

Số: /SGDĐT-TCCB

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v nâng bậc lương trước thời hạn do lập
thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Kính gửi:

- Trường THPT công lập;
- Trung tâm GDNN - GXTX;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở.

Căn cứ quy định hiện hành về việc nâng lương và phụ cấp theo lương¹; Quyết định số 178/2025/QĐ-CTUBND ngày 01/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Trường THPT công lập, Trung tâm GDNN - GDTX, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở thực hiện một số nội dung sau:

1. Trên cơ sở Quy định tại Quyết định số 178/2025/QĐ-UBND ngày 01/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng (gửi kèm Quyết định số 178/2025/QĐ-UBND), Thủ trưởng đơn vị chủ trì, phối hợp với cấp ủy và Ban Chấp hành công đoàn cùng cấp (nếu có) xây dựng, ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của đơn vị. Quy chế phải được công khai trong đơn vị và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Tổ chức - Cán bộ) để theo dõi và kiểm tra trong quá trình thực hiện.

¹Thông tư của Bộ trưởng Bộ Nội vụ: số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 về việc sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Quyết định Ủy ban nhân dân thành phố: số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 ban hành quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng; số 36/2024/QĐ-UBND ngày 31/10/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp thuộc thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 62/2022/QĐ- UBND ngày 02/11/2022.

2. Hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (cấp trưởng, cấp phó) và viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng I của đơn vị² gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để thẩm định, ban hành quyết định theo thẩm quyền.

3. Định kỳ đơn vị có văn bản tổng hợp báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Tổ chức - Cán bộ) về tình hình thực hiện chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức và người lao động của đơn vị *trước ngày 30 tháng 12 hàng năm* theo Đề cương báo cáo tại Phụ lục I ban hành kèm theo Quyết định số 178/QĐ-UBND ngày 01/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

Quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Tổ chức - Cán bộ)³ để được hướng dẫn hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Lương Văn Việt

² Hồ sơ theo hướng dẫn tại Công văn số 7718/SGDDĐT-TCCB ngày 16/10/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

³ Công chức phụ trách:

- Đông Hải Phòng: đ/c Hoàng Phú Tuấn, SĐT 0979.287.272

- Tây Hải Phòng: đ/c Nguyễn Danh Ngọc, SĐT 0912.509.586