

Số: /SGDDĐT-VP
V/v chủ động ứng phó với bão số 8 năm 2025

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Chủ tịch UBND xã, phường, đặc khu;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Công điện số 05/CĐ-BCH ngày 18/9/2025 của Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự thành phố về việc chủ động ứng phó với bão số 8 năm 2025 (văn bản kèm theo),

Để chủ động ứng phó với bão số 8, nguy cơ mưa lớn gây ngập lụt, sạt lở đất, Sở GDĐT kính đề nghị Chủ tịch UBND xã, phường, đặc khu phối hợp chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý trên địa bàn; yêu cầu thủ trưởng các đơn vị giáo dục khẩn trương, nghiêm túc triển khai ngay một số nội dung cấp bách sau:

1. Chủ động theo dõi sát diễn biến bão, mưa lớn và cảnh báo thiên tai.

Thường xuyên, liên tục theo dõi, cập nhật các bản tin dự báo, cảnh báo thiên tai về diễn biến của cơn bão từ Trung tâm Dự báo Khí tượng Thủy văn Quốc gia: www.nchmf.gov.vn; Đài Khí tượng Thủy văn khu vực Đông Bắc; Báo và phát thanh, truyền hình; các công điện chỉ đạo của thành phố tại Cổng thông tin điện tử thành phố Hải Phòng và các phương tiện truyền thông chính thống để chủ động xây dựng, điều chỉnh và triển khai phương án ứng phó với thiên tai phù hợp với từng cấp học, từng địa bàn, tuyệt đối không để bị động, bất ngờ trong mọi tình huống.

2. Chủ động xây dựng và triển khai phương án, kế hoạch ứng phó với cơn bão.

Tập trung ở mức độ cao nhất, khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ phòng chống bão, tuyệt đối không được lơ là chủ quan, chuẩn bị sẵn sàng tốt nhất các điều kiện để chủ động phòng, chống và khắc phục hậu quả do bão gây ra. Triển khai phương án trực bão, phân công nhiệm vụ cho các lực lượng và đảm bảo điều kiện triển khai công tác ứng trực. Chủ động phương án dự phòng khi có sự cố mất lưới điện để đảm bảo công tác liên lạc, chỉ đạo điều hành kịp thời, thông suốt.

3. Thông tin kịp thời cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, cha mẹ học sinh và học sinh, học viên để chủ động các biện pháp ứng phó với diễn biến của bão, đảm bảo an toàn tuyệt đối.

Xây dựng các bản tin hướng dẫn kỹ năng phòng tránh bão cho học sinh, học viên, cha mẹ học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên qua hệ thống thông tin số, phát thanh, băng tin, các kênh tuyên truyền khác.

4. Bảo đảm an toàn trường học, học sinh, giáo viên và trang thiết bị.

- Tạm dừng toàn bộ các hoạt động học tập, tập trung học sinh, học viên trong thời gian bão đổ bộ và mưa lớn diện rộng. Chủ động điều chỉnh lịch học, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, giáo viên, nhân viên, người lao động. Thông báo kịp thời đến toàn thể cha mẹ học sinh để quản lý con em tại nhà, không để xảy ra tình trạng đi lại, tham gia hoạt động đông người khi điều kiện thời tiết nguy hiểm.

- Rà soát, gia cố cơ sở vật chất, kiểm tra hệ thống mái che, cửa sổ, tường rào, cột biển báo, hệ thống đồ chơi trang thiết bị ngoài trời,... để phòng ngừa gió mạnh, mưa lớn, ngập úng, sạt lở. Có phương án cắt tĩa hoặc gia cố hệ thống cây xanh để phòng gãy, đổ; hạ các biển hiệu, chậu hoa, cây cảnh trên ban công; chuẩn bị dụng cụ, vật tư thiết yếu, triển khai các biện pháp gia cố (đặc biệt quan tâm các hạng mục, công trình đang thi công, khu nhà cũ, yếu); có phương án di chuyển, đảm bảo an toàn đối với cơ sở vật chất, trang thiết bị... trong nhà trường; khơi thông hệ thống thoát nước để phòng chống mưa lớn gây ngập úng, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho người và tài sản.

- Đối với các cơ sở có tổ chức bán trú, nội trú cần chuẩn bị phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh trong mọi tình huống.

5. Chủ động phối hợp với lực lượng chức năng tại địa phương để triển khai các biện pháp ứng cứu, bảo đảm an toàn tính mạng và tài sản khi có tình huống xảy ra. Sẵn sàng lực lượng, phương tiện để kịp thời cứu hộ, cứu nạn, xử lý các sự cố theo phương châm “4 tại chỗ”.

Kính đề nghị Chủ tịch UBND xã, phường, đặc khu quan tâm chỉ đạo; thủ trưởng các đơn vị giáo dục nghiêm túc thực hiện. Các nội dung phát sinh (nếu có), đề nghị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua đồng chí Trần Tiến Chinh, Phó Chánh Văn phòng Sở, điện thoại 0914.463.645) để phối hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố (để b/c);
- lãnh đạo Sở;
- Các phòng CMNV Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Uông Minh Long