

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v hướng dẫn thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đánh giá định kỳ môn Ngữ văn cấp THCS và THPT

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT; trường PT nhiều cấp học có cấp THCS, THPT.

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT), Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc kiểm tra đánh giá thường xuyên, định kỳ môn Ngữ văn cấp THCS, THPT. Cụ thể như sau:

1. Đánh giá thường xuyên

- Đánh giá thường xuyên là hoạt động đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh diễn ra trong quá trình thực hiện hoạt động dạy học theo yêu cầu cần đạt được quy định trong Chương trình Giáo dục phổ thông; cung cấp thông tin phản hồi cho giáo viên và học sinh để kịp thời điều chỉnh trong quá trình dạy học; hỗ trợ, thúc đẩy sự tiến bộ của học sinh; xác nhận kết quả đạt được của học sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ rèn luyện và học tập.

- Hình thức đánh giá: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, sản phẩm học tập... Đa dạng các hình thức kiểm tra phù hợp với môn học.

- Cách thức lấy điểm: mỗi học sinh được kiểm tra đánh giá nhiều lần, trong đó chọn số lần kiểm tra, đánh giá phù hợp với tiến trình dạy học theo kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, ghi kết quả đánh giá vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh. Cụ thể: *Số điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên: 04 điểm/kỳ*

- Đối với cụm chuyên đề học tập ở cấp THPT: mỗi học sinh được kiểm tra, đánh giá theo từng chuyên đề học tập, trong đó chọn kết quả của 01 (một) lần kiểm tra, đánh giá làm kết quả đánh giá cụm chuyên đề học tập và ghi kết quả đánh giá vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

2. Đánh giá định kỳ

- Đánh giá định kỳ là hoạt động đánh giá kết quả rèn luyện và học tập sau một giai đoạn trong năm học nhằm xác định mức độ hoàn thành nhiệm vụ rèn luyện và học tập của học sinh theo yêu cầu cần đạt được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông; cung cấp thông tin phản hồi cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, học sinh để điều chỉnh hoạt động dạy học; xác nhận kết quả đạt được của học sinh

- Hình thức bài kiểm tra, đánh giá: viết tự luận (một hoặc nhiều câu); có thể kết hợp hình thức trắc nghiệm và tự luận...

- Thời gian làm bài kiểm tra: từ 60 phút đến 90 phút. Đối với lớp chuyên: 120 phút.

- Thời điểm kiểm tra, đánh giá: mỗi một học kì có đánh giá giữa kì và đánh giá cuối kì. *Số bài kiểm tra định kì: 04 bài/năm.*

Lưu ý: những học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá đủ số bài theo quy định nếu có lí do bất khả kháng thì được kiểm tra, đánh giá bù với yêu cầu cần đạt tương đương với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu. Việc kiểm tra, đánh giá bù được thực hiện theo từng học kì.

Trên đây là hướng dẫn kiểm tra đánh giá thường xuyên, đánh giá định kì môn Ngữ cấp THCS, THPT. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ về Sở GDĐT qua Phòng GDTrH để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc (để b/c);
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Quốc Hiệu