

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh(PCI) năm 2025-2026
của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng

Thực hiện Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 28/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2025-2026 của thành phố Hải Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch phối hợp, theo dõi và tổng hợp tình hình cải thiện chỉ số về chi phí không chính thức góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) của thành phố năm 2025- 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Góp phần phấn đấu tăng tổng điểm số PCI của thành phố đạt từ 74 điểm trở lên; giữ vững vị trí xếp hạng PCI của thành phố Hải Phòng trong Top 5 của cả nước.

- Hạn chế chi phí không chính thức góp phần nâng cao chất lượng điều hành cả bộ máy chính quyền các cấp nhằm xây dựng môi trường kinh doanh thật sự thông thoáng, minh bạch, hấp dẫn, thuận lợi tạo sức hút mạnh trong đầu tư và phát triển của doanh nghiệp.

- Quán triệt tư tưởng, nhận thức để tạo sự chuyển biến trong đội ngũ cán bộ, công chức về thái độ, trách nhiệm, tác phong thực hiện nhiệm vụ công vụ.

- Phối hợp chặt chẽ với các sở, ban, ngành, UBND cấp xã, phường, đặc khu trong việc triển khai thực hiện kế hoạch này.

II. NỘI DUNG

1. Chỉ số cần cải thiện

Căn cứ kết quả thực hiện năm 2024- 2025 về cải thiện các chỉ số thành phần liên quan đến Chi phí tuân thủ và Thiết chế pháp lý, chỉ số thành phần cần tập trung thực hiện đề cải thiện như sau:

- Chi phí tuân thủ: đạt từ 8,1-8,5 điểm trở lên, xếp hạng từ vị trí thứ 5-8 trở lên.

- Chỉ số Thiết chế pháp lý: đạt từ 8,1-8,5 điểm trở lên, xếp hạng từ vị trí thứ 5-8 trở lên.

2. Biện pháp

- Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Văn bản về việc triển khai ký cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ. Quán triệt trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong các đơn vị thuộc Sở chấp hành quy định pháp luật về đạo đức, tác phong, ý thức trách nhiệm trong quá trình giải quyết các thủ tục hành chính cho doanh nghiệp; người dân; kiểm tra các cơ sở giáo dục(thuộc doanh nghiệp) không gây phiền hà,

những nhiều, trực lợi, không làm cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, giảm thời gian thanh tra, kiểm tra lại doanh nghiệp so với quy định của pháp luật. Trên cơ sở nắm rõ mục đích, yêu cầu nội dung của việc ký cam kết, 100% cán bộ, công chức hiện theo vị trí việc làm đã tham gia ký cam kết. Việc nghiêm túc thực hiện ký cam kết đã thể hiện rõ tinh thần trách nhiệm, sự quyết tâm của đội ngũ cán bộ, công chức trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao, góp phần ngăn chặn, đẩy lùi tệ phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong thực thi nhiệm vụ của mỗi cán bộ, công chức.

- Thực hiện kiểm tra tại các đơn vị thuộc Sở trong việc công khai, minh bạch tất cả các thủ tục hành chính, quy trình xử lý hồ sơ vụ việc; việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của cán bộ, công chức các đơn vị trong giải quyết các thủ tục hành chính (thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông...) đối với doanh nghiệp thực hiện các TTHC như: Thành lập hoặc cho phép thành lập trung tâm khác thực hiện nhiệm vụ giáo dục thường xuyên; Sáp nhập, chia, tách trung tâm khác thực hiện nhiệm vụ giáo dục thường xuyên; Cho phép thành lập trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tư thực ... tạo mọi điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp an tâm đầu tư lâu dài trên địa bàn thành phố.

- Xây dựng và công khai hệ thống đường dây nóng tiếp nhận ý kiến nhân dân phản án và phiền hà, sách nhiễu tiêu cực điện thoại đường dân nóng: 0889421976; 0919880497; hộp thư điện tử, danh mục các thủ tục hành chính, nội dung thực hiện thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở trên Cổng thông tin điện tử của Sở cho các doanh nghiệp biết và tố cáo hành vi tham nhũng, những nhiều, gây phiền hà cho doanh nghiệp; tạo điều kiện thuận lợi để công dân, doanh nghiệp tố cáo trực tiếp, gửi đơn tố cáo, phản ánh qua điện thoại và theo quy định của pháp luật.

- Thường xuyên rà soát đơn giản hóa các thủ tục hành chính, rà soát các khoản thu thuộc phạm vi quản lý theo đúng quy định và thực hiện công khai, minh bạch, kiểm soát chặt chẽ các khoản thu. Nghiêm cấm và xử lý nghiêm khắc các đơn vị, cá nhân tự ý đặt ra các yêu cầu, thủ tục, khoản phí ngoài quy định trong quá trình giải quyết các hồ sơ liên quan buộc người dân, doanh nghiệp, nhà đầu tư phải nộp hay thực hiện. (nếu có)

- Tại bộ phận tiếp dân cần phải niêm yết, công khai minh bạch các chủ trương, chính sách, thủ tục hành chính để các doanh nghiệp, nhà đầu tư dễ dàng tiếp cận và công khai số điện thoại đường dây nóng để người dân, doanh nghiệp kịp thời phản ánh khi cần thiết.

- Triển khai tốt việc nâng cấp và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 nhằm công khai minh bạch trong hoạt động cơ quan, đơn vị, thuận lợi cho kiểm soát, theo dõi.

- Triển khai mô hình “CÙNG THÀNH CÔNG”, chính thức thực hiện từ ngày 01/10/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng thường xuyên đôn đốc các Phòng , Đơn vị trực thuộc thực hiện tốt các yêu cầu: Quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành giáo dục và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân.

- Các đồng chí Trưởng Phòng, thủ trưởng đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm triển khai, quán triệt nội dung Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong đơn vị để thực hiện kế hoạch có hiệu quả.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu theo dõi tình hình thực hiện cải thiện chỉ số Chi phí không chính thức tại cơ sở./.

Nơi nhận:

- UBND TP (để B/c);
- Các Sở, ngành thành phố;
- UBND các phường, xã, đặc khu;
- Công Thông tin điện tử TP;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP (HH Phương).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Uông Minh Long