

Số: /KH- SGDDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện đề án “phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” đối với ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2025
(Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/3/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng)

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06/CP) và các Kế hoạch triển khai Đề án 06/CP của Ủy ban nhân dân thành phố (Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 24/02/2023; Kế hoạch phối hợp số 62/KHPH-TCDA06/CPTW-BCDDA06/CPHP ngày 28/6/2023; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 15/2/2024); Kết luận của Thủ tướng Chính phủ tại Phiên họp tổng kết hoạt động của Ủy ban quốc gia về chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/3/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về thực hiện Đề án 06/CP năm 2025;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” đối với ngành GDĐT năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện kịp thời và hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ được giao trong năm 2025 tại Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/3/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng tương xứng với điều kiện nguồn lực của Sở GDĐT.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đủ các nội dung, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch 36/KH-UBND phù hợp với yêu cầu đặt ra theo qui định và nguồn lực của ngành GDĐT; đảm bảo đúng tiến độ, đúng qui định hiện hành, khách quan, công khai và hiệu quả;

- Bám sát Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia và các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tại Chương trình hành động của Chính

phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và các văn bản chỉ đạo liên quan của Thành uỷ, Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Các phòng thuộc Sở, các Phòng GDĐT quận/huyện¹, các cơ sở giáo dục², các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các đơn vị khác có liên quan thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch; tham gia, phối hợp chặt chẽ trong quá trình triển khai để Kế hoạch diễn ra đúng tiến độ và đạt mục tiêu đề ra.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- **Nội dung:** Bám sát chỉ đạo, hướng dẫn của thành phố và Bộ, ban, ngành chủ quản để kịp thời tổ chức thực hiện Đề án 06/CP trên toàn ngành đảm bảo kịp thời, có hiệu quả theo đúng lộ trình và nhiệm vụ đề ra.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên

- **Chủ trì:** Ban Giám đốc Sở GDĐT;

2. Công tác truyền thông

- **Nội dung:** Tăng cường công tác truyền thông nhằm nâng cao nhận thức sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa và lợi ích của Đề án 06/CP đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong ngành GDĐT (gọi chung là nhân sự), học sinh (bao gồm cả học viên tại các trung tâm giáo dục thường xuyên, sinh viên các cơ sở giáo dục nghề nghiệp) và phụ huynh tại các cơ sở giáo dục. Thông qua hoạt động truyền thông thực hiện lan tỏa cảm hứng, khơi dậy tinh thần chủ động, tích cực tham gia vào tiến trình chuyển đổi số không chỉ trong ngành GDĐT mà còn trong toàn thành phố. Phát huy vai trò tiên phong của đội ngũ nhân sự và đoàn viên học sinh là những tuyên truyền viên tích cực, tham gia hướng dẫn, vận động người dân và các tổ chức thực hiện các thủ tục hành chính, sử dụng dịch vụ công trực tuyến; kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Các phòng: Tổ chức – Hành chính, Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** Các cơ quan báo chí, truyền hình; các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn thành phố.

3. Tăng cường đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến

- **Nội dung:** Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không

¹ Bao gồm thành phố Thủy Nguyên;

² Bao gồm các cơ sở giáo dục Mầm non, Phổ thông và Thường xuyên;

để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn; nghiên cứu, tăng cường tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Phòng Tổ chức – Hành chính;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** Các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn thành phố.

4. Đẩy mạnh phát huy vai trò của công tác sáng kiến gắn với cải cách hành chính và chuyển đổi số

- **Nội dung:** Triển khai các giải pháp, sáng kiến nhằm tuyên truyền, hỗ trợ các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp thực hiện chuyển đổi số, cải cách hành chính gắn với các mục tiêu của Đề án 06/CP; đẩy nhanh tiến độ số hoá hồ sơ, giấy tờ tiến tới đơn vị không giấy tờ trong toàn ngành.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** Các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn thành phố.

5. Tăng cường, đẩy mạnh triển khai Mô hình 21 Kế hoạch 62

- **Nội dung:** Thực hiện các giải pháp triển khai Mô hình 21 (Mô hình chống gian lận thi cử thông qua xác thực thẻ căn cước công dân (căn cước) gắn chip điện tử) theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06/CP thành phố Hải Phòng phù hợp với nguồn lực của ngành GDĐT trong năm 2025.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn thành phố.

6. Đẩy mạnh và mở rộng việc áp dụng Mô hình 31 theo Kế hoạch số 62

- **Nội dung:** Thực hiện các giải pháp triển khai Mô hình 31 (Triển khai hệ thống quản lý trường học) theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06/CP thành phố Hải Phòng phù hợp với nguồn lực của ngành GDĐT trong năm 2025 với các mục tiêu cụ thể:

+ Tiếp tục triển khai hệ thống cơ sở dữ liệu GDĐT đảm bảo tính thống nhất, đầy đủ, chính xác, kịp thời, thuận tiện trong khai thác, sử dụng, phục vụ công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo được quy định tại Quyết định

số 08/2025/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng;

+ Tăng cường triển khai các giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục trên cơ sở đồng thuận của phụ huynh học sinh và nhân dân thành phố (mục tiêu 100% các cơ sở giáo dục triển khai thanh toán không dùng tiền mặt với các mức độ và giải pháp khác nhau).

+ Phối hợp cùng các cơ quan chức năng, doanh nghiệp chuyển đổi số đề xuất phương án triển khai nội dung “cho phép giáo viên đăng nhập tài khoản VneID (SSO)” phù hợp với các quy định hiện hành.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố.

7. Thúc đẩy việc ứng dụng chữ ký số trong xử lý hồ sơ, sổ sách chuyên môn.

- **Nội dung:** Tiếp tục triển khai Đề án ký số ngành giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu số hóa hồ sơ, sổ sách chuyên môn của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn ngành giáo dục.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Các phòng: Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học, Giáo dục Trung học, Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố.

8. Triển khai học bạ số theo chỉ đạo của Bộ GDĐT

- **Nội dung:** Triển khai Học bạ số cấp Tiểu học trên diện rộng, thí điểm học bạ số cấp Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và Giáo dục thường xuyên năm học 2024 – 2025 theo chỉ đạo của Bộ GDĐT;

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Các phòng: Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học, Giáo dục Trung học, Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố.

9. Triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số khác

- **Nội dung:** Triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số khác trong khuôn khổ nội dung của Đề án 06/CP, Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/3/2025 của Ủy

ban nhân dân thành phố Hải Phòng đảm bảo phù hợp với các quy định hiện hành.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên;

- **Đơn vị chủ trì:** Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học;

- **Đơn vị phối hợp thực hiện:** các phòng trực thuộc Sở; phòng GDĐT quận/huyện; các cơ sở GDĐT trên địa bàn thành phố.

III. KINH PHÍ

Sở GDĐT, các cơ sở giáo dục, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp chi trả kinh phí triển khai các nhiệm vụ tại mục II Kế hoạch này theo qui định hiện hành và phù hợp với nguồn lực tài chính được phân bổ trong năm 2025.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Đồng chí Giám đốc Sở GDĐT

Chỉ đạo chung việc triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” đối với ngành giáo dục và đào tạo năm 2025 (Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/3/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng) đảm bảo đúng tiến độ và các qui định hiện hành.

2. Các đồng chí Phó Giám đốc

- Trực tiếp chỉ đạo các phòng chuyên môn phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng Kế hoạch và đạt hiệu quả.

- Chỉ đạo các phòng phụ trách đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa đơn vị chủ trì và đơn vị phối hợp để Kế hoạch được triển khai đúng tiến độ.

4. Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học

- Là phòng chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở GDĐT và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại mục II của Kế hoạch này.

- Chịu trách nhiệm tổng hợp, tham mưu báo cáo tình hình triển khai các nhiệm vụ tại mục II Kế hoạch này trước Ban Giám đốc, Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06/CP thành phố Hải Phòng.

5. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Chịu trách nhiệm về các hoạt động đảm bảo kinh phí kịp thời, đúng qui định để triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ theo đúng Kế hoạch.

- Tham mưu các thủ tục lựa chọn đối tác triển khai các nhiệm vụ tại mục II Kế hoạch này đảm bảo chất lượng, phù hợp với điều kiện địa phương và đúng qui định hiện hành.

6. Các phòng: Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Tổ chức - Hành chính, Quản lý chất lượng

- Có trách nhiệm tham mưu về mặt chuyên môn và các nội dung liên quan để triển khai Kế hoạch đảm bảo chất lượng, hiệu quả;
- Phối hợp với phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học cùng các đơn vị liên quan triển khai các nhiệm vụ được giao chủ trì, phối hợp.

8. Thanh tra Sở

Phối hợp với phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học, các phòng trực thuộc Sở và các đơn vị liên quan giám sát các qui trình triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng qui định.

9. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận/huyện

Tham mưu với Ủy ban nhân dân quận/huyện, Sở GDĐT về các điều kiện để triển khai Kế hoạch tại địa phương; phối hợp chặt chẽ với các ngành, các cấp trong việc triển khai các nhiệm vụ Kế hoạch.

10. Các cơ sở giáo dục và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn thành phố.

Triển khai các nhiệm vụ tại mục II Kế hoạch này theo chỉ đạo của Sở GDĐT và Ủy ban nhân dân quận/huyện đảm bảo các quy định hiện hành và phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/3/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng; đề nghị các đơn vị liên quan thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục nghề nghiệp và Đại học, điện thoại 0936001379) để giải quyết kịp thời.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- UBNDTP (để báo cáo);
- Các phòng trực thuộc Sở;
- Phòng GDĐT quận/ huyện và TP Thủy Nguyên;
- Trường THPT trực thuộc;
- TT GDTXHP, TTGDNN-GDTX quận/huyện và TP Thủy Nguyên; các CSGD NN;
- TTKTTHHN&BDNG;
- Lưu: VT, GDTX, GDNN&ĐH

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm