòng y tế.	GV TPT		
	- Tham mưu với Hiệu trưởng bổ sung thiết bị y tế, thuốc thiết yếu	GV TPT	Kế toán	
	- Kiểm tra, sắp xếp lại sổ theo dõi sức khỏe học sinh	GV TPT	GVCN	
	- Sơ cứu các học sinh bị tai nạn, ốm đau xảy ra tại trường	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
	- Kiểm tra lưu mẫu thực phẩm bán trú hàng ngày.	BGH	Nhân viên bán trú	
	- Lập kế hoạch, xin ý kiến và triển khai phun thuốc diệt côn trùng, thuốc phòng dịch bệnh đầu năm học.	BGH	Kế toán	
	- Phát thanh măng non tuyên truyền các dịch bệnh.	GV TPT	Liên đội	
	- Tuyên truyền CBGV-NV, HS, phụ huynh thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Sốt xuất huyết, tiêm chủng mở rộng.	BGH	BGH, Kế toán, GVCN	
Tháng 10/2025	- Truyền thông về quyền lợi và ý nghĩa của BHYT, trách nhiệm của người tham gia BHYT.	BGH	BGH, Kế toán, GVCN	

Tháng/năm	Nội dung công tác	Người phụ trách	Lực lượng phối hợp	Điều chỉnh (Nếu có)
	- Tuyên truyền về tháng An toàn giao thông. Tập huấn về PCCC.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Truyền thông về phòng, chống dịch bệnh sốt xuất huyết Dengue, các bệnh thường gặp khi giao mùa, tuyên truyền phòng chống dịch chân tay miệng, cảm cúm, sốt vi rút, đậu mùa Khi, ...	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Sơ cứu các học sinh bị tai nạn, ốm đau xảy ra tại trường.	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
	- Theo dõi kiểm tra vệ sinh trường, lớp, các công trình vệ sinh thường xuyên. Tham gia tập huấn về công tác cứu nạn, cứu hộ của Chữ thập đỏ.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Quyên góp ủng hộ các nạn nhân do thiên tai, mưa bão.	BGH	GV TPT, GVCN, Chi đoàn	
	- Phối hợp với Trung tâm Y tế Hải An tổ chức khám sức khỏe cho học sinh và cán bộ công nhân viên nhà trường.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Kiểm tra lưu mẫu thực phẩm bán trú hàng ngày.	BGH	Nhân viên bán trú	
	- Kết hợp với đ/c GV Tổng phụ trách kiểm tra vệ sinh nội vụ lớp học, vệ sinh môi trường.	BGH	GV TPT, GVCN	
Tháng 11/2025	- Tuyên truyền công tác phòng chống các bệnh học đường và một số bệnh truyền nhiễm, bệnh dịch nguy hiểm như cúm gia cầm có độc lực cao, sốt xuất huyết, sởi, tiêu chảy cấp tới CBGV, PH và HS toàn trường.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Tuyên truyền, giáo dục học sinh về công tác bảo vệ nguồn nước sạch và công tác vệ sinh môi trường, xây dựng môi	BGH	GV TPT, GVCN	

Tháng/năm	Nội dung công tác	Người phụ trách	Lực lượng phối hợp	Điều chỉnh (Nếu có)
	trường học tập lành mạnh, xanh - sạch - đẹp - an toàn.			
Tháng 12/2025	- Kiểm tra giám sát VSATTP của bếp ăn bán trú, lưu mẫu thức ăn hàng ngày, kiểm tra nước uống của học sinh.	BGH	Bán trú	
	- Sơ cứu ban đầu kịp thời cho học sinh và cán bộ, công nhân viên, giáo viên nhà trường.	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
	- Phát thanh măng non tuyên truyền và phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm.	GV TPT	GVCN	
Tháng 01/2026	- Kiểm tra các điều kiện đảm bảo vệ sinh lớp học, vệ sinh môi trường trong nhà trường	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
	- Tuyên truyền đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ trước, trong và sau Tết	GV TPT	TPT, GVCN	
	- Tuyên truyền phòng chống các bệnh tiêu chảy cấp, các bệnh về đường tiêu hóa, giữ gìn vệ sinh an toàn thực phẩm nhất là trong dịp Tết Nguyên Đán.	GV TPT	TPT, GVCN	
	- Kiểm tra giám sát VSATTP của bếp ăn bán trú, lưu mẫu thức ăn hàng ngày, kiểm tra nước uống của học sinh.	BGH	Bán trú	
	- Sơ cứu ban đầu kịp thời cho học sinh và cán bộ, công nhân viên, giáo viên nhà trường.	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
Tháng 02/2026	- Tuyên truyền tới học sinh bảo vệ sức khỏe về mùa đông - xuân, phòng chống cảm cúm, cảm lạnh, chân tay miệng, thủy đậu, sởi.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Kiểm tra giám sát VSATTP của bếp ăn bán trú, lưu mẫu thức ăn hàng ngày.	BGH	Bán trú	

Tháng/năm	Nội dung công tác	Người phụ trách	Lực lượng phối hợp	Điều chỉnh (Nếu có)
	- Bổ sung các loại thuốc cho tủ thuốc y tế.	GV TPT	BGH, Kế toán	
	- Phối hợp giữa nhà trường, gia đình, địa phương phòng dịch bệnh (sốt xuất huyết, sởi, thủy đậu, tay chân miệng).	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Hưởng ứng ngày thầy thuốc Việt Nam 27/02.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Sơ cứu ban đầu cho học sinh và cán bộ, công nhân viên, giáo viên nhà trường.	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
Tháng 3/2026	- Tuyên truyền giáo dục sống khỏe mạnh và kỹ năng sống cho học sinh.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Kiểm tra nội vụ vệ sinh trường lớp	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Kiểm tra giám sát VSATTP của bếp ăn bán trú, lưu mẫu thức ăn hàng ngày, kiểm tra nước uống của HS toàn trường.	BGH	Bán trú, Kế toán	
	- Phát thanh măng non tuyên truyền về cách vệ sinh răng miệng.	GV TPT	GVCN	
	- Sơ cứu kịp thời khi có học sinh ốm đau, tai nạn.	BGH	GV TPT, GVCN, GV trực hành chính	
Tháng 4/2026	- Hướng dẫn học sinh thực hiện các hành vi có lợi cho sức khỏe: trán muỗi đốt, diệt bọ gậy, rửa tay bằng xà phòng đúng cách.	GV TPT	GVCN	
	- Lưu mẫu thức ăn hàng ngày	BGH	Bán trú	
	- Hưởng ứng tháng hành động vì chất lượng VSATTP, tuần lễ nước sạch, vệ sinh môi trường.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Phát thanh măng non tuyên truyền về các bệnh mùa hè.	GV TPT	GVCN	
	- Lập kế hoạch, xin ý kiến và triển khai phun thuốc diệt côn trùng, thuốc phòng dịch bệnh cuối năm theo định kì phun	GV TPT	BGH, Kế toán	

Tháng/năm	Nội dung công tác	Người phụ trách	Lực lượng phối hợp	Điều chỉnh (Nếu có)
Tháng 5/2026	- Kiểm tra nội vụ vệ sinh trường lớp.	BGH	GV TPT, GVCN	
	- Kiểm tra giám sát VSATTP của bếp ăn bán trú, lưu mẫu thức ăn hàng ngày	BGH	GV TPT, Kế toán	
	- Phối hợp với GVCN chăm sóc sức khỏe học sinh trong mùa hè, hướng dẫn HS tự bảo vệ sức khỏe và phòng chống tai nạn thương tích nhất là đuối nước, điện giật trước khi nghỉ hè.	GV TPT	GVCN	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu nhà trường

- Chỉ đạo thực hiện và xây dựng các kế hoạch, nội dung theo Công văn số 306/CTr-SGD&ĐT-SYT ngày 19/3/2024 về Chương trình phối hợp liên ngành triển khai công tác y tế trường học thành phố Hải Phòng giai đoạn 2024 – 2025 và Quy chế số 15/QC-TTYT-PGD&ĐT ngày 28/5/2024 về phối hợp giữa Trung tâm Y tế và Phòng Văn hóa và Xã hội phường về công tác y tế trường học trên địa bàn phường Hải An năm học 2025 – 2026.

- Thành lập Ban Chỉ đạo y tế trường học theo Thông tư số 13/2016/TTLT -BYT -BGDDT ngày 12/5/2016 quy định công tác y tế trường học của Bộ trưởng Bộ y y tế và Bộ trưởng Bộ giáo dục Đào tạo.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và nhắc nhở kịp thời các bộ phận và giáo viên toàn trường trong công tác chăm sóc sức khỏe, đảm bảo ATVSTP – PCTNTT cho học sinh.

- Có hình thức khen thưởng, khuyến khích đối với các tập thể cá nhân thực hiện tốt và hình thức xử lý đối với các tập thể cá nhân vi phạm.

2. Ban Chỉ đạo y tế trường học

- Thực hiện tốt công tác tham mưu, phối hợp triển khai các nội dung hoạt động của Ban một cách có hiệu quả.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ được nhà trường phân công trong công tác chăm sóc sức khỏe học sinh và công tác bảo đảm ATVSTP – PCTNTT.

- Phối hợp với ngành y tế địa phương thực hiện các hoạt động y tế trường học và các hoạt động y tế khác.

3. Giáo viên Tổng phụ trách

- Tham mưu kịp thời và xây dựng các kế hoạch năm, tháng; các kế hoạch có liên quan đến công tác chăm sóc sức khỏe học sinh, công tác đảm bảo ATVSTP và phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh.

- Thực hiện tốt các loại hồ sơ quản lý và lưu trữ về công tác y tế trong trường học.

- Cập nhật và theo dõi kịp thời về thông tin dịch bệnh, sức khỏe của học sinh để có giải pháp điều trị và phòng chống.

- Tham mưu với Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo y tế trường học trong năm học 2025 - 2026.

4. Tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường

- Quán triệt triển khai kế hoạch này trong suốt năm học 2025 – 2026.

- Phổ biến kế hoạch đến các Chi hội phụ huynh và học sinh để thực hiện.

- Phối hợp chặt chẽ với các các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và phụ huynh thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm và phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2025 – 2026 của trường Tiểu học Đằng Hải. Yêu cầu các đ/c trong Ban Giám hiệu, các tổ khối và toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong thời gian triển khai thực hiện, kế hoạch có thể thay đổi linh hoạt để thích ứng và hoàn thành mục tiêu nhiệm vụ đề ra./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c)
- Ban Giám hiệu (để c/đ);
- Các tổ, khối (để t/h)
- Lưu: VT.

**TM. BAN GIÁM HIỆU
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Bùi Thị Hương

PH.Á.