

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi thành phố, cấp tiểu học Năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 2564/SGDĐT-GDTH ngày 26/8/2024 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục tiểu học;

Sở GDĐT xây dựng Kế hoạch hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi thành phố cấp tiểu học, năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC CỦA HỘI THI

1. Mục đích

Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tiểu học và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của toàn thành phố;

Tạo động lực cho đội ngũ giáo viên chủ nhiệm lớp phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chủ nhiệm lớp đối với giáo viên tiểu học.

2. Nguyên tắc

Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên, không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi;

Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất;

Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành và kế hoạch của Sở GDĐT.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN VÀ SỐ LƯỢNG THAM DỰ HỘI THI

1. Đối tượng

Giáo viên đang làm công tác chủ nhiệm lớp tại các trường tiểu học, các

trường phổ thông nhiều cấp có cấp tiểu học, các trường chuyên biệt trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

2. Tiêu chuẩn

Giáo viên tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi thành phố đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức Khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của Tiêu chuẩn 3 (Tiêu chuẩn Xây dựng môi trường giáo dục) và Tiêu chuẩn 4 (Tiêu chuẩn Phát triển mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường và xã hội) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức Tốt;

b) Có 01 năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp quận/huyện trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp quận/huyện năm tham dự Hội thi đối với giáo viên công tác tại các trường tiểu học hoặc các trường phổ thông nhiều cấp do UBND quận/huyện ra quyết định thành lập.

Có 01 năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi đối với giáo viên công tác tại các trường phổ thông nhiều cấp do UBND thành phố ra quyết định thành lập.

3. Số lượng tham dự Hội thi

Căn cứ tiêu chuẩn và kết quả Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận/huyện, mỗi phòng GDĐT lựa chọn số lượng giáo viên đủ điều kiện tham gia dự thi cấp thành phố, đảm bảo không vượt quá 2% tổng số giáo viên chủ nhiệm của mỗi đơn vị quận/huyện (bao gồm cả các trường ngoài công lập đóng trên địa bàn quận/huyện).

Riêng huyện Bạch Long Vĩ cử tối đa 01 giáo viên; Trường Khiêm thánh, Trường Nuôi dạy trẻ Khiêm thị: mỗi đơn vị cử tối đa 02 giáo viên tham gia Hội thi (Số lượng cụ thể theo phụ lục 4).

Các trường phổ thông nhiều cấp có cấp tiểu học gửi đăng ký giáo viên dự thi về Phòng GDĐT của quận/huyện nơi trụ sở trường hoạt động và thi tại điểm thi của cụm thi quận/huyện đó.

III. Hồ sơ tham dự Hội thi

1. Hồ sơ của giáo viên

- Kết quả đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học¹ quy định tại Mục 2.a (bao gồm kết quả và các minh chứng) có xác nhận của lãnh đạo cơ sở giáo dục kèm minh chứng về việc giúp người học có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả biện pháp trong công tác chủ nhiệm lớp;

¹ Quy định tại Mục b, Khoản 2, Điều 10 Quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân (có xác nhận của người đứng đầu cơ sở giáo dục tiểu học) (Theo mẫu gửi kèm phụ lục 1);

- Bản sao công chứng giấy chứng nhận giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi quy định tại Mục 2.b. Trong trường hợp chưa có giấy chứng nhận giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi, có thể thay thế bằng bản sao công chứng quyết định công nhận giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi.

- 02 bản báo cáo biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm của cá nhân tại cơ sở giáo dục (Theo mẫu gửi kèm phụ lục 2).

2. Hồ sơ của Phòng GDĐT:

- Danh sách giáo viên đăng ký dự thi cấp thành phố do lãnh đạo Phòng GDĐT ký xác nhận (Theo mẫu gửi kèm phụ lục 3);

- Hồ sơ của giáo viên dự thi.

Hồ sơ dự thi được gửi về Phòng Giáo dục tiểu học, Sở GDĐT trước ngày **07/3/2025**.

Bản in gửi cho mỗi giám khảo 01 bản ngay trước thời điểm giáo viên báo cáo.

IV. Nội dung, hình thức thi

1. Nội dung

a) Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

b) Trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại trường nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban giám khảo trao đổi. Biện pháp phải được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tiểu học, chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

2. Hình thức thi

Hội đồng thi cấp thành phố tổ chức theo các cụm thi đơn vị quận/huyện. Phòng GDĐT được giao là cụm trưởng sẽ lựa chọn điểm thi là 01 trường tiểu học. Giáo viên ở đơn vị nào sẽ tham gia dự thi tại điểm thi ở cụm thi quận/huyện đó (Phụ lục 7);

Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi;

Giáo viên sẽ tham dự 02 nội dung thi trong cùng một ngày thi.

V. Các cấp tổ chức, chu kỳ, thời gian, địa điểm tổ chức Hội thi

1. Các cấp tổ chức, chu kỳ Hội thi

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường được tổ chức theo chu kỳ 02 năm một lần, do nhà trường tổ chức. Tham dự Hội thi là giáo viên chủ nhiệm lớp đang làm việc tại trường tổ chức Hội thi;

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp quận/huyện được tổ chức theo chu kỳ 02 năm một lần, do phòng GDĐT tổ chức. Tham dự Hội thi là giáo viên chủ nhiệm lớp đang làm việc tại các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn quận/huyện tổ chức Hội thi;

- Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp thành phố được tổ chức theo chu kỳ 04 năm một lần, do sở GDĐT tổ chức. Tham dự Hội thi là giáo viên đang làm việc tại các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn thành phố.

2. Thời gian

Dự kiến tháng 4/2025, căn cứ kế hoạch tổ chức Hội thi và kế hoạch năm học, Hội đồng thi cấp thành phố sẽ thông báo lịch thi cụ thể đến các phòng GDĐT để thông báo tới các nhà trường và giáo viên dự thi.

3. Địa điểm tổ chức

Địa điểm tổ chức theo các cụm thi do Phòng GDĐT được giao là cụm trường lựa chọn (*Phụ lục 7*).

Phòng GDĐT là cụm trường, báo cáo địa điểm thi về Sở GDĐT theo kế hoạch (bao gồm số phòng/hội trường tổ chức hai nội dung thi, sơ đồ phòng, danh sách các lớp sẽ tham gia hội thi, sĩ số từng lớp, danh sách học sinh từng lớp, họ và tên giáo viên chủ nhiệm, số điện thoại, phòng chờ).

VI. Đánh giá các nội dung thi và kết quả hội thi

1. Đánh giá các nội dung thi

a) Phần thực hành tổ chức hoạt động giáo dục:

- Được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành (*Theo Phiếu đánh giá tại Phụ lục 5*);

- Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

b) Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp:

- Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức Đạt hoặc Chưa đạt (*Theo Phiếu đánh giá tại Phụ lục 6*);

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

2. Đánh giá kết quả của giáo viên dự thi

Giáo viên đạt danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp thành phố phải đảm bảo:

- Phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại Giỏi; không có giám khảo đánh giá là loại Trung bình trở xuống;

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt.

3. Khen tập thể

Ban tổ chức Hội thi sẽ chọn ra các ***Giáo viên có thành tích xuất sắc trong Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi năm học 2024-2025*** khi đảm bảo các tiêu chí:

Số giáo viên được khen thưởng không quá 20% tổng số giáo viên dự thi của từng cụm theo tiêu chí tổng số điểm của các giám khảo bài thi xếp từ cao xuống thấp.

4. Sử dụng kết quả Hội thi

Giáo viên đạt danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi thành phố cấp tiểu học được Giám đốc Sở GDĐT cấp Giấy chứng nhận;

Kết quả Hội thi được công bố tại buổi tổng kết Hội thi và được gửi đến các đơn vị dự thi;

Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành;

Giáo viên được công nhận danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi thành phố có trách nhiệm chia sẻ những kinh nghiệm chuyên môn, kinh nghiệm vận dụng hiệu quả biện pháp công tác chủ nhiệm lớp trong nhóm, cụm tổ chuyên môn cấp trường, cấp quận/huyện và cấp thành phố.

VII. Nội dung triển khai

1. Khai mạc Hội thi, bốc thăm tiết thực hành và thứ tự thực hiện báo cáo

- a) Thời gian, địa điểm (có thông báo sau)
- b) Thành phần tham dự:

Lãnh đạo Sở GDĐT, Ban tổ chức hội thi, lãnh đạo các Phòng GDĐT, hiệu trưởng các trường trực thuộc Sở, Ban giám khảo hội thi, Ban thư ký hội thi, giáo viên dự thi, các cơ quan báo chí, truyền thông.

2. Họp Ban giám khảo hội thi

- a) Thời gian, địa điểm (có thông báo sau)
- b) Nội dung: Phổ biến, thống nhất biểu điểm và các quy định của Hội thi.

3. Tổ chức Hội thi: Thời gian, địa điểm theo kế hoạch tổ chức tại cụm thi (Lịch cụ thể thông báo sau)

4. Tổng kết, trao giải

- a) Thời gian, địa điểm (có thông báo sau)
- b) Thành phần tham dự: như phiên khai mạc.

VIII. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Sở GDĐT

- Xây dựng kế hoạch Hội thi; Ban hành các quyết định thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo;
- Ban hành các văn bản hướng dẫn Hội thi; kiểm tra đôn đốc việc triển khai tại các đơn vị;
- Thông báo kịp thời kế hoạch, thời gian tổ chức Hội thi tới các Phòng

GDĐT;

- Tổ chức Hội thi đảm bảo chính xác, khách quan, an toàn, đúng các quy định.

2. Đối với các Phòng GDĐT

- Chỉ đạo, hướng dẫn các trường tiểu học tổ chức thi cấp trường và tổ chức Hội thi cấp quận/huyện theo đúng hướng dẫn tại Thông tư 22;

- Lựa chọn và lập danh sách giáo viên tham gia Hội thi cấp thành phố đúng số lượng, thời gian quy định.

- Phối hợp với Ban tổ chức điều hành các hoạt động diễn ra tại điểm thi của đơn vị.

- Thông báo kịp thời các nội dung triển khai của Hội thi tới các trường và giáo viên dự thi.

3. Đối với các trường

- Tổ chức Hội thi cấp trường theo đúng hướng dẫn tại Thông tư 22;

- Thông báo kịp thời các nội dung triển khai của Hội thi thành phố tới giáo viên tham gia dự thi;

- Phối hợp tổ chức thành công Hội thi khi được phân công.

4. Đối với các đơn vị được chọn làm điểm tổ chức Hội thi

- Phối hợp thực hiện kế hoạch của Ban tổ chức Hội thi;

- Sắp xếp Thời khoá biểu theo hướng dẫn, gửi về Ban tổ chức Hội thi theo địa chỉ email: tieuhoc@haiphong.edu.vn và dán công khai tại trường theo hướng dẫn của Ban tổ chức.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất; đảm bảo vệ sinh, an toàn và tạo điều kiện thuận lợi cho công tác tổ chức Hội thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi thành phố cấp tiểu học, năm học 2024-2025. Trong quá trình triển khai thực hiện có thể có sự điều chỉnh theo tình hình thực tế cho phù hợp. Mọi ý kiến trao đổi, vướng mắc, cần giải đáp đề nghị gửi về Sở GDĐT qua Phòng Giáo dục tiểu học./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Phòng GDĐT các quận, huyện;
- Các trường PT nhiều cấp có cấp tiểu học;
- Trường Nuôi dạy trẻ khiếm thị, Trường Khiếm thính Hải Phòng;
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GD Tiểu học;
- Lưu: VT, Phòng GD Tiểu học.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thị Hoà

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do – Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SGDDT ngày / /2025)

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:Giới tính:.....

Ngày tháng năm sinh:.....

Năm vào ngành:.....Trình độ đào tạo:.....

Đơn vị công tác:

Xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm:

II. TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN

1. Kết quả giảng dạy:

2. Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi các cấp theo năm học:.....

3. Các thành tích đạt được khác (nếu có):

Xác nhận của Hiệu trưởng

Hải Phòng, ngày ... tháng năm

Người viết

Phụ lục 2

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SGDĐT ngày / /2025)

TÊN BIỆN PHÁP:

I. MỞ ĐẦU

1. Lý do lựa chọn biện pháp
2. Đối tượng áp dụng

II. NỘI DUNG BIỆN PHÁP

1. Mục tiêu của biện pháp
2. Cơ sở lý luận và cơ sở thực tiễn để xây dựng biện pháp
 - 2.1. Cơ sở lý luận (bao gồm những lý luận từ những kết quả nghiên cứu theo các tài liệu hoặc các đề tài nghiên cứu có liên quan)
 - 2.2. Cơ sở thực tiễn (bao gồm các văn bản pháp lý và thực trạng triển khai tại đơn vị, phân tích số liệu thống kê về thực trạng)
3. Nội dung biện pháp
4. Cách thức/quy trình thực hiện biện pháp
5. Yêu cầu khi thực hiện biện pháp (nếu có)

III. THỰC NGHIỆM BIỆN PHÁP TẠI ĐƠN VỊ

1. Đối tượng, nội dung, phương pháp thực nghiệm
2. Tiến trình thực nghiệm
3. Đánh giá kết quả thực nghiệm

IV. KẾT LUẬN, ĐỀ XUẤT

DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

PHỤ LỤC

Phụ lục 3

UBND
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH GIÁO VIÊN THAM GIA HỘI THI
GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI THÀNH PHỐ, CẤP TIỂU HỌC
NĂM HỌC
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SGDĐT ngày / /2025)

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Đơn vị	Điều kiện dự thi		Đăng ký các phần thi			Ghi chú
				Năm đạt GVCN lớp giỏi cấp quận/huyện	Xếp loại Chuẩn nghề nghiệp năm học.....	Tên biện pháp đăng ký dự thi	Lớp đăng ký	Hoạt động giáo dục đăng ký	
1									
2									
...									

Danh sách này có giáo viên

CÓ FILE EXEL GỬI KÈM

Phụ lục 4

SỐ LƯỢNG GIÁO VIÊN DỰ THI

NĂM HỌC: 2024-2025

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SGDĐT ngày tháng năm 2025)

STT	Đơn vị	Số GVCM	Số GV dự thi (2%)	Ghi chú
	TỔNG SỐ	5.059	105	
1	Trường Khiêm thính	18	2	Theo phân bổ
2	Trường NDTE Khiêm Thị	13	2	Theo phân bổ
3	Phòng GD&ĐT An Dương	488	10	
4	Phòng GD&ĐT An Lão	382	8	
5	Phòng GD&ĐT Bạch Long Vĩ	5	1	Theo phân bổ
6	Phòng GD&ĐT Cát Hải	99	2	
7	Phòng GD&ĐT Kiến Thụy	368	7	
8	Phòng GD&ĐT Thủy Nguyên	835	17	
9	Phòng GD&ĐT Tiên Lãng	418	8	
10	Phòng GD&ĐT Vĩnh Bảo	477	10	
11	Phòng GD&ĐT Đồ Sơn	119	2	
12	Phòng GD&ĐT Dương Kinh	168	3	
13	Phòng GD&ĐT Hải An	305	6	
14	Phòng GD&ĐT Hồng Bàng	323	6	
15	Phòng GD&ĐT Kiến An	274	5	
16	Phòng GD&ĐT Lê Chân	431	9	
17	Phòng GD&ĐT Ngô Quyền	336	7	

Lưu ý:

Số liệu lấy tại nguồn CSDL ngành thời điểm 25/9/2024

Số liệu các Phòng GD&ĐT đã bao gồm các trường ngoài công lập đóng trên địa bàn