

Số: 01/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 03 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 01 NĂM 2025

Căn cứ vào Nghị quyết của Đảng ủy trường THPT Nguyễn Khuyến thông qua ngày 02 tháng 01 năm 2025. Trường THPT Nguyễn Khuyến đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 12 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 01 năm 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 12 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

Tình hình tư tưởng chính trị tiếp tục ổn định, đội ngũ thực hiện tốt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, trách nhiệm công dân và nêu gương nhà giáo trên cơ sở các phong trào lớn của ngành và phong trào của trường phát động. Tích cực hưởng ứng phong trào thi đua chào mừng kỉ niệm lần thứ 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và 35 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân. Phát huy tinh thần đoàn kết, thống nhất cao trong nội bộ, nâng cao vai trò và trách nhiệm của cá nhân trong thực thi nhiệm vụ mang lại hiệu quả và tính chuyên nghiệp cao. Thực hiện đầy đủ nội dung trong bộ quy tắc ứng xử trong trường học, quy chế thực hiện dân chủ và kế hoạch xây dựng trường học hạnh phúc góp phần xây dựng môi trường thân thiện, an toàn, văn hóa, kỷ cương, nền nếp, dân chủ, đoàn kết, thống nhất.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

Hoạt động chuyên môn tiếp tục được quan tâm tập trung tổ chức triển khai và thực hiện tốt phong trào thi đua Học tốt chào mừng kỉ niệm 80 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam. Chỉ đạo duy trì tốt nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tập trung tuyên truyền, tạo động lực và kích thích để học sinh học tập và rèn luyện tốt. Tập trung rà soát chương trình và đảm bảo dạy đúng, đủ theo đúng kế hoạch, tích cực tập huấn, bồi dưỡng học sinh các đội tuyển và tổ chức tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa năm học 2024-2025 (Kết quả đạt 04 giải: 01 giải Nhì môn Ngữ văn, 01 giải Ba môn Ngữ văn, 01 giải Ba môn Lịch sử, 01 giải Khuyến khích môn KT&PL). Xây dựng Kế hoạch thi khảo sát chất lượng ôn thi tốt nghiệp lần 1 năm 2025, kế hoạch ôn tập và kỳ thi kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I năm học 2024-2025. Tập trung chỉ đạo công tác tự kiểm tra, chất lượng sinh hoạt của các tổ nhóm. Duy trì tốt nề nếp, kỷ cương và kỷ luật lao động trong dạy

và học, thực hiện nghiêm túc và triệt để quy chế chuyên môn. Tích cực thực hiện kế hoạch kiểm tra, đánh giá và vào điểm theo đúng kế hoạch trên từng môn. Chú trọng thực hiện kế hoạch thực hành thí nghiệm và sử dụng đồ dùng trong dạy và học. Tập trung triển khai mạnh mẽ kế hoạch chuyên đổi số, tham gia bồi dưỡng chuyên đổi số đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn thành. Tổ chức cho học sinh tham gia vòng chung khảo Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp thành phố (kết quả đạt 02 giải).

2. Công tác và hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp được triển khai đồng bộ công tác quản lý, giáo dục học sinh thực đầy đủ nhiệm vụ được quy định trong quy chế học sinh. Chú trọng triển khai phong trào trong học sinh “Xây dựng phong cách, phẩm chất, đạo đức, tác phong mang hình mẫu học sinh trung học phổ thông Nguyễn Khuyến”. Chủ động thực hiện kế hoạch Hoạt động Trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh cả 3 khối. Tiếp tục triển khai kế hoạch công tác tư vấn tâm lý học đường cho học sinh về những vấn đề học sinh và cha mẹ học sinh quan tâm, tập trung vào những hạn chế, tồn tại hoặc khuyết điểm thường gặp trong học sinh. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam, tham gia Hội thao giáo dục quốc phòng an ninh cấp huyện. Tham gia thi tìm hiểu truyền thống Quân đội nhân dân Việt Nam theo nội dung Hội thao giáo dục quốc phòng và an ninh tại cụm và cuộc thi phát thanh học đường (Kết quả đạt giải Ba toàn đoàn, giải Nhì và Khuyến khích viết bài tìm hiểu, giải Nhất tháo lắp súng, giải Nhì ném lựu đạn, giải Nhì băng bó cứu thương). Phối hợp với Công đoàn, Đoàn thanh niên triển khai và tổ chức các cuộc thi do các cấp các ngành tổ chức, tham gia hiến máu nhân đạo, phát động đóng góp ủng hộ các nguồn quỹ vì người nghèo, quỹ khuyến học do thành phố và huyện phát động; tổ chức tiếp xúc với viên chức và người lao động là quân nhân nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam... Tham gia cuộc thi “khi tôi 18” đạt giải Ba.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Chỉ đạo các lớp thực hiện tốt công tác quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị tại phòng học của lớp theo phương án bố trí phòng học chung, cùng với việc quản lý tài sản công, tiết kiệm điện, nước và vệ sinh môi trường. Tổ chức rà soát, nắm bắt và có phương án sửa chữa, đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu công tác và giảng dạy. Triển khai công tác kiểm kê tài sản năm 2024 và hoàn thành sắp xếp, bố trí trang thiết bị và xây dựng nội quy hoạt động của các phòng thực hành thí nghiệm. Xây dựng phương án, sửa chữa mặt sân thể dục phục vụ giảng dạy và học tập

môn giáo dục thể chất và giáo dục quốc phòng an ninh. Hoàn thành xây công, tường bao phía trước khu phân hiệu. Tiếp tục triển khai thủ tục, hồ sơ sửa chữa khắc phục hậu quả sau bão theo chỉ đạo của thành phố và Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng. Làm việc với các Sở, ngành và huyện Vĩnh Bảo về phương án đầu tư, nâng cấp sửa chữa, nâng cấp và đầu tư cơ sở vật chất nhà trường. Quan tâm tới chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong giáo dục. Đăng tải bài lên cổng thông tin điện tử của nhà trường Website theo quy định, đảm bảo chất lượng về nội dung tin bài.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn trật tự trường học, công tác an toàn giao thông tiếp tục chỉ đạo quyết liệt trong công tác tuyên truyền, cam kết và xử lý các trường hợp vi phạm luật an toàn giao thông đường bộ. Tăng cường công tác phối hợp với công an nhằm đảm bảo yêu cầu về an toàn an ninh, phòng chống cháy nổ, rà soát điều kiện đảm bảo trong công tác phòng cháy, chữa cháy; quán triệt, yêu cầu ký cam kết không sử dụng, vận chuyển, tàng trữ pháo nổ, thả đèn trời, vũ khí, vật liệu nổ; không để xảy ra tình trạng bạo lực học đường, vi phạm các tệ nạn xã hội, phòng chống ma túy, HIV/AIDS; công tác vệ sinh nước uống, vệ sinh môi trường tiếp tục duy trì và thực hiện tốt. Xây dựng môi trường học đường văn hóa, thân thiện, văn minh không có học sinh vi phạm pháp luật, không có hiện tượng vi phạm tệ nạn xã hội. Chú ý vệ sinh môi trường và vệ sinh cá nhân. Tích cực phòng chống các loại bệnh, dịch bệnh thường xảy ra trong mùa đông.

5. Công tác nghiệp vụ

Tập trung nâng cao hiệu quả công tác. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động phối hợp công tác đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ của từng cá nhân theo chức năng nhiệm vụ được giao.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

Chủ động tuyên truyền Dự thảo Luật Nhà giáo và việc kê khai tài sản đối với cán bộ quản lý theo quy định và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng. Bước đầu tổng hợp số liệu thi đua, chuẩn bị các nội dung để xếp loại thi đua kỳ 1. Thực hiện kế hoạch nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn và tăng phụ cấp thâm niên 6 tháng cuối năm 2024. Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ (Hoạt động sư phạm của nhà giáo, Kiểm tra hoạt động dạy thêm, Kiểm tra nội vụ học sinh và kiểm tra Thiết bị). Tổ chức triển khai các văn bản quy phạm của nhà nước mới ban hành, tuyên truyền Luật giáo dục năm 2019.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Hoàn thành thủ tục quyết toán, cân đối kinh phí đảm bảo cho chi lương, thường xuyên và các hoạt động của cơ quan. Xây dựng kế hoạch lao động tiền lương 6 tháng đầu năm 2025 và cân đối tài chính năm 2024 nhằm đảm bảo chi đúng đủ và kịp thời cho mọi hoạt động của nhà trường và cá nhân. Xem xét tăng lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên 6 tháng cuối năm. Hoàn thành thanh toán kinh phí dạy thêm tháng 11 năm 2024. Tập trung thực hiện tốt thủ tục tài chính với tinh thần chi đến đâu hoàn thiện thủ tục đến đó, không để hiện tượng chi kinh phí mà chậm hoàn trả chứng từ gây khó khăn cho công tác quản lý và quyết toán tài chính.

2. Tồn tại hạn chế

- Đối với giáo viên: Công tác quản lý lớp trong giờ dạy cá biệt vẫn còn giáo viên chưa quan tâm tới công tác quản lý giờ học và hoạt động giáo dục để học sinh làm việc riêng, nói chuyện riêng, ứng xử với bạn chưa chuẩn mực, việc chuẩn bị sách vở đồ dùng học tập chưa đảm bảo, chưa thực hiện triệt để quy chế học sinh. Việc ra đề thi cuối kỳ vẫn còn hiện tượng nhầm lẫn, chưa cẩn thận dẫn tới thiếu hoặc sai sót. Tham gia bồi dưỡng chuyển đổi số còn hiện tượng chậm dẫn tới phải đôn đốc, nhắc nhở ở một vài giáo viên.

- Đối với học sinh: Việc thực hiện quy chế và phong trào học sinh mặc dù cơ bản tốt và nghiêm túc, song vẫn còn những tồn tại, hạn chế ở một bộ phận học sinh, ở những nội dung khác nhau, ở thời điểm khác nhau như: Đi học muộn, nghỉ học không lý do, vào lớp muộn, trang phục, đồng phục chưa chuẩn, thẻ mất hoặc quên, giày dép đi chưa đúng quy định và quy cách; trang sức, trang điểm và vệ sinh cá nhân chưa thực hiện tốt; phong cách, tác phong và kỹ năng vẫn còn hạn chế; an toàn giao thông vẫn còn vi phạm, quan hệ bạn bè thiếu tính chuẩn mực; đi học một bộ phận học sinh chưa chuẩn bị đầy đủ đồ dùng, phương tiện, sách vở; ý thức học tập trên lớp, học và làm bài trước khi tới lớp chưa tốt.

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2025

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Phát động phong trào thi đua lập thành tích hoàn thành tốt nhiệm vụ học kỳ 1 và phong trào thi đua học kỳ 2 trong đội ngũ và học sinh; phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam.

2. Tuyên truyền vận động đội ngũ và học sinh thực hiện tốt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, chấp hành tốt quy định, yêu cầu của

ngành, thực hiện tốt chức trách nhiệm vụ được giao và nêu cao tinh thần tự giác, trách nhiệm trong công tác, giảng dạy và học tập.

3. Tiếp tục nâng cao tinh thần “Dân chủ - Kỷ cương; Đoàn kết - Trách nhiệm; Chuyên nghiệp - Hiệu quả; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong thực hiện nhiệm vụ, chú trọng thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế trường lớp; tập trung xây dựng kế hoạch học kì 2 bám vào nhiệm vụ mục tiêu năm học.

4. Tiếp tục thực hiện tốt quy chế tập trung dân chủ, nêu cao tinh thần đoàn kết, thống nhất, lắng nghe, đồng cảm góp phần xây dựng môi trường văn hoá, văn minh, thân thiện, hạnh phúc.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng 75 năm ngày truyền thống học sinh, sinh viên (09/01/1950 - 09/01/2025).

- Duy trì thực hiện tốt nền nếp, kỷ cương trong dạy học và thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn theo quy định hiện hành.

- Tổ chức hoàn thành chương trình và đánh giá xếp loại kỳ 1, thực hiện việc đánh giá, xếp loại đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng quy chế.

- Vào điểm đúng tiến độ, cẩn thận, chính xác tránh sai sót khi nhập điểm vào sổ theo dõi, trên dữ liệu ngành.

- Thực hiện báo cáo kết quả môn học, báo cáo cuối kỳ đảm bảo đúng kế hoạch.

- Kiểm tra hồ sơ, quy chế chuyên môn cuối kỳ 1.

- Triển khai chương trình học kỳ 2 năm học 2024-2025 theo đúng lịch chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học và học tập của học sinh.

- Hoàn thành báo cáo sơ kết học kì 1 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

- Tổ chức đăng ký tham gia kỳ thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố năm học 2024-2025.

- Xem xét đăng ký chọn học sinh tham gia cuộc thi Toán - Khoa học tự nhiên bằng tiếng Anh năm học 2024-2025.

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tập trung triển khai và quản lý, giáo dục học sinh thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được quy định trong quy chế học sinh. Tiếp tục triển khai phong trào

học sinh “Xây dựng phong cách, phẩm chất, đạo đức, tác phong mang hình mẫu học sinh trung học phổ thông Nguyễn Khuyến” với 10 đặc điểm cụ thể.

- Tổ chức các hoạt động nhằm thiết thực kỷ niệm Ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam (09/1).

- Thực hiện kế hoạch Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tổ chức phát động “Góp những đồng tiền lẻ vì nghĩa tình lớn - Tặng quà đầu xuân giúp bạn nghèo và nạn nhân chất độc màu da cam” năm 2025 gắn với hoạt động “Xuân chia sẻ, Tết yêu thương” và mua tấm nhân đạo giúp đỡ người tàn tật của Trung tâm Đức Quyết với mỗi nội dung 10.000 đồng.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền kế hoạch tăng cường quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo và thả đèn trời từ đầu tháng 01 năm 2025 đến qua Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2025 và tổ chức cho học sinh thực hiện nghiêm túc cam kết đã ký.

- Tổ chức ngày thứ 7 tình nguyện, ngày chủ nhật xanh chăm lo vệ sinh, chăm sóc cây cối, xóa quảng cáo rao vặt.

- Tích cực tham gia các cuộc thi do các cấp, các ngành tổ chức.

- Thực hiện nghiêm túc và hiệu quả chào cờ, hát quốc ca trong các giờ sinh hoạt lớp và chào cờ đầu tháng.

- Tăng cường công tác tư vấn tâm lý cho học sinh về những vấn đề học sinh quan tâm, những tồn tại, hạn chế và định hướng mục tiêu học tập cho học sinh.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Chủ động rà soát, kiểm tra, phát hiện, sửa chữa và đề xuất đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu công tác, giảng dạy và học tập.

- Hoàn thiện hồ sơ công tác kiểm kê tài sản năm 2024 và rà soát, kiểm tra an toàn trường học (hệ thống lan can hành lang, cầu thang, trần nhà, hệ thống quạt trần, hệ thống điện và toàn bộ khuôn viên trường) nhằm đảm bảo sự an toàn tuyệt đối trong quá trình thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

- Chỉ đạo công tác tự quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị và phòng học các lớp, tài sản công, tiết kiệm điện nước và vệ sinh môi trường.

- Chuẩn bị tốt điều kiện cơ sở vật chất các phòng học, phòng làm việc và điều kiện cho hoạt động tập thể, sinh hoạt ngoại khóa.

- Tổ chức kiểm tra, nhiệm vụ hạng mục xây công trường, tường bao phía trước khu phân hiệu.

- Tiếp tục thực hiện thủ tục, hồ sơ hạng mục sửa chữa khắc phục sau bão theo chỉ đạo của UBND thành phố.

- Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyên đổi số và truyền thông trong hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Nâng cao ý thức giữ gìn vệ sinh lớp học, sắp xếp bàn ghế, tủ sách và cốc uống nước gọn gàng ngăn nắp.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học, công tác trật tự an ninh trường học. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và thực hiện về việc thực hiện Luật số 14/2017/QH14 ngày 20/6/2017 của Quốc hội về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Luật số 50/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo. Quyết định số 95/2009/QĐ-TTg ngày 17/7/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “đèn trời”. Tăng cường công tác phối hợp với các cơ quan chức năng nhằm đảm bảo yêu cầu về an toàn an ninh, an toàn tài sản, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm và vệ sinh nước uống, phòng chống cháy nổ. Xây dựng môi trường học đường văn hóa, thân thiện và chuẩn mực. Chủ động phòng chống dịch bệnh theo mùa (Đông Xuân).

5. Công tác nghiệp vụ

Tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ theo chức năng được giao; phối hợp, hỗ trợ, giúp đỡ nhau để cùng hoàn thành nhiệm vụ. Nâng cao hiệu quả và chất lượng lao động, đảm bảo nghiêm kỷ luật lao động, thực hiện chế độ sinh hoạt tổ đúng quy định. Tăng cường công tác bảo vệ đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học, đảm bảo công tác thư viện và thiết bị dạy học, thực hiện tốt công tác văn phòng, chủ động chuẩn bị tốt các điều kiện trong các hoạt động của nhà trường và hỗ trợ, phục vụ hoạt động dạy học...

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- Thống nhất thời gian nghỉ Tết Âm lịch năm 2025, từ ngày 25/01/2025 đến hết ngày 02/02/2025. Phân công trực 24/24 đảm bảo tốt công tác an ninh, an toàn trường học.

- Rà soát, xem xét, cân đối lao động học kì 2 năm học 2024-2025.

- Tổng hợp và đánh giá kết quả thi đua kỳ 1, phát động phong trào thi đua đợt 3 trong năm.

- Họp Hội đồng trường, Hội đồng thi đua khen thưởng.

- Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và họp toàn thể cha mẹ học sinh cuối kì 1 năm học 2024-2025.
- Sơ kết học kỳ 1 và triển khai nhiệm vụ kỳ 2 năm học 2024-2025.
- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ (quy chế và hồ sơ chuyên môn, kiểm tra nội vụ học sinh, kiểm tra an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ).
- Bổ sung hoàn hồ sơ cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng quy định.
- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật...Tổ chức cho cán bộ, giáo viên mượn, đọc sách pháp luật, rà soát danh mục tài liệu tủ sách pháp luật và Báo cáo sơ kết về công tác pháp chế.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Tập trung làm dự toán ngân sách 2025, đảm bảo chi đúng, chi đủ, chi kịp thời kinh phí phục vụ chi lương, chi chế độ chính sách và các hoạt động phục vụ nhà trường và mỗi cá nhân. Tổng hợp quyết toán tài chính năm 2024, triển khai huy động kinh phí học kỳ 2 theo kế hoạch đầu năm. Tổng hợp và thanh toán kinh phí dạy thêm học thêm tháng 12 năm 2024.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 12 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm tháng 01 năm 2025. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ;
- Phó hiệu trưởng;
- CTCĐ, BTĐT;
- TTCM, TKHĐ;
- Đăng Website;
- Lưu:VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng