

Số: /SGDDĐT-VP

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v tăng cường công tác quản lý
nhà nước báo chí và mạng xã hội
tại các cơ sở giáo dục

Kính gửi:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu;
- Hiệu trưởng Trường THPT, PT nhiều cấp;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Luật Báo chí 2016 số 103/2016/QH13; Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 21/3/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác truyền thông chính sách.

Căn cứ Công văn số 2719/SVHTTDL-TTBCXB ngày 15/7/2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc tăng cường công tác quản lý nhà nước về báo chí và mạng xã hội;

Để thực hiện tốt công tác truyền thông và cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí đảm bảo đúng quy định, chất lượng, hiệu quả, Sở Giáo dục và Đào tạo kính đề nghị Chủ tịch UBND xã, phường, đặc khu phối hợp chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý trên địa bàn; yêu cầu Hiệu trưởng/Thủ trưởng các đơn vị giáo dục trên địa bàn thành phố thực hiện tốt các quy định về công tác báo chí và mạng xã hội cụ thể như sau:

1. Cập nhật kịp thời, đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan quản lý các cấp về việc phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí và công tác truyền thông, gồm:

- Luật Báo chí 2016 số 103/2016/QH13 quy định về quyền tự do báo chí, quyền tự do ngôn luận trên báo chí của công dân; tổ chức và hoạt động báo chí; quyền và nghĩa vụ của cơ quan, tổ chức, cá nhân tham gia và có liên quan đến hoạt động báo chí; quản lý nhà nước về báo chí.

- Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

- Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 21/3/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác truyền thông chính sách.

- Nghị định số 119/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong hoạt động báo chí, hoạt động xuất bản.

- Các văn bản chỉ đạo của cơ quan quản lý các cấp về việc phát ngôn, cung cấp thông tin và làm việc với cơ quan báo chí, truyền thông.

2. Thực hiện đúng các quy định khi làm việc với các cơ quan báo chí.

2.1. Về giao tiếp, làm việc với các cơ quan báo chí

a. Giao tiếp, làm việc trực tiếp:

Khi có các cá nhân giới thiệu là nhà báo, phóng viên các cơ quan báo chí đến liên hệ làm việc trực tiếp với cơ sở giáo dục:

- Cơ sở giáo dục có quyền yêu cầu các cá nhân xuất trình Thẻ nhà báo còn thời hạn sử dụng do Bộ Thông tin và Truyền thông (nay là Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch) cấp còn thời hạn sử dụng (*Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch chưa cấp thẻ nhà báo mới*).

+ Chỉ người được cấp Thẻ nhà báo mới có đủ quyền theo quy định tại Luật Báo chí 2016 và là loại thẻ duy nhất được pháp luật công nhận trong hoạt động báo chí (*Quyết định công bố mẫu thẻ nhà báo gửi kèm*). Cần nhận biết Thẻ nhà báo để tránh nhầm lẫn với các loại thẻ, giấy tờ khác như Thẻ hội viên, Thẻ tác nghiệp, Thẻ báo chí,...

+ Trường hợp cá nhân không xuất trình được Thẻ nhà báo thì phải có Giấy giới thiệu của cơ quan báo chí kèm theo giấy tờ tùy thân (căn cước, hộ chiếu, ...) có ảnh để đối chiếu. Giấy giới thiệu phải do cơ quan báo chí cấp, có giá trị trong thời hạn nhất định, ghi rõ tên cơ quan, tổ chức cần làm việc, nội dung và thời gian làm việc cụ thể với chính cơ quan, đơn vị mà cá nhân đến làm việc.

Nếu các cá nhân không xuất trình được các loại giấy tờ nêu trên hoặc xuất trình các giấy tờ khác, cơ quan, đơn vị có quyền từ chối làm việc và cung cấp thông tin; đồng thời lưu lại các bằng chứng, kịp thời phản ánh với các cơ quan nhà nước có thẩm quyền để có biện pháp ngăn chặn và xử lý hành vi vi phạm.

b. Giao tiếp, làm việc qua điện thoại, email hoặc các hình thức trực tuyến khác

- Khi có các cá nhân giới thiệu là nhà báo, phóng viên các cơ quan báo chí liên hệ làm việc qua điện thoại, email...: Cơ sở giáo dục đề nghị các cá nhân cung cấp bản chụp các loại giấy tờ nêu trên và nội dung thông tin cần cung cấp để chuẩn bị và sắp xếp lịch làm việc phù hợp. Nếu giấy tờ hợp lệ, căn cứ đề nghị của cơ quan báo chí, cơ sở giáo dục có thể cung cấp thông tin bằng nhiều hình thức (văn bản, email...).

- Các cơ sở giáo dục thường xuyên cập nhật và tham khảo danh sách các Văn phòng đại diện và Phóng viên thường trú các cơ quan báo chí trên địa bàn thành phố đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại địa chỉ: <https://sovhtt.haiphong.gov.vn/bao-chi-xuat-ban>.

2.2. Về việc cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí

- Việc cung cấp thông tin cho báo chí thực hiện theo Luật Báo chí năm 2016 và Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Khi nhận được đề nghị cung cấp thông tin, các cơ sở giáo dục tham khảo và đối chiếu nội dung thông tin cần cung cấp với tôn chỉ, mục đích của các cơ quan báo chí đã được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Cục Báo chí, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại địa chỉ (đường link: <https://cucbaochi.gov.vn/ton-chi-muc-dich.htm>).

- Cơ sở giáo dục đảm bảo việc cung cấp thông tin khi nhận được yêu cầu cung cấp thông tin từ cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên, đáp ứng quyền được thông tin đồng thời tạo điều kiện cho các cơ quan báo chí đưa tin đúng tôn chỉ, mục đích, tuân thủ pháp luật.

- Trong quá trình làm việc và cung cấp thông tin cho báo chí, cơ sở giáo dục cần thực hiện đúng các quy định tại Điều 39, Điều 40 của Luật Báo chí năm 2016. Trường hợp cần thiết có thể lưu trữ lại các thông tin trong quá trình làm việc với báo chí (photo tài liệu, ghi hình, ghi âm...) để khi cần thiết làm căn cứ xác định, đối chiếu nội dung làm việc giữa các bên bảo đảm đúng quy định.

- Trường hợp chưa có thông tin đầy đủ và chính xác để cung cấp theo đề nghị của cơ quan báo chí và cần có thời gian để thu thập, tổng hợp thông tin, tài liệu, người có thẩm quyền phát ngôn của cơ sở giáo dục sắp xếp và hẹn lịch để cung cấp thông tin bảo đảm kịp thời, đúng quy định.

- Đối với thể loại phỏng vấn, người được phỏng vấn có quyền đề nghị phóng viên cho xem lại bài trước khi cơ quan báo chí đăng, phát quy định tại mục 2, Điều 40 Luật Báo chí năm 2016.

2.3. Về việc cải chính, phản hồi thông tin báo chí

Các cơ quan, đơn vị, cá nhân cần thực hiện đúng các quy định về việc cải chính, phản hồi thông tin báo chí quy định tại Điều 42, Điều 43 của Luật Báo chí năm 2016 và Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước.

2.4. Về phối hợp xử lý thông tin trên báo chí và mạng xã hội

Khi phát hiện tổ chức hoặc cá nhân hoạt động không đúng theo quy định của pháp luật về báo chí và mạng xã hội, đề nghị các cơ sở giáo dục báo cáo với cơ quan quản lý trực tiếp và Công an thành phố để phối hợp kiểm tra thông tin, xử lý theo quy định.

Kính đề nghị Hiệu trưởng/Thủ trưởng các đơn vị giáo dục nghiêm túc triển khai các nội dung nêu trên. Các nội dung phát sinh (nếu có), đề nghị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở) để phối hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở VH TT & DL;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng CM NV cq Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Uông Minh Long