

Số: 07/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 03 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 02 NĂM 2025

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-THPTNK ngày 03 tháng 02 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Khuyến về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 02 năm 2025. Ban chuyên môn Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 02 năm 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 01 NĂM 2025

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Bộ Giáo dục và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

2. Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng 75 năm ngày truyền thống học sinh, sinh viên (09/01/1950 - 09/01/2025).

3. Duy trì tốt nề nếp, kỷ cương trong dạy học và thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn theo quy định hiện hành.

4. Tổ/nhóm chuyên môn thực hiện rà soát, hoàn thành chương trình và đánh giá xếp loại HKI; thực hiện việc đánh giá, xếp loại học sinh phải đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng hướng dẫn tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 và các văn bản hướng dẫn khác của Bộ GD&ĐT.

5. Giáo viên trong tổ/nhóm chuyên môn tiến hành kiểm tra vào điểm trên sổ theo dõi đánh giá cá nhân và trên cơ sở dữ liệu ngành đảm bảo đủ cơ số điểm (Bài TX và ĐK) theo quy định.

6. Tổ/nhóm chuyên môn tiến hành sơ kết HKI, đánh giá kết quả hoạt động của đơn vị tổ/nhóm; rà soát, điều chỉnh chương trình dạy học chính khóa, chủ đề trong học kỳ II; xây dựng báo cáo kết quả môn học, báo cáo cuối kỳ của tổ/nhóm về chuyên môn nhà trường đảm bảo đúng thời gian quy định.

7. Tổ chức thành công kỳ khảo sát chất lượng tốt nghiệp THPT đối với học sinh lớp 12 theo cấu trúc đề thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

8. Thực hiện Kiểm tra hồ sơ, quy chế chuyên môn cuối kỳ 1 của giáo viên các tổ/nhóm chuyên môn vào sáng ngày 13/01/2025.

9. Triển khai chương trình Học kỳ 2 năm học 2024-2025 theo đúng lịch chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

10. Hoàn thành công tác kiểm tra việc sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin của đội ngũ giáo viên vào dạy học và học tập của học sinh.

11. Hoàn thành báo cáo sơ kết công tác Giáo dục quốc phòng an ninh và báo cáo giáo dục trung học HKI gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng đảm bảo thời gian quy định.

12. Hoàn thành hồ sơ đăng ký tham gia kỳ thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố, năm học 2024-2025 cho 06 giáo viên thuộc các bộ môn Toán, Văn, Tiếng Anh, Vật lý, Sinh học, Giáo dục Thể chất.

13. Tổ chức đánh giá, lựa chọn và đăng ký danh sách 05 học sinh tham gia Cuộc thi Toán - Khoa học tự nhiên bằng tiếng Anh năm học 2024-2025.

14. Tổ nhóm chuyên môn hoàn thành công tác kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo theo quy định, đảm bảo đủ về số lượng, đúng về quy trình, chất lượng trung thực và khách quan.

15. Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy chế chuyên môn, chú trọng thực hiện chuyên môn theo hướng dẫn mới của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đặc biệt quan tâm tới việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; công tác chuyển đổi số, việc nộp và phê duyệt kế hoạch bài dạy trên hệ thống quản lý chuyên môn và bài giảng điện tử trên kho Học liệu số của ngành Giáo dục Hải Phòng theo quy định trong năm học 2024-2025.

16. Triển khai ôn thi đội tuyển HSG các bộ môn văn hóa khối 11 và thành lập các đội tuyển HSG khối 10 ngay từ những ngày đầu của HKII để chuẩn bị cho việc tổ chức kỳ thi HSG cấp trường diễn ra vào tháng 4/2025.

*** TỒN TẠI, HẠN CHẾ**

- Đối với ban giám hiệu: Một số chương trình kế hoạch đặt ra chưa thực hiện được do chưa bố trí được lịch công tác như: Hội đồng trường, chuyên đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học, triển khai sửa chữa sân giáo dục thể chất.

- Đối với giáo viên: Công tác quản lý lớp trong giờ dạy kết hợp với hoạt động giáo dục chưa thực sự hiệu quả, cá biệt vẫn còn giáo viên lên lớp chưa đúng và kịp thời so với hiệu lệnh trống.

- Đối với học sinh: Việc thực hiện quy chế và phong trào học sinh mặc dù cơ bản tốt và nghiêm túc, song vẫn còn những tồn tại, hạn chế ở một bộ phận học sinh đi học sát và muộn giờ, vào lớp muộn, chưa thực hiện đúng quy định trong sinh hoạt tập thể vẫn còn tụ tập trước cửa hành lang, trang phục, đồng phục chưa chuẩn, thẻ mất hoặc quên, giày dép đi chưa đúng quy định và quy cách; trang sức, trang điểm, đầu tóc và vệ sinh cá nhân chưa thực hiện tốt; phong cách, tác phong và kỹ năng vẫn còn hạn chế; an toàn giao thông vẫn còn vi phạm, quan hệ bạn bè thiếu tính chuẩn mực; đi học một bộ phận học sinh chưa chuẩn bị đầy đủ đồ dùng, phương tiện, sách vở; ý thức học tập trên lớp, học và làm bài trước khi tới lớp chưa tốt.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 02 NĂM 2025

1. Tiếp tục cập nhật và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Bộ Giáo dục, Sở GD&ĐT Hải Phòng và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên. Tập trung thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao trên tinh thần tự giác, trách nhiệm, bám sát vào quy định của ngành, nội quy, quy chế chuyên môn.

2. Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt Mừng Đảng, mừng Xuân Ất Ty 2025.

3. Duy trì thực hiện tốt nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong dạy và học, chú trọng thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

4. Triển khai Lịch kiểm tra đánh giá thường xuyên trong HKII trên các bộ môn đảm bảo đúng quy định.

5. Triển khai công tác Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo, việc thực hiện chương trình (chính khóa, chuyên đề học tập) và kiểm diện học sinh.

6. Tập trung quản lý tốt học sinh trong các giờ học từ tinh thần, thái độ, ý thức, tác phong trong mỗi giờ học; yêu cầu học sinh đảm bảo điều kiện, đồ dùng, phương tiện, sách vở, tài liệu trong các buổi học, tăng cường công tác quan sát, kiểm tra việc ghi chép bài ở lớp; thực hiện giao nhiệm vụ cho học sinh tự học ở nhà, kiểm tra việc học và làm bài ở nhà trước khi tới lớp.

7. Triển khai việc soạn Kế hoạch bài dạy, nộp và phê duyệt kế hoạch bài dạy trên phần mềm quản lý chuyên môn đảm bảo đúng yêu cầu môn học, quan tâm đầu tư về nội dung, hình thức và phương pháp trong từng hoạt động dạy học.

8. Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ, nhóm chuyên môn thực hiện kế hoạch giảng dạy đảm bảo đúng tiến độ, bám sát vào kế hoạch kiểm tra đánh giá và vào điểm trên sổ theo dõi học sinh, dữ liệu ngành đảm bảo tính chính xác, đủ cơ sở điểm theo quy định.

9. Tăng cường bồi dưỡng các đối tượng học sinh, thực hiện nghiêm túc Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT. Có phương án đổi mới hình thức, phương pháp dạy học. Nâng cao chất lượng giờ dạy chính khóa, tăng cường khả năng tự học của học sinh.

10. Tổ nhóm chuyên môn tập trung nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Thực hiện nghiêm túc nề nếp dạy học và sinh hoạt chuyên môn, hội họp theo đúng kế hoạch của nhà trường.

11. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II năm học 2024-2025.

- Chuyên môn nhà trường xây dựng kế hoạch kỳ kiểm tra đánh giá giữa HKII, năm học 2024-2025 đối với các bộ môn theo quy định của chương trình giáo dục nhà trường.

- Tổ/nhóm chuyên môn triển khai kết luận nội dung Hội thảo tập huấn xây dựng đề kiểm tra đánh giá định kỳ theo quy định chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng. Tiến hành việc điều chỉnh cấu trúc, ma trận đề kiểm tra đánh giá giữa HKII và tổ chức ra đề kiểm tra đánh giá đảm bảo đúng quy định chuyên môn đã được thống nhất tại Hội thảo chuyên môn ngành Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

- Thời gian các tổ/nhóm chuyên môn nộp cấu trúc, ma trận, đề kiểm tra, biểu điểm, đáp án chi tiết về chuyên môn nhà trường trong ngày 28/02/2025.

- Triển khai tới giáo viên trong tổ nhóm hướng dẫn học sinh cách làm bài trên phiếu trả lời trắc nghiệm mới trước khi diễn ra kỳ kiểm tra đánh giá.

12. Tổ/nhóm chuyên môn tập trung triển khai trong đội ngũ viết sáng kiến nâng cao chất lượng trong quá trình giáo dục, chú ý đảm bảo chất lượng tránh sao chép và tham khảo tư liệu, tài liệu của tác giả khác mà không phải sản phẩm của cá nhân đứng tên làm ảnh hưởng tới uy tín của bản thân và nhà trường. Thời gian hoàn thành trước 10 tháng 3 năm 2025.

13. Tiếp tục đẩy mạnh Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số trong dạy học và kiểm tra đánh giá. Quyết định sử dụng phần mềm hỗ trợ giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

14. Tổ chức, triển khai kế hoạch thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố năm học 2024-2025.

- Tổ/nhóm có giáo viên dự thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố: Quan tâm hỗ trợ giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Bố trí giáo viên hỗ trợ đồng nghiệp trước và trong quá trình diễn ra Hội thi cấp thành phố.

- Đối với các thầy cô giáo tham gia Hội thi:

+ Tập trung nghiên cứu bài dạy, chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học sinh và yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực người học theo quy định của chương trình giáo dục phổ thông 2018.

+ Chuẩn bị chu đáo báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy để thực hiện báo cáo tại Hội thi (sau phần thi dạy).

- Thời gian tổ chức Hội thi:

+ Ngày 15/02/2025: Từ 8h00 khai mạc Hội thi, từ 9h00 giáo viên dự thi bắt thăm tiết dạy và thứ tự trình bày báo cáo. Địa điểm tại trường THPT Hồng Bàng

+ Ngày 19, 20, 21/02/2025: Thi lên lớp tiết dạy và trình bày Báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy. (Buổi sáng bắt đầu từ 7h00 bắt đầu lên lớp tiết 1, Buổi chiều từ 13h30 bắt đầu lên lớp tiết 1)

- Địa điểm tổ chức thi
- + Các môn Vật lý, Hóa, Sinh, Công nghệ, Giáo dục thể chất, Quốc phòng an ninh tại trường THPT Thái Phiên.
- + Các môn Toán, Ngữ văn, Địa lý, Lịch sử, KT&PL, Ngoại ngữ, Âm nhạc, Mỹ thuật tại trường THPT Hồng Bàng.

15. Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy chế chuyên môn, chú trọng thực hiện chuyên môn theo hướng dẫn mới của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đặc biệt quan tâm tới việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; công tác chuyển đổi số, việc nộp và phê duyệt kế hoạch bài dạy trên hệ thống quản lý chuyên môn và bài giảng điện tử trên kho Học liệu số của ngành Giáo dục Hải Phòng theo quy định trong năm học 2024-2025.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tháng 01 năm 2025 và những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chuyên môn tháng 02 năm 2025. Yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH;
- CTCĐ, BTĐT;
- TTCM, NTCM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng