

Số: /SGDDĐT-VP

V/v triển khai hệ thống họp, hội
nghị trực tuyến trong ngành GDĐT
thành phố Hải Phòng

Hải Phòng, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 19/01/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Công văn số 53/HPG-KDGP ngày 11/9/2025 của Viettel Hải Phòng về việc đề xuất triển khai đồng bộ giải pháp họp, hội nghị trực tuyến trong ngành giáo dục thành phố Hải Phòng;

Để nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, đảm bảo thông tin thông suốt và kịp thời từ Sở GDĐT đến các đơn vị, Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai thống nhất hệ thống họp, hội nghị trực tuyến (K12Online) cho toàn ngành, cụ thể:

- Sở Giáo dục và Đào tạo sử dụng duy nhất hệ thống K12Online để tổ chức các cuộc họp, hội nghị trực tuyến với UBND xã, phường và các cơ sở giáo dục.
- Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm bố trí thiết bị, đường truyền và triển khai hệ thống họp trực tuyến K12Online để tham gia đầy đủ các cuộc họp trực tuyến do Sở triệu tập. Các đơn vị căn cứ điều kiện thực tế, cân đối kinh phí để tổ chức triển khai, bảo đảm kết nối thông suốt.
- UBND xã, phường, đặc khu tạo điều kiện để các trường trên địa bàn bố trí không gian, hạ tầng kỹ thuật tham gia họp trực tuyến khi có yêu cầu.
- Đơn vị cung cấp giải pháp (Viettel Hải Phòng) phối hợp hỗ trợ cài đặt, tập huấn, đảm bảo kỹ thuật, đường truyền cho các đơn vị có nhu cầu.

- Các phòng chuyên môn của Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả triển khai; kịp thời báo cáo Giám đốc Sở để xử lý khó khăn, vướng mắc.

Các đơn vị sử dụng tài khoản hệ thống hợp, hội nghị trực tuyến (chi tiết tại Phụ lục kèm theo công văn này) để đăng nhập, tham gia đầy đủ các cuộc họp do Sở triệu tập.

Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản hồi về Văn phòng Sở để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các PGĐ;
- Trưởng các phòng cơ quan Sở;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

UÔNG MINH LONG