

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy - học và kiểm tra trực tuyến
Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng chính phủ về Phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng năm 2030;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên (sau đây gọi tắt là Thông tư 09/2021);

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (sau đây gọi tắt là Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT);

Căn cứ Quyết định 284/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của UBND thành phố về Ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 03-NQTU ngày 26/10/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Công văn 2474/SGDDĐT-GDTrH ngày 16/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn số 2688/SGDDĐT-GDTrH ngày 05/09/2024 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tổ chức, quản lý dạy học trực tuyến năm học 2024-2025’

Căn cứ vào điều kiện và tình hình thực tế của nhà trường, trường THPT Tân Trào xây dựng kế hoạch tổ chức, quản lý dạy học trực tuyến và kiểm tra trực tuyến của nhà trường từ năm học 2024 -2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC:

1. Mục đích dạy học trực tuyến:

- Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt hoặc yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.

- Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.

- Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Đối với học chính khóa

- Giao các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng một số chuyên đề phù hợp với dạy và học trực tuyến (học sinh có thể học tại nhà, hoặc giáo viên có thể ở nhà dạy).

- Các nhóm chuyên môn tích cực ứng dụng CNTT trong việc giảng dạy, đổi mới phương pháp kiểm tra, đánh giá (học sinh có thể mang và sử dụng điện thoại để tương tác với giáo viên và thực hiện nhiệm vụ).

- Mỗi nhóm xây dựng và hoàn thành tối thiểu 01 bài giảng điện tử, bài giảng Elearning; hệ thống, bộ câu hỏi, đề thi, đề khảo sát... phục vụ công tác nâng cao hiệu quả chất lượng giảng dạy (bài giảng sẽ được đưa vào kênh mạng nội bộ để học sinh nhà trường có thể nghiên cứu và học tập).

- Giáo viên có thể sử dụng phòng Tin học để kiểm tra các bài thường xuyên hoặc ra đề và tổ chức cho học sinh làm bài kiểm tra trực tuyến với các phần mềm thích hợp và đảm bảo tính khách quan, công bằng đối với học sinh...

2. Đối với học tăng cường

Khuyến khích, động viên giáo viên có kế hoạch ôn thi học sinh giỏi, phụ đạo cho học sinh còn hạn chế về năng lực, học tập, tăng cường cho học sinh dưới hình thức trực tuyến (giáo viên cần có kế hoạch, tài liệu minh chứng phục vụ cho việc kiểm tra của Ban giám hiệu và các cấp).

III. TỔ CHỨC DẠY HỌC TRỰC TUYẾN:

1. Hoạt động dạy học trực tuyến:



kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

3. Học liệu dạy học trực tuyến:

- Học liệu dạy học trực tuyến được xây dựng theo chương trình giáo dục phổ thông, bao gồm: bài giảng đa phương tiện; hướng dẫn thí nghiệm, thực hành; phần mềm mô phỏng; hệ thống câu hỏi, bài tập luyện tập và kiểm tra, đánh giá; tài liệu tham khảo, bổ trợ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Học liệu dạy học trực tuyến phải phù hợp với nội dung bài học, chủ đề học tập và hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh; bảo đảm tính khoa học, sư phạm và phù hợp với truyền thống lịch sử, văn hoá, đạo đức, thuần phong mỹ tục của dân tộc.

- Học liệu dạy học trực tuyến sử dụng trong trường phải được tổ chuyên môn thông qua và được Hiệu trưởng phê duyệt.

4. Quản lý và lưu trữ hồ sơ dạy học trực tuyến:

- Hồ sơ dạy học trực tuyến được bảo quản và lưu trữ tại nhà trường gồm có:

+ Hồ sơ, minh chứng về các yêu cầu quy định về dạy học trực tuyến;

+ Dữ liệu về quá trình dạy học trực tuyến trên hệ thống dạy học trực tuyến;

+ Kế hoạch dạy học trực tuyến và kế hoạch dạy học trực tiếp tại cơ sở giáo dục phổ thông chi tiết theo tuần, tháng, năm cho từng môn học, hoạt động giáo dục;

+ Hồ sơ kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh theo quy định.

- Nhà trường quy định cụ thể quy trình và thời hạn lưu giữ hồ sơ dạy học trực tuyến theo Luật lưu trữ và các văn bản quy định hiện hành.

IV. HẠ TẦNG KỸ THUẬT DẠY HỌC TRỰC TUYẾN:

1. Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến:

Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến được sử dụng riêng hoặc kết hợp các phần mềm sau đây:

a. Phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến trực tiếp:

Phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến trực tiếp có chức năng tối thiểu sau đây:

3. Đối với giáo viên bộ môn:

- Chọn bài dạy, tiết dạy sao cho phù hợp với hình thức trực tuyến, chuẩn bị các điều kiện cho tiết dạy chu đáo, hiệu quả.

- Có phương án phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quan tâm tới tới các đối tượng học sinh không có đầy đủ trang thiết bị, phương tiện tham gia.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận; xây dựng công cụ, cách thức kiểm tra đánh giá nắm vững kiến thức sau mỗi bài học; tổ chức có phương án ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy bài mới.

- Có giải pháp vừa dạy vừa quản lý theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh cả trong việc dạy và học trực tuyến hay việc giao bài về nhà cho học sinh.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm trong việc đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc học tập và tự học tại nhà của học sinh.

4. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Triển khai kế hoạch của nhà trường tới học sinh và cha mẹ học sinh.

- Tăng cường đổi mới việc tổ chức họp cha mẹ học sinh bằng hình thức trực tuyến thay vì trực tiếp (đảm bảo thời gian họp hợp lý để đa số cha mẹ học sinh có thể tham gia được). Đề nghị với cha mẹ học sinh trong việc quan tâm, tạo điều kiện cũng như giám sát, đôn đốc, động viên, quản lý học sinh trong quá trình học và ôn tập tại nhà.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn, tham gia dự giờ, kiểm tra việc học tập của học sinh.

- Kiểm tra, rà soát những trường hợp học sinh không đủ các điều kiện, phương tiện học tập, báo cáo về nhà trường cũng như bàn với cha mẹ học sinh để có giải pháp để mọi học sinh đều được học trực tuyến và tham gia ôn luyện tại nhà.

- Định kỳ họp với cha mẹ học sinh nhằm đánh giá việc học và ôn luyện ở nhà của học sinh từ đó có những giải pháp nhằm đem lại hiệu quả cao nhất.

5. Đối với học sinh:

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung, nhiệm vụ được triển khai.

- Đề xuất với cha mẹ một cách hợp lý, trung thực về điều kiện tham gia học tập.