

Số: 363/CV/HS/G/2025

TP Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 11 năm 2025

V/v hỗ trợ ghi hình chương trình
“Mái ấm gia đình Việt”

Kính gửi: Ông Lê Ngọc Châu – Chủ tịch UBND Thành phố Hải Phòng

VĂN PHÒNG UBND TP HẢI PHÒNG		
ĐẾN	Số: 10370	Lời đầu tiên, Công ty Cổ phần Tập đoàn Hoa Sen xin gửi lời chào trân trọng
	Ngày: 07/11/2025	đến Quý Lãnh đạo, Quý Cơ quan.
	Chuyển:	
	Số và ký hiệu HS:	
ĐƠN VỊ	CHỦ TRƯỞNG	THAM GIA
CT L.N.Châu	X	
PCT TT L.A.Quân	X	
PCT V.T.Phụng		
PCT L.T.Kiên		
PCT N.M.Hùng		
PCT T.V.Quân		
PCT H.M.Cường	X	
CVP H.V.Thực	X	
PCVP N.H.Long		
PCVP T.V.Thiện		
PCVP N.T.Hùng		
PCVP P.A.Tuấn		
PCVP P.H.Hoàng		
P. NV&KT,GS		
P. NC	X	
P. NN&MT		
P. TC		
P. TH		
P. VX		
P. XD&CT		
Ban TCDTP		
P. HC-QT		
TTPVHCCTP		
TTHN&NKTP		
Cổng TTĐTTP		

Hiện nay, trên cả nước có rất nhiều trẻ em rơi vào hoàn cảnh mồ côi cha, mẹ. Với những gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, việc mất đi cha/mẹ là nỗi bất hạnh với các em nhỏ, cuộc sống và con đường đến trường của các em càng gặp nhiều khó khăn.

Với sứ mệnh “Mang hạnh phúc sẻ chia cùng cộng đồng”, đây là năm thứ 4 liên tiếp Công ty Cổ phần Tập đoàn Hoa Sen hợp tác với Đài Truyền hình thành phố Hồ Chí Minh (HTV) và Công ty TNHH Truyền thông Bee (Bee Comm) sản xuất, phát sóng chương trình truyền hình “Mái ấm gia đình Việt” vào lúc 19g30, thứ Sáu hàng tuần trên kênh HTV7 nhằm giúp đỡ, tiếp sức cho các trẻ em mồ côi có hoàn cảnh khó khăn được tiếp tục đến trường và hướng các em về một tương lai tươi sáng hơn.

Sắp tới, chương trình “Mái ấm gia đình Việt” dự kiến ghi hình tại thành phố Hải Phòng vào 03 ngày từ ngày 23/01/2026 đến ngày 25/01/2026, kết hợp hoạt động tổ chức triển lãm thương mại bằng hình thức gian hàng trưng bày sản phẩm phục vụ người dân đến tham quan từ ngày 19/01/2026 đến ngày 25/01/2026.

Bằng công văn này, chúng tôi kính đề xuất Quý Lãnh đạo, Quý Cơ quan xem xét và hỗ trợ cho chương trình một số nội dung cụ thể như sau:

1. Hỗ trợ và tạo điều kiện cho chương trình “Mái ấm gia đình Việt” được tổ chức ghi hình tại thành phố Hải Phòng theo kế hoạch.

2. Đề xuất Quý Cơ quan, sắp xếp cuộc họp để Ban Tổ chức chương trình có thể trao đổi chi tiết các công việc, thời gian dự kiến vào lúc 10g00, ngày 26/11/2025.

Thành phần tham dự cuộc họp phía Ban Tổ chức chương trình bao gồm:

a) Đại diện Tập đoàn Hoa Sen:

- Ông Trần Đình Tài – Phó Tổng Giám đốc phụ trách Marketing (Trưởng đoàn);
- Đại diện Hệ thống Hoa Sen Home và Nhựa Hoa Sen khu vực miền Bắc.

b) Đại diện Công ty TNHH Truyền thông Bee (Bee Comm):

- Ông Trần Đình Phương - Phó Tổng Giám đốc.



Công ty Cổ phần Tập đoàn Hoa Sen rất mong nhận được sự quan tâm, hỗ trợ của Quý Lãnh đạo, Quý Cơ quan.

Thông tin phản hồi xin vui lòng liên hệ với đơn vị phối hợp được chúng tôi ủy quyền tiếp nhận thông tin trong quá trình làm việc là Công ty TNHH Truyền thông Bee (Bee Comm). Người liên hệ: Ông Đặng Lộc Sâm, Giám đốc đối ngoại Bee Comm – Số điện thoại: 0941 666 459.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- UBND Tp. Hải Phòng;
- Lưu VT.

CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN HOA SEN



Tổng Giám đốc

Vũ Văn Thanh



TP.HCM, ngày 03 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phối hợp hỗ trợ tổ chức Chương trình
“Mái ấm gia đình Việt” trên địa bàn thành phố Hải Phòng

I. THÔNG TIN CUỘC HỌP:

1. Thời gian dự kiến: Ngày 26/11/2025

2. Thành phần tham dự:

a) Đại diện Tập đoàn Hoa Sen:

- Ông Trần Đình Tài – Phó Tổng Giám đốc

b) Đại diện Công ty TNHH Truyền Thông Bee:

- Ông Trần Đình Phương – Phó Tổng Giám đốc

- Ông Đặng Lộc Sâm – Giám đốc đối ngoại

c) Đại diện Đài Truyền hình TP.HCM - HTV

- Bà Nguyễn Thị Thu Trang – Biên tập viên

d) Đại diện Lãnh đạo địa phương:

- Đại diện Lãnh đạo UBND thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Thành đoàn Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Công an thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Sở Công Thương thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Sở Y tế thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Sở Xây dựng thành phố Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo của Báo và Phát thanh - Truyền hình Hải Phòng

- Đại diện Lãnh đạo Phường Ngô Quyền thành phố Hải Phòng

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Thời gian tổ chức: Diễn ra từ ngày 13/01/2026 đến ngày 27/01/2026, cụ thể:

- Gian hàng triển lãm:

+ Thi công gian hàng: 13/01/2026 – 18/01/2026.

+ Hoàn thiện và mở cửa: 19/01/2026 – 25/01/2026.

- Ghi hình chương trình “Mái ấm gia đình Việt”:

+ Thi công sân khấu: 19/01/2026 – 22/01/2026.

+ Ghi hình chương trình: 23/01/2026; 24/01/2026; 25/01/2026 (Buổi sáng 07 giờ 00 phút - 11 giờ 00 phút; buổi chiều 13 giờ 00 phút - 17 giờ 00 phút).

- Tháo dỡ gian hàng, sân khấu: 26/01/2026 – 27/01/2026 (24h ngày 27/01/2026 hoàn trả mặt bằng)

2. Địa điểm đề xuất ghi hình như sau:

Phương án 1: Cung văn hóa hữu nghị Việt Tiệp – số 52 Lạch Tray, Phường Ngô Quyền, Thành phố Hải Phòng

Phương án 2: Vườn hoa Tổ Hữu – Số 32 Điện Biên Phủ, Phường Ngô Quyền, Thành phố Hải Phòng

3. Đối tượng, số lượng tham gia

- Gian hàng trưng bày (các sản phẩm của Công ty Cổ phần Tập đoàn Hoa Sen: vật liệu xây dựng, thiết bị vệ sinh,...): cho người dân, đối tác và khách hàng tham quan, có hoạt động bán hàng.

- Chương trình “Mái ấm gia đình Việt”:

+ Đối tượng: học sinh THCS và THPT; các em thuộc đối tượng mồ côi (cha/mẹ hoặc cả cha lẫn mẹ), khuyết tật bẩm sinh hoặc do tai nạn, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn; cha/mẹ bệnh nặng mất, khả năng lao động; cha/mẹ bỏ đi không còn liên lạc.

+ Số lượng: 18 hoàn cảnh cho 03 ngày ghi hình Chương trình (trong đó, có 05 hoàn cảnh là học sinh thuộc thành phố Hải Phòng, 13 hoàn cảnh còn lại đến từ các tỉnh, thành phố lân cận như Bắc Ninh, Quảng Ninh, Hưng Yên,...).

+ Mỗi buổi ghi hình sẽ có trò chơi vận động dành cho nghệ sĩ và các hoàn cảnh nhân vật (01 người dẫn chương trình, 02 nghệ sĩ khách mời, 03 hoàn cảnh và khoảng 300 học sinh, sinh viên đến xem và cổ vũ).

4. Nội dung hỗ trợ

Các hoàn cảnh tham gia Chương trình sẽ nhận được hỗ trợ (tiền mặt và chi phí học tập, sinh hoạt, học bổng, chi phí sửa chữa nhà ở, nhà vệ sinh, xe đạp, dụng cụ học tập,... tùy theo từng hoàn cảnh) từ Ban Tổ chức, nghệ sĩ khách mời, mạnh thường quân, đối tác của Công ty Cổ phần Tập đoàn Hoa Sen.

5. Kinh phí

Toàn bộ kinh phí thực hiện Chương trình do Công ty Cổ phần Tập đoàn Hoa Sen chi trả.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kính đề nghị Sở Văn hóa Thể thao thành phố Hải Phòng

- Phối hợp, hướng dẫn, thẩm định, phê duyệt nội dung thực hiện bằng rôn quảng bá chương trình theo quy định.

- Cung cấp thông tin, tư liệu video clip giới thiệu về du lịch, di tích lịch sử, đặc sản địa phương để phục vụ hoạt động truyền thông theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan để cung cấp thông tin cho cơ quan báo, đài địa phương, Văn phòng đại diện báo chí tỉnh và địa phương khác đóng trên địa bàn. Trong quá trình triển khai hoạt động tại thành phố Hải Phòng, Ban Tổ chức sẽ cung cấp các nội dung truyền thông và chủ động liên hệ Sở Văn hóa Thể thao để được hướng dẫn cụ thể.

2. Kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng

- Giới thiệu và cung cấp danh sách các hoàn cảnh phù hợp, đạt tiêu chí để Ban Tổ chức tiến hành khảo sát và lựa chọn ghi hình. Sở cung cấp danh sách dự kiến 20-30 hoàn cảnh để Ban tổ chức tiến hành đi khảo sát và lựa chọn hoàn cảnh phù hợp để ghi hình.

- Huy động học sinh đến xem và cổ vũ cho chương trình trong thời gian 03 ngày ghi hình (Ban Tổ chức đảm bảo công tác an ninh, an toàn cho học sinh trong suốt quá trình tham gia ghi hình; bố trí ghế ngồi, nước uống, mái che), số lượng như sau:

Ngày	Ghi hình	Thời gian	Số lượng huy động
23/01/2026	Ca 1	07 giờ - 11 giờ	150 học sinh
	Ca 2	13 giờ - 17 giờ	150 học sinh
24/01/2026	Ca 1	07 giờ - 11 giờ	150 học sinh
	Ca 2	13 giờ - 17 giờ	150 học sinh
25/01/2026	Ca 1	07 giờ - 11 giờ	150 học sinh
	Ca 2	13 giờ - 17 giờ	150 học sinh

3. Kính đề nghị Sở Công thành phố Hải Phòng

- Phối hợp, hỗ trợ Ban Tổ chức trong công tác bố trí khu vực gian hàng của Tập đoàn Hoa Sen cho người dân trên địa bàn đến tham quan, mua sắm.

- Ban Tổ chức sẽ cung cấp đầy đủ hồ sơ về việc trưng bày gian hàng (số lượng gian hàng, danh mục các sản phẩm trưng bày, chứng nhận chất lượng sản phẩm, bảng giá các sản phẩm trưng bày, chính sách ưu đãi,...) và thực hiện theo các yêu cầu, quy định của Sở Công Thương và địa phương.

4. Kính đề nghị Thành đoàn Hải Phòng

- Phối hợp, hỗ trợ công tác quảng bá chương trình trên website, các trang mạng xã hội do Thành đoàn quản lý.

- Huy động lực lượng tình nguyện viên đến tham gia, cổ vũ trong các ngày ghi hình của Chương trình (Ban Tổ chức đảm bảo công tác an ninh, an toàn cho tình nguyện viên trong suốt quá trình tham gia ghi hình; bố trí ghế ngồi, nước uống, mái che), cụ thể như sau:

Ngày	Ghi hình	Thời gian	Số lượng huy động
23/01/2026	Ca 1	07 giờ - 11 giờ	150 người
	Ca 2	13 giờ - 17 giờ	150 người
24/01/2026	Ca 1	07 giờ - 11 giờ	150 người
	Ca 2	13 giờ - 17 giờ	150 người
25/01/2026	Ca 1	07 giờ - 11 giờ	150 người

	Ca 2	13 giờ - 17 giờ	150 người
--	------	-----------------	-----------

5. Kính đề nghị Công an thành phố Hải Phòng

Phối hợp, hỗ trợ đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, phân luồng giao thông trong thời gian diễn ra Chương trình.

6. Kính đề nghị Sở Xây dựng thành phố Hải Phòng

Phối hợp, hỗ trợ cấp giấy phép lưu hành xe có tải trọng lớn trên đường bộ để vận chuyển vật tư phục vụ lắp đặt trong Chương trình, di chuyển trong khu vực tỉnh tại các khung giờ ngoài quy định để đảm bảo kịp tiến độ thi công, lắp đặt gian hàng, sân khấu ghi hình Chương trình.

7. Kính đề nghị Sở Y tế thành phố Hải Phòng

Hỗ trợ y tế dự phòng, tổ chức sơ cấp cứu trong quá trình Chương trình diễn ra.

8. Kính đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng

- Thống nhất, hỗ trợ phương án địa điểm tổ chức theo đề xuất của Ban Tổ chức. Phối hợp, hỗ trợ với Ban Tổ chức để đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ ghi hình Chương trình và trưng bày gian hàng như nguồn điện, nước, công tác vệ sinh môi trường, công tác giữ xe... Ban Tổ chức chịu trách nhiệm chi trả các khoản chi phí điện, nước theo phát sinh thực tế.

- Hỗ trợ huy động các em học sinh ở các trường trung học cơ sở trên địa bàn tỉnh đến xem và cổ vũ chương trình.

9. Kính đề nghị Đài Phát thanh - Truyền hình Hải Phòng

- Phối hợp với đơn vị tổ chức hỗ trợ quảng bá chương trình trên các nền tảng báo chí, truyền hình.

- Cử phóng viên hỗ trợ, phối hợp đưa thông tin trước, trong và sau chương trình. Ban tổ chức sẽ cử đầu mối cung cấp thông tin, kịch bản các ngày ghi hình để đơn vị hỗ trợ lên thông tin phù hợp.

- Cung cấp tư liệu video clip về danh lam, thắng cảnh, di tích lịch sử địa phương, các loại đặc sản của thành phố Hải Phòng để Ban tổ chức thực hiện trailer quảng bá Chương trình và lồng ghép vào các nội dung kịch bản ghi hình Chương trình.

10. Công ty Cổ phần tập đoàn Hoa Sen

- Tổ chức Chương trình đúng nội dung đã đăng ký; chủ động phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan để triển khai thực hiện Chương trình; đảm bảo công tác an toàn, an ninh trật tự, vệ sinh môi trường trong suốt thời gian diễn ra Chương trình.

- Cam kết thực hiện đúng nội dung đã được cơ quan, đơn vị góp ý; trong quá triển khai thực hiện, nếu có thay đổi phải báo cáo đến cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết.

- Cung cấp danh sách khách mời, nghệ sĩ tham dự chương trình để Công an tỉnh bố trí lực lượng đảm bảo an ninh trật tự.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp hỗ trợ tổ chức Chương trình “Mái ấm gia đình Việt” trên địa bàn thành phố Hải Phòng, kính đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./.

BAN TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH MÁI ẤM GIA ĐÌNH VIỆT

CHƯƠNG TRÌNH MÁI ẤM GIA ĐÌNH VIỆT

KẾ HOẠCH TÌM KIẾM VÀ KHẢO SÁT NHÂN VẬT

I. ĐỐI TƯỢNG NHÂN VẬT THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH

Trong mỗi tập, Chương trình sẽ chọn ra 03 nhân vật để hỗ trợ với những tiêu chí như sau:

- **Độ tuổi:** Nhân vật là học sinh đang học từ lớp 5 đến lớp 11, đang học tập tại các trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng.
- **Hoàn cảnh:** các hoàn cảnh được lựa chọn tham gia chương trình phải đáp ứng 01 trong 03 tiêu chí sau đây:

+ **Tiêu chí 1:** học sinh thuộc diện mồ côi (mất cha/mẹ hoặc cả cha lẫn mẹ), gia đình rơi vào hoàn cảnh khó khăn về mặt kinh tế, tình trạng nơi ở bị xuống cấp; có hạnh kiểm tốt, có nghị lực vươn lên trong cuộc sống; có giấy tờ tùy thân của học sinh và phụ huynh/người giám hộ; có tạm trú/hộ khẩu tại địa chỉ đang sinh sống; có giấy xác nhận hoàn cảnh khó khăn từ chính quyền địa phương; xác nhận thành tích học tập của học sinh do nhà trường xác nhận.

+ **Tiêu chí 2:** học sinh thuộc diện khuyết tật nhẹ bẩm sinh hoặc do tai nạn, nhưng có ý chí vươn lên trong học tập, gia đình rơi vào hoàn cảnh khó khăn về mặt kinh tế, tình trạng nơi ở bị xuống cấp; có hạnh kiểm tốt; có giấy tờ tùy thân của học sinh và phụ huynh/người giám hộ; có tạm trú/hộ khẩu tại địa chỉ đang sinh sống; có giấy xác nhận hoàn cảnh khó khăn từ chính quyền địa phương; xác nhận thành tích học tập của học sinh do nhà trường xác nhận.

+ **Tiêu chí 3:** học sinh có hoàn cảnh khó khăn, rơi vào các trường hợp như bố/mẹ bệnh nặng, mất khả năng lao động; bố/mẹ bỏ đi không còn liên lạc, học sinh không có người thân chăm sóc; gia đình không có lao động chính, không có thu nhập; học sinh phải đối mặt với nguy cơ nghỉ học vì không có khả năng kinh tế; có hạnh kiểm tốt, có nghị lực vươn lên trong cuộc sống; có giấy tờ tùy thân của học sinh và phụ huynh/người giám hộ; có tạm trú/hộ khẩu tại địa chỉ đang sinh sống; có giấy xác nhận hoàn cảnh khó khăn từ chính quyền địa phương; xác nhận thành tích học tập của học sinh do nhà trường xác nhận.

- **Số lượng nhân vật chọn khảo sát:** Đề xuất thành phố Hải Phòng giới thiệu 20-30 hoàn cảnh, Ban tổ chức sẽ lựa chọn các nhân vật đáp ứng đủ tiêu chí để tham gia ghi hình (05 nhân vật ở thành phố Hải Phòng). Các nhân vật còn lại (13 nhân vật) sẽ lấy từ các tỉnh, thành phố lân cận: Bắc Ninh, Quảng Ninh, Hưng Yên đảm bảo đúng tổng số 18 nhân vật được chọn ghi hình. (*Số lượng nhân vật ở các tỉnh có thể thay đổi theo tình hình khảo sát thực tế*)
- Ưu tiên lựa chọn các nhân vật đang gặp khó khăn về nơi ở, cơ sở vật chất, hoàn cảnh sống.
- Ưu tiên các bé có năng khiếu, có nguyện vọng đăng ký tham gia chương trình.
- Các bé có sức khỏe tốt, có thể tham gia các trò chơi vận động của chương trình.

II. KẾ HOẠCH KHẢO SÁT, THĂM ĐỊNH NHÂN VẬT

- Sau khi nhận được danh sách nhân vật đề xuất từ địa phương, đội khảo sát sẽ kết hợp cùng địa phương đến nhà của từng nhân vật để tiến hành thẩm định hoàn cảnh của nhân vật.
- Thông tin khảo sát bao gồm: các thông tin cá nhân, hoàn cảnh sống hiện tại, hình ảnh nhân vật, hình ảnh nơi ở của nhân vật. Bên cạnh đó, đội khảo sát sẽ tiến hành xác minh hàng xóm, họ hàng của nhân vật để đảm bảo tính khách quan của thông tin thu thập.
- Lịch khảo sát sẽ thống nhất cùng với địa phương sau khi nhận được danh sách nhân vật.

BAN TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH MÁI ẤM GIA ĐÌNH VIỆT

