

Số: /SGDDT-GDTX,GDNN&ĐH

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v tiếp tục thực hiện nhiệm vụ đăng ký tài khoản định danh điện tử đối với cơ quan, tổ chức trên địa bàn thành phố

Kính gửi:

- Phòng GDĐT quận/huyện và thành phố Thủy Nguyên;
- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Giám đốc TT GDTX Hải Phòng;
- Giám đốc TT GDNN-GDTX quận/huyện và thành phố Thủy Nguyên;
- Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp;
- Giám đốc TT GDKTTH-HN và BDNG;
- Các trường Đại học trên địa bàn thành phố.

Thực hiện chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại Văn bản số 3331/VP ngày 29/4/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tiếp tục thực hiện nhiệm vụ đăng ký tài khoản định danh điện tử đối với cơ quan, tổ chức trên địa bàn thành phố (gửi kèm).

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị tiếp tục thực hiện đăng ký tài khoản định danh điện tử qua ứng dụng VneID, quy trình cụ thể như sau:

1. Quy trình đăng ký

Rà soát trạng thái đăng ký của đơn vị (trạng thái của lần đăng ký gần nhất).

- Nếu trạng thái “Được tiếp nhận”: Đơn vị tiếp tục chờ kết quả xử lý;
- Nếu trạng thái “Từ chối”: Đơn vị thực hiện rà soát lại các thông tin tại cơ quan thuế (trực tuyến tại địa chỉ <https://tracuunnt.gdt.gov.vn> hoặc trực tiếp tại cơ quan thuế) và thực hiện đăng ký lại (các bước đăng ký tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn tại Văn bản số 1763/SGDDT-GDTX,GDNN&ĐH ngày 01/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo). **Thời hạn tiếp tục thực hiện đến hết ngày 30/5/2025.**

2. Chế độ báo cáo

Bước 3: Chế độ báo cáo

- Đối với các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở: Sau khi thực hiện định danh thành công, chụp ảnh màn hình điện thoại và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận/huyện và thành phố Thủy Nguyên để xác nhận (theo hướng dẫn riêng của đơn vị).

- Đối với các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, các trường Đại học trên địa bàn thành phố: Sau khi thực hiện định

danh thành công, chụp ảnh màn hình điện thoại và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học để xác nhận). Sau khi thực hiện báo cáo trực tuyến tại link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ipmgQE_LGLw5DJB_ngt_fTrjb37u3RoK/edit?usp=sharing&ouid=114818546009832050982&rtpof=true&sd=true

hoặc truy cập thông qua mã QR



- Đối với các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận/huyện và thành phố Thủy Nguyên tổng hợp danh sách các cơ sở giáo dục đã thực hiện định danh điện tử, gửi báo cáo định kỳ về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học) trước 16h00 ngày thứ Sáu hàng tuần (đến ngày 30/5/2025).

Đề nghị các đồng chí Trưởng phòng Giáo dục Trung học; Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học; Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học có trách nhiệm phối hợp đôn đốc các cơ sở giáo dục theo cấp học quản lý.

Đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận/huyện và thành phố Thủy Nguyên; các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, các trường Đại học trên địa bàn thành phố nghiêm túc thực hiện đảm bảo tiến độ thành phố yêu cầu.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố (để b/c);
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, P.GDTX, GDNN&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Minh Tuấn