

Số: 02 /KH-ĐGSCĐ

Hải Phòng, ngày 17 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân thành phố về thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2020 - 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về Hướng dẫn hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 102/NQ-HĐND ngày 06 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân thành phố về việc thành lập Đoàn Giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân thành phố khóa XVI, nhiệm kỳ 2021-2026 về thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2020 - 2024 (viết tắt là Đoàn Giám sát);

Căn cứ Quyết định số 64/QĐ-HĐND ngày 20 tháng 12 năm 2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố về danh sách thành viên Đoàn Giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân thành phố về thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2020 - 2024.

Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá khách quan, toàn diện tình hình triển khai thực hiện các chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố, giai đoạn 2020 - 2024; làm rõ những kết quả đạt được, những thuận lợi, khó khăn và hạn chế tồn tại.

- Xác định nguyên nhân của các hạn chế, làm rõ trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc triển khai các chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố.

- Kiến nghị những giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác

giáo dục và đào tạo; đề xuất cơ chế, chính sách để phát triển giáo dục và đào tạo thành phố.

2. Yêu cầu

- Bám sát chủ trương của Đảng, các văn bản Luật, quy phạm pháp luật.
- Tổ chức và hoạt động Đoàn giám sát tuân thủ theo quy định của pháp luật về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân; chủ động tổ chức hoạt động giám sát, bảo đảm nội dung chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ và phù hợp với tình hình thực tế; phân công, phối hợp triển khai khoa học, tránh chồng chéo và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.
- Các đơn vị chịu sự giám sát nghiêm túc chuẩn bị báo cáo, cung cấp hồ sơ tài liệu theo yêu cầu của Đoàn giám sát đúng tiến độ thời gian kế hoạch.
- Phát huy vai trò của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân thành phố, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố và đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố, các sở, ngành, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị. Phân công, phối hợp, thực hiện triển khai khoa học, chặt chẽ, tránh chồng chéo.

II. PHẠM VI, NỘI DUNG , ĐỐI TƯỢNG VÀ HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát

Giám sát việc triển khai thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng, giai đoạn từ tháng 01/2020 đến tháng 12/2024.

2. Nội dung giám sát

Tập trung vào những vấn đề trọng tâm sau:

- Việc thực hiện quy hoạch, phát triển quy mô, hệ thống mạng lưới trường, lớp, học sinh; đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; cơ sở vật chất, trang thiết bị;
- Về công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, nhân cách, đạo đức, lối sống, tri thức pháp luật và ý thức công dân học sinh, sinh viên tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố;
- Việc thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa; mua sắm thiết bị dạy học phục vụ hoạt động đổi mới giáo dục, Chương trình giáo dục phổ thông mới;
- Thực hiện quy định, chính sách đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh;
- Công tác tuyển sinh đầu cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông; kết quả phân luồng học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở, trung học phổ thông; Việc thực hiện các quy định, chỉ đạo về hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố;

- Chất lượng giáo dục các cấp học; việc xây dựng và thực hiện cơ chế, chính sách đặc thù có tính đột phá, phát triển giáo dục và đào tạo mũi nhọn.

- Việc xây dựng các trường đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục;

- Về phân bổ, quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và huy động các nguồn lực trong hoạt động giáo dục và đào tạo.

- Việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố liên quan lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

3. Đối tượng và hình thức giám sát

3.1. Giám sát trực tiếp

- Các sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Nội vụ.

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện: Lê Chân, Vĩnh Bảo, Hải An và thành phố Thủy Nguyên.

- Một số cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố:

- + Khối trường cao đẳng, đại học: Trường Đại học Y Dược Hải Phòng; Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng.

- + Khối trường trung học phổ thông, phổ thông nhiều cấp: Trường trung học phổ thông: Chuyên Trần Phú, An Dương, Hồng Bàng, Thăng Long, 25-10; Trường Tiểu học - Trung học cơ sở - Trung học phổ thông Dewey.

- + Khối trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thuộc các quận, huyện: Lê Chân (Mẫu giáo Kim Đồng 1, Tiểu học Nguyễn Văn Tố), Vĩnh Bảo (Mầm non Cổ Am, THCS Tam Hưng), Hải An (Tiểu học Đông Hải, THCS Lê Lợi) và thành phố Thủy Nguyên (Mầm non Hoa Trạng Nguyên).

3.2. Giám sát qua báo cáo

- Các sở: Kế hoạch và Đầu tư, Lao động - Thương binh và Xã hội, Xây dựng.

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện còn lại.

* Trong quá trình giám sát, theo yêu cầu nhiệm vụ Đoàn Giám sát có thể giám sát, khảo sát thực tế đối với một số đơn vị, địa phương và cơ sở giáo dục.

III. TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI

1. Đoàn giám sát thành lập Tổ tham mưu, giúp việc, xây dựng Đề cương báo cáo gửi các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát; phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát: trước ngày **15/01/2025**.

2. Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát gửi báo cáo đến Đoàn giám sát: trước ngày **25/02/2025**.

3. Đoàn Giám sát thực hiện giám sát trực tiếp: từ ngày **01/3/2025** đến ngày **15/5/2025**.

4. Các cơ quan chịu sự giám sát báo cáo bổ sung; tổng hợp, xây dựng và hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát (báo cáo bằng văn bản và phóng sự truyền hình); tổ chức các cuộc họp Đoàn Giám sát: từ ngày **15/5/2025** đến ngày **30/5/2025**.

5. Đoàn Giám sát báo cáo kết quả giám sát với Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố (bao gồm bằng văn bản và phóng sự truyền hình): từ ngày **30/5/2025** đến ngày **15/6/2025**.

6. Đoàn Giám sát báo cáo kết quả giám sát với Hội đồng nhân dân thành phố tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025.

7. Hội đồng nhân dân thành phố xem xét việc ban hành Nghị quyết về kết quả giám sát tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố

- Chỉ đạo các sở, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị báo cáo theo đề cương gửi Đoàn giám sát theo đúng thời hạn yêu cầu, đảm bảo chất lượng, nội dung; cung cấp hồ sơ, tài liệu và giải trình đầy đủ các nội dung theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

- Phân công đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố dự cùng làm việc với Đoàn giám sát trực tiếp tại các cơ quan (*theo giấy mời làm việc của Đoàn giám sát*).

2. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố và các cơ quan được mời tham gia Đoàn giám sát

- Phân công đại diện lãnh đạo cơ quan tham dự làm việc cùng Đoàn giám sát tại các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát trực tiếp (*theo giấy mời làm việc của Đoàn giám sát*).

- Nghiên cứu các báo cáo, tài liệu do các đơn vị chịu sự giám sát cung cấp để tham gia ý kiến hoặc theo đề nghị của Đoàn giám sát.

3. Các cơ quan, đơn vị là đối tượng chịu sự giám sát

- Chuẩn bị và gửi Báo cáo theo đề cương về Đoàn giám sát đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định; bố trí lãnh đạo, thành phần làm việc với Đoàn (*theo giấy mời làm việc của Đoàn giám sát*).

- Cung cấp tài liệu, số liệu đầy đủ, trung thực, khách quan và kịp thời.

- Phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND thành phố chuẩn bị điều kiện phục vụ Đoàn giám sát khi Đoàn đến làm việc trực tiếp.

4. Ban Văn hóa - Xã hội HĐND thành phố

- Giúp Đoàn giám sát: triển khai các nội dung giám sát theo kế hoạch, xây dựng lịch giám sát, đề cương báo cáo gửi các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.

- Phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND thành phố, Tổ Tham mưu, giúp việc chuẩn bị tài liệu, nội dung giám sát của Đoàn giám sát; hoàn thiện dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn trình Thường trực HĐND thành phố.

- Chuẩn bị Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát thông qua phóng sự truyền hình, báo cáo Thường trực HĐND thành phố.

- Chuẩn bị hồ sơ dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát chuyên đề của HĐND thành phố (*theo chỉ đạo của Thường trực HĐND thành phố*).

5. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND thành phố

- Chỉ đạo các hoạt động của Tổ tham mưu giúp việc cho Đoàn giám sát.

- Xây dựng Quyết định, Kế hoạch, Đề cương báo cáo tổng hợp chung kết quả giám sát của Đoàn giám sát chuyên đề;

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện để tổ chức các hoạt động Đoàn giám sát; thu thập văn bản pháp lý, tư liệu, thông tin liên quan chuyên đề giám sát; chuẩn bị tài liệu phục vụ thành viên Đoàn giám sát.

- Căn cứ Kế hoạch giám sát, đề xuất xây dựng lịch giám sát cụ thể. Là đầu mối liên hệ với các cơ quan, địa phương nơi Đoàn giám sát đến giám sát, khảo sát trực tiếp để chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Đoàn; đôn đốc các cơ quan, địa phương gửi báo cáo giám sát đúng thời hạn, bảo đảm chất lượng nội dung báo cáo.

- Tiếp nhận và tổng hợp báo cáo của các đơn vị gửi về Đoàn Giám sát; dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn; gửi xin ý kiến các thành viên Đoàn giám sát.

- Phối hợp với Ban Văn hóa - Xã hội chuẩn bị Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát thông qua phóng sự truyền hình, báo cáo Thường trực HĐND thành phố.

Trên đây là Kế hoạch giám sát chuyên đề của HĐND thành phố về việc “Thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2020 - 2024”. Đề nghị các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát và các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND TP;
- UBND TP;
- Ủy ban MTTQ TP;
- Đoàn ĐBQH thành phố;
- Các Ban HĐND TP;
- Thành viên ĐGSCĐ;
- Cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng giám sát;
- Các VP: Đoàn ĐBQH và HĐND TP, UBND TP;
- Các phòng thuộc VP ĐĐQH và HĐNDTP;
- Lưu: VT, PTu....(bản).

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**



**PHÓ CHỦ TỊCH HĐND THÀNH PHỐ
Bùi Đức Quang**