

Số: /KH-TH

Giang Biên, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH THÁNG 4
Chủ đề: Hòa bình – Hữu nghị

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 03 NĂM 2025.

I. Tư tưởng chính trị:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước, nơi cư trú. Thực hiện nghiêm túc pháp lệnh về dân số. Tham gia tích cực các cuộc ủng hộ từ thiện, các cuộc vận động, các phong trào thi đua do ngành và các tổ chức phát động.
- Tiếp tục tuyên truyền ổn định tư tưởng trong đội ngũ GV. Thực hiện nghiêm túc quy định về đạo đức nhà giáo, tuyệt đối không để xảy ra vụ việc vi phạm đạo đức nhà giáo. Sử dụng đúng quy định, đảm bảo lựa chọn thông tin trên mạng xã hội;
- Làm tốt công tác phối hợp với phụ huynh và các tổ chức đoàn thể để tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, tai nạn giao thông, phòng chống cháy nổ và công tác phòng dịch bệnh trong và ngoài nhà trường.
- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày thành lập đoàn 26/3.

II. Công tác chuyên môn:

- Hoàn thành chương trình học tuần 25, 26, 27, 28.
- Tham gia đầy đủ các cuộc giao lưu và chuyên đề các cấp.
- Tích cực tham gia viết thư UPU lần thứ 55. Toàn trường lựa chọn được 125 bài gửi tham dự.
- Phát động học sinh tham gia cuộc thi vẽ tranh trẻ em do Thư viện thành phố Ninh Ba, tỉnh Chiết Giang, Trung Quốc tổ chức. Toàn trường lựa chọn 01 bài gửi dự thi.
- Tham gia thi các môn thể thao: cờ vua, bóng bàn, đá cầu, giải chạy bền, bật xa theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT.
- Tham gia vẽ tranh do Thành đoàn và Cung Văn hoá Thiếu nhi Hải Phòng phát động
- Thi Sơn ca cấp Huyện đạt giải Nhì.
- Tham gia cuộc thi Đấu trường Vioedu: Môn Tiếng Anh có 41 HS; Môn tổng hợp: 85 HS.
- Tích cực tham gia SHCM cụm lần II.
- Tham gia thi Giáo viên dạy giỏi huyện năm học 2024-2025 phân thi thực hành. Kết quả 8 đồng chí đạt 18 điểm trở lên.
- Tổ chức kiểm tra chất lượng GHKII môn Toán, TV lớp 4, 5.

*** Kết quả kiểm tra giữa học kỳ II:**

STT	LỚP	Giáo viên CN	TOÁN	TIẾNG VIỆT	GHI CHÚ
1	4A1	Vũ Thị Hà	8.2	8.4	
2	4A2	Phạm Thị Vui	8.4	8.7	
3	4A3	Mai Thị Thuỳ Linh	7.5	8.1	

4	4A4	Nguyễn Thanh Thuỷ	8.1	8.4	
5	4A5	Phạm Thị Hạnh	8.3	7.9	
6	4A6	Vũ Thị Thương	8.2	8.3	
	TB khối 4		8.12	8.3	
7	5A	Vũ Thị Dinh	9.0	8.2	
8	5B	Đặng Thị Quế	7.3	8.6	
9	5C	Nguyễn Thị Duyên	7.1	8.0	
10	5D	Lâm Thị Tuyền	8.0	8.4	
11	5E	Nguyễn Thị Anh	8.8	7.8	
	TB khối 5		8.04	8.2	

+ Chất lượng thấp so với TB của khối: môn Toán: 4A3; 5B; 5C; môn Tiếng Việt: 4A5; 5E.

Yêu cầu các đ/c giáo viên cần tích cực đổi mới PPDH, vận dụng phương pháp linh hoạt. Đánh giá sát đối tượng học sinh. Nắm chắc trọng tâm kiến thức GHKII. GV cần sát sao với h/s hơn nữa để nâng cao chất lượng đại trà và chất lượng học sinh K, G.

- Toàn trường đã hoàn thành đánh giá giữa học kỳ II và cập nhật đầy đủ phần mềm cơ sở dữ liệu theo đúng thời gian quy định.

- SHCM tổ, khối đúng theo kế hoạch.

- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên.

3. Nền nếp đội.

- 100% các lớp duy trì tốt nề nếp sĩ số lớp học

- Liên đội phát động thi đua lập thành tích chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày thành lập đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

- Tổ chức triển khai tập luyện hát múa về mẹ cô. Các bài hát truyền thống của Đoàn, Đội;

- Duy trì nề nếp nghi thức hóa trong nhà trường.

- Thực hiện chương trình rèn luyện đội viên.

- Kết nạp 20 em học sinh khối 3 vào Đội

- Thực hiện tốt phong trào “Đôi bạn cùng tiến”

- Tham gia múa tập thể “Ngày hội thiếu nhi vui khoẻ tiến bước lên Đoàn” do hội đồng Đội TU phát động.

- Tham gia hội thi Sơn ca cấp huyện đạt giải Nhì

- Tham gia cuộc thi vẽ tranh “Bác Hồ với thiếu nhi – Thiếu nhi với Bác Hồ”, “Thiếu nhi Việt Nam lớn lên cùng Đất nước” do Cung văn hoá Thiếu nhi Thành phố phát động.

- Tham gia cuộc thi viết chữ đẹp, Suru tầm Tem bưu chính do Hội đồng Đội TU phát động.

- Tặng quà cho 5 em học sinh có hoàn cảnh khó khăn tại Liên đội nhân dịp chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

- Học sinh có ý thức nhặt được của rơi trả lại người mất.

+ Kết quả nề nếp các lớp xếp loại A

III. Công tác khác:

1. Công tác kiểm tra:

- Thực hiện công tác kiểm tra theo đúng kế hoạch, tập trung vào kiểm tra

chuyên môn.

2. Công tác Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.

- Duy trì tốt đường truyền internet do Viettel cung cấp một cách thông suốt.
- Bảo dưỡng, sửa chữa, sử dụng có hiệu quả máy tính và các trang thiết bị công nghệ thông tin hiện có nhằm phục vụ tốt cho công tác quản lý, học tập của học sinh và nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tập huấn khóa học Chuyển đổi số cho trường học, Ứng dụng Trí tuệ Nhân Tạo, Kỹ thuật xây dựng bài giảng e-learning và vận hành dạy học 4.0.

- Sử dụng phần mềm quản lý trường học, sổ điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử csdl.haiphong.edu.vn, nhập liệu và quản lý, sử dụng tốt trang cơ sở dữ liệu ngành.

- Sử dụng tốt các trang và phần mềm như: eNetViet của ngành, trang trường học kết nối, kiểm định chất lượng, phổ cập giáo dục, phát triển Web nhà trường, khai thác thông tin trên trang <http://csdl.haiphong.edu.vn>, phần mềm kế toán MISA...

- Phổ biến và định hướng cho giáo viên, học sinh khai thác thông tin trên mạng internet, mạng xã hội một cách an toàn, tin cậy cao để phục vụ cho dạy-học.

3. Công tác PCGD.

Kết hợp với 3 cấp xây dựng kế hoạch công tác Phổ cập giáo dục – xóa mù chữ năm 2025 của cấp xã.

4. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia – KĐCL:

Thực hiện công tác thu thập minh chứng cho công tác kiểm định chất lượng.

5. Công tác thư viện, thiết bị, y tế.

*** Thư viện:**

- Duy trì hiệu quả các hoạt động của thư viện, khuyến khích mượn sách về nhà đọc ở các khối lớp, (đặc biệt là hoạt động của thư viện mở),

- Đã thực hiện việc tuyên truyền giới thiệu sách tháng 3 theo chủ đề. Tiếp tục thực hiện việc luân chuyển sách báo tài liệu theo kế hoạch.

- Đã tiến hành kiểm tra việc mượn và sử dụng đồ dùng, tài liệu dạy học của giáo viên. Công tác phục vụ được thực hiện thường xuyên có hiệu quả.

- Việc sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên được thực hiện nghiêm túc và có kiểm tra, đánh giá của ban giám hiệu.

- Giảng dạy bằng giáo án điện tử được thực hiện thường xuyên.

*** Y tế:**

- Duy trì công tác vệ sinh trường lớp, phun muỗi các phòng học, phòng chức năng, mua nước sát khuẩn, trang thiết bị dạy học, hệ thống rửa tay đảm bảo công tác phòng dịch. Đảm bảo an ninh, an toàn trường học.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 04 NĂM 2025:

** Chủ đề: Thi đua “Dạy tốt – Học tốt” Chào mừng kỷ niệm 48 năm Ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam, thống nhất đất nước và Quốc tế Lao động 1/5.*

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

Thi đua lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025); 139 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2025);

Toàn trường duy trì thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho học sinh; thực hiện tốt việc tổng vệ sinh môi trường theo chỉ đạo của UBND huyện; chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất để chống nắng nóng mùa hè cho học sinh;

Thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục, tham dự chuyên đề chuyên môn huyện Cấp TH.

Đón đoàn kiểm tra chuyên ngành của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác dạy thêm, học thêm, công tác đội các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện; đón đoàn kiểm tra định kỳ, kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất đột của Phòng Giáo dục Vĩnh Bảo;

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước, nơi cư trú. Thực hiện nghiêm túc pháp lệnh về dân số. Tham gia tích cực các cuộc ủng hộ từ thiện, các cuộc vận động, các phong trào thi đua do ngành và các tổ chức phát động.

- Tiếp tục tuyên truyền ổn định tư tưởng trong đội ngũ GV. Thực hiện nghiêm túc quy định về đạo đức nhà giáo, tuyệt đối không để xảy ra vụ việc vi phạm đạo đức nhà giáo. Sử dụng đúng quy định, đảm bảo lựa chọn thông tin trên mạng xã hội;

II. Nhiệm vụ cụ thể:

1. Công tác phổ cập.

- Kiểm tra việc cập nhật đối tượng 2 độ tuổi (sinh năm 2024) và danh sách trẻ 6 tuổi sinh năm 2019 chuẩn bị tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026, chuẩn bị công tác điều tra bổ sung phiếu, đối chiếu hoàn thiện Hồ sơ đảm bảo tính chính xác.

- Quan tâm giúp đỡ học sinh nghèo đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh còn hạn chế về năng lực, phẩm chất để các em có đủ điều kiện học tập, nắm bắt kiến thức trên lớp, đảm bảo chỉ tiêu lên lớp và hoàn thành chương trình lớp học và chương trình tiểu học đối với học sinh lớp 5.

2. Công tác dạy và học.

- Thực hiện chương trình tuần 29, 30, 31, 32 theo kế hoạch dạy học.
- Tiếp tục thực hiện tốt quy chế chuyên môn.
- Nộp đề xuất kiểm tra học kỳ II từ khối 1 đến K5 các môn kiểm tra bằng điểm số. (05/04)

- Tham gia chuyên đề chuyên môn cấp huyện.
- Kiểm tra HSSS giáo viên.
- Thi Vioedu cấp Thành phố.
- GD tuyên truyền phòng tránh đuối nước, GD ANQP, giáo dục vệ sinh ATTP, phòng chống dịch bệnh, Đạo đức cách mạng ...

- Tăng cường phụ đạo cho học sinh chưa hoàn thành để chuẩn bị cho kì thi cuối năm đạt hiệu quả cao. Tăng cường việc nhận xét, giúp đỡ học sinh chưa tiến bộ.

- BGH khảo sát chất lượng, kiểm tra đột xuất nề nếp dạy học và thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên.

- Vừa dạy, vừa ôn tập để đạt kết quả cao trong đợt KSCL HK II.

- SHCM tổ, khối:

- + NCBH: Chuyên đề ôn tập cuối năm.
- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên.

*** Việc thực hiện Chương trình GDPT 2018:**

- Rà soát đội ngũ GV dạy lớp 4, 5, có kế hoạch để bồi dưỡng tập huấn. Chuẩn bị CSVC, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026. Thành lập Hội đồng rà soát, lựa chọn sách giáo khoa lớp 1,2,3,4,5 Năm học 2025-2026

III. Công tác khác:

1. Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra CM, chuyên ngành theo kế hoạch.

2. Công tác Ứng dụng CNTT - Thi đua

- Thực hiện nghiêm túc, chất lượng việc trực hòm thư của đơn vị. Cập nhật thông tin và báo cáo kịp thời qua nhóm zalo. Đảm bảo độ chính xác trong các báo cáo, hoàn thành các điều kiện để thực hiện chữ ký số đối với giáo viên.
- Thực hiện nghiêm túc việc báo cáo nhanh thông khi cần thiết. Xây dựng trang thông tin riêng mang tính thương hiệu của nhà trường trên trang Website: <https://thgiangbien.haiphong.edu.vn>

3. Hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Chủ điểm giáo dục: **HÒA BÌNH VÀ HỮU NGHỊ**
- Căn cứ vào nội dung giáo dục ngoài giờ lên lớp của từng khối lớp, giáo viên kết hợp với Đoàn, Đội tổ chức giáo dục sinh hoạt trong học sinh phù hợp với tình hình, điều kiện của trường.
- Tuyên truyền trong cán bộ giáo viên và học sinh tăng cường các hoạt động thiết thực chào mừng Ngày Giải phòng Miền Nam 30/4, và ngày Quốc tế lao động 01/5. sưu tầm các tư liệu về ngày giải phòng Miền nam thống nhất đất nước tuyên truyền cho học sinh trong các tiết hoạt động tập thể.
- Tiếp tục duy trì nề nếp trong toàn liên đội, thực hiện tốt tác phong đội viên. Tổ chức kết nạp đội cho học sinh lớp 3. Yêu cầu GVTPPT cùng GVCN cho học sinh lớp 3 làm đơn, tổ chức xét duyệt và kết nạp đội vào các tiết dinh hoạt cuối tuần.
- Phát động phong trào học tốt trong toàn liên đội, tăng cường kiểm tra vệ sinh cá nhân, lớp học và thực hiện chương trình rèn luyện đội viên trong toàn liên đội.

4. Công tác quản lý.

- Tập trung chỉ đạo hoàn thành hồ sơ PCGDĐĐT.
- Chuyển tiền lương tháng 04/2025 và công tác phí 10/4/2025.
- Chuyển thanh toán tiền BHXH, BHYT, KPCĐ, BHTN, Điện thoại, Internet, Điện sáng.
- Chỉ đạo thư viện lên kế hoạch bổ sung SGK, thiết bị dạy học còn thiếu phục vụ cho năm học sau.
- Ban giám hiệu chỉ đạo hoạt động thiết bị của nhà trường, nhân viên thiết bị tham mưu xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp với yêu cầu chuyên môn. Đối chiếu danh mục đồ dùng tối thiểu với đồ dùng hiện có để mỗi khối có 1 bộ đồ dùng. Căn cứ vào danh mục đồ dùng hiện có các tổ đăng ký mượn trả theo phân phối chương trình,

- Giáo viên TPT xây dựng kế hoạch, huy động các nguồn quỹ tổ chức hoạt động liên hoan Châu ngoan Bắc Hồ.

Công tác TV-TB

- Tiếp tục thực hiện những hoạt động của tháng 3 chưa hoàn thành.
- Lựa chọn sách, tài liệu liên quan tới ngày 30/4, sách lịch sử, sách về Bắc Hồ để trưng bày, giới thiệu.

- Trưng bày giới thiệu sách về ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước. Hướng dẫn học sinh mượn sách báo thiếu nhi, tăng cường việc sử dụng sách trong thư viện.

- Chuẩn bị tài liệu cho ôn tập học kì 2 và ôn tập cuối năm.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức ngày hội đọc sách.
- Phối hợp với tổ CTTV để đôn đốc và tuyên truyền việc đọc sách báo.
- Kết hợp với GVCN hướng dẫn học sinh lựa chọn tài liệu tham khảo, sách bài tập để ôn tập thi học kì và cuối năm

- Triển khai kế hoạch ngày hội đọc sách tới tất cả các lớp.
- Tuyên truyền giới thiệu sách cho năm học sau.
- Tổ chức ngày hội đọc sách Việt Nam và thế giới 23- 4.
- Theo dõi việc sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên.
- Vận động giáo viên, học sinh quyên góp, ủng hộ tặng sách giáo khoa cũ cho học sinh, cho thư viện.

- Giới thiệu sách giáo khoa, sách mới xuất bản, sách tham khảo, sách bài tập,...

- Thống kê số lượt bạn đọc trong tháng.
- Lên kế hoạch bổ sung sách – thiết bị cho năm học 2025- 2025.
- Tiếp tục luân chuyển sách, báo, tài liệu theo kế hoạch.
- Chuẩn bị tốt CSVN để thu hồi sách, thiết bị.

*** Y tế:**

Duy trì công tác vệ sinh trường lớp, trang thiết bị dạy học, hệ thống rửa tay đảm bảo công tác phòng dịch. Đảm bảo an ninh, an toàn trường học. Làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục đạo đức, phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường.

Nơi nhận:

- Các tổ chuyên môn
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Văn Tính