

Số: 44/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 03 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 5 NĂM 2025

Thực hiện Kế hoạch số 41/KH-THPTNK ngày 29 tháng 04 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Khuyến về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 05 năm 2025. Ban chuyên môn Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 05 năm 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 04 NĂM 2025

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Bộ Giáo dục và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.
2. Phát động phong trào thi đua dạy, tốt học tốt chào mừng kỉ niệm 50 năm ngày Giải phóng Miền Nam (30/4/1975 - 30/4/2025).
3. Duy trì nghiêm túc nền nếp dạy học và sinh hoạt chuyên môn, hội họp theo đúng kế hoạch của nhà trường.
4. Tổ/nhóm chuyên môn, các thầy cô giáo thực hiện rà soát chương trình giảng dạy và hoạt động Trải nghiệm hướng nghiệp theo kế hoạch giáo dục trong năm học, tiếp tục nâng cao chất lượng và hiệu quả các giờ dạy, có giải pháp phù hợp nhằm phát huy tinh thần tự học của học sinh góp phần nâng cao chất lượng dạy học.
5. Tập trung nâng cao chất lượng ôn thi tốt nghiệp THPT theo chương trình kế hoạch kế hoạch đã xây dựng và tích cực bồi dưỡng các đội tuyển HSG khối 10,11.
 - Công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025: Tổ/nhóm xây dựng kế hoạch, thống nhất tài liệu ôn thi (Tài liệu giao cho học sinh tự học và tài liệu ôn thi trên lớp của thầy cô). Hướng dẫn học sinh tự học, luyện đề qua onluyen.vn.
 - Công tác bồi dưỡng HSG khối 10, 11: Thầy cô giáo hoàn thành việc đăng ký lịch ôn thi và tổ chức các bồi ôn thi đảm bảo hiệu quả.
6. Tổ chức tốt kỳ thi khảo sát chất lượng học sinh lớp 12 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng (Chiều 17 và ngày 18/4/2025)
7. Xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập chuẩn bị kiểm tra đánh giá cuối HKII năm học 2024-2025 trên tất cả các bộ môn.
8. Tập trung triển khai, hướng dẫn học sinh lớp 12 làm hồ sơ dự thi kì thi tốt nghiệp THPT đảm bảo thông tin chính xác, đúng thời gian quy định.

9. Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, truyền thông trong hoạt động dạy và học, sử dụng đồ dùng dạy học nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng giảng dạy.

10. Hoàn thành công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng công nhận.

11. Tiếp tục đẩy mạnh việc đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá. Tổ chức dạy học theo chủ đề, dạy học STEM theo kế hoạch giáo dục.

12. Triển khai kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo theo kế hoạch của học kỳ II năm học 2024-2025.

13. Đẩy mạnh việc sử dụng phần mềm aponluyen.vn trong dạy và học, kiểm tra đánh giá. Khai thác tối đa trang thiết bị dạy học hiện có vào quá trình dạy học; đảm bảo hồ sơ đăng ký mượn và sử dụng đồ dùng dạy học đúng quy định.

14. Triển khai tới cán bộ giáo viên thực hiện cài đặt, sử dụng ứng dụng Công dân số (Smart Hải Phòng) và kế hoạch bồi thường thường xuyên trên nền tảng daotaotruoctuyen.haiphong.vn.

15. Quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy chế chuyên môn, chú trọng thực hiện chuyên môn theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đặc biệt quan tâm tới việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; công tác chuyển đổi số, việc nộp và phê duyệt kế hoạch bài dạy trên hệ thống quản lý chuyên môn và bài giảng điện tử trên kho Học liệu số của ngành Giáo dục Hải Phòng theo quy định trong năm học 2024-2025.

*** TỒN TẠI, HẠN CHẾ**

- Đối với giáo viên: Công tác quản lý giờ dạy đã mặc dù có nhiều chuyển biến tích cực, tuy nhiên ở một ở một vài giáo viên còn chưa thực sự quan tâm để lớp mất trật tự, học sinh làm việc riêng, nói leo, nói đố, tư thế tác phong, trang phục, đồng phục, thẻ, giày dép chưa chuẩn; một số học sinh còn thiếu sách vở, đồ dùng, phương tiện học tập, không chú ý ghi bài, vệ sinh lớp học không đảm bảo. Công tác kiểm tra, đánh giá học sinh chưa thường xuyên, liên tục và chưa đánh giá quá trình học tập của học sinh. Cá biệt vẫn có tình trạng giáo viên quên giờ dạy, cho học sinh ra ngoài trong giờ học với số lượng lớn hơn 01 học sinh trong cùng một thời điểm.

- Đối với học sinh: Hiện tượng học sinh đi học muộn, vào lớp muộn, nghỉ học tự do, không tham gia tiết học ngoài trời môn TNHN và tiết học Thẻ chất vẫn còn xuất hiện ở một số lớp. Nhiều học sinh không thực hiện nhiệm vụ học tập khi thầy cô giáo giao trên onluyen.vn, ý thức học và làm bài trước khi tới lớp chưa thực sự tốt ở một bộ phận không nhỏ học sinh.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 5 NĂM 2025

1. Tiếp tục cập nhật và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Bộ Giáo dục, Sở GD&ĐT Hải Phòng và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên. Tập trung thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao trên tinh thần tự giác, trách nhiệm, bám sát vào quy định của ngành, nội quy, quy chế chuyên môn.

2. Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng.

3. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch giảng dạy theo đúng chương trình giáo dục trên tất cả các môn học.

4. Tiếp tục tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới công tác kiểm tra đánh giá và tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục.

5. Thực hiện nghiêm túc kỷ cương, nề nếp và quy chế chuyên môn, tổ chức kiểm tra cuối kỳ 2 năm học 2024-2025. Thực hiện tiến độ vào điểm theo quy định. Đảm bảo đánh giá học sinh, nghiêm túc, công bằng, khách quan, chính xác và đúng quy chế.

6. Tổ chức rà soát và hoàn thành các nội dung, chương trình giảng dạy theo kế hoạch.

- Tổ trưởng/nhóm trưởng chỉ đạo giáo viên rà soát tiến độ thực hiện chương trình theo kế hoạch giáo dục và thời khoá biểu tính đến hết ngày 24/5/2025.

- Tổ trưởng tổ hợp và báo cáo về chuyên môn nhà trường về tiến độ thực hiện chương trình của giáo viên đối với từng lớp cụ thể để nhà trường điều chỉnh trước 17h00 ngày 10/5/2025.

7. Tổ chức thi tập trung cuối kỳ 2 năm học 2024-2025 đối với học sinh khối 10, khối 11. Khối 12, giáo viên bộ thực hiện kiểm tra đánh giá cuối HKII theo lớp.

8. Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn hoàn thành hồ sơ kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo, dạy học theo chủ đề, dạy học STEM theo kế hoạch giáo dục HKII, năm học 2024-2025.

9. Tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn chỉ đạo giáo viên đánh giá, xếp loại học sinh; vào điểm học bạ, dữ liệu ngành đúng tiến độ đảm bảo tính chính xác, không dập xóa và chỉ vào điểm bằng một loại bút bi mực xanh (Không sử dụng bút nước).

10. Tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường năm học 2024-2025 đối với khối 10 (19/5/2025), bồi dưỡng học sinh các đội tuyển khối 11; quan tâm tới bồi dưỡng nhóm đối tượng học sinh yếu lớp 12, triển khai đồng bộ công tác ôn thi tốt nghiệp và xét Đại học năm 2025.

11. Xây dựng kế hoạch và tổ chức thi khảo sát chất lượng lớp 12 lần 2 năm học 2024-2025 do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức (19, 20/5/2025).

12. Hoàn thành hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tổ chức kiểm tra các loại hồ sơ, các thông tin trên hồ sơ dự thi của thí sinh theo Quy chế thi. Xét điều kiện dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025.

13. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác kiểm tra quy chế chuyên môn và công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

14. Tổ chức kiểm tra hồ sơ và quy chế chuyên môn cuối năm học 2024-2025.

15. Chỉ đạo giáo viên và học sinh thực hiện việc trả sách, tài liệu thư viện nhà trường. Tổ chức cho học sinh khối 10, 11 năm học 2024-2025 đăng ký mua sách giáo khoa năm học 2025-2026.

16. Thống kê và phê duyệt tiết dạy HKII và cả năm, năm học 2024-2025

17. Hoàn thành cài đặt và sử dụng ứng dụng Công dân số (Smart Hải Phòng).

18. Tiếp tục thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên trên nền tảng daotaotruoctuyen.haiphong.vn.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tháng 04 năm 2025 và những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chuyên môn tháng 5 năm 2025. Yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH;
- CTCĐ, BTĐT;
- TTCM, NTCM;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hà Đức Huy