

Số: 01/KH-ĐGS

Cát Hải, ngày 11 tháng 9 năm 2025

## KẾ HOẠCH

**Giám sát việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn đặc khu Cát Hải**

Thực hiện Quyết định số 01/QĐ-VHXXH ngày 10/9/2025 của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND đặc khu về thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn đặc khu Cát Hải. Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Đánh giá thực trạng, tình hình kết quả thực hiện các quy định của pháp luật về công tác dạy thêm, học thêm; công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn.

- Kịp thời phát hiện, kiến nghị khắc phục những hạn chế, tồn tại trong quá trình triển khai thực hiện, nhằm nâng cao hiệu quả công tác dạy thêm, học thêm; công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học đúng quy định của pháp luật trong thời gian tiếp theo.

#### 2. Yêu cầu

- Việc tổ chức hoạt động giám sát phải bảo đảm nghiêm túc, khách quan, hiệu quả, không làm cản trở đến hoạt động của cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.

- Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát phải chuẩn bị báo cáo bằng văn bản có đầy đủ số liệu và hồ sơ tài liệu có liên quan; phối hợp thực hiện đầy đủ nội dung theo kế hoạch giám sát.

- Đoàn giám sát có trách nhiệm báo cáo kết quả giám sát với Ban Văn hóa - Xã hội HĐND đặc khu xem xét, quyết định và gửi kết luận giám sát tới Thường trực HĐND đặc khu và các cơ quan, đơn vị liên quan theo quy định.

### II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

#### 1. Nội dung giám sát

Giám sát việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn đặc khu Cát Hải (nội dung cụ thể theo các đề cương kèm theo kế hoạch này).

## 2. Mốc thời gian giám sát

- Việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm (*số liệu tính từ ngày Thông tư có hiệu lực 14/02/2025 đến thời điểm giám sát*).

- Việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học (*số liệu năm học 2024-2025 và kế hoạch năm học 2025-2026*).

**3. Đối tượng giám sát:** Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu, Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi, Trường TH và THCS Đoàn Đức Thái; các cơ sở dạy thêm trên địa bàn đặc khu.

**4. Hình thức:** Đoàn giám sát, khảo sát thực tế và làm việc tại hội trường.

## 5. Thời gian

- Thời gian: Dự kiến tuần 4 tháng 9 năm 2025.

- Lịch làm việc cụ thể Đoàn giám sát sẽ có thông báo sau.

## 6. Thành phần làm việc

- Đoàn giám sát theo Quyết định số 01/QĐ-VHXXH ngày 10/9/2025 của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND đặc khu;

- Trưởng Phòng và chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu;

- Ban Giám hiệu, Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi, Trường TH và THCS Đoàn Đức Thái;

- Chủ cơ sở và người quản lý các cơ sở dạy thêm trên địa bàn đặc khu (*theo danh sách gửi kèm*).

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1.** Đề nghị Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu tổng hợp báo cáo chung trên địa bàn đặc khu (*theo đề cương phụ lục 01*), cùng với báo cáo của Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi, Trường TH và THCS Đoàn Đức Thái, các cơ sở dạy thêm gửi về Ban Văn hóa - Xã hội HĐND đặc khu **trước ngày 25/9/2025**; chuẩn bị 10 bộ báo cáo (*bản dấu đỏ*) tại buổi làm việc với Đoàn giám sát.

- Chỉ đạo, hướng dẫn Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi, Trường TH và THCS Đoàn Đức Thái xây dựng báo cáo (*theo đề cương phụ lục 02*) và các cơ sở dạy thêm xây dựng báo cáo của đơn vị (*theo đề cương phụ lục 03*); chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu có liên quan đến hoạt động dạy thêm, học thêm phục vụ Đoàn giám sát.

- Bố trí địa điểm, mời thành phần có liên quan làm việc cùng Đoàn giám sát.

**2.** Đề nghị Văn phòng HĐND và UBND đặc khu bố trí phương tiện, phòng họp và các điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ hoạt động của Đoàn giám sát theo quy định.

**3. Các thành viên Đoàn giám sát có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu liên quan đến nội dung giám sát; sắp xếp công việc, bố trí thời gian thực hiện nhiệm vụ của Đoàn giám sát.**

Đoàn giám sát của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND đặc khu yêu cầu các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng giám sát trong Kế hoạch này chuẩn bị nội dung, tài liệu và chủ động phối hợp để Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND đặc khu;
- UBND đặc khu;
- Ủy ban MTTQVN đặc khu;
- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND đặc khu;
- Các thành viên Đoàn giám sát;
- Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH đặc khu;
- Văn phòng HĐND và UBND đặc khu;
- Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát;
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT  
TRƯỞNG ĐOÀN**



**TRƯỞNG BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI  
Nguyễn Hữu Kinh**



**DANH SÁCH****Các cơ sở dạy thêm trên địa bàn đặc khu Cát Hải***(Kèm theo Kế hoạch số 01/KH-ĐGS ngày 11/9/2025 của Đoàn giám sát)*

| Stt      | Mã số thuế HKD                         | Mã số HKD  | Họ tên chủ hộ kinh doanh | Địa điểm kinh doanh         | SĐT liên hệ |
|----------|----------------------------------------|------------|--------------------------|-----------------------------|-------------|
| <b>I</b> | <b>Các cơ sở do đặc khu cấp phép</b>   |            |                          |                             |             |
| 1        | 0200143904                             | 02L8000225 | Nguyễn Thị Loan          | Thôn Tiến Lộc               | 0347.328260 |
|          |                                        |            |                          | Thôn Đôn Lương              |             |
| 2        | 8448221704                             | 02L8001811 | Vũ Tiến Dự               | Thôn Bến                    | 0378.804240 |
| 3        | 8516709242-001                         | 02L8003054 | Hoàng Thị Thu Thủy       | Thôn 5 Cát Bà               | 0339.392515 |
|          | 8516709242-002                         |            |                          | Thôn 8 Cát Bà               |             |
|          | 8516709242-003                         |            |                          | Thôn 10 Cát Bà              |             |
| 4        | 8433117901-001                         | 02L8003053 | Đoàn Thị Hoa Oanh        | Thôn Đình                   | 0914.416826 |
| 5        | 8497096446-001                         | 02L8003056 | Ngô Quý Biên             | Thôn Lục Độ                 | 0986.357747 |
| 6        | 8489493344-001                         | 02L8003055 | Dương Quang Hợp          | Thôn Trung Lâm              | 0398.313330 |
| 7        | 8433450722-001                         | 02L8003119 | Phạm Ngọc Hiền           | Thôn Trung Lâm              | 0963.629996 |
| 8        | 8533213133-001                         | 02L8003071 | Hoàng Lê Văn             | Thôn 8 Cát Bà               | 0989.850758 |
| <b>I</b> | <b>Các cơ sở do thành phố cấp phép</b> |            |                          |                             |             |
| 1        | Trung tâm bồi dưỡng kiến thức Huditan  |            |                          | Thôn Phong Niên             | 0934.644774 |
| 2        | Cơ sở dạy thêm học thêm Golden Kids    |            |                          | Khu đô thị Cái Giá - Cát Bà | 0986.646189 |

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO***(Kèm theo Kế hoạch số 01/KH-ĐGS ngày 11/9/2025 của Đoàn giám sát)***(Đề cương dành cho Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu)****I. TÌNH HÌNH CHUNG CỦA ĐƠN VỊ**

- Khái quát ngắn gọn về đơn vị, các trường học và các cơ sở dạy thêm trên địa bàn đặc khu;
- Tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị liên quan đến nội dung giám sát;
- Những thuận lợi, khó khăn trong triển khai nhiệm vụ.

**II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO**

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy của Trung ương, thành phố về việc dạy thêm, học thêm; việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn đặc khu Cát Hải trên địa bàn đặc khu;
- Việc ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền, phối hợp thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm; việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn đặc khu.

**III - KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

**1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện** các quy định về dạy thêm, học thêm; việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học trên địa bàn đặc khu *(Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Quyết định số 146/2025/QĐ-UBND ngày 25/8/2025 của UBND thành phố quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố,... và các văn bản liên quan).*

**2. Việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm (số liệu tính từ ngày Thông tư có hiệu lực 14/02/2025 đến thời điểm giám sát)**

- 2.1. Việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong các trường học trên địa bàn.**
- Kết quả thực hiện dạy thêm, học thêm.
  - Việc công khai quy định, kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm.
  - Cơ cơ vật chất và nhân lực đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy thêm, học thêm;
  - Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm
  - Thống kê danh sách giáo viên tham gia hoạt động dạy thêm (kèm theo báo cáo); việc quản lý giáo viên thuộc trường tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài trường học.

- Việc tổ chức bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.

- Các nội dung khác có liên quan đến nội dung giám sát.

## 2.2. Việc tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

- Đặc điểm, tình hình hoạt động của các cơ sở dạy thêm trên địa bàn đặc khu (bao gồm cả các cơ sở do thành phố cấp phép đang hoạt động trên địa bàn);

- Kết quả thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm;

- Các điều kiện đảm bảo về giấy phép kinh doanh, nhân lực, cơ sở vật chất, an ninh trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ... tại các cơ sở dạy thêm;

- Việc quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm;

- Việc thiết lập các hồ sơ, sổ sách liên quan đến công tác quản lý;

- Việc công khai, niêm yết các quy định liên quan đến dạy thêm, học thêm (môn học, thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm, danh sách giáo viên, mức thu tiền...)

- Các nội dung khác có liên quan đến nội dung giám sát.

## 2.3. Việc thực hiện các quy định liên quan đến các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm

## 2.4. Công tác quản lý, kiểm tra của đơn vị đối với hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn đặc khu.

# 3. Việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học (số liệu năm học 2024-2025 và kế hoạch năm học 2025-2026).

- **Năm học 2024-2025:** nêu cụ thể về kết quả thực hiện trách nhiệm (của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện nay là Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu) trong công tác quản lý nhà nước về các nội dung liên quan đến công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học theo quy định của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- **Kế hoạch năm học 2025-2026:** nêu cụ thể trách nhiệm của đơn vị trong công tác lý nhà nước về các nội dung liên quan đến công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học theo quy định của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm, kết quả đạt được

2. Tồn tại, hạn chế

3. Khó khăn, vướng mắc

4. Các giải pháp thực hiện thời gian tới

## V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO***(Kèm theo Kế hoạch số 01/KH-ĐGS ngày 11/9/2025 của Đoàn giám sát)***(Đề cương dành cho Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi, Trường TH và THCS Đoàn Đức Thái)****I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ****1. Khái quát về đơn vị**

- Nêu ngắn gọn về đặc điểm, tình hình chung của trường;
- Tổng số giáo viên, tổng số học sinh, số lớp: đánh giá về khả năng đáp ứng nhu cầu dạy và học (*đáp ứng hay chưa đáp ứng*);
- Đánh giá về cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu dạy và học (*gồm cơ sở vật chất do ngân sách cấp theo quy định và tài trợ*): so sánh với cơ sở vật chất 03 năm học gần nhất; nhu cầu sửa chữa, trang bị (*nếu có*);
- Một số nội dung khác liên quan đến nội dung giám sát (*nếu có*).

**2. Thuận lợi, khó khăn của đơn vị:** đánh giá thuận lợi, khó khăn, nguyên nhân (*chủ quan, khách quan*)

**II. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN**

**1. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên** liên quan đến việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học.

**2. Việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm (số liệu tính từ ngày Thông tư có hiệu lực 14/02/2025 đến thời điểm giám sát)**

- Kết quả thực hiện dạy thêm, học thêm.
- Việc công khai quy định, kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm.
- Cơ sở vật chất và nhân lực đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy thêm, học thêm.
- Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm
- Thống kê danh sách giáo viên tham gia hoạt động dạy thêm (kèm theo báo cáo); việc quản lý giáo viên thuộc trường tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài trường học.
- Việc tổ chức bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.
- Các nội dung khác có liên quan đến nội dung giám sát.

### **3. Việc thực hiện các quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa tại trường học (số liệu năm học 2024-2025 và kế hoạch năm học 2025-2026).**

- **Năm học 2024-2025:** nêu cụ thể các nội dung liên quan đến công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, xã hội hóa; các bước triển khai (khảo sát, xây dựng kế hoạch, lập dự toán, báo cáo Hội đồng trường, hội nghị phụ huynh...); quy trình thực hiện theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản liên quan (so sánh với năm học 2024-2025); đánh giá các khoản thu xã hội hóa, tài trợ so với năm học 2023-2024 (tăng hay giảm về: số tiền, nội dung thu...);

+ Kết quả quá trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo quy định từ Điều 5 đến Điều 8 của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với năm học 2024-2025.

- **Kế hoạch năm học 2025-2026:** trình bày cụ thể các nội dung kế hoạch xã hội hóa, dự kiến thu; các nội dung tài trợ (*nếu có*); quy trình thực hiện theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản liên quan (so sánh với năm học 2024-2025).

- Các nội dung khác có liên quan đến nội dung giám sát.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

1. Ưu điểm, kết quả đạt được
2. Tồn tại, hạn chế
3. Khó khăn, vướng mắc
4. Các giải pháp thực hiện thời gian tới

### **IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO***(Kèm theo Kế hoạch số 01/KH-ĐGS ngày 11/9/2025 của Đoàn giám sát)**(Đề cương dành cho các cơ sở dạy thêm)**(số liệu tính từ ngày Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT có hiệu lực 14/02/2025 đến thời điểm giám sát)***I. TÌNH HÌNH CHUNG CỦA ĐƠN VỊ**

- Khái quát ngắn gọn về đặc điểm, tình hình của đơn vị;
- Tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ, tình hình hoạt động của đơn vị;
- Những thuận lợi, khó khăn trong triển khai hoạt động.

**II - KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

- Kết quả thực hiện dạy thêm, học thêm;
- Danh sách giáo viên tham gia dạy thêm;
- Các điều kiện đảm bảo về giấy phép kinh doanh, nhân lực, cơ sở vật chất, an ninh trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ... tại cơ sở dạy thêm;
- Việc quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm;
- Việc thiết lập các hồ sơ, sổ sách liên quan đến công tác quản lý;
- Việc công khai, niêm yết các quy định liên quan đến dạy thêm, học thêm (môn học, thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm, danh sách giáo viên, mức thu tiền...)
- Các nội dung khác có liên quan đến nội dung giám sát.

**III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

1. Ưu điểm, kết quả đạt được
2. Tồn tại, hạn chế
3. Khó khăn, vướng mắc
4. Các giải pháp thực hiện thời gian tới

**IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**