

UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-TCHC

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v phối hợp quản lý nhà nước về hoạt động
báo chí, trang thông tin điện tử, mạng xã hội
trên địa bàn thành phố

Kính gửi:

- Trưởng phòng CMNV cơ quan Sở;
- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thành phố Thủy Nguyên;
- Hiệu trưởng trường trung cấp, cao đẳng trên địa bàn thành phố;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp;
- Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện, thành phố Thủy Nguyên;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 08/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý hoạt động báo chí trên địa bàn thành phố; Quyết định số 664/QĐ-UBND ngày 01/3/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Quy chế phối hợp theo dõi, xử lý thông tin xấu, độc trên không gian mạng; Văn bản số 688/SVHTTDL-TTBCXB ngày 10/4/2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc phối hợp quản lý nhà nước về hoạt động báo chí, trang thông tin điện tử, mạng xã hội trên địa bàn thành phố (gửi kèm theo);

Để phối hợp tăng cường công tác quản lý nhà nước về hoạt động báo chí, trang thông tin điện tử và mạng xã hội trên địa bàn thành phố; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo, thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Về giao tiếp, làm việc với các cơ quan báo chí

- Khi có các cá nhân giới thiệu là nhà báo, phóng viên các cơ quan báo chí đến liên hệ làm việc trực tiếp với cơ quan, đơn vị:

+ Cơ quan, đơn vị có quyền yêu cầu các cá nhân xuất trình Thẻ nhà báo còn thời hạn sử dụng do Bộ Thông tin và Truyền thông (thẻ vẫn còn hạn sử dụng) cấp (Chỉ người được cấp Thẻ nhà báo mới có đủ quyền theo quy định tại Luật Báo chí 2016 và là loại thẻ duy nhất được pháp luật công nhận trong hoạt động báo chí, có mẫu kèm theo) hoặc Giấy giới thiệu kèm theo giấy tờ tùy thân có ảnh để đối chiếu (Giấy giới thiệu để chứng minh cá nhân đến làm việc là người của cơ quan báo chí, có giá trị trong thời hạn nhất định do cơ quan báo chí cấp trong đó phải ghi rõ tên cơ quan, tổ chức cần làm việc, nội dung và thời gian làm việc cụ thể).

+ Trường hợp các cá nhân không xuất trình được các loại giấy tờ nêu trên hoặc xuất trình các giấy tờ khác, cơ quan, đơn vị có quyền từ chối làm việc và

cung cấp thông tin đồng thời lưu lại các bằng chứng, kịp thời phản ánh và liên hệ ngay với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản) hoặc các cơ quan nhà nước có thẩm quyền để kịp thời có biện pháp ngăn chặn và xử lý hành vi vi phạm.

- Khi có các cá nhân giới thiệu là nhà báo, phóng viên các cơ quan báo chí liên hệ làm việc với cơ quan, đơn vị qua điện thoại, email...: Cơ quan, đơn vị đề nghị các cá nhân cung cấp bản chụp các loại giấy tờ nêu trên và nội dung thông tin cần cung cấp để chuẩn bị và sắp xếp lịch làm việc phù hợp để làm việc, cung cấp thông tin bảo đảm kịp thời, đúng quy định. Căn cứ đề nghị của cơ quan báo chí, đơn vị có thể cung cấp thông tin bằng nhiều hình thức (văn bản, email...).

- Các cơ quan, đơn vị thường xuyên cập nhật và tham khảo Danh sách các Văn phòng đại diện và Phóng viên thường trú các cơ quan báo chí trên địa bàn thành phố được tải công khai trên Cổng thông tin điện tử thành phố, Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Về việc cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí

- Việc cung cấp thông tin cho báo chí thực hiện theo Luật Báo chí năm 2016 và Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 42/2017/QĐ-UBND ngày 20/12/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Khi nhận được đề nghị cung cấp thông tin, các cơ quan, đơn vị quan tâm tham khảo và đối chiếu nội dung thông tin cần cung cấp với tôn chỉ, mục đích của các cơ quan báo chí đã được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Cục Báo chí, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại địa chỉ (đường link): <https://cucbaochi.gov.vn/ton-chi-muc-dich.htm>

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, đơn vị cần xem xét và cân nhắc việc cung cấp thông tin khi nhận được yêu cầu cung cấp thông tin từ cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên, bảo đảm quyền được thông tin đồng thời tạo điều kiện cho các cơ quan báo chí đưa tin đúng tôn chỉ, mục đích, tuân thủ pháp luật.

- Trong quá trình làm việc và cung cấp thông tin cho báo chí, các tổ chức, cá nhân cần thực hiện đúng các quy định tại Điều 39, Điều 40 của Luật Báo chí năm 2016. Trường hợp cần thiết có thể lưu trữ lại các thông tin trong quá trình làm việc với báo chí (photo tài liệu, ghi hình, ghi âm...) để khi cần thiết làm căn cứ xác định, đối chiếu nội dung làm việc giữa các bên bảo đảm đúng quy định.

- Trường hợp chưa có thông tin đầy đủ và chính xác để cung cấp theo đề nghị của cơ quan báo chí và cần có thời gian để thu thập, tổng hợp thông tin, tài liệu, người có thẩm quyền phát ngôn của cơ quan, đơn vị sắp xếp và hẹn lịch để cung cấp thông tin, căn cứ đề nghị của cơ quan báo chí, đơn vị có thể cung cấp thông tin bằng nhiều hình thức (văn bản, email...) bảo đảm kịp thời, đúng quy định.

3. Về việc cải chính, phản hồi thông tin báo chí

Các cơ quan, đơn vị, cá nhân cần thực hiện đúng các quy định về việc cải

chính, phản hồi thông tin báo chí quy định tại Điều 42, Điều 43 của Luật Báo chí năm 2016 và Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 42/2017/QĐ-UBND ngày 20/12/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

4. Giám sát, nhận diện “báo hóa” tạp chí, “báo hóa” trang thông tin điện tử tổng hợp, “báo hóa” mạng xã hội.

- Giám sát quá trình làm việc nếu nhận thấy có biểu hiện nghi vấn “báo hóa” tạp chí, “báo hóa” trang thông tin điện tử tổng hợp, “báo hóa” mạng xã hội và biểu hiện “tư nhân hóa” báo chí báo cáo lại cơ quan chức năng có thẩm quyền để phối hợp giải quyết theo quy định.

- Tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật hiện hành liên quan đến hoạt động cung cấp dịch vụ trang thông tin điện tử tổng hợp và mạng xã hội; thực hiện đúng các quy định; không tự sản xuất tin, bài báo chí, không tổng hợp, chia sẻ thông tin ngoài phạm vi, lĩnh vực được quy định.

5. Phối hợp xử lý thông tin trên báo chí và mạng xã hội

Khi phát hiện tổ chức hoặc cá nhân hoạt động không đúng theo quy định của pháp luật về báo chí và mạng Internet, đề nghị cơ quan, đơn vị trao đổi, liên hệ với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để phối hợp kiểm tra thông tin, xử lý theo quy định.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nâng cao trách nhiệm trong công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ tại Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 08/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý hoạt động báo chí trên địa bàn thành phố và Quyết định số 664/QĐ-UBND ngày 01/3/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Quy chế phối hợp theo dõi, xử lý thông tin xấu, độc trên không gian mạng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở VHTTDL;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Uông Minh Long

