

Số: /GDĐT
V/v hướng dẫn thực hiện Quy định
về công khai đối với cơ sở giáo dục
thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo
Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT

Hồng Bàng, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục thuộc quận.

Thực hiện Công văn số 2941/SGDĐT-KTKĐ ngày 24/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Quy định về công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT, Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai các nội dung như sau:

Đề nghị các cơ sở giáo dục thuộc quận thực hiện nghiêm túc hướng dẫn tại Công văn số 2941/SGDĐT-KTKĐ ngày 24/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nội dung thực hiện công khai

I. Công khai chung đối với các cơ sở giáo dục

- Thông tin chung về cơ sở giáo dục: Thực hiện công khai các nội dung theo **Điều 4 Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT**.
- Công khai về thu, chi tài chính: Thực hiện công khai theo **Điều 5 Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT**.

II. Công khai riêng đối với các cơ sở giáo dục

1. Đối với cơ sở giáo dục mầm non

Nội dung thực hiện công khai theo **Điều 6, Điều 7 Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT**.

2. Đối với các trường tiểu học, THCS

Nội dung thực hiện công khai theo **Điều 8, Điều 9 Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT**.

III. Cách thức và thời gian công khai

1. Cách thức công khai

1.1. Công khai trên cổng thông tin điện tử của cơ sở giáo dục

Cơ sở giáo dục (trừ cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập chưa có cổng thông tin điện tử) thực hiện công khai trên cổng thông tin điện tử, bao gồm:

a) Các nội dung công khai đối với các hoạt động giáo dục do cơ sở giáo dục thực hiện được quy định tại Chương II của Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT tính đến tháng 6 hằng năm.

b) Báo cáo thường niên để công khai cho các bên liên quan tổng quan về kết quả hoạt động của cơ sở giáo dục tính đến ngày 31/12 hằng năm theo định dạng PDF với các nội dung tối thiểu theo quy định tại Phụ lục I của Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT (Mẫu báo cáo thường niên của cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên).

c) Việc bố trí nội dung công khai được quy định tại điểm a, b (phần 1.1. nêu trên) trên cổng thông tin điện tử do cơ sở giáo dục quyết định, bảo đảm thuận lợi cho việc truy cập, tiếp cận thông tin.

1.2. Cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập chưa có cổng thông tin điện tử thực hiện niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục như sau:

a) Các nội dung công khai đối với các hoạt động giáo dục do cơ sở giáo dục thực hiện được quy định tại Chương II của Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT tính đến tháng 6 hằng năm.

b) Báo cáo thường niên để công khai cho các bên liên quan tổng quan về kết quả hoạt động của cơ sở giáo dục tính đến ngày 31/12 hằng năm theo định dạng PDF với các nội dung tối thiểu theo quy định tại Phụ lục I của Thông tư 09/2024 Bộ GDĐT (Mẫu báo cáo thường niên của cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên).

c) Nơi niêm yết công khai phải bảo đảm thuận lợi cho cán bộ, giáo viên, người lao động, phụ huynh học sinh và các cá nhân liên quan tiếp cận thông tin. Trường hợp có nhiều tài liệu cần niêm yết, cơ sở giáo dục có thể niêm yết thông báo tóm tắt các nội dung công khai, kèm theo chỉ dẫn nguồn tài liệu, bảo đảm thuận lợi cho việc tiếp cận thông tin.

1.3. Phổ biến hoặc phát tài liệu về nội dung công khai vào đầu năm học mới: các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS thực hiện phổ biến các nội dung công khai tại cuộc họp cha mẹ học sinh hoặc phát tài liệu về nội dung công khai cho cha mẹ học sinh vào tháng đầu tiên của năm học mới.

1.4. Các hình thức công khai khác theo quy định của pháp luật.

2. Thời gian công khai

Thực hiện theo **Điều 15 Thông tư 09**.

Riêng đối với năm 2024, thực hiện công bố công khai và công bố báo cáo thường niên của năm học trước ngày 15/10/2024 (do Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT có hiệu lực từ ngày 19/7/2024).

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến đến các cơ sở giáo dục thuộc quận thực hiện quy định công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT và các Văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc quận.

- Tổng hợp kết quả thực hiện quy định về công khai của các cơ sở giáo dục và kết quả kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc quận gửi về Sở GDĐT (qua phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục) **trước ngày 30 tháng 9 hằng năm**.

- Tổ chức thực hiện tổng kết, đánh giá công khai hàng năm và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai năm tiếp theo.

2. Đối với các cơ sở giáo dục

- Tổ chức thực hiện các nội dung, cách thức và thời gian công khai theo quy định tại Thông tư 09/2024 của Bộ GDĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Gửi báo cáo kết quả thực hiện quy định về công khai của năm học trước và kế hoạch triển khai quy định về công khai của năm học sắp tới về Phòng GDĐT, **trước ngày 25 tháng 9 hằng năm**.

Nhận được Công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung công văn. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Phòng GDĐT (qua đồng chí Hoàng Thị Minh Hương - Phó Trưởng phòng) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các tổ chuyên môn PGD;
- Các CSGD thuộc quận;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Vân Anh

