

THÔNG BÁO

**Ủy quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác văn bằng
cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2021 ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ; Quyết định số 111/QĐ-SGDĐT ngày 28/2/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế bảo quản, sử dụng, cấp phát phôi; bảo quản, lưu giữ, sử dụng, cấp phát bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng,

1. Ông Bùi Văn Kiệm - Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo uỷ quyền **ông Ưông Minh Long** - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo đảm nhiệm các công việc của **ông Phạm Quốc Hiệu** - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo trong thời gian ông Phạm Quốc Hiệu đi công tác (*theo Quyết định số 2696/QĐ-SGDĐT ngày 15/5/2025 của Sở GDĐT về việc thành lập Hội đồng ra đề và in sao đề thi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026*) về công tác quản lý văn bằng, ký duyệt cấp bản sao bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông, Trung học cơ sở từ sổ gốc do Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý; xác minh văn bằng; cung cấp điểm thi tốt nghiệp khi các cơ quan tổ chức cá nhân có yêu cầu; công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam do Phòng Quản lý chất lượng phụ trách.

2. Thời gian: Từ ngày 30/5/2025 đến ngày hết ngày 07/6/2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- BGĐ SGD;
- Phòng GDĐT quận/huyện;
- Trường THPT, TT GDNN-GDTX quận, huyện;
- TT GDTX Hải Phòng;
- Công khai tại website cơ quan SGDĐT;
- Lưu: VT, QLCL.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm