

Số: /SGDDĐT-TCCB
V/v thu, nộp Bản kê khai tài sản,
thu nhập năm 2024

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi ông (bà):

- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông công lập;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công văn số 1565/TTTP-NV4 ngày 23/10/2024 của Thanh tra Thành phố về việc hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập năm 2024, Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành Công văn số 3763/SGDDĐT-TCCB ngày 27/11/2024 về việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

Để việc thu, nhận Bản kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo tiến độ thời gian yêu cầu, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị cử người đại diện để giao nộp Hồ sơ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 trực tiếp cho đồng chí Nguyễn Thị Bình - chuyên viên Phòng Tổ chức Cán bộ Sở (có lịch cụ thể kèm theo); kiểm tra nội dung theo hướng dẫn và ký vào sổ bàn giao tại Phòng Tổ chức Cán bộ Sở, cụ thể:

1. Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập về Sở Giáo dục và Đào tạo: thực hiện theo Quyết định số 1850/QĐ-SGDĐT ngày 05/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 và theo hướng dẫn tại Công văn số 3763/SGDDĐT-TCCB ngày 27/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

2. Hồ sơ kê khai tài sản, thu nhập: thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục 1 và Phụ lục 2 (gửi kèm).

Thủ trưởng các trường trung học phổ thông công lập và đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai việc thu, quản lý, lưu trữ Hồ sơ Kê khai tài sản theo thẩm quyền của thủ trưởng đơn vị và đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm