

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học trực tuyến - Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/1/2022 của Thủ tướng chính phủ về phê duyệt Đề án Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng năm 2030

Căn cứ Thông tư 09/2021 TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Quyết định 284/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của UBND thành phố về Ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 03-NQTU ngày 26/10/2021 của Ban Thường vụ Thành uỷ về Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Công văn 5954/SGDĐT – GDTH ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 - 2026;

Trường Tiểu học Đặng Hải xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Hỗ trợ dạy học trực tiếp tại nhà trường, giúp nhà trường nâng cao chất lượng dạy học và hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông; thay thế dạy học trực tiếp khi có tình huống khách quan học sinh phải nghỉ học trực tiếp.
- Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học; thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành Giáo dục.



- Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

2. Yêu cầu

- Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt hoặc yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.
- Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.
- Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.
- Không gây áp lực cho học sinh, phụ huynh học sinh trong quá trình tổ chức dạy học trực tuyến.

II. TỔ CHỨC DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

1. Hoạt động dạy học trực tuyến

1.1 Các hoạt động trong dạy học trực tuyến

- Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm sự tương tác giữa giáo viên và học sinh trong quá trình dạy học, đảm bảo tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt tối thiểu 2-5%.
- Học sinh học tập trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác.
- Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tổ chức giờ học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn học sinh học tập; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

1.2 Hình thức tổ chức dạy học trực tuyến hỗ trợ dạy học trực tiếp

Tổ chức dạy học trực tuyến hỗ trợ dạy học trực tiếp phù hợp với đội ngũ và cơ sở vật chất nhà trường;

Tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến cụ thể với môn học, nội dung dạy học, xác định các hoạt động dạy học trực tuyến, lựa chọn hình thức, học liệu phù hợp để hỗ trợ học sinh hoàn thành các nội dung của bài học. *Học liệu:* Kho bài giảng điện tử của trường/ SGK điện tử/ Link bài tập,... Học sinh nộp bài và GV kiểm tra bài tập của học sinh trên hệ thống lưu trữ trực tuyến.

- Hệ thống học và thi trực tuyến của nhà trường: VNPT E-learning
<https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

1.3 Hình thức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp

Vì lý do bất khả kháng học sinh không thể đến trường để học tập trực tiếp (do thiên tai, dịch bệnh, thời tiết), trường tổ chức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp trong thời gian đó để hoàn thiện chương trình học tập cho học sinh.

- Trường hợp nhà trường có quyết định về việc tạm dừng dạy học trực tiếp và chuyển sang dạy học trực tuyến đối với từng lớp, một số lớp hoặc toàn trường: Giáo viên chủ động kết nối với phụ huynh học sinh để cùng hướng dẫn học sinh học online: Hệ thống học và thi trực tuyến của nhà trường: VNPT E-learning <https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

Tổ khối chuyên môn xây dựng kế hoạch bài dạy online, nội dung bài dạy tập trung vào việc ôn luyện, thực hành kiến thức và dạy kiến thức mới theo tỷ lệ (70% luyện tập thực hành - 30% dạy kiến thức mới).

Về nội dung, chương trình: Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng yêu cầu cần đạt của chương trình, kế hoạch dạy học các môn học của nhà trường đã xây dựng; các tổ chuyên môn xây dựng chương trình dạy học các môn học trong dạy học trực tuyến.

Các tổ khối chuyên môn chủ động xây dựng các bài giảng điện tử để giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung để tổ chức dạy học và hướng dẫn học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu

như đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng trả lời các câu hỏi, bài tập được giao.

Về Thời khóa biểu: Khối 1,2 xây dựng thời khóa biểu dạy học (ôn tập) c internet, học 2 tiết -3 tiết/ buổi với 5 buổi/ tuần, mỗi tiết thực học 35 phút; Khối 3,4,5 học trực tuyến: học 3 tiết/ buổi với 5 buổi/tuần, mỗi tiết thực học 35 phút

- Với học sinh không có điều kiện tham gia học trực tuyến, các khối xây dựng hệ thống kiến thức kèm theo bài tập của buổi học, tạo video, hình ảnh chữ bài cho học sinh qua Zalo, Patnet.

2. Kiểm tra, đánh giá trong dạy học trực tuyến

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trong quá trình dạy học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong dạy học trực tuyến được thực hiện theo quy định về kiểm tra, đánh giá thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Kiểm tra, đánh giá định kỳ kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trực tiếp tại các trường theo quy định về kiểm tra, đánh giá định kỳ của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Trường hợp học sinh không thể đến trường học tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến, hiệu trưởng nhà trường quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

3. Học liệu dạy học trực tuyến

- Học liệu dạy học trực tuyến được xây dựng theo chương trình giáo dục phổ thông, bao gồm: bài giảng đa phương tiện; hướng dẫn thí nghiệm, thực hành; phần mềm mô phỏng; hệ thống câu hỏi, bài tập luyện tập và kiểm tra, đánh giá; tài liệu tham khảo, bổ trợ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Học liệu dạy học trực tuyến phải phù hợp với nội dung bài học, chủ đề học tập và hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh; bảo đảm tính khoa học,

sự phạm và phù hợp với truyền thống lịch sử, văn hoá, đạo đức, thuần phong mỹ tục của dân tộc.

- Học liệu dạy học trực tuyến sử dụng trong trường học phải được tổ chuyên môn thông qua và được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

- Học liệu được quản lý trên hệ thống học và thi trực tuyến của trường :

+Hệ thống học và thi trực tuyến của nhà trường: VNPT E-learning

<https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

4. Quản lý và lưu trữ hồ sơ dạy học trực tuyến

4.1. Nhà trường

Hồ sơ dạy học trực tuyến được bảo quản và lưu trữ tại nhà trường gồm có:

- Hồ sơ, minh chứng về các yêu cầu quy định về dạy học trực tuyến;

- Dữ liệu về quá trình dạy học trực tuyến trên hệ thống dạy học trực tuyến:

VNPT E-learning <https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

- Kế hoạch dạy học trực tuyến và kế hoạch dạy học trực tiếp tại các trường học chi tiết theo tuần, tháng, năm cho từng môn học, hoạt động giáo dục;

- Hồ sơ kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh theo quy định.

4.2. Các tổ chuyên môn

Hồ sơ dạy học trực tuyến được bảo quản và lưu trữ tại tổ chuyên môn gồm có:

- Công văn chỉ đạo về dạy học trực tuyến

- Kế hoạch dạy học trực tuyến và kế hoạch dạy học trực tiếp tại các trường học chi tiết theo tuần, tháng, năm cho từng môn học, hoạt động giáo dục.

- Báo giảng và kế hoạch dạy học (Hồ sơ điện tử)

Tất cả link học liệu, bài tập, phòng học mà từng GV tổ chức thực hiện trong từng bài học lưu trên hệ thống học và thi trực tuyến: VNPT E-learning

<https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

- Kết quả đánh giá quá trình học tập của học sinh.

III. HẠ TẦNG KỸ THUẬT DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

1. Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến

Nhà trường sử dụng hệ thống học và thi trực tuyến VNPT E-learning

<https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến được sử dụng riêng hoặc kết hợp các phần mềm sau đây:

a. Phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến trực tiếp

Phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến trực tiếp có chức năng tối thiểu sau đây:

- Giúp giáo viên tổ chức triển khai dạy học trực tuyến trực tiếp để giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập thông qua kênh hình, kênh tiếng, kênh chữ (chia sẻ màn hình máy tính), chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến đến học sinh;

- Giúp học sinh tương tác, trao đổi thông tin theo thời gian thực với giáo viên và những học sinh khác trong cùng một không gian học tập.

b. Hệ thống quản lý học tập trực tuyến Hệ thống quản lý học tập trực tuyến có chức năng tối thiểu sau đây:

- Giúp giáo viên tổ chức lưu trữ, chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến tới học sinh; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh;

- Cho phép học sinh truy cập, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác trong cùng không gian học tập;

- Cho phép các trường học quản lý hồ sơ, tiến trình học tập, kết quả học tập của học sinh và các hoạt động dạy của giáo viên; hỗ trợ quản lý các thông tin khác theo yêu cầu của trường học, Phòng GD&ĐT quận, Sở GD&ĐT Hải Phòng;

c. Hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến

Hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến có chức năng của hệ thống quản lý học tập trực tuyến theo quy định trên và công cụ cho phép giáo viên thiết kế nội dung học tập, học liệu dạy học trực tuyến.

2. Hạ tầng công nghệ thông tin

Hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến phải đáp ứng yêu cầu tối thiểu như sau:

- Bảo đảm yêu cầu về đường truyền Internet và thiết bị kết nối, máy tính, thiết bị đầu cuối có cấu hình phù hợp để cài đặt hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến; bảo đảm cho giáo viên và học sinh truy cập, khai thác sử dụng các chức năng của hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến để thực hiện hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá trực tuyến theo quy định trong Công văn này.

- Có giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, các quy định về dữ liệu và bảo mật thông tin cá nhân theo quy định khi tổ chức dạy học trực tuyến.

- Các trường học có nơi lắp đặt các thiết bị đáp ứng yêu cầu về tính khoa học, sư phạm để sử dụng phục vụ hoạt động dạy học trực tuyến của giáo viên.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Hiệu trưởng quyết định hình thức dạy học trực tuyến trên cơ sở hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; xác định mục tiêu, mức độ hoặc yêu cầu cần đạt của nội dung dạy học trực tuyến để bảo đảm chất lượng dạy học.

- Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến đảm bảo tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt tối thiểu 2-5%.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức dạy học trực tuyến theo các quy định, nâng cao chất lượng dạy và học, góp phần thúc đẩy tiến trình chuyển đổi số; kiểm tra, giám sát và giải quyết những vướng mắc trong quá trình tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả học tập trực tuyến của các trường học.

- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng dạy học trực tuyến cho giáo viên.

- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, hạ tầng kĩ thuật dạy học trực tuyến, học liệu dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu về dạy học trực tuyến.

- Xây dựng yêu cầu và nội quy dạy học trực tuyến.

- Căn cứ nhóm tiêu chí “Chuyển đổi số trong dạy, học” của Cấu trúc Bộ chỉ số của Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT để đánh giá mức độ chuyển đổi số trong tổ chức và quản lý dạy học trực tuyến trong nhà trường.

2. Tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến, thể hiện trong kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học của giáo viên.

- Xây dựng, lựa chọn học liệu sử dụng trong dạy học trực tuyến.

- Thông báo hình thức dạy học trực tuyến, kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả học tập trực tuyến cho học sinh và phụ huynh học sinh.

- Tổ chức và quản lý dạy học trực tuyến trên hệ thống VNPT E-learning <https://thdanghai.lms.vnedu.vn/app/>

- Thu nhận sản phẩm học tập và đánh giá kết quả học tập của học sinh.

3. Một số điểm lưu ý

3.1. Đối với học sinh

- Được hướng dẫn đầy đủ về nhiệm vụ học tập trước khi học;

- Tự giác, tích cực học tập kiến thức và rèn luyện thân thể khi ở nhà.

- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ học tập trước, trong và sau khi học các bài học;

- Hoàn thành và nộp báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

3.2. Đối với cha mẹ học sinh

- Phối hợp với giáo viên để hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, tài liệu hướng dẫn học theo bài học; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học;

- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao và gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

Trên đây là kế hoạch hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến năm học 2025 - 2026. Các bộ phận thực hiện đúng theo kế hoạch đã đề ra. Nếu có vướng mắc, đề nghị các bộ phận kịp thời phản hồi với BGH nhà trường để giải quyết vấn đề.

Nơi nhận:

- Phòng VN&XH
- Các bộ phận nhà trường;
- Lưu: VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Thúy Phương