

UBND HUYỆN CÁT HẢI
BAN CHỈ ĐẠO PCGD, XMC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số /BCĐ

Cát Hải, ngày tháng 01 năm 2025

V/v chuẩn bị các điều kiện làm việc với
Ban Chỉ đạo PCGD, XMC-XD
XHHT thành phố kiểm tra công nhận
PCGD, XMC, TT HTCD và
xây dựng Cộng đồng học tập cấp xã,
công nhận các danh hiệu học tập
năm 2024 đối với huyện Cát Hải

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- Trường THPT Cát Bà, Trường THPT Cát Hải;
- Các trường mầm non, Tiểu học, TH&THCS, THCS;
- Hội Khuyến học huyện.

Thực hiện Thông báo số 350/TB-SGDĐT ngày 17/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc kiểm tra công nhận lại kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; đánh giá kết quả hoạt động của các Trung tâm Học tập cộng đồng xã, phường, thị trấn và việc công nhận các danh hiệu học tập năm 2024; Quyết định số 341/QĐ-SGDĐT ngày 17/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thành lập Đoàn kiểm tra công nhận lại kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; hoạt động của các Trung tâm Học tập cộng đồng xã, phường, thị trấn và việc đánh giá, công nhận các danh hiệu học tập năm 2024 (các văn bản gửi kèm theo),

Ban Chỉ đạo PCGD, XMC huyện yêu cầu các cơ quan đơn vị liên quan chuẩn bị một số nội dung làm việc với Đoàn kiểm tra, cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm kiểm tra

- Thời gian kiểm tra: 1 ngày, ngày 23/01/2025, từ 09h30' đến 11h00'.
- Địa điểm làm việc: Hội trường khu B-Sở Giáo dục và Đào tạo: Số 37 Minh Khai, quận Hồng Bàng, Hải Phòng.

2. Đơn vị, thành phần được kiểm tra

- Đơn vị cấp xã: xã Văn Phong, xã Nghĩa Lộ, TT Cát Hải.
- Thành phần làm việc cùng Đoàn kiểm tra:
 - +) Cấp huyện: Thường trực Ban Chỉ đạo PCGD, XMC huyện (02 người: đồng chí Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, đồng chí Phó Trưởng phòng GD&ĐT phụ trách PCGD); cốt cán PCGD, XMC các cấp học (03 người); 01 chuyên viên phụ trách công tác xây dựng XHHT (01 người).
 - +) Cấp xã: Thường trực Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã (01 người); cán bộ phụ trách PCGD, XMC, xây dựng XHHT (02 người).

Giao Ban Chỉ đạo PCGD, XMC các xã được kiểm tra phân công cụ thể đảm bảo đủ số lượng người làm việc với Đoàn kiểm tra.

3. Nội dung kiểm tra công nhận lại

- Kiểm tra công nhận lại kết quả PCGD, XMC theo đúng các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, văn bản hướng dẫn của Ban Chỉ đạo PCGD, XMC thành phố về việc hướng dẫn nội dung kiểm tra, công nhận lại Phổ cập giáo dục, xóa mù 3 chữ;

- Kiểm tra công tác quản lý và đánh giá hoạt động của các Trung tâm học tập cộng đồng xã, phường, thị trấn tại các quận, huyện theo hướng dẫn tại Công văn số 790/SGDDT-GDTX-CN&ĐH ngày 04/6/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Kiểm tra việc đánh giá, công nhận các danh hiệu học tập tại địa phương.

4. Công tác chuẩn bị

4.1. Ban Chỉ đạo PCGD, XMC, XDXHHT, TTHTCD cấp huyện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ cấp huyện theo quy định, các báo cáo về triển khai thực hiện công tác phổ cập giáo dục xóa mù chữ, hoạt động trung tâm học tập cộng đồng, công tác xây dựng “Cộng đồng học tập cấp xã” và các danh hiệu học tập năm 2024.

4.2. Ban Chỉ đạo PCGD, XMC, XDXHHT, TTHTCD các xã, thị trấn chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, báo cáo về công tác Phổ cập giáo dục xóa mù chữ, hoạt động các Trung tâm học tập cộng đồng và Cộng đồng học tập năm 2024 cấp xã theo quy định. Cụ thể:

****) Về hồ sơ***

a) Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo quy định tại Nghị định 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của Chính phủ, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/03/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, Hướng dẫn 3420/THPT ngày 23/4/2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện phổ cập bậc trung học, Công văn số 10819/GDTrH ngày 07/12/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc điều chỉnh tiêu chuẩn phổ cập bậc trung học, Quyết định số 2791/QĐ-UBND ngày 02/12/2015 của UBND TP Hải Phòng ban hành Quy định tạm thời tiêu chuẩn cơ bản, kiểm tra và đánh giá công nhận phổ cập trung học và nghề.

Các minh chứng: Biên bản tự kiểm tra; Sổ theo dõi chuyển đi, chuyển đến; Danh sách trẻ hoàn thành chương trình giáo dục mầm non, tiểu học; danh sách học sinh đang học và tốt nghiệp THCS, danh sách học sinh đang học và tốt nghiệp THPT. Danh sách học sinh trái tuyến, danh sách học sinh đang học ở nơi khác, danh sách học sinh khó khăn, khuyết tật (nếu có). Danh sách học sinh được hưởng các chế độ hỗ trợ (ăn trưa, chi phí học tập,...); các danh sách trên đều được tổng hợp từ các đơn vị trường học do UBND xã xác nhận. Sổ điểm lớp, sổ đăng bộ.

b) Hoạt động của Trung tâm Học tập cộng đồng năm 2024 quy định tại mục 3: Về hồ sơ của Công văn số 561/PGDDT ngày 08/9/2016 của Phòng Giáo dục

và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức quản lý, hoạt động và đánh giá hoạt động của Trung tâm Học tập cộng đồng các xã, thị trấn. Bao gồm:

- Hồ sơ, đề án đề nghị thành lập TTHTCĐ, các Quyết định thành lập TTHTCĐ, Quyết định về tổ chức nhân sự;

- Văn bản chỉ đạo của các cấp;

- Tài liệu giảng dạy, học tập;

- Hồ sơ hoạt động:

- + Kế hoạch hoạt động của TTHTCĐ;

- + Nhật ký hoạt động (ghi rõ ngày tháng hoạt động; lĩnh vực hoạt động; nội dung chuyên đề giảng dạy; thời lượng thực hiện; người giảng dạy truyền đạt chuyên đề; số lượng người tham gia lớp học, chuyên đề);

- + Chương trình, nội dung, kế hoạch thực hiện giảng dạy, truyền đạt cụ thể từng chuyên đề, lĩnh vực giảng dạy và người thực hiện, đối tượng tham gia của từng chuyên đề;

- + Báo cáo hoạt động của trung tâm theo từng học kỳ, năm học;

- + Tổng hợp thống kê và minh chứng về cơ sở vật chất, thiết bị của trung tâm;

- + Minh chứng về tài chính của đơn vị và việc thực hiện Thông tư 96/2008/TT-BTC ngày 27/10/2008 của Bộ Tài chính về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách nhà nước cho các TTHTCĐ;

- + Bản tự đánh giá xếp loại của trung tâm theo Công văn số 540/SGDĐT-GDTEX ngày 29/5/2014 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá xếp loại các TTHTCĐ.

- Kế hoạch và báo cáo hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2024 của xã, thị trấn.

c) Công tác xây dựng “Cộng đồng học tập” cấp xã và các danh hiệu học tập:

- Báo cáo kết quả triển khai, thực hiện và tổ chức đánh giá và tự đánh giá đối với các Danh hiệu học tập năm 2024, làm căn cứ, cơ sở cho việc sơ kết, tổng kết đánh giá theo giai đoạn 2021-2025 và 2026- 2030 (theo Hướng dẫn tại 02 Quyết định số 387/QĐ-TTg ngày 25/3/2022 và Quyết định số 677/QĐ-TTg ngày 03/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ), theo kế hoạch và Công văn hướng dẫn của Hội Khuyến học Hải Phòng và Hội Khuyến học các cấp.

- Kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 12/7/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về Triển khai thực hiện chương trình “Đẩy mạnh phong trào học tập suốt đời trong gia đình, dòng họ, cộng đồng và đơn vị”, giai đoạn 2021-2030 theo Quyết định số 387/QĐ-TTg ngày 25/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Kết quả triển khai thực hiện Công văn số 60/CV-KHHP ngày 26/10/2022 của Hội Khuyến học Hải Phòng về việc thực hiện Quyết định số 242/QĐ-KHVN ngày 28/7/2022 của Trung ương Hội Khuyến học Việt Nam về Ban hành Bộ tiêu chí và Hướng dẫn đánh giá, công nhận các danh hiệu “Gia đình

học tập”, “Dòng họ học tập”, “Cộng đồng học tập”, “Đơn vị học tập” giai đoạn 2021-2030;

- Kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 03/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về Triển khai thực hiện chương trình “Xây dựng mô hình công dân học tập giai đoạn 2021-2030” trên địa bàn thành phố Hải Phòng theo Quyết định số 677/QĐ-TTg ngày 03/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Kết quả triển khai thực hiện Công văn số 60/CV-KHHP ngày 26/10/2022 của Hội Khuyến học Hải Phòng về việc thực hiện Quyết định số 244/QĐ-KHVN ngày 28/7/2022 của Trung ương Hội Khuyến học Việt Nam (được thay thế mới bằng Quyết định số 324/QĐ-KHVN ngày 25/10/2023 của Hội Khuyến học Việt Nam) về Ban hành Bộ 4 tiêu chí và Hướng dẫn đánh giá công nhận danh hiệu “Công dân học tập” giai đoạn 2021-2030;

****) Về việc kiểm tra thực tế các nội dung trên tại các xã, thị trấn***

- Công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ bao gồm các điều kiện công nhận PCGD, XMC tại Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 về Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Trung tâm học tập cộng đồng và xây dựng “Cộng đồng học tập”: bao gồm các điều kiện tiêu chí, hồ sơ, quy trình, trách nhiệm thực hiện đánh giá, xếp loại đảm bảo hoạt động của theo quy định của các cấp.

5. Phân công thực hiện

5.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo (Cơ quan thường trực)

- Chuẩn bị các báo cáo và hồ sơ cấp huyện theo quy định. Phân công các thành viên của tổ công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; thành viên phụ trách Trung tâm học tập cộng đồng, Cộng đồng học tập đơn đốc, kiểm tra các đơn vị trường học hoàn thiện hồ sơ có liên quan.

- Chủ trì, phối hợp Hội Khuyến học huyện chuẩn bị hồ sơ xây dựng “Cộng đồng học tập” năm 2024.

5.2. Các xã, thị trấn

- Ban Chỉ đạo các xã, thị trấn chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; hồ sơ hoạt động của trung tâm học tập cộng đồng; công tác triển khai đại trà các mô hình học tập và đánh giá xếp loại, công nhận các danh hiệu Gia đình học tập, Dòng họ học tập, Cộng đồng học tập và Đơn vị học tập năm 2024;

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, cơ sở vật chất theo các quy định, tiêu chuẩn của phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và trung tâm học tập cộng đồng để đoàn kiểm tra thực tế (nếu có).

5.3. Hội Khuyến học huyện

Phối hợp với Phòng Giáo dục Đào tạo chuẩn bị báo cáo Công tác xây dựng “Cộng đồng học tập cấp xã” và các danh hiệu học tập năm 2024; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ cấp huyện.

5.4. Các đơn vị trường mầm non, Tiểu học, TH&THCS, THCS, THPT, TTGDNN-GDTX

Chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, ... theo đúng hướng dẫn cho nội dung kiểm tra thực tế.

Ban Chỉ đạo PCGD, XMC huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, kịp thời báo cáo về Ban Chỉ đạo qua cơ quan thường trực (Phòng Giáo dục và Đào tạo-SĐT: 0974.848.268) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT HP;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Như trên;
- Ban CĐ PCGD-XMC huyện;
- Các Phòng: GD&ĐT, TC-KH, Nội vụ, LĐ-TB&XH;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, GD.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN
Nguyễn Quang Vinh