

Số: /KH - THĐL

Đoàn Lập, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác tháng 02 năm 2025

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 01/2025

1. Công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức

- Đã phát động cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930 - 3/2/2025).
- Phòng chống dịch bệnh, phòng chống rét và bệnh mùa đông cho HS.
- Tổ chức CBGV, NV, HS nghỉ tết Nguyên Đán Ất Tỵ an toàn, tiết kiệm

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác chuyên môn

- Tích cực ôn tập đạt kết quả cao trong đợt kiểm tra cuối học kì 1.
- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I nghiêm túc;
- Hoàn thiện việc nhập cơ sở dữ liệu ngành; nộp báo cáo sơ kết về phòng GD & ĐT; Sơ kết học kỳ I, triển khai thực hiện chương trình học kỳ II;
- Thực hiện chương học kỳ II từ ngày 20/1/2025.
- Tổ chức chuyên đề cấp trường môn TNXH 3: bài học STEM; môn Đạo đức lớp 5: Tích hợp giáo dục địa phương, Quyền con người, ANQP, kĩ năng công dân số, công nghệ AI.
 - + Chuyên đề cấp tổ: Tổ chức bài học STEM, sử dụng công nghệ AI trong môn TNXH lớp 1,2,3; môn Khoa học lớp 4,5.
- Chấm vở sạch chữ đẹp HKI.
- * Tồn tại, hạn chế:
 - Rút kinh nghiệm bài kiểm tra Tiếng Anh cuối kỳ 1 điểm 9,10 số lượng thấp. Cần quan tâm đến KT kĩ năng nghe, nói, từ vựng.
 - Chưa có kĩ năng đọc kỹ đề, phân tích đề (bài mức 3).Chữ viết bài KT chưa đẹp, trình bày chưa cẩn thận.
 - Kĩ năng đọc hiểu chưa tốt (Bài KT là bài chọn ngoài). Bài văn, đoạn văn chưa sâu, nghèo về hình ảnh cảm xúc.
 - Báo cáo thống kê bị sai số liệu về số HS, HS bán trú.
- > Cần chú trọng dạy học phát triển năng lực HS.

2.2. Công tác khác

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, kịp thời chế độ chính sách với CBGV, NV, HS về chi trả thu nhập tăng thêm của VC năm 2024; chi trả chế độ vượt giờ HKI cho GV.
- Nhà trường và Công đoàn chăm lo quà tết của CBGV, NV, HS; đã phối hợp với PHHS tặng quà cho HS có HCKK trước Tết.
- Đảm bảo chi thường xuyên; tiếp tục bổ sung cơ sở vật chất; quyết toán ngân sách năm 2024; tiếp nhận dự toán năm 2025, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, kế hoạch thu, chi năm 2025;
- Tăng cường giáo dục đạo đức, giáo dục pháp luật cho HS. Tổ chức cho HS viết cam kết không đốt pháo, thả đèn trời. Chuẩn bị các điều kiện tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.
- Thực hiện công khai kê khai, công khai tài sản năm 2024 của BGH.
- Hoàn thành hồ sơ phổ cập phục vụ TP kiểm tra.
- Họp PH HS sơ kết cuối kì 1, triển khai KH nghỉ Tết Ất Tỵ 2025.
- Quán triệt an toàn thực phẩm, khẩu phần ăn theo chế độ mùa đông. Tăng cường giữ ấm phòng học, phòng ngủ cho học sinh bán trú. Đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Tiếp tục tuyên truyền, phòng bệnh theo mùa: sởi, sốt xuất huyết, thủy đậu, bệnh về da....; bổ sung cơ sở vật chất y tế; tuyên truyền giáo dục HS không hút thuốc, thuốc lá điện tử. Đổi chỗ ngồi cho HS đảm bảo sức khỏe về mắt.

2.3. Công tác xây dựng Đảng

- Đảng bộ có QĐ chuẩn y BCH chi bộ NK 2025-2027.

* Tồn tại, hạn chế

- Chưa giới thiệu thiết bị, đồ dùng mới bổ sung.
- Chưa BD HS TĐTT, MT, Sơn ca, chữ viết GV.
- Hiện tượng ăn quà vặt, rác thải sân trường nhiều.
- Một số lớp chưa quan tâm cải tạo bồn hoa được phân công chăm sóc.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02/2025

1. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

Thi đua lập thành tích chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930 - 3/2/2025).

- Phát động phong trào thi đua dạy tốt- học tốt lập thành tích chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930 - 3/2/2025).

- Triển khai nhiệm vụ trọng tâm HKII;
- Chuẩn bị các đk giao lưu TDTT môn Võ, điền kinh;
- Phòng chống dịch bệnh, phòng chống rét và bệnh mùa đông cho HS.

2. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

2.1. Công tác tư tưởng chính trị

- Tiếp tục tổ chức phát động thi đua, tuyên truyền tới CBGV, NV, HS về ý nghĩa ngày thành lập Đảng 3/2.

- Giáo dục an toàn giao thông đặc biệt giờ cao điểm khu vực cổng trường.

Tập trung phòng chống dịch bệnh lây qua người, phòng chống rét cho học sinh.

- Ổn định nề nếp dạy và học ngay sau thời gian nghỉ tết.

Tiếp tục triển khai chương trình nhiệm vụ học kì II năm học 2024-2025, tiếp tục thực hiện chuyên đề chuyên môn năm, chuyên đề cấp huyện lớp 5.

- Thực hiện tốt nề nếp, kỉ cương công vụ, chính sách PL của Nhà nước.

2.2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.2.1. Công tác chuyên môn

- Dạy học chương trình tuần 20,21,22,23 (chương học kỳ II từ ngày 20/1/2025) tập trung dạy học phát triển năng lực HS. Chú ý chất lượng dạy học môn T.Anh các khối lớp; Chất lượng môn T.Việt (đọc hiểu, làm văn).

- Dạy đủ các môn học. Dạy tiết đọc thư viện.

- Kết hợp ôn tập phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng HS khá giỏi các môn học;

- Luyện tập tích cực CLB năng khiếu TDTT (thi cấp huyện võ 15/2; Điền kinh 21,22/2); thi Violympic cấp TP ngày 18/2 thi Toán, LS-ĐL; 19/2 thi Toán – TA, Tiếng Việt); thi Đấu trường Vioedu cấp trường ngày 18, 19, 20/2; thi IOE cấp TP ngày 27,28/2. Tự luyện các vòng của vioedu.

- Rèn chữ viết vở đẹp học sinh thi cấp trường vào tháng 4/2025; Thi đá cầu, bóng bàn cấp trường vào tháng 4/2025.

- Tiếp tục luyện chữ viết đẹp giáo viên (Ph.Anh, Giang, Xuyên, Oanh, Thùy, Vinh, Ly, Thảo).

- Tổ chức SHCM cấp tổ: Đổi mới phương pháp dạy học phát triển năng lực học sinh, dạy học tích hợp GD Quyền con người, GD ANQP, kĩ năng công dân số trong môn Đạo đức, Tiếng Việt (lớp 1 ôn tập và kể chuyện, lớp 2,3,4,5 (viết).

-> Tổ 4,5 thảo luận bài dạy chuyên đề cấp Huyện môn T.Việt (viết tuần 23: Tìm ý cho đoạn văn thể hiện tình cảm, cảm xúc về 1 sự việc)

- Tiếp tục chỉ đạo dạy học tích hợp giáo dục STEM, kỹ năng công dân số; tập huấn - ứng dụng công nghệ AI trong dạy học.

- Chăm sóc sạch chữ đẹp tháng 2. Tổ chức coi thi giám sát các sân chơi IOE, Violimpic, đấu trường viedu, Điền kinh, Võ Karatedo,....

- Thẩm định sáng kiến cấp trường; chuẩn bị nộp sáng kiến về PGD&ĐT.

2.2.2 Công tác kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn của giáo viên.

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ 5.

- Kiểm tra công tác quản lý tài chính, tài sản.

- Kiểm tra việc dạy kỹ năng sống của GV.

- Kiểm tra 4 giáo viên

- Kiểm tra nội vụ lớp học.

2.2.3. Công tác tài chính, csvc, chế độ chính sách

- Đảm bảo chi thường xuyên; quyết toán ngân sách năm 2024; tiếp nhận dự toán năm 2025, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, kế hoạch thu, chi năm 2025;

- Tiếp tục bổ sung cơ sở vật chất, sửa chữa cấp bách ảnh hưởng sau bão dẫy nhà B, dẫy nhà bếp bán trú;

2.2.4. Công tác khác

- Tham gia sân chơi Ý tưởng tuổi thơ (đ/c Hải PT).

- Tăng cường giáo dục đạo đức, giáo dục pháp luật cho HS. Chuẩn bị các điều kiện tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.

- Thực hiện công khai cuối học kì I năm học 2024-2025 và dự toán ngân sách năm 2025.

- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, khẩu phần ăn, ấm ấm nóng. Tăng cường giữ ấm phòng học, phòng ngủ cho học sinh bán trú. Đảm bảo an toàn HS.

- Tiếp tục triển khai cho mượn sách, thiết bị dạy học học kỳ 2. Giới thiệu sách theo chủ đề "Mừng Đảng - Mừng xuân".

- Tiếp tục tuyên truyền, phòng bệnh theo mùa: cảm sốt, sởi, sốt xuất huyết, thủy đậu; tuyên truyền giáo dục HS không hút thuốc, thuốc lá điện tử.

- Bổ sung cơ sở vật chất y tế, thuốc y tế;

- Thẩm định sáng kiến cấp trường; chuẩn bị nộp sáng kiến về PGD&ĐT.

- Chăm sóc, cắt tỉa cây; đảm bảo vệ sinh trường học.

2.3. Công tác xây dựng Đảng

- Xây dựng QC làm việc chi ủy Nk 2025-2027. Phân công nhiệm vụ đảng viên năm 2025.

- Tổ chức Đảng viên ký cam kết tu dưỡng rèn luyện, phân đầu thực hiện tốt nhiệm vụ 2025
- Quán triệt thực hiện nhiệm vụ đảng viên 2025.
- Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc công việc, xây dựng đội ngũ đoàn kết, ứng xử sư phạm của nhà giáo.
- Giám sát các hoạt động theo kế hoạch của Chi bộ.

2.4. Hoạt động đoàn thể

- Công đoàn: Phối hợp NT tổ chức du Xuân đầu năm cho CBGV,NV.
- Liên đội, Chi đoàn: Tiếp tục xây dựng mô hình phân loại rác thải rắn tại nguồn. Quán triệt VS trường học; công trường an toàn giao thông; tuyên truyền đoàn viên, HS thực hiện nề nếp kỷ cương ngay sau Tết.
- Phát động PT góp đồng tiền nhỏ vì nghĩa tình lớn nuôi lợn tặng quà HS nghèo, mổ lợn siêu trọng vào thứ 2, 10/2.
- Tổ chức ĐH cháu ngoan BH;
- Xây dựng KH chuyên đề Đội cấp Huyện.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Tuần từ 03/02/2025 đến 09/02/2025

Thời gian	Công việc	Lực lượng tham gia	Phụ trách
03/02	- Học và làm việc bình thường. - Hội nghị tiếp xúc đầu xuân. - KT nề nếp dạy, học.	- CBGV,NV - PHT	- HT - PHT
04/02	- KT nề nếp dạy, học.	- BGH	- HT
05/02	- KT nề nếp dạy, học. - Học TKB chiều thứ Năm.	- BGH - GV	- HT - PHT
06/02	- KT nề nếp dạy, học. - 8giờ 50' họp Chi uỷ, BGH - 13 giờ 30' Buổi chiều CBGV dự HN trực tuyến nghe quán triệt KL 91. - Họp Chi bộ, HĐSP.	- BGH - Chi uỷ, BGH - CBGV - Đảng viên, CBGVNV	- HT - HT - HT - BTCB, HT
07/02	- KT nề nếp dạy, học. - Cải tạo bồn hoa, cây cảnh.	- BGH - CBGV, NV	- HT - HT
08/02	- CBGV,NV đi thực tế tại Ninh Bình.	- CBGV, NV	- HT
09/02	- Cải tạo bồn hoa, cây cảnh.	- CBGV, NV	- HT

2. Tuần từ 10/02/2025 đến 16/02/2025

10/02	- Giao ban BGH.	- BGH	- HT
-------	-----------------	-------	------

	- Tổng kết phong trào “Góp những đồng tiền nhỏ vì nghĩa tình lớn tặng quà đầu xuân giúp bạn nghèo vượt khó”. - Kiểm tra nề nếp dạy, học. - Họp đoàn chuẩn bị tổ chức giải Karatedo và điền kinh.	-CBV,NV,HS - BGH - PHT, đ/c Loan	- TPT - HT - PHT
11/02	- Kiểm tra nội vụ lớp học.	-Ban KTNB	- PHT
12/02	- Các tổ SHCM.	- CBGV, NV	- TT
13/02	- Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ.	- BGH, GV	- TPT
14/02	- Kiểm tra nề nếp dạy, học.	- BGH	- HT
15/02	- Khai mạc giải Karatedo cấp huyện.	- đ/c Loan	- TPT
16/02	- Sửa chữa CSVC.	TỔ QLCSVC	- HT

3. Tuần từ 17 /02/2025 đến 23/02/2025

17/02	- Giao ban BGH. - Kiểm tra nề nếp dạy, học.	- BGH - BGH	- HT - PHT
18/02	- Thi Đấu trường Vioedu cấp trường; Violympic Toán, LS&DL cấp TP. - Kiểm tra công tác quản lý tài chính, tài sản.	- GV, HS - Ban KTNB	- HT - HT
19/02	- Thi Đấu trường Vioedu cấp trường; Violympic Toán TA, Tiếng Việt cấp TP. - 14h Chuyên đề cấp tổ. - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ 5 - Dự chuyên đề cấp huyện các môn AN, MT, TA cấp huyện tại TH Tiên Minh.	- GV, HS - CBGV - Ban KTNB - GV chuyên	- HT - PHT - PHT - PHT
20/02	- Kiểm tra 1 GV theo Chuẩn nghề nghiệp.	- Ban KTNB	- PHT
21/02	- Dự giờ tư vấn chuyên môn. - Tham gia giải điền kinh cấp huyện. - Học TATC, KNS	- BGH - đ/c Loan - GV	- PHT - TPT - HT
22/02	- Kiểm tra, sửa chữa CSVC. - Tham gia giải điền kinh cấp huyện.	-TỔ QLCSVC - đ/c Loan	- HT - TPT
23/02	- Kiểm tra, sửa chữa CSVC.	-TỔ QLCSVC	- HT

4. Tuần từ 24/02/2025 đến 28/02/2025

24/02	- Giao ban BGH. - Kiểm tra nền nếp dạy học.	- BGH - BGH	- HT - TPT
25/02	- Dự giờ tư vấn chuyên môn cho GV. - Kiểm tra việc dạy kỹ năng sống của GV.	- BGH - Ban KTNB	- PHT - PHT
26/02	- Lên chuyên đề cấp huyện môn TV (THĐL), Toán (TH MĐức).	- PHT, GV	- PHT
27/02	- Thi IOE cấp TP - Kiểm tra 1 GV theo Chuẩn nghề nghiệp.	- GV, HS - Ban KTNB	- PHT - PHT

28/02	- Thi IOE cấp TP - Kiểm tra 1 GV theo chuẩn nghề nghiệp	- GV, HS - Ban KTNB	- PHT - PHT
-------	--	------------------------	----------------

IV. ĐIỀU CHỈNH KẾ HOẠCH

.....

.....

.....

.....

.....

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- BGH xây dựng kế hoạch, triển khai tới CBGV, NV, tổ chức kiểm tra việc thực hiện.

- Căn cứ kế hoạch công tác tháng 02/2025 của nhà trường, các tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGDĐT (để BC);
- BCHCĐ, TPT, BTCĐ;
- Các tổ (để thực hiện);
- Website nhà trường;
- Lưu : VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Minh