

Số 15/QĐ-THĐH1

Đông Hải 1, ngày 04 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế thực hiện Luật dân chủ cơ sở
trong các hoạt động của nhà trường năm học 2024- 2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐÔNG HẢI 1

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14, ngày 20/11/2019 của Quốc hội Ban hành Bộ luật Lao động; Luật số 10/2022/QH15, ngày 10/11/2022 của Quốc hội ban hành Luật dân chủ cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022

Căn cứ thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Hướng dẫn số 11/HD-TLĐ ngày 14/3/2024 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc Công đoàn tham gia thực hiện dân chủ cơ sở

Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học.

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của BGD và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Nghị quyết số 12/NQ-CBTHĐH1, ngày 28/8/2024 của Chi bộ trường Tiểu học Đông Hải 1 về việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 13-QĐ/CBTHĐH1, ngày 01/9/2024 của Chi bộ trường Tiểu học Đông Hải 1 về việc Kiện toàn Ban Ban chỉ đạo thực hiện Luật dân chủ cơ sở trong các hoạt động của Chi bộ năm học 2024-2025;

Căn cứ hướng dẫn triển khai nhiệm vụ năm học của Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT và triển khai nhiệm vụ năm học của trường Tiểu học Đông Hải 1;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Xét đề nghị của Ban chỉ đạo thực hiện Luật dân chủ cơ sở trong nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thực hiện Luật dân chủ cơ sở trong nhà trường năm học 2024- 2025.

Điều 2. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường căn cứ thi hành quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Các thành viên BCD thực hiện Luật DC;
- Các đoàn thể trong trường (đề t/h);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Lý

QUY CHẾ

Thực hiện Luật dân chủ cơ sở trong nhà trường năm học 2024- 2025
(Kèm theo QĐ số 15/QĐ-THĐH1, ngày 04/9/2024 về việc Ban hành Quy chế thực hiện Luật dân chủ cơ sở trong các hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025)

CHƯƠNG I NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Mục đích thực hiện dân chủ trong nhà trường

1. Thực hiện Luật dân chủ trong Nhà trường là điều kiện cần có để thực hiện tốt Luật giáo dục, mọi hoạt động của Nhà trường thông qua hình thức dân chủ sẽ tạo điều kiện cho phụ huynh, cán bộ giáo viên, nhân viên, các đoàn thể và các lực lượng xã hội có quyền được biết, được bàn, cùng làm cùng kiểm tra, với mục đích tham gia xây dựng và phát triển đơn vị ngày càng phát triển.

2. Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, thực hiện nhiệm vụ phát triển sự nghiệp giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp của Nhà nước.

Điều 2: Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường

1. Mở rộng dân chủ phải đảm bảo trên nguyên tắc tập trung dân chủ, đảm bảo vai trò tổ chức lãnh chỉ đạo của tổ chức Đảng, thực hiện trách nhiệm của hiệu trưởng và phát huy vai trò tổ chức trong đoàn thể nhà trường.

2. Thực hiện Luật dân chủ trong nhà trường phù hợp với Hiến pháp và pháp luật, quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm, dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường. Dân chủ trong khuôn khổ pháp luật, đảm bảo nguyên tắc chế độ thủ trưởng trong quản lý, điều hành.

3. Xử lý nghiêm mọi hành vi lợi dụng dân chủ hoặc xâm phạm quyền dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường.

CHƯƠNG II THỰC HIỆN LUẬT DÂN CHỦ TRONG NHÀ TRƯỜNG

MỤC 1

TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

Điều 3: Hiệu trưởng có trách nhiệm:

1. Quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường.

2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của nhà trường, của cán bộ, giáo viên, nhân viên và của học sinh theo quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thông qua họp hội đồng, sinh hoạt tổ, hoạt động đoàn thể, hội phụ

huynh học sinh, trao đổi trực tiếp của cá nhân... và có biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao của Hiệu trưởng.

4. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường, cấp dưới phục tùng cấp trên, thiểu số phục tùng đa số. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

5. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.

6. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc sử dụng có hiệu quả tài sản của cơ quan, tiết kiệm kinh phí được cấp, thực hiện các quyết định về công khai tài chính.

7. Thực hiện chế độ hội họp theo định kỳ sau:

- Hàng tuần họp hội ý giữa Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng.
- Hàng tháng họp giao ban theo Quy chế làm việc của nhà trường để đánh giá việc thực hiện công tác tháng qua, lắng nghe ý kiến đóng góp từ đó đề ra những công việc chủ yếu thực hiện trong tháng tới.
- Họp hội đồng giáo dục của nhà trường theo Quy chế làm việc đã ban hành.
- Cuối học kỳ I và cuối năm học tổ chức đánh giá tổng kết hoạt động và tổ chức khen thưởng tại trường học.
- Cuối năm thực hiện đánh giá giáo viên, cán bộ, nhân viên về việc thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch công tác và hoạt động chung của nhà trường, công khai kết quả đánh giá và lưu trữ trong hồ sơ cá nhân.
- Phối hợp với tổ chức công đoàn trong nhà trường tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức mỗi năm một lần theo qui định của nhà nước.

Điều 4. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia xây dựng đóng góp của cá nhân hoặc tổ chức đoàn thể trong nhà trường trước khi quyết định:

1. Kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch phát triển trường học.
2. Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo bồi dưỡng trình độ chuyên môn và nghiệp vụ cho cán bộ công chức, viên chức.
3. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, quy chế chi tiêu nội bộ.
4. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua khen thưởng, lề lối làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trường học.
5. Các báo cáo sơ kết, tổng kết theo định kỳ trong năm học.

MỤC 2.

TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ GIÁO, CÁN BỘ, NHÂN VIÊN

Điều 5: Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm:

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền của giáo viên theo quy định của Luật giáo dục, Luật viên chức, Điều lệ trường Tiểu học, đồng thời phải hoàn thành nhiệm vụ đơn vị giao cho một cách tự giác. Quán triệt chỉ thị 33 của Thủ tướng chính phủ chống tiêu cực khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục với 4 nội dung, Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT Quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên, Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông, Quyết định số 16/2008/QĐBGD&ĐT quy định về đạo đức nhà giáo, có ý thức xây dựng đơn vị ngày càng phát triển.

2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định ở điều 4 quy chế này.

3. Kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện bè phái, mất đoàn kết và những biểu hiện tiêu cực khác tại đơn vị. Luôn học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, luôn là tấm gương sáng cho HS noi theo trong mọi hoạt động.

4. Thực hiện tốt Luật viên chức, pháp luật Phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm. Nghiêm túc chấp hành luật pháp Nhà nước, không vi phạm pháp luật, không tham gia vào các tệ nạn xã hội hoặc bao che cho người khác vi phạm, thực hiện tốt quy định dạy thêm.

5. Giữ gìn phẩm chất uy tín, danh dự của cá nhân, ngành nghề và uy tín của nhà trường, trung thực trong công việc, tận tụy với nghề nghiệp, yêu thương học sinh, biết tham gia việc làm nhân đạo, biết chia sẻ khó khăn với đồng nghiệp và học sinh, hướng dẫn giúp đỡ đồng nghiệp trong công tác. Không được có hành vi, lời nói làm tổn thương đến tinh thần và thể xác của người khác.

6. Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của Ngành, các quyết định của hiệu trưởng, nhận nhiệm vụ do hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra đánh giá của hiệu trưởng và của các cấp quản lý giáo dục.

7. Luôn học tập và rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị chuyên môn nghiệp vụ, tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy.

8. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

9. Có ý thức thực hành tiết kiệm điện văn phòng phẩm.... Phòng tránh cháy nổ một cách tích cực, phải tắt nguồn điện khi ra khỏi phòng. Có tinh thần trách nhiệm bảo quản tài sản nhà trường. Giữ gìn sạch sẽ trường lớp.

MỤC 3.
NHỮNG VIỆC CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN
PHẢI ĐƯỢC BIẾT

Điều 6: Những việc phải được biết bao gồm:

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với, cán bộ, giáo viên, nhân viên.
2. Nội quy, quy chế làm việc của cơ quan
3. Các khoản đóng góp của học sinh, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác và quyết toán hàng năm.
4. Các vụ việc tiêu cực, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường đã được kết luận.
5. Việc thực hiện tuyển dụng, thi nâng ngạch, nâng lương, chuyển chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.
6. Những vấn đề về tuyển sinh, thi cử, xét duyệt lên lớp và hoàn thành chương trình bậc tiểu học.
7. Nhận xét đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên hàng năm.

Điều 7. Hình thức thông báo

Hiệu trưởng có trách nhiệm thông báo cho toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường biết những vấn đề quy định tại Điều 5 bằng một trong các hình thức:

- Thông báo trên bảng lịch công tác tại phòng giáo viên.
- Thông báo tại cuộc họp hội đồng đầu năm, hàng tháng.
- Thông báo bằng văn bản gửi toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Thông báo cho Tổ trưởng các tổ để thông báo đến, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong tổ.
- Thông báo qua email hoặc qua Website của nhà trường

MỤC 4
NHỮNG VIỆC CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN
THAM GIA Ý KIẾN (HIỆU TRƯỞNG QUYẾT ĐỊNH)

Điều 8. Những việc tham gia ý kiến gồm:

1. Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường.
2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường.
3. Kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động dịch vụ của nhà trường.

5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, tiêu chí thi đua cá nhân, tổ khối.

6. Báo cáo sơ kết, tổng kết.

7. Nội quy, quy định, quy chế làm việc của nhà trường.

Điều 9. Hình thức lấy ý kiến tham gia:

- Trực tiếp tham gia với Hiệu trưởng

- Qua hội nghị hay các cuộc họp

- Hiệu trưởng gửi dự thảo văn bản để CB, GV, NV tham gia ý kiến.

Điều 10. Khi quyết định những vấn đề khác với ý kiến tham gia của CB, GV, NV thì Hiệu trưởng phải có trách nhiệm giải thích lại cho CB, GV, NV biết.

MỤC 5 NHỮNG VIỆC HỌC SINH ĐƯỢC BIẾT VÀ THAM GIA Ý KIẾN

Điều 11. Học sinh được biết những nội dung sau đây

1. Chủ trương, chế độ chính sách của Nhà nước, của ngành và những quy định của nhà trường đối với học sinh.

2. Không được vô lễ, xúc phạm nhân phẩm danh dự, xâm phạm thân thể người khác. Không gian dối trong học tập kiểm tra. Không được gây rối an ninh trật tự trong nhà trường và nơi công cộng.

3. Những thông tin có liên quan đến học tập rèn luyện và các khoản đóng góp của học sinh.

4. HS đủ tuổi được vào đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh

5. Học sinh có kiến thức phòng chống một số dịch bệnh như CVovid-19; cúm A (H1N1), Cúm gia cầm (H5N1), sốt xuất huyết, chân tay miệng, viêm hô hấp... Được khám sức khỏe định kỳ hàng năm.

6. Được bảo vệ, chăm sóc đối xử bình đẳng. Được tham gia các hoạt động nhằm phát triển năng khiếu, được chăm sóc giáo dục hòa nhập theo quy định.

7. Được nhận học bổng và được hưởng các chính sách xã hội theo quy định

8. Được khen thưởng nếu đạt thành tích trong học tập

Điều 12. Những việc học sinh được tham gia ý kiến

1- Nội qui học sinh và qui định có liên quan đến học sinh.

2- Tổ chức phong trào thi đua.

3- Việc tổ chức giảng dạy học tập trong nhà trường có liên quan đến quyền

lợi của học sinh.

Điều 13. Những nội dung học sinh được tham gia ý kiến được công khai bằng những hình thức sau:

- Công khai nội quy của nhà trường, quy định học tập, kết quả thi, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại học sinh, khen thưởng và kỷ luật.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp là đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ tại lớp của mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của học sinh và các bậc cha mẹ học sinh để kịp thời phản ánh cho Hiệu trưởng.

- Nêu ý kiến phản ánh qua giáo viên chủ nhiệm, giáo viên trực, tổng phụ trách, qua hòm thư “Điều em muốn nói” hoặc qua Website nhà trường.

MỤC 6

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ ĐOÀN THỂ TỔ CHỨC TRONG NHÀ TRƯỜNG

Điều 14. Trách nhiệm của các đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường.

Người đứng đầu tổ chức công đoàn, đoàn thanh niên trong nhà trường là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm:

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ cơ sở trong các hoạt động của nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

3. Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện Luật dân chủ cơ sở, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế thực hiện Luật dân chủ cơ sở trong nhà trường để đề nghị Hiệu trưởng giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên cấp có thẩm quyền trong ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Điều 15. Trách nhiệm của cha mẹ, người giám hộ và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong trường

1. Ban đại diện cha, mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha, mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây:

1.1. Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình để giải quyết những việc có liên quan đến học sinh.

1.2. Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định.

1.3. Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động xã hội hóa giáo dục ở địa phương.

2. Cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên hoặc thông qua Ban đại diện cha, mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

CHƯƠNG III

QUAN HỆ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ CẤP TRÊN VÀ CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Điều 16. Nhà trường với cơ quan cấp trên

1. Phục tùng sự chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên, thực hiện chế độ báo cáo đúng quy định kịp thời và nghiêm túc.
2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc khó khăn của nhà trường về Phòng GD&ĐT, về UBND Quận và cơ quan có thẩm quyền.
3. Phản ánh những vấn đề chưa rõ ràng trong việc quản lý chỉ đạo của cấp trên.

Điều 17. Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm tham mưu, bảo đảm mối quan hệ chặt chẽ với chính quyền địa phương trong quá trình thực thi nhiệm vụ, giải quyết những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của học sinh.

CHƯƠNG IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 18. Hiệu lực thi hành

- Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và học sinh trường Tiểu học Quang Trung có trách nhiệm chấp hành nghiêm chỉnh Quy chế này.
- Hiệu trưởng có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo thực hiện những qui định trong qui chế này phù hợp thực tế của nhà trường.

Điều 19. Khen thưởng, kỷ luật

- Tập thể và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và học sinh thực hiện tốt sẽ được khen thưởng theo quy định.
- Tập thể và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức và học sinh vi phạm khuyết điểm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định.

Điều 20. Sửa đổi, bổ sung

- Quy chế này có thể được xem xét, sửa đổi bổ sung theo nghị quyết của hội nghị cán bộ, viên chức hàng năm.

(Quy chế gồm 3 chương, 20 điều)

T.M BCH CĐ

CTCĐ



Đinh Thị Vân

TM. TRƯỜNG TH ĐÔNG HẢI 1

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Lý

