

Số: /VHXH

Cát Hải, ngày tháng 11 năm 2025

V/v chuẩn bị kiểm tra chuyên đề lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng đối với GDMN đặc khu Cát Hải, năm 2025

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học Nguyễn Văn Trỗi,
TH&THCS Gia Luận, TH&THCS Hiền Hào

Thực hiện Kế hoạch số 8590/KH-SGDĐT ngày 12/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng Kế hoạch kiểm tra chuyên đề lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2025 trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Để công tác kiểm tra chuyên đề của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng đạt kết quả tốt, Phòng Văn hóa-Xã hội yêu cầu các trường học trên địa bàn đặc khu thực hiện nghiêm túc một số nội dung cụ thể như sau:

1. Các trường thực hiện triển khai Kế hoạch số 8590/KH-SGDĐT ngày 12/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng Kế hoạch kiểm tra chuyên đề lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo năm 2025 trên địa bàn thành phố Hải Phòng (văn bản đính kèm).

2. Thời gian kiểm tra: tháng 11 và tháng 12 năm 2025

3. Nội dung

Kiểm tra hoạt động giáo dục chăm sóc, nuôi dưỡng các độ tuổi; các điều kiện phục vụ dạy và học; hoạt động liên kết giáo dục niên độ năm học 2025-2026.

4. Công tác chuẩn bị

Yêu cầu các trường chuẩn bị các điều kiện để phục vụ cho đoàn kiểm tra của Sở Giáo dục và Đào tạo như sau:

- Về hồ sơ sổ sách

Tập văn bản chỉ đạo các cấp (Bộ, Sở, đặc khu(nếu có) về hoạt động giáo dục chăm sóc, nuôi dưỡng các độ tuổi; hoạt động liên kết giáo dục niên độ năm học 2025-2026 được sắp xếp, lưu trữ đầy đủ, khoa học.

Hồ sơ gồm kế hoạch, báo cáo và các minh chứng triển khai thực hiện của nhà trường.

- Về cơ sở vật chất

Rà soát, sắp xếp, trang trí lại phòng học, phòng chức năng, phòng y tế tủ thuốc tại các lớp học, phòng học tiếng Anh, nhà bếp,...; đồ dùng, đồ chơi và trang thiết bị phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ theo quy định. Tạo cảnh quan môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học phù hợp tình

hình thực tế tại nhà trường, chú ý công tác an ninh an toàn trường học, công tác bán trú vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác vệ sinh trường, lớp,...

5. Chuẩn bị các dữ liệu (kể cả dữ liệu số); các đối tượng cần phỏng vấn, trao đổi các bên có liên quan; khảo sát, quan sát thực tế; đối chiếu, so sánh chéo nguồn thông tin.

*) Lưu ý: hồ sơ phục vụ đoàn kiểm tra phải đảm bảo đúng thể thức văn bản và tính pháp lý.

Phòng Văn hóa-Xã hội yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, Tiểu học Việt Hải, TH&THCS Gia Luận, TH&THCS Hiền Hào thông tin đến đơn vị, cá nhân có liên quan biết để chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ông Vũ Hữu Vững-PCT UBND đặc khu (b/c);
- Lãnh đạo, CV tổ giáo dục Phòng VH-XH;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Trí Tuyền