

KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH, THỰC TẬP SỰ PHẠM
NĂM HỌC 2025- 2026

Căn cứ Kế hoạch số 7159/KH-SGDĐT ngày 26 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc triển khai công tác thực hành, thực tập sự phạm năm học 2025-2026 đối với sinh viên các ngành đào tạo giáo viên mầm non, phổ thông thuộc Trường Đại học Hải Phòng;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026, trường THPT An Lão xây dựng kế hoạch triển khai hướng dẫn THPT, TTSP, thực tập sự phạm năm học 2025-2026 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Tạo điều kiện cho sinh viên chủ động, sáng tạo trong việc vận dụng kiến thức đã học, rèn luyện các kỹ năng giáo dục trong thực tế nhà trường, từ đó hình thành năng lực sự phạm.
- Rèn luyện tư cách, tác phong sự phạm, nâng cao phẩm chất nghề nghiệp cho sinh viên.
- Giúp sinh viên tiếp tục rèn luyện những kỹ năng sự phạm đã được hình thành ở trường đại học, đặc biệt là kỹ năng giảng dạy và công tác giáo dục, chủ nhiệm lớp.

1.2. Yêu cầu

- *Đối với giáo viên hướng dẫn:* Tận tình hướng dẫn, kiểm tra và duyệt kế hoạch của sinh viên đúng thời gian quy định; dự giờ đầy đủ các tiết dạy thử của sinh viên trên lớp (tuyệt đối không để sinh viên tự giảng dạy và dự giờ trên lớp có học sinh học); đánh giá khách quan, công tâm nhằm mục đích ghi nhận sự nỗ lực, tiến bộ của sinh viên qua từng tiết dạy, từng tuần.

- *Đối với sinh viên:* Nghiêm túc thực hiện các quy định của nhà trường; trang phục lịch sự, đúng tác phong sự phạm; giao tiếp, ứng xử với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường và học sinh đúng mực.

2. Nội dung

- Hướng dẫn THPT, TTSP tập trung vào khối 10, 11.
- Căn cứ kết quả công tác THPT, TTSP của sinh viên, Ban chỉ đạo tổng hợp đánh giá và bàn giao hồ sơ về trường Đại học Hải Phòng, tổng kết

2. Kế hoạch thực hiện

2.1. Học kỳ I

Thực tập sự phạm 2: ĐHSPT năm thứ 4 , từ 06/10-30/11/2025 (8 tuần)

Tuần	Thời gian	Nội dung
1	06/10-11/10	- 7h00 ngày 06/10/2025: Họp BCĐ với giáo viên hướng dẫn và đoàn TTSP ổn định tổ chức, giới thiệu đoàn thực tập và giới thiệu đặc điểm tình hình của trường, phân công hướng dẫn - Tìm hiểu nhiệm vụ, công việc của giáo viên, tổ bộ môn trong nhà trường, các loại hồ sơ học sinh, sổ sách lớp học, cách đánh

Tuần	Thời gian	Nội dung
		giá, cho điểm và các tài liệu hướng dẫn chuyên môn của các cấp quản lý giáo dục - Dự giờ chuyên môn và HĐTNHN - Xây dựng KH công tác giáo dục tuần 1 và 2
2	13/10-18/10	- Tham gia các hoạt động thực tế giáo dục, hoạt động ngoại khóa chào mừng 20/10; các hoạt động hướng tới kỷ niệm 60 năm ngày thành lập trường - Dự giờ giáo viên hướng dẫn - Thực tập giảng dạy tiết 1 - Báo cáo kết quả điều tra, tìm hiểu các phương pháp giáo dục và duyệt KH tuần 3,4 - Thực tập tổ chức giờ sinh hoạt lớp, HĐTNHN
3	20/10-25/10	- Thực tập giảng dạy tiết 2; dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập công tác chủ nhiệm - Duyệt KH tuần 5,6 - Thực tập tổ chức giờ sinh hoạt lớp và hoạt động NGLL
4	27/10-01/11	- Thực tập giảng dạy tiết 3, dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập tổ chức sinh hoạt lớp và HĐTNHN - Thực tập công tác làm thi, kiểm tra đánh giá - Duyệt KH tuần 7,8
5	03/11-08/11	- Dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập giảng dạy tiết 4 - Thực tập công tác chủ nhiệm - Tham gia các hoạt động kỷ niệm 60 năm ngày thành lập trường
6	10/11-15/11	- Dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập giảng dạy - Thực tập công tác chủ nhiệm, HĐTNHN - Tham gia công tác tổ chức kỷ niệm 60 năm ngày thành lập trường
7	17/11-22/11	- Dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập giảng dạy - Thực tập công tác chủ nhiệm, HĐTNHN
8	24/11-29/11	- Viết báo cáo thu hoạch - Hoàn thành hồ sơ thực tập (phiếu đánh giá, báo cáo nộp về đ/c Là duyệt chậm nhất 8h sáng ngày 27/11) - Tổng kết (Dự kiến 8h30 ngày 29/11)

2.2. Học kỳ II

a. Thực hành thường xuyên: ĐHSP năm thứ 2, từ 02/3-15/3/2025 (2 tuần)

Tuần	Thời gian	Nội dung
1	Từ 02-07/3	- 7h30 ngày 02/3: Ra mắt đoàn, họp Ban chỉ đạo TH, TTSP với giáo viên hướng dẫn và đoàn THPT tại Hội trường - Sinh viên xây dựng kế hoạch tìm hiểu môi trường giáo dục, tiếp xúc với lớp. - Tìm hiểu các phương pháp giáo dục - Thực hành việc tiếp cận các văn bản, tài liệu quy định thực tế dạy học và giáo dục. Tiếp cận với các vấn đề chung, nguyên tắc, kỹ năng giao tiếp sư phạm. - Thực hành làm quen với công việc giảng dạy các môn học ở trường THPT - Thực hành các phương pháp nghiên cứu tâm lý lứa tuổi, nghiên cứu học sinh cá biệt, nội dung và phong cách giao tiếp sư phạm, phương pháp giải quyết các tình huống sư phạm - Báo cáo kết quả điều tra, tìm hiểu các phương pháp giáo dục - Thực hành tổ chức giờ sinh hoạt lớp - Thực hành tổ chức giờ hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp - Thực hành nghiên cứu chức năng, nhiệm vụ của giáo viên, kỹ năng thiết kế nội dung chương trình, lựa chọn phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ học, hướng dẫn học sinh học tập tại lớp và ở nhà - Thực hành thiết kế mô hình hoạt động Đoàn, tổ chức các trò chơi, múa, hát tập thể.
2	Từ 09-14/3	- Thực hành phương pháp dạy học bộ môn, rèn luyện các kỹ năng sư phạm: Nghe, nói, đọc, viết, vẽ, trình bày bảng, soạn giáo án, tập giảng, làm đồ dùng dạy học và các kỹ năng khác phù hợp với đặc trưng của bộ môn, ngành học, bậc học - Thực hành tổ chức giờ sinh hoạt lớp và hoạt động ngoài giờ lên lớp, TNHN. - Tổng hợp kết quả tìm hiểu môi trường giáo dục - Tổng kết

b. Thực tập sư phạm 1: ĐHSP năm thứ 3 từ 16/3-26/4/2026 (6 tuần)

Tuần	Thời gian	Nội dung
1	16/3-21/3	- 7h30 ngày 16/3: Họp BCD với giáo viên hướng dẫn và đoàn TTSP ổn định tổ chức, giới thiệu đoàn thực tập và giới thiệu đặc điểm tình hình của trường, phân công hướng dẫn - Tìm hiểu nhiệm vụ, công việc của giáo viên, tổ bộ môn trong nhà trường, các loại hồ sơ học sinh, sổ sách lớp học, cách đánh giá, cho điểm và các tài liệu hướng dẫn chuyên môn của các cấp quản lý giáo dục

Tuần	Thời gian	Nội dung
		- Tham gia các hoạt động thực tế giáo dục, hoạt động ngoại khóa cùng học sinh nhà trường - Xây dựng KH công tác giáo dục tuần 1 và 2 - Kết hợp với Đoàn TN tổ chức các hoạt động chào mừng 26/3
2	23/3-28/3	- Dự giờ giáo viên hướng dẫn - Thực tập giảng dạy tiết 1 - Báo cáo kết quả điều tra, tìm hiểu các phương pháp giáo dục và duyệt KH tuần 3,4 - Thực tập tổ chức giờ sinh hoạt lớp
3	30/3-04/4	- Thực tập giảng dạy tiết 2; dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập công tác chủ nhiệm - Duyệt KH tuần 5,6 - Thực tập tổ chức giờ sinh hoạt lớp và HĐTNHN
4	06/4-11/4	- Thực tập giảng dạy tiết 3, dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập tổ chức sinh hoạt lớp và HĐTNHN - Thực tập công tác kiểm tra, đánh giá, làm thi
5	13/4-18/4	- Dự giờ rút kinh nghiệm - Thực tập giảng dạy tiết 4 - Thực tập công tác chủ nhiệm
6	20/4-25/4	- Viết báo cáo thu hoạch - Hoàn thành hồ sơ thực tập(phiếu đánh giá, báo cáo nộp về đ/c Là duyệt chậm nhất 8h sáng ngày 23/4) - Tổng kết (Dự kiến 8h30 ngày 25/4)

4. Phân công hướng dẫn (Có danh sách phân công kèm theo)

5. Kinh phí tổ chức: Theo quy định hiện hành

Trên đây là kế hoạch triển khai hướng dẫn THPT, TTSP năm học 2025-2026 của trường THPT An Lão, đề nghị các tổ, nhóm chuyên môn và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo về Ban chỉ đạo (qua đ/c Nguyễn Thị Là- P.Trưởng Ban) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- BCD , GVHD
- Đoàn TH,TTSP (để thực hiện)
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Trần Đức Ngọc