

Số: 58/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 31 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH **CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM VÀ HỖNG DẪN LỚP THÁNG 8 NĂM 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 57/KH-THPTNK ngày 29 tháng 7 năm 2025 của trường THPT Nguyễn Khuyến về Kế hoạch triển khai nhiệm vụ tháng 8 năm 2025. Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm và Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp tháng 8 năm 2025 với những nội dung như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 7 NĂM 2025

1. Đánh giá chung

Công tác chủ nhiệm và hoạt động ngoài giờ lên lớp tháng 7 năm 2025 trong thời gian nghỉ hè, tuy nhiên giáo viên chủ nhiệm các lớp cũng thường xuyên quan tâm tới nhiệm vụ liên quan tới học sinh, theo dõi, nắm bắt tình hình học sinh của lớp trong thời gian học sinh sinh hoạt tại địa phương. Phối hợp với văn phòng nhà trường triển khai trả hồ sơ, giấy chứng nhận và kết quả tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025, đồng thời thông tin hướng dẫn học sinh đăng ký xét tuyển Đại học; tiếp nhận học sinh lớp 10, tập trung học sinh hướng dẫn, tư vấn cho học sinh về thực hiện nhiệm vụ đối với học sinh đầu cấp giúp các em làm quen với môi trường mới; chuẩn bị điều kiện và nội dung họp tiếp xúc cha mẹ học sinh đầu cấp đạt hiệu quả cao... Qua đó, thực hiện toàn diện chương trình, kế hoạch nhà trường đề ra.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 8 NĂM 2025

1. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền kỷ niệm cách mạng tháng Tám và Quốc khánh Nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.
2. Xây dựng kế hoạch và triển khai tuần lễ sinh hoạt chính trị đầu năm và triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026.
3. Tập trung học sinh, nắm bắt tình hình học sinh sau kỳ nghỉ hè, thực hiện công tác tự kiểm tra nội vụ tại lớp, triển khai kế hoạch và nhiệm vụ chuẩn bị năm học mới.
4. Thông tin, tuyên truyền tư vấn và tổ chức cho học sinh khối 12 đăng ký môn thi tốt nghiệp năm 2026.
5. Quán triệt trong học sinh về việc chuẩn bị điều kiện, phương tiện phục vụ học tập như: Cặp sách, sách giáo khoa, vở ghi, đồ dùng và phương tiện học tập, cặp sách và phương tiện đi học.
6. Rà soát, thông tin, tuyên truyền, quán triệt về quy định trang phục, đồng phục của học sinh theo chuẩn nhằm đảm bảo đúng, đủ trong quá trình học tập và rèn luyện trong năm. Tổ chức cho học sinh đăng ký, đăng ký bổ sung và cam kết với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên chủ nhiệm cam kết với nhà trường để làm căn cứ thực hiện nghiêm túc.

7. Nghiên cứu, tổ chức cho học sinh học tập quy chế học sinh, bộ quy tắc ứng xử, văn hoá học đường và các kỹ năng cơ bản cho học sinh.

8. Tổ chức phát động phục, vở ghi và sách giáo khoa cho học sinh.

9. Tìm hiểu hoàn cảnh học sinh, nắm bắt những học sinh thuộc diện gia đình khó khăn, hộ nghèo, cận nghèo và gia đình chính sách. Lập danh sách theo dõi, khảo sát, đánh giá và báo cáo về nhà trường.

10. Thông tin tuyên truyền quy định về công tác đảm bảo an toàn giao thông, quy định về tuổi, về phương tiện, về điều kiện tham gia giao thông. Lập danh sách học sinh đăng ký gửi xe theo mẫu gửi về nhà trường.

11. Tham gia các nội dung chuẩn bị cho Lễ khai giảng năm học mới.

12. Tăng cường công tác quản lý, giáo dục, tư vấn cho học sinh một cách toàn diện nhiệm vụ học tập và rèn luyện.

13. Phối hợp với đoàn thanh niên quan tâm, hỗ trợ, tư vấn, định hướng tạo điều kiện để cán bộ chi đoàn, đội trực cờ đỏ, các câu lạc bộ hoạt động và thực hiện nghiêm túc đạt hiệu quả. Thường xuyên quan tâm phát hiện, bồi dưỡng, giới thiệu đoàn viên ưu tú giới thiệu để phát triển đảng trong năm học.

14. Tổ chức Hội nghị cán bộ lớp và phối hợp với Đoàn thanh niên tổ chức Đại hội chi đoàn năm học 2025-2026.

15. Rà soát, kiểm tra, nhận bàn giao cơ sở vật chất lớp học, chuẩn bị đủ ghế nhựa ngồi tập trung sân trường, làm thẻ học sinh theo quy định.

16. Tổ chức cho học sinh sắp xếp, lau bàn ghế, cánh cửa, làm vệ sinh lớp học và lao động vệ sinh môi trường.

17. Động viên học sinh tham gia tập huấn, bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2025-2026.

18. Rà soát, cập nhật thông tin của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành đảm bảo đúng, đủ, chính xác, kịp thời. Tổ chức đăng tin bài các hoạt động của lớp lên cổng thông tin điện tử.

19. Chuẩn bị các nội dung triển khai họp toàn thể cha mẹ học sinh đầu năm.

20. Tổ chức kiểm tra nội vụ và tình hình thực hiện nhiệm vụ của học sinh.

Trên đây là kết quả công tác chủ nhiệm và HĐGDNGLL tháng 7 năm 2025 và những nhiệm vụ trọng tâm công tác chủ nhiệm và HĐGDNGLL tháng 8 năm 2025. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các Phó hiệu trưởng;
- BTĐTN;
- GVCN lớp;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng