

Số: /KH-UBND

Hải An, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức đơn vị
sự nghiệp giáo dục công lập quận Hải An năm 2025

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 05/2024/TT-BNV ngày 27/6/2024 của Bộ Nội vụ Quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng lên hạng II và lên hạng I đối với viên chức hành chính, viên chức văn thư, viên chức lưu trữ; xếp lương đối với người được tuyển dụng, tiếp nhận vào viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập; Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu

chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 07/2022/TT-BNV ngày 31/8/2022 của Bộ Nội vụ quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp thi hoặc xét thăng hạng bổ nhiệm và xếp lương viên chức chuyên ngành lưu trữ;

Căn cứ Thông tư số 22/2022/TT-BVHTTDL ngày 01/7/2022 của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành thư viện;

Căn cứ Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 4454/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân quận Hải An và vị trí việc làm, cơ cấu viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Hải An;

Căn cứ Quyết định số 243/QĐ-UBND ngày 24/01/2025 về việc giao biên chế, số người làm việc, hợp đồng lao động trong cơ quan, đơn vị và hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ thuộc thành phố Hải Phòng năm 2025; Quyết định số 1095/QĐ-UBND ngày 08/4/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc giao bổ sung số người làm việc và điều chỉnh hợp đồng lao động hưởng lương ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 2123/SNV-CCVC ngày 26/4/2025 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng viên chức.

Ủy ban nhân dân quận Hải An xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập quận Hải An năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích: Tuyển dụng người có phẩm chất đạo đức, có năng lực về chuyên môn để bổ sung số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, phù hợp với vị trí việc làm và số lượng người làm việc góp phần xây dựng đội ngũ viên chức đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao theo quy định.

2. Yêu cầu: việc tuyển dụng phải đảm bảo công khai, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của Luật Viên chức và các văn bản hướng dẫn, gắn với việc thực hiện tinh giản biên chế theo quy định của pháp luật.

II. THỰC TRẠNG TÌNH HÌNH ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN:

1. Bậc Mầm non:

- Số biên chế được giao: 285 biên chế.
- Số biên chế hiện có: 282 biên chế.
- Số biên chế còn thiếu 03 giáo viên.

2. Bậc Tiểu học:

- Số biên chế được giao: 482 biên chế.
- Số biên chế hiện có: 450 biên chế.
- Số biên chế còn thiếu 32 biên chế.

3. Bậc Trung học cơ sở:

- Số biên chế được giao: 395 biên chế.
- Số biên chế hiện có: 371 biên chế.
- Số biên chế còn thiếu 24 biên chế

III. NHU CẦU TUYỂN DỤNG:

Tổng số tuyển dụng **43** người.

1. Yêu cầu chung:

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
- Sử dụng được ngoại ngữ (Tiếng Anh) trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam:

Thí sinh có chứng chỉ Tiếng Anh tương bậc 2 khung năng lực Việt Nam trở lên hoặc có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

2. Số lượng và yêu cầu cụ thể đối với từng vị trí việc làm cần có, như sau:

2.1 Bậc Mầm non:

Vị trí Giáo viên mầm non (hạng III, mã số V.07.02.26): **03 người**, yêu cầu có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm mầm non hoặc Cao đẳng giáo dục mầm non trở lên. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường mầm non: Thành Tô tuyển 02 người; Đông Hải 1 tuyển 01 người.

2.2 Bậc Tiểu học:

- Vị trí Giáo viên tiểu học (hạng III, mã số V.07.03.29): **17 người**

+ Giáo viên Văn hóa 09 người, yêu cầu có bằng tốt nghiệp Cử nhân sư phạm Tiểu học hoặc Cử nhân giáo dục Tiểu học trở lên. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường Tiểu học: Cát Bi tuyển 02 người; Đằng Lâm tuyển 01 người; Thành Tô tuyển 01 người; Đằng Hải tuyển 01 người; Đông Hải 1 tuyển 01 người; TH&THCS Đông Hải 2 tuyển 01 người; Nam Hải tuyển 01 người; Tràng Cát tuyển 01 người.

+ Giáo viên Tiếng Anh 06 người, yêu cầu có bằng Cử nhân sư phạm Tiếng Anh hoặc có bằng Cử nhân Tiếng Anh trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường Tiểu học: Đằng Lâm tuyển 02 người; Đằng Hải tuyển 02 người; Đông Hải 1 tuyển 01 người và Nam Hải tuyển 01 người.

+ Giáo viên Tin học 02 người, yêu cầu có bằng Cử nhân sư phạm Tin học hoặc Cử nhân Công nghệ thông tin, Tin học và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường Tiểu học: Đằng Lâm tuyển 01 người; Đông Hải 1 tuyển 01 người

2.3 Bậc Trung học cơ sở:

Vị trí Giáo viên Trung học cơ sở (hạng III, mã số V.07.04.32) **23 người**, cụ thể:

- Giáo viên Toán 08 người, yêu cầu có bằng Cử nhân sư phạm Toán hoặc có bằng Cử nhân Toán và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường Trung học cơ sở: Đằng Lâm tuyển 01 người, Đằng Hải tuyển 03 người, Đông Hải tuyển 01 người, TH&THCS Đông Hải 2 tuyển 02 người, Nam Hải tuyển 01 người.

- Giáo viên Ngữ Văn 06 người, yêu cầu có bằng Cử nhân sư phạm Ngữ Văn hoặc có bằng Cử nhân Văn và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường Trung học cơ sở: Lê Lợi tuyển 01 người, Đằng Lâm tuyển 01 người, Đằng Hải tuyển 02 người, Nam Hải tuyển 01 người và Tràng Cát tuyển 01 người.

- Giáo viên Tiếng Anh 05 người, yêu cầu có bằng Cử nhân sư phạm Tiếng Anh hoặc có bằng Cử nhân Tiếng Anh trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm. Chỉ tiêu tuyển dụng tại các trường Trung học cơ sở: Đằng Lâm tuyển 01 người, Đằng Hải tuyển 02 người, TH&THCS Đông Hải 2 tuyển 01 người, Tràng Cát tuyển 01 người.

- Giáo viên Hóa tuyển 02 người, yêu cầu: Có bằng Cử nhân sư phạm Hóa hoặc có bằng Cử nhân Hóa trở lên và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc có bằng Cử nhân sư phạm Khoa học Tự nhiên hoặc có bằng Cử nhân sư phạm Lý (Sinh) và có chứng chỉ bồi dưỡng giáo viên dạy môn khoa học tự nhiên. Chỉ tiêu

tuyển dụng tại các trường Trung học cơ sở: Đăng Lâm tuyển 01 người, Đông Hải tuyển 01 người.

- Giáo viên Lý tuyển 01 người, yêu cầu: có bằng Cử nhân sư phạm Lý hoặc có bằng Cử nhân Lý trở lên và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc có bằng Cử nhân sư phạm Khoa học Tự nhiên trở lên hoặc có bằng Cử nhân sư phạm Hóa (Sinh) trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng giáo viên dạy môn khoa học tự nhiên. Chỉ tiêu tuyển dụng tại trường Trung học cơ sở Đăng Lâm tuyển 01 người.

- Giáo viên Sinh tuyển 01 người, yêu cầu có bằng Cử nhân sư phạm Sinh hoặc có bằng Cử nhân Sinh trở lên và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc có bằng Cử nhân sư phạm Khoa học Tự nhiên trở lên hoặc có bằng Cử nhân sư phạm Lý (Hóa) và có chứng chỉ bồi dưỡng giáo viên dạy môn khoa học tự nhiên. Chỉ tiêu tuyển dụng tại trường Trung học cơ sở Đăng Lâm tuyển 01 người.

IV. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN, ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức, cụ thể như sau:

1.1 Những người có đủ điều kiện sau đây được tham gia dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (nếu có).

1.2 Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Đối tượng ưu tiên:

Căn cứ Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và khoản 2 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ, đối tượng được cộng điểm ưu tiên cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo các quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Tuyển dụng, hình thức: *Xét tuyển*

2. Nội dung xét tuyển:

Việc xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau: *(Theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP)*

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Vấn đáp.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; kiến thức nghiệp vụ theo quy định.

c) Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi)

d) Thang điểm: 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

3.1 Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thực hành đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và Nghị định 85/2023/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2 Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 10, Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và Nghị định 85/2023/NĐ-CP bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.3 Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức giáo viên đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập quận Hải An năm 2025 không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

(Theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Nghị định 85/2023/NĐ-CP)

1. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức giáo viên đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập quận Hải An năm 2025:

- Thông báo tuyển dụng được đăng công khai trên báo Hải Phòng dự kiến ngày 28/4/2025; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử quận Hải An đồng thời niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân quận và các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập, thời gian dự kiến từ ngày **28/4/2025** đến hết ngày **27/5/2025** *(Trong thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày)*.

- Nội dung thông báo tuyển dụng theo quy định tại Khoản 2, Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Nghị định 85/2023/NĐ-CP.

- Trường hợp thay đổi nội dung thông báo tuyển dụng chỉ được thực hiện trước khi khai mạc kỳ tuyển dụng và phải công khai theo quy định.

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP (được đăng lên cổng thông tin điện tử quận) tại phòng Nội vụ quận Hải An - đường Lê Hồng Phong, phường Đằng Hải, quận Hải An, thành phố Hải Phòng.

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày, dự kiến từ ngày **28/4/2025 đến hết ngày 27/5/2025** (trong thời hạn 30 ngày).

2. Thành lập Hội đồng tuyển dụng: do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định thành lập. Hội đồng tuyển dụng giáo viên thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Khoản 3 Điều 1 Nghị định 85/2020/NĐ-CP. Dự kiến ngày **05/5/2025**.

3. Thành Lập Ban giám sát: do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định thành lập dự kiến ngày **05/5/2025**. Trưởng ban, các thành viên Ban Giám sát thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại khoản 2, khoản 3, Điều 36 Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

4. Thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển: do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng. Dự kiến ngày **07/5/2025**

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

5. Thành lập Ban kiểm tra, sát hạch và các bộ phận giúp việc khác của Hội đồng tuyển dụng:

5.1 Dự kiến ngày **12/5/2025** thành lập Ban kiểm tra, sát hạch do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập để tổ chức vấn đáp vòng 2, gồm: Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm Thư ký. Tiêu chuẩn, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng ban và các thành viên Ban kiểm tra, sát hạch theo quy định tại Điều 8 Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

5.2 Thành lập Ban sát hạch đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) và quyết định giao nhiệm vụ xây dựng câu hỏi để sát hạch những thí sinh không có chứng chỉ tương đương theo yêu cầu vị trí việc làm. Dự kiến ngày **23/5/2025**

5.3 Xây dựng đề thi kiểm tra sát hạch:

Ủy ban nhân dân quận Hải An phối hợp với trường Đại học Hải Phòng và thực hiện Hợp đồng để xây dựng bộ đề thi của các vị trí tuyển dụng theo đúng quy định của pháp luật.

6. Tổ chức xét tuyển:

1. Vòng 1:

- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng

2. Thời gian dự kiến kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển ngày **28/5/2025**.

- Thông báo triệu tập những thí sinh phải sát hạch đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm, dự kiến ngày **28/5/2025** (Nếu có)

- Tổ chức sát hạch đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm và Thông báo những người đạt và không đạt, dự kiến ngày **31/5/2025**.

- Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo viên lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử quận Hải An, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân quận và các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo. Thời gian dự kiến ngày **02/6/2025** (*Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển*).

2. Vòng 2:

- Thời gian: khai mạc dự kiến ngày **06/6/2025** và tổ chức vấn đáp kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp, nghiệp vụ người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, dự kiến ngày: **07/6/2025 - Thứ bảy** (*Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2*).

- Địa điểm: dự kiến trường Tiểu học Đằng Lâm, địa chỉ số 198 đường Trung Lực, phường Đằng Lâm quận Hải An, thành phố Hải Phòng.

7. Thông báo kết quả tuyển dụng giáo viên:

- Ngày 08/6/2025, dự kiến hoàn thành việc chấm thi, Hội đồng tuyển dụng giáo viên báo cáo Ủy ban nhân dân quận xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng dự kiến ngày **09/6/2025**, (*Chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2*).

- Dự kiến ngày **09/6/2025**, Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo công khai quyết định công nhận kết quả tuyển dụng trên Cổng thông tin điện tử quận Hải An và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

8. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

1. Dự kiến từ **09/6/2025** đến chậm nhất ngày **13/6/2025** người trúng tuyển phải đến phòng Nội vụ quận Hải An để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đồng thời nộp bằng cấp chuyên môn gốc để đối chiếu xác minh.

* Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; chứng nhận đối tượng ưu tiên, bảo hiểm xã hội (nếu có);

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử quận Hải An và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

9. Thống nhất xếp lương:

Sau khi người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo đúng yêu cầu, dự kiến ngày Ủy ban nhân dân quận Hải An gửi kết quả trúng tuyển và xếp lương thống nhất với Sở Nội vụ, thời gian dự kiến hoàn thành có kết quả xong trước ngày **12/06/2025**.

10. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc:

- Sau khi có kết quả thống nhất xếp lương của Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân quận ra quyết định tuyển dụng, gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký để thực hiện việc ký hợp đồng làm việc đối với viên chức **dự kiến 13/6/2025**.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến đơn vị được phân công công tác để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

- Trường hợp người được tuyển dụng không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao cho Phòng Nội vụ

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân quận và Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo viên đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập quận Hải An năm 2025, tổ chức triển khai kỳ tuyển dụng viên chức giáo viên năm 2025 theo đúng quy định của pháp luật và đúng các nội dung tại Kế hoạch này. Tổng hợp kết quả báo cáo Sở Nội vụ.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo viên, Ban giám sát, Ban Kiểm tra phiếu, ban Kiểm tra sát hạch, Tổ thư ký... phục vụ công tác tuyển dụng.

- Phối hợp Trung tâm truyền thông và báo chí Hải Phòng, đăng công thông tin điện tử quận: Thông báo tuyển dụng viên chức của Ủy ban nhân dân quận theo quy định.

- Cử công chức nhận hồ sơ và hướng dẫn người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

- Tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ban hành Quyết định tuyển dụng đối với người trúng tuyển; hủy bỏ kết quả trúng tuyển (nếu có) theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng tuyển dụng viên chức phân công.

2. Giao cho Phòng Giáo dục và Đào tạo: phối hợp với phòng Nội vụ quận triển khai, thực hiện Kế hoạch tuyển dụng giáo viên của Ủy ban nhân dân quận và thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng tuyển dụng phân công.

3. Giao phòng Tài chính - Kế hoạch quận: Bố trí kinh phí phục vụ công tác tuyển dụng theo quy định.

4. Các đơn vị có nhu cầu tuyển dụng: Niêm yết, tuyên truyền công khai thông báo tuyển dụng tại đơn vị, thực hiện ký hợp đồng làm việc với viên chức trúng tuyển; thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức trúng tuyển theo quy định.

5. Các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp với phòng Nội vụ để triển khai kỳ tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập quận Hải An năm 2025 bảo đảm về chất lượng, tiến độ thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Quận ủy;
- CT, các PCT UBND quận;
- CVP, PCVP phụ trách;
- Các trường MN, TH, THCS công lập;
- Đăng công điện tử quận;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Tuấn