

Số: /QĐ-THHT

Hùng Thắng, ngày tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập tổ kiểm tra nội bộ tháng 11 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HÙNG THẮNG

Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 28/2024/TT-BGDĐT ngày 26/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và thanh tra nội bộ trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH-THHT về việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026;

Xét đề nghị Ban kiểm tra nội bộ trường tiểu học Hùng Thắng năm học 2025-2026,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ kiểm tra của trường tiểu học Hùng Thắng tháng 11 năm 2025 gồm các ông (bà) có tên sau (*danh sách kèm theo*).

Điều 2. Tổ kiểm tra có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tiến hành kiểm tra, phân công nhiệm vụ của các thành viên và tổ chức kiểm tra theo quy định.

- Kiểm tra hoạt động của giáo viên:

+ Vũ Thị Đàm;

+ Nguyễn Thị Yến Vi;

+ Đỗ Thị Nụ;

+ Lương Thị Yến;

+ Giang Phương Thư;

+ Vũ Thị Thu.

- Kiểm tra sinh hoạt chuyên môn tổ 2,3 và việc thực hiện quy chế chuyên môn tổ 5;

- Kiểm tra các loại sổ sách của nhà trường, tổ khối theo Điều lệ trường Tiểu học;
- Kiểm tra quản lí học sinh ngoài giờ; công tác y tế trường học;
- Kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng, công tác pháp chế, giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân;
- Kiểm tra nội vụ lớp học.
- Thời gian kiểm tra: Tháng 11/2025.

Điều 3. Các tổ, bộ phận, đoàn thể, giáo viên, và các ông(bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (Để thực hiện);
- Lưu: VT, HS KTNB.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Chi

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ KIỂM TRA NỘI BỘ

Tháng 11 năm 2025

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Nhiệm vụ cụ thể
1	Vũ Thị My	Tổ trưởng	- Lập kế hoạch kiểm tra - Phân công nhiệm vụ cho các thành viên - Phối hợp cùng các thành viên kiểm tra - Ra kết luận - Phối hợp cùng các thành viên kiểm tra: Kiểm tra sinh hoạt chuyên môn tổ 2,3 và việc thực hiện quy chế chuyên môn tổ 5; - Kiểm tra các loại sổ sách của nhà trường, tổ khối theo Điều lệ trường Tiểu học; - Kiểm tra giáo viên theo chuẩn.
2	Nguyễn Thị Phương	Thư kí	- Ghi chép, tập hợp, báo cáo lưu hồ sơ
3	Nguyễn Thị Khuyên	Thành viên	- Kiểm tra hoạt động sư phạm của GV: Giang Phương Thư; Vũ Thị Thu.
4	Nguyễn Thị Kim Chi	Thành viên	- Kiểm tra quản lí học sinh ngoài giờ; công tác y tế trường học;
5	Chu Thị Mai Hương	Thành viên	- Kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng, công tác pháp chế, giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân;
6	Vũ Thị Xoa	Thành viên	- Kiểm tra nội vụ lớp học
7	Vũ Thị Thu	Thành viên	- Kiểm tra hoạt động sư phạm của GV Vũ Thị Đàm; Nguyễn Thị Yến Vi;