

Số: /SGDĐT-VP
V/v đăng ký tham gia Hội nghị tiếp xúc,
đối thoại của đồng chí Bí thư Thành ủy
và các đồng chí Thường trực Thành ủy với
cán bộ, công chức, viên chức lĩnh vực Giáo
dục và Đào tạo trên địa bàn thành phố

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Các trường đại học trên địa bàn thành phố;
- Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp;
- Các trường THPT, PT nhiều cấp có cấp THPT;
- Các Trung tâm GDTX, GDTX-GDNN;
- Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của đồng chí Bí thư Thành ủy và các đồng chí Thường trực Thành ủy với cán bộ, công chức, viên chức lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn thành phố; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị lãnh đạo các cơ quan, đơn vị gửi thông tin đăng ký tham gia Hội nghị, cụ thể:

I. Đăng ký nội dung câu hỏi/kiến nghị tham gia Hội nghị

1. Nội dung: Thực hiện theo Mẫu số 1 (gửi kèm theo); tập trung vào 06 nhóm vấn đề:

(1) Triển khai hoạt động của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo;

(2) Cơ chế, chính sách của Đảng, Nhà nước đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; giải pháp nâng cao chất lượng, thu hút, sử dụng và phát triển nhân tài trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo;

(3) Cơ sở vật chất, đầu tư trường học, an toàn trường học, thiết bị dạy học; quy hoạch mạng lưới các cơ sở giáo dục và đào tạo; chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo;

(4) Giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo; đào tạo, bồi dưỡng giáo viên, giảng viên;

(5) Khó khăn, vướng mắc và giải pháp triển khai thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển Giáo dục và Đào tạo;

(6) Các vấn đề khác mà cán bộ, giáo viên và Nhân dân quan tâm.

Yêu cầu: Câu hỏi/kiến nghị ngắn gọn, rõ vấn đề, thẳng vào nội dung cần giải quyết, tập trung vào cơ chế, chính sách; nêu rõ cơ quan/bộ phận liên quan và đề xuất hướng xử lý (nếu có); không gửi đơn thư khiếu nại, tố cáo cá nhân.

2. Cách thức, thời gian: Gửi Phiếu đăng ký tham gia Hội nghị về Sở GDĐT bằng văn bản, qua hệ thống HP-eOffice và qua đường dẫn trực tuyến (tại Phụ lục gửi kèm theo) **trước 17 giờ 00, ngày 12/11/2025.**

II. Đăng ký phát biểu ý kiến tại Hội nghị

Cơ quan, đơn vị đăng ký thông tin chi tiết theo Mẫu số 2 kèm theo; mỗi cơ quan, đơn vị đăng ký tối đa 01 người phát biểu.

III. Một số lưu ý

- Đối với cơ sở giáo dục từ mầm non đến trung học cơ sở: Phòng Văn hóa - Xã hội cấp xã tổng hợp câu hỏi (theo 06 nhóm vấn đề nêu trên) và danh sách đăng ký phát biểu thành 01 tệp, gửi theo đường dẫn tại Phụ lục.

- Đối với các trường trung học phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các trường đại học: Gửi thông tin theo đường dẫn tại Phụ lục.

Trong quá trình thực hiện, Sở GDĐT cử đồng chí Phạm Huy Bình, Phó Chánh Văn phòng Sở (điện thoại: 0903.222.642), làm đầu mối tiếp nhận, phối hợp và trao đổi thông tin./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lương Văn Việt

PHỤ LỤC

Đường link và mã QR gửi tài liệu
(Đăng ký nội dung và phát biểu tại Hội nghị)

1. Link gửi tài liệu:

<https://forms.gle/mhQiupYS2mvfuAKE9>

2. Mã QR gửi tài liệu:

