

Số: /VHXH
V/v tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức,
người lao động, năm học 2025-2026

Cát Hải, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi: Các trường mầm non, Tiểu học, TH&THCS, THCS

Thực hiện Hướng dẫn số 7074/HD-SGDĐT ngày 25 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025-2026.

Phòng Văn hóa- Xã hội yêu cầu các đơn vị trường học triển khai thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Các trường nghiên cứu, triển khai tổ chức thực hiện Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025-2026 (viết tắt là Hội nghị) theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Hướng dẫn số 7074/HD-SGDĐT ngày 25 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn tổ chức Hội nghị, cán bộ, viên chức, người lao động, năm học 2025-2026 (*văn bản đính kèm*).

2. Các trường tổ chức Hội nghị theo lịch (*đính kèm*) xong trước ngày 20/10/2025; nộp hồ sơ tổ chức Hội nghị về Phòng Văn hóa- Xã hội, qua bộ phận Giáo dục và Đào tạo ngay sau khi tổ chức xong Hội nghị.

** Lưu ý:*

- Thành phần mời: Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách lĩnh vực giáo dục Phòng Văn hóa- Xã hội.

- Thời gian tổ chức buổi Hội nghị không quá 180 phút.

- Các trường trình bày báo cáo bằng video, clip hoặc phóng sự; nội dung trình bày phương hướng, kế hoạch, biện pháp, chỉ tiêu thực hiện nhiệm vụ năm học mới ngắn gọn, cụ thể, chi tiết thời gian không quá 15 phút; các tham luận tại Hội nghị yêu cầu sử dụng hình thức video clip hoặc trình chiếu, tránh đọc văn bản bằng lời.

- Chuẩn bị hồ sơ hội nghị đủ cho đại biểu dự, trong đó có quy chế hoạt động nhà trường năm học 2025-2026.

Phòng Văn hóa- Xã hội yêu cầu các trường triển khai thực hiện đảm bảo mục đích yêu cầu đề ra, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc báo cáo về Phòng Văn hóa- Xã hội kịp thời hướng dẫn./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ông Vũ Hữu Vững-PCT UBND đặc khu (b/c);
- Lãnh đạo, CV tổ giáo dục Phòng VHXH;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Trí Tuyền

LỊCH TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁC TRƯỜNG

(Kèm theo CV số /VHXX ngày tháng 9 năm 2025 phòng Văn hóa- Xã hội)

1. Đoàn dự Hội nghị

Đoàn số 1:

Đồng chí Phạm Trí Tuyền

- Trưởng Phòng Văn hóa- Xã hội;

Đồng chí Ngô Thị Hồng Châm

- Chuyên viên phòng Văn hóa- Xã hội;

Đồng chí Đoàn Ánh Tuyết

- Chuyên viên phòng Văn hóa- Xã hội.

Đoàn số 2:

Đồng chí Bùi Thanh Tùng

- Phó Trưởng Phòng Văn hóa- Xã hội;

Đồng chí Trần Việt Bắc

- Chuyên viên phòng Văn hóa- Xã hội;

Đồng chí Phạm Thị Hồng Kỳ

- Chuyên viên phòng Văn hóa- Xã hội;

Đồng chí Nguyễn Thị Hồng Dự

- Chuyên viên phòng Văn hóa- Xã hội.

2. Lịch cụ thể

TT	Tên trường	Thời gian tổ chức	Đoàn dự	Ghi chú
1	TH&THCS Hoàng Châu	08h00' ngày 09/10/2025	1	
2	TH&THCS Nghĩa Lộ	08h00' ngày 09/10/2025	2	
3	Mầm non thị trấn Cát Hải	13h30' ngày 09/10/2025	1	
4	TH và THCS Đoàn Đức Thái	13h30' ngày 09/10/2025	2	
5	Mầm non Hoàng Châu	8h00' ngày 13/10/2025	1	
6	Mầm non Sao Mai	8h00' ngày 13/10/2025	2	
7	TH và THCS Văn Phong	13h30' ngày 13/10/2025	1	
8	Mầm non Văn Phong	13h30' ngày 13/10/2025	2	
9	Tiểu học Nguyễn Văn Trỗi	08h00' ngày 14/10/2025	1	
10	THCS thị trấn Cát Bà	08h00' ngày 14/10/2025	2	
11	Mầm non Sơn Ca	13h00' ngày 14/10/2025	1	
12	Mầm non Trân Châu	13h30' ngày 14/10/2025	2	
13	Mầm non Xuân Đám	08h00' ngày 15/10/2025	1	
14	TH&THCS Xuân Đám	08h00' ngày 15/10/2025	2	

TT	Tên trường	Thời gian tổ chức	Đoàn dự	Ghi chú
15	TH và THCS Hiền Hào	13h30' ngày 15/10/2025	1	
16	TH và THCS Hà Sen	13h30' ngày 15/10/2025	2	
17	Mầm non Phù Long	08h00' ngày 16/10/2025	1	
18	TH và THCS Phù Long	08h00' ngày 16/10/2025	2	
19	TH và THCS Gia Luận	13h00' ngày 16/10/2025	1	

*** Lưu ý:**

Lịch tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức người lao động các trường sẽ có sự thay đổi theo lịch công tác của Lãnh đạo, có thể Đoàn đại biểu không dự Hội nghị các đơn vị vẫn tổ chức Hội nghị bình thường để đảm bảo thời gian thực hiện nhiệm vụ năm học./.