

BÁO CÁO CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 3
KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 4
NĂM HỌC: 2025 – 2025

I. Công tác tháng 3.

1. Thực hiện chương trình tuần 24 đến tuần 27.
2. Thi đua dạy tốt- học tốt kỉ niệm ngày 8/3.
3. Đón đoàn kiểm tra giám sát của Hội đồng nhân dân thành phố.
4. Kiểm tra chuyên môn 3- 4 GV. Kiểm tra hồ sơ GV- HS.
5. Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa học kì 2.
6. Thực hiện kiểm tra giữa học kì 2, môn Toán- T. Việt lớp 4, 5.
7. Tổ chức đánh giá học sinh giữa học kì 2.
8. Điều tra rà soát đối tượng phổ cập Tiểu học, xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2025 -2026.
9. Khối NKTC lên chuyên đề cấp Cụm – Trường : *Ứng dụng trò chơi để tăng cường kỹ năng nói và tương tác cho học sinh tiểu học.*
10. Tham gia chuyên đề cấp quận “*STEM Toán 5 Trải nghiệm tạo hình tại trường Tiểu học Đằng Lâm.*”

II. Theo dõi sĩ số, giáo viên tháng 3

1. Sĩ số học sinh

Trường	Khối 1/lớp	Khối 2/lớp	Khối 3/lớp	Khối 4/lớp	Khối 5/lớp	Tổng số HS/lớp	HS KT	HS 2 buổi/ngày (HS/lớp/khối)	Hs bán trú
Đông Hải 1	374/9	335/9	332/8	392/8	371/10	1804/44	07	1042	892

2. Đội ngũ

Trường	Số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (không tính LC, BV, NV nấu ăn)					Ghi chú (ghi rõ thông tin GV tăng, giảm so với tháng trước)
	Tổng số	CBQL	GV	TPT	NV	
Đông Hải 1	69	3	63	1	2	

3. Đánh giá cụ thể các hoạt động

3. 1. Kiểm tra nề nếp dạy và học, thực hiện chương trình.

- 100% giáo viên thực hiện tốt nề nếp dạy và học.
- 100% giáo viên thực hiện đúng chương trình, TKB.

3.2. Kiểm tra đột xuất nề nếp bán trú

- Giáo viên cập nhật hồ sơ bán trú thường xuyên, đầy đủ nội dung theo quy định.
- Nề nếp bán trú được duy trì.
- Tồn tại: Phòng 1 nhà D đưa cơm sớm, nắng có thể ảnh hưởng tới suất ăn.

3.3. Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa học kì 2

- Triển khai GV khối 4,5 ra ma trận đề và xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa học kì 2 với 2 môn Toán, Tiếng Việt. Chất lượng đề đảm bảo.

4. Thực hiện kiểm tra giữa học kì 2, môn Toán- T.Việt lớp 4, 5.

- Tổ chức kiểm tra ngày 19/3/2025.
- HS ngồi theo phòng thi, theo thứ tự A-B-C.
- Tổ chức coi, chấm nghiêm túc, khách quan, công bằng.
- Kết quả thống kê được nộp về PGD vào 24/3/2025 theo biểu riêng cùng ma trận, đề kiểm tra.

3.5. Tổ chức đánh giá học sinh giữa học kì 2.

- Thực hiện đánh giá giữa học kỳ 2 định kỳ học sinh toàn trường theo đúng hướng dẫn tại TT27. Kết quả:

Môn/khối lớp	Số	Điểm 9, 10		Điểm 7, 8		Điểm 5, 6		Điểm 3, 4		Điểm 1, 2		Điểm trên TB	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Toán học	763	338	44.30	228	29.88	125	16.38	54	7.08	18	2.36	691	90.56
Khối 4	392	150	38.27	122	31.12	75	0.19	34	8.67	11	2.81	347	88.52
Khối 5	371	188	50.67	106	28.57	50	0.13	20	5.39	7	1.89	344	92.72
Tiếng Việt	763	241	31.59	351	46.00	124	16.25	39	5.11	8	1.05	716	93.84
Khối 4	392	107	27.30	156	39.80	88	22.45	33	8.42	8	2.04	351	89.54
Khối 5	371	134	36.12	195	52.56	36	9.70	6	1.62	0	0.00	365	98.38
TOÀN TRƯỞNG	1526	579	37.94	579	37.94	249	16.32	93	6.09	26	1.70	1407	92.20

- Tỷ lệ điểm Toán: Khối 4 -11,5%; khối 5 – 7,3%(tập trung vào 4A3, 4A6, 4A7; số HS chỉ đạt điểm 1-2 còn nhiều).

Tiếng Việt: Khối 4 – 10,5%; khối 5 -1,7%.

- GVCN cần phân loại đối tượng HS, phối hợp PHHS tăng cường bồi dưỡng, ôn tập để 100% HS đạt điểm TB trở lên trong lần khảo sát tiếp theo.

3.6. Thực hiện rà soát trẻ sinh năm 2019, xây dựng kế hoạch phát triển 2025- 2026

- Trường xây dựng kế hoạch cụ thể , phân công giáo viên đến các cơ sở GD mầm non công lập và tư thục trên địa bàn phường Đông Hải 1 phát phiếu điều tra nguyện vọng học tại TH Đông Hải 1 năm học 2025-2026.
- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch phát triển nộp lên cấp trên quản lý đúng thời gian quy định.

3.7. Tổ chức chuyên đề cấp Cụm

- Ngày 14/03/2025- Tổ NKTC lên lớp chuyên đề cấp Cụm.

Tên chuyên đề Cụm: “*Khai thác phòng học thông minh và phát triển kỹ năng giao tiếp cho học sinh Tiểu học*”.

* Môn Tiếng Anh 3. Bài học minh họa: Unit 15: At the dining table. Lesson 2: Activities 1,2,3 . Do giáo viên : Phạm Tú Linh và các em học sinh lớp 3A6 thể hiện.

* *Ưu điểm:*

- Đề dẫn hay, sinh động, phù hợp chuyên đề.
- Giáo viên chuẩn bị bài chu đáo, giáo viên ứng dụng CNTT tốt, hiệu quả, khai thác triệt để đồ dùng học tập, tiến trình hợp lý, giáo viên học sinh phối hợp nhịp nhàng. Phần mở rộng mua sắm thú vị, hợp với nội dung bài.

* *Tồn tại:*

- Giáo viên cần chú ý phát âm, trình bày bảng.
- Giáo viên cần khắc sâu mẫu câu và tự vựng cho học sinh. Phần trò chơi matching game nên để 2 đội có cùng nội dung.
- Có thể thay thế phần mềm khác để học sinh có thể quan sát đáp án của từng câu dễ dàng hơn.

3.8. Tham gia chuyên đề.

- Trường đã tham dự đầy đủ đúng thành phần và triển khai nghiêm túc các chuyên đề cấp cụm, cấp Thành phố.
- Sáng 21/3, chuyên đề cấp Thành phố do PGD Hải An + Ngô Quyền thực hiện, 100% GV (CBQL + tổ trưởng tổ 5 dự tại Trung tâm chính hành chính quận Ngô Quyền, GV dự trực tuyến qua nền tảng youtube).

3.9. Đón đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân Thành phố về việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo giai đoạn 2020-2024.

- Sáng ngày 25/3, trường Tiểu học Đông Hải 1 được đón đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân Thành phố về việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo giai đoạn 2020-2024.
- Các thành viên trong đoàn đã kiểm tra thực tế các hoạt động: bán trú, HĐ dạy và học, các phòng chức năng...
- Đoàn đánh giá cao mô hình sắp xếp phòng học, phòng chức năng, khuôn viên, thiết bị... gọn gàng, ngăn nắp, khoa học, sạch sẽ, hiệu quả.

4. Triển khai công tác tháng 4

A. Kế hoạch chung.

- Thực hiện chương trình tuần 28 đến tuần 32.
- Đoán đoàn giám sát về y tế học đường.
- Thực hiện chuyên đề Đội điểm cấp thành phố.
- Hoàn thiện hồ sơ chọn sách.
- Kiểm tra chuyên môn 3- 4 GV.

- Kiểm tra hồ sơ GV- HS.
- Tham dự hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp thành phố.
- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra cuối học kì 2.

B. Kế hoạch cụ thể.

Tuần Từ 31/3/2025 đến 4/4/2025 (Thực hiện chương trình tuần 28)

- Dự giờ đột xuất tư vấn giúp đỡ giáo viên.
- Đoán đoán giám sát về y tế học đường.
- Thực hiện chuyên đề Đội điểm cấp thành phố.
- Sinh hoạt chuyên môn cấp Quận tại TH Đằng Hải.
- Hoàn thiện hồ sơ chọn sách nộp về PGD.

Tuần Từ 7/4 đến 11/4/2025 (Thực hiện chương trình tuần 29)

- Tập huấn đánh giá học sinh theo thông tư 27.
- Kiểm tra chuyên môn 3- 4 GV.
- Kiểm tra công tác 2 buổi/ngày, chăm sóc bán trú.
- Dự giờ GVCNG cấp Thành phố.

Tuần Từ 14/4 đến 18/4/2025 (Thực hiện chương trình tuần 30)

- Kiểm tra hồ sơ GV- HS
- Khảo sát chất lượng môn Toán- T.Việt lớp 5.
- Tham dự hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp thành phố.
- Rà soát, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tối thiểu.
- Sinh hoạt chuyên môn cấp Quận “Phát triển năng lực thích ứng trong cuộc sống cho học sinh lớp 3 thông qua Hoạt động trải nghiệm” tại TH Tràng Cát.

Tuần Từ 21/4 đến 25/4/2025 (Thực hiện chương trình tuần 31)

- Kiểm tra hồ sơ GV- HS.
- Đón đoàn kiểm kình đánh giá ngoài của Sở GD.
- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra cuối học kì 2 khối 4 và khối 5.
- Tổ chức ôn tập cuối năm.

Tuần Từ 28/4 đến 2/5/2025 (Thực hiện chương trình tuần 32)

- Thi đua dạy tốt học tốt chào mừng các ngày lễ lớn: 30/4, 01/5
- Kiểm tra nề nếp dạy và học sau ngày Quốc tế lao động.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Các tổ C/M (t/h)
- Trang Website trường
- Lưu: VT.

TM. BAN GIÁM HIỆU
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Văn