

Số: /SGDDĐT-QLCL
V/v nhập liệu thông tin cấp Bằng
tốt nghiệp trung học phổ thông

Hải Phòng, ngày tháng 10 năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học (phía Đông Hải Phòng);
- Giám đốc Trung tâm GDTX Hải Phòng.

Căn cứ Kế hoạch 1576/KH-BGDDĐT ngày 28/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về nhiệm vụ xây dựng hệ thống quản lý văn bằng; Công văn số 820/KHCNTT-DL ngày 11/8/2025 của Bộ GDĐT về kết nối, đồng bộ dữ liệu học bạ số và tạo lập văn bằng số;

Thực hiện Kế hoạch số 7461/KH-SGDĐT ngày 08/10/2025 của Sở GDĐT thành phố Hải Phòng về việc ban hành Kế hoạch tạo lập văn bằng số, bảo sao văn bằng tốt nghiệp. Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Nhập thông tin

- Các đơn vị khu vực Đông Hải Phòng: Nhập thông tin bằng tốt nghiệp (bao gồm số hiệu bằng, số vào sổ gốc cấp bằng) từ năm 2010 đến năm 2018.
- Sở GDĐT cung cấp danh sách thông tin cấp bằng của các đơn vị theo từng năm (file excel được gửi qua địa chỉ email của từng đơn vị).

2. Cách thức nộp

- Bản mềm nhập bằng file Excel (*theo đúng mẫu và các yêu cầu định dạng, hướng dẫn*) gửi vào email: quanlychatluong@haiphong.edu.vn.
- Bản đóng dấu gửi theo đường công văn về Sở GDĐT qua Phòng Quản lý chất lượng (*người nhận: Đ/c Trần Duy Mạnh, Chuyên viên, số điện thoại: 0941.899.090*).

3. Thời gian: Các đơn vị hoàn thành trước 11h30', ngày 31/10/2025.

Nhận được công văn, Giám đốc Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ về Sở GDĐT qua Phòng Quản lý chất lượng để được hướng dẫn, phối hợp, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, QLCL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Hồng Quân