

Số: /TB-UBND

Hùng Thắng, ngày tháng năm 2025

**THÔNG BÁO**

**Về việc tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp  
Giáo dục và Đào tạo xã Hùng Thắng năm 2025**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 2108/UBND-NVKTGS ngày 08/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng sau khi hợp nhất; Công văn số 7452/SNV-CCVC ngày 22/9/2025 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn việc thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng sau hợp nhất; Công văn số 9119/SNV-CCVC của Sở Nội vụ ngày 07/11/2025 về việc thực hiện tuyển dụng giáo viên;

Công văn số 9846/SNV-CCVC ngày 28/11/2025 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc phúc đáp Công văn số 1082/UBND-VHXXH ngày 26/11/2025 của UBND xã Hùng Thắng. Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 03/12/2025 của Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng về việc tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo xã Hùng Thắng năm 2025.

Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo năm 2025, cụ thể như sau:

**I. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN**

**1. Những người có đủ các điều kiện sau đây được tham gia dự tuyển**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

## **2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## **II. SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG**

### **1. Số lượng:**

- Số lượng viên chức cần tuyển dụng: **34 người**.

### **2. Nhu cầu, vị trí việc làm cần tuyển dụng**

- Bậc học Mầm non: **17 chỉ tiêu**, trong đó:
  - + Vị trí việc làm giáo viên mầm non: 17 chỉ tiêu (Mầm non Vinh Quang: 7 người; Mầm non Hùng Thắng: 10 người).
- Cấp Tiểu học: **10 chỉ tiêu**, trong đó:
  - + Giáo viên Văn hóa 04 chỉ tiêu (TH Hùng Thắng: 04 người).
  - + Giáo viên Tiếng Anh 03 chỉ tiêu (TH Vinh Quang: 02 người; TH Hùng Thắng: 01 người).
  - + Giáo viên Mỹ thuật 01 chỉ tiêu (TH Hùng Thắng: 01 người).
  - + Giáo viên Thể dục 02 chỉ tiêu (TH Vinh Quang: 01 người; TH Hùng Thắng: 01 người).
- Cấp Trung học cơ sở: **7 chỉ tiêu**, trong đó:
  - + Giáo viên Toán 01 chỉ tiêu (THCS Hùng Thắng: 01 người).
  - + Giáo viên Ngữ văn 01 chỉ tiêu (THCS Hùng Thắng: 01 người).
  - + Giáo viên Tiếng Anh 01 chỉ tiêu (THCS Hùng Thắng: 01 người).
  - + Giáo viên môn Khoa học tự nhiên (Sinh học) 01 chỉ tiêu (THCS Hùng Thắng: 01 người).
  - + Giáo viên môn Khoa học xã hội (Lịch sử) 01 chỉ tiêu (THCS Hùng Thắng: 01 người).
  - + Tổng phụ trách: 02 chỉ tiêu (THCS Hùng Thắng: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

## **2. Tiêu chuẩn**

a) Giáo viên Mầm non hạng III: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

b) Giáo viên Tiểu học hạng III, gồm:

- Giáo viên Văn hóa: Có bằng Cử nhân trở lên ngành Giáo dục tiểu học hoặc Sư phạm tiểu học.

- Giáo viên Tiếng Anh: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm Tiếng Anh, Tiếng Anh - Tiếng Nhật hoặc có bằng Cử nhân chuyên ngành Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Mỹ thuật: Có bằng Cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên về Mỹ thuật, hoặc bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp kèm chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Thể dục: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Thể dục, Thể dục - Sinh, Giáo dục thể chất.

c) Giáo viên Trung học cơ sở hạng III, gồm:

- Giáo viên Toán: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Toán học, Toán - Hóa, Toán - Lý, Toán - Tin hoặc cử nhân ngành Toán có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Ngữ văn: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Ngữ văn, Văn - Sử, Văn - Địa, Văn - GD&ĐT hoặc có bằng Cử nhân ngành Văn học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Sinh học: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Sinh học, Sinh-Hóa hoặc có bằng Cử nhân ngành Sinh học trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Lịch sử: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Lịch sử, Văn - Sử, Sử - Đoàn Đội, Sử - Giáo dục công dân hoặc có bằng Cử nhân ngành Lịch sử trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Tiếng Anh: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Tiếng Anh, Tiếng Anh - Tiếng Nhật hoặc có bằng Cử nhân chuyên ngành Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Tổng phụ trách đội: Cử nhân trở lên ngành Sư phạm dùng cho bậc trung học cơ sở và có Chứng chỉ đào tạo nghiệp vụ công tác Đội theo quy định hoặc Cử nhân trở lên ngành Tiếng Anh, có Chứng chỉ nghiệp vụ Sư phạm và có Chứng chỉ đào tạo nghiệp vụ công tác Đội theo quy định.

Các điều kiện, tiêu chuẩn khác đảm bảo theo quy định hiện hành.

## **III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN VIÊN CHỨC**

**1. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

## **2. Nội dung xét tuyển**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Yêu cầu về tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

- Yêu cầu về ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ (Tiếng Anh) ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam đối với vị trí việc làm viên chức tương đương chức danh nghề nghiệp hạng II, III (Thí sinh có chứng chỉ Tiếng Anh tương đương bậc 2 khung năng lực Việt Nam trở lên), trình độ Tiếng Anh tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam đối với viên chức tương đương chức danh nghề nghiệp hạng IV (thí sinh có chứng chỉ Tiếng Anh tương đương bậc 1 khung năng lực Việt Nam trở lên) hoặc có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b) Vòng 2: Được thực hiện như sau:

- Xét tuyển bằng hình thức vấn đáp;

- Nội dung vấn đáp: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Thời gian vấn đáp: 30 phút (trước khi vấn đáp, thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thực hiện việc vấn đáp);

- Thang điểm vấn đáp: 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả xét tuyển vòng 2 được tổ chức bằng hình thức vấn đáp.

## **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức**

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, được sửa đổi bởi khoản 5, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b, khoản 1 Điều 10, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2

cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển;

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

#### **4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng**

Thực hiện theo Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và khoản 2 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP.

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại các điểm a, b, c, d nói trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **IV. THỜI HẠN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

#### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển:**

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại Phòng Nội vụ xã Hùng Thắng hoặc gửi theo đường bưu chính. Đồng thời, nộp kèm theo Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực; 03 phong bì có dán tem thư và ghi rõ số điện thoại, địa chỉ liên lạc).

Thí sinh không được đăng ký 02 nguyện vọng vì không áp dụng hình thức thi viết theo khoản 1 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP.

**2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:** 30 ngày kể từ ngày Thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã.

### **3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Hùng Thắng.
- Địa chỉ: Thôn Văn Đông, xã Hùng Thắng, thành phố Hải Phòng.
- Người tiếp nhận: Bà Lê Thị Thùy Ninh - Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội (số điện thoại: 0943.934.685 liên lạc trong giờ hành chính).

### **4. Hình thức nộp phiếu đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính (đối với người gửi qua đường bưu chính, thời gian gửi/nhận tính từ ngày gửi Phiếu đăng ký dự tuyển theo dấu bưu điện trên phong bì phiếu đăng ký dự tuyển viên chức).

#### **Lưu ý:**

- Thí sinh phải khai đầy đủ, chính xác các nội dung trong Phiếu đăng ký dự tuyển (Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải kèm theo thông báo này). Phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy xóa.
- Thí sinh ký, ghi rõ họ tên bằng bút mực xanh ở cuối mỗi chân trang của Phiếu đăng ký dự tuyển.
- Người đăng ký dự tuyển phải cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung, thông tin khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển là đúng sự thật. Sau khi nhận thông báo trúng tuyển sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu việc khai Phiếu đăng ký dự tuyển sai sự thật thì người đăng ký dự tuyển sẽ bị huỷ kết quả trúng tuyển và không được đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng viên chức kế tiếp do Ủy ban nhân dân xã tổ chức.
- Sau khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, thí sinh thường xuyên theo dõi thông tin tuyển dụng giáo viên năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng trên Cổng thông tin điện tử theo địa chỉ: <https://hungthang.haiphong.gov.vn/>.

### **V. LỆ PHÍ DỰ TUYỂN**

Theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

### **VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

#### **1. Tổ chức xét tuyển**

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển: Dự kiến từ ngày 18-20/01/2026.
- Thông báo công khai danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2: Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1.
- Vòng 2: Chậm nhất 15 ngày làm việc kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2.

- Địa điểm xét tuyển: Dự kiến tại Trường Tiểu học Hùng Thắng (Thôn Văn Đông, xã Hùng Thắng, thành phố Hải Phòng).

## **2. Thông báo kết quả tuyển dụng**

Thực hiện theo Điều 16 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

## **3. Hoàn thiện hồ sơ người trúng tuyển**

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

- Hồ sơ người trúng tuyển gồm:

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (02 bộ). Đồng thời, thí sinh phải nộp bản gốc, trường hợp bản gốc bị mất thì phải xuất trình giấy xác nhận của đơn vị đào tạo (nơi cấp bằng, chứng chỉ gốc) để đối chiếu, kiểm tra;

+ Chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

+ Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

+ Giấy khám sức khỏe của cơ sở y tế có thẩm quyền;

- Người trúng tuyển có một trong các hành vi sau sẽ bị huỷ kết quả trúng tuyển:

+ Không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định;

+ Có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển;

+ Bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển có một trong những hành vi sau thì Ủy ban nhân dân xã thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử xã và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo:

+ Có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển;

+ Sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển.

## **4. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc**

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trong quá trình thực hiện nếu có thay đổi nội dung thông báo tuyển dụng, Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng sẽ thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng. Nếu có vấn đề chưa rõ, các cá nhân liên hệ với Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã) để được giải đáp./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ TP;
- TTĐU, TTHĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Văn Phòng HĐND và UBND xã;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc xã;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã (để đưa tin);
- Cổng thông tin điện tử xã Hùng Thắng;
- Báo Hải Phòng;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Ngọc Huy**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.... tháng.... năm .....

|                                                                                                      |                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| (Dán ảnh 4x6)                                                                                        | <b>PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN</b>                |
|                                                                                                      | <b>Vị trí dự tuyển <sup>(1)</sup>:</b> ..... |
|                                                                                                      | <b>Đơn vị dự tuyển <sup>(2)</sup>:</b> ..... |
|                                                                                                      | <b>I. THÔNG TIN CÁ NHÂN</b>                  |
| Họ và tên: .....                                                                                     |                                              |
| Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/> |                                              |
| Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....                                                                       |                                              |
| Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....                             |                                              |
| Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....                                                 |                                              |
| Quê quán: .....                                                                                      |                                              |
| Địa chỉ nhận thông báo .....                                                                         |                                              |
| Thông tin về hộ khẩu (nếu có): .....                                                                 |                                              |
| Tình trạng sức khỏe: ....., Chiều cao: ....., Cân nặng: ..... kg                                     |                                              |
| Trình độ văn hóa: .....                                                                              |                                              |
| Trình độ chuyên môn: .....                                                                           |                                              |

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

| Mối quan hệ | Họ và tên | Ngày, tháng, năm sinh | Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội) |
|-------------|-----------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |           |                       |                                                                                                                                            |
|             |           |                       |                                                                                                                                            |
|             |           |                       |                                                                                                                                            |

### III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

| Tên trường, cơ sở đào tạo cấp | Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ | Trình độ văn bằng, chứng chỉ | Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ | Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm) | Ngành đào tạo | Hình thức đào tạo | Xếp loại bằng, chứng chỉ |
|-------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------------------|--------------------------|
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |
|                               |                                          |                              |                                 |                                           |               |                   |                          |

### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

| Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm | Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác |
|------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                          |                                   |
|                                          |                                   |
|                                          |                                   |

### V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Nguyên vọng 1:</b><br>- Vị trí việc làm dự tuyển (1):.....<br>- Đơn vị: (2).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>2. Nguyên vọng 2:</b> <i>(Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này)</i><br>- Vị trí việc làm dự tuyển (1): <b>Không</b><br>- Đơn vị: (2).....                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ</b> <i>(Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)</i><br><b>3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ (5):</b><br>Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/><br>Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:..... |
| <b>3.2 Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>4. Đối tượng ưu tiên (nếu có)</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

***Ghi chú:***

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.