

Số: /SGDDĐT-TCHC
V/v thực hiện chính sách, chế độ đối với
cán bộ, công chức, viên chức, người lao
động trong thực hiện sắp xếp tổ chức
bộ máy của hệ thống chính trị

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn nghiệp vụ của Sở;
- Các trường THPT công lập;
- Các đơn vị trực thuộc công lập trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn 1144/UBND-KSTTHC ngày 20 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở thực hiện và chỉ đạo thực hiện một số nội dung sau:

1. Người đứng đầu các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở tập trung chỉ đạo quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, quyết liệt, hiệu quả các Nghị quyết, Kết luận của Đảng, Quốc hội, Nghị định, Nghị quyết của Chính phủ, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính và các văn bản chỉ đạo của Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố về việc sắp xếp, tinh gọn bộ máy của hệ thống chính trị, thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, lực lượng vũ trang và việc bố trí kinh phí thực hiện.

Chịu trách nhiệm trước Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đề xuất thực hiện chính sách, chế độ theo quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

2. Tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 3167/QĐ-SGDĐT ngày 23/5/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tiêu chí đánh giá đối với công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo để thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng công chức, viên chức và giải quyết chính sách, chế độ tại đơn vị.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở triển khai thực hiện đảm bảo theo đúng quy định. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời có ý kiến bằng văn bản gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Tổ chức- Hành chính) để được hướng

dẫn thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ hoặc tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- TP, VTPH;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm