

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra nội bộ việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, an ninh mạng

Căn cứ Kế hoạch thực hiện công tác bí mật nhà nước và an ninh mạng năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 310/QĐ-CAHP-TT ngày 10/3/2025 của Thanh tra Công an thành phố Hải Phòng thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, an ninh mạng đối với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế thành phố Hải Phòng;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hải Phòng xây dựng Kế hoạch kiểm tra nội bộ việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, an ninh mạng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) và bảo đảm an toàn, an ninh mạng (ANM) tại cơ quan Sở GDĐT và các trường THPT; kịp thời phát hiện những tồn tại, thiếu sót để đề xuất các biện pháp chấn chỉnh, khắc phục, đảm bảo việc thực hiện có hiệu quả.

- Tăng cường vai trò trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị; quán triệt, nâng cao nhận thức cho cán bộ trực tiếp làm công tác bảo vệ BMNN và ANM.

- Đề xuất, triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác bảo vệ BMNN và ANM, bảo đảm chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN, ANM trong ngành giáo dục và đào tạo Hải Phòng.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra nội bộ phải thực hiện một cách nghiêm túc, đảm bảo khách quan, đúng mục đích và yêu cầu đề ra.

- Quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các đơn vị và đảm bảo chấp hành quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN, ANM.

I. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng và thời gian, địa điểm kiểm tra

Stt	Đối tượng kiểm tra	Thời gian, địa điểm kiểm tra
Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo		
1.	Phòng Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học	14h00-14h30 ngày 19/3/2025 tại Phòng họp tầng 1 khu A Sở GDĐT
2.	Phòng Giáo dục Trung học	
3.	Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học	14h30-15h00 ngày 19/3/2025 tại Phòng họp tầng 1 khu A Sở GDĐT
4.	Phòng Quản lý chất lượng	
5.	Phòng Kế hoạch Tài chính	15h00 đến 16h00 ngày 19/3/2025 tại Phòng họp tầng 1 khu A Sở GDĐT
6.	Phòng Tổ chức Hành chính	
Các trường THPT		
1.	THPT Chuyên Trần Phú	8h00-11h00 ngày 20/3/2025 tại Phòng họp tầng 1 khu A Sở GDĐT
2.	THPT Trần Nguyên Hãn	
3.	THPT Thái Phiên	
4.	THPT Lê Quý Đôn	
5.	THPT Hồng Bàng	
6.	THPT Kiến An	
7.	THPT Hải An	
8.	THPT An Lão	
9.	THPT Đồ Sơn	
10.	THPT Nguyễn Trãi	
11.	THPT Lê Chân	
12.	THPT Kiến Thụy	
13.	THPT Lê Hồng Phong	
14.	THPT Lý Thường Kiệt	

2. Nội dung và phạm vi kiểm tra

- Nội dung kiểm tra theo Đề cương báo cáo (*gửi kèm theo*).
- Phạm vi kiểm tra: Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 10/03/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở

- Căn cứ Kế hoạch này, nghiêm túc triển khai thực hiện; cử cán bộ phục vụ công tác kiểm tra theo đúng thời gian và nội dung yêu cầu.
- Rà soát, thống kê số lượng, sắp xếp theo trình tự thời gian các tài liệu BMNN. Rà soát máy tính cán bộ, chuyên viên, mạng nội bộ, hòm thư công vụ, hệ thống thông tin thuộc phạm vi quản lý.
- Giao phòng Tổ chức Hành chính là đầu mối theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch này, tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra và tổng hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện sau khi kết thúc kiểm tra.

2. Các trường THPT được kiểm tra

- Căn cứ Kế hoạch này, chủ động xây dựng kế hoạch triển khai tại đơn vị; cử cán bộ phục vụ công tác kiểm tra theo đúng thời gian và nội dung yêu cầu.
- Chuẩn bị hồ sơ, gồm: (1) Báo cáo kết quả thực hiện công tác bảo vệ BMNN, ANM; (2) Bảng thống kê các tài liệu BMNN; (3) Hệ thống sổ và dấu mật phục vụ công tác BMNN; (4) Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Sở GDĐT;
- Rà soát, hoàn thiện, sắp xếp khoa học các văn bản triển khai của đơn vị về bảo vệ BMNN, ANM; gồm: (1) Kế hoạch triển khai hằng năm, (2) Phương án bảo quản tài liệu, vật chứa BMNN, (3) Phương án đảm bảo ANM, (4) hồ sơ tự kiểm tra công tác BMNN, ANM hằng năm, (5) Công tác tuyên truyền, tập huấn.
- Rà soát và báo cáo thực trạng an ninh mạng tại đơn vị, mạng nội bộ, hòm thư công vụ của cá nhân, đơn vị được cấp phát và sử dụng phục vụ công tác; máy tính dùng để soạn thảo tài liệu mang BMNN

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra nội bộ việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, an ninh mạng của Sở GDĐT, đề nghị các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Tổ chức Hành chính) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để b/c);
- Trưởng phòng cơ quan Sở;
- Trường THPT được kiểm tra;
- Lưu: VT, TC-HC.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TỔ CHỨC – HÀNH CHÍNH

Trần Tiến Chinh

