

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2025
Năm học 2024-2025

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM:

- Chào mừng kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng CSVN (03/02/1930 - 03/02/2025)
- Thực hiện TKB tuần 17, 18 (học bù) và tuần 19 ÷ 20 (HKII)
- Hoạt động chủ đề tháng 01/2025 và chuyên đề “Tết Việt 2025” (22/01 đến 23/01)
- Tham gia cuộc thi “Tuổi trẻ Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”
- Tổ chức HĐ trải nghiệm ngoài nhà trường cho học sinh K12 (19/01)
- Tổng kết chi bộ năm 2024 (02/01)
- Kiểm tra nội vụ học sinh (Theo kế hoạch)
- Bình xét thi đua đợt II & HKI Cấp Tổ (Chiều 09/01) và Đợt I, II, HKI nhà trường (Chiều 10/01)
- Duyệt kết quả hai mặt giáo dục cho học sinh (09/01)
- Báo cáo sơ kết học kỳ I về Sở GD&ĐT (từ 10/01 đến 13/01)
- Hội nghị Ban đại diện CMHS nhà trường (11/01); Hội nghị CMHS toàn trường (12/01)
- Sơ kết HKI trong Hội đồng sư phạm, Sơ kết công tác Công đoàn (11/01)
- Tổ chức chuyên đề cấp thành phố (16/01 theo dự kiến)
- Sơ kết HKI trong học sinh (ngày 22/01 và 23/01)

II. LỊCH CỤ THỂ:

Tuần thứ	Thứ-Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THÀNH PHẦN - NGƯỜI CHỈ ĐẠO
17 30÷05/01	Thứ 2-30/12/24	S- Thực hiện chương trình TKB (Tuần 17) - Vào điểm thường xuyên cuối HKI - Tổ chức kiểm tra cuối HKI các môn GDTC&GDQP - Giao ban lãnh đạo mở rộng - Tham gia Hội thi KHKT Cấp thành phố	- Đ/c Dao & GV-HS - Đ/c Dao & K.Thí, GV - GVBM & HS - CU,BGH,CTCĐ,BTĐ
	Thứ 3-31/12/24	C- Bê mạc Hội thi KHKT Cấp thành phố	- Đ/c Dao, GV, HS
	Thứ 4-01/01/25	SC- Nghỉ tết dương lịch	- Đ/c Dao, GV, HS
	Thứ 5-02/01/25	S- Kiểm tra cuối HKI C- Họp Hội đồng sư phạm: + Triển khai kế hoạch tháng 01/25 + Kế hoạch Tổ chức chuyên đề “Tết Việt 2025” + Rà soát thực hiện chương trình HKI, PCGD HKII	- Toàn trường - Hội đồng coi - chấm KT - CBGVNV
	Thứ 6-03/01/25	S- Kiểm tra cuối HKI (Tiếp) C- Chấm - trả bài theo kế hoạch	- Đảng viên - Hội đồng coi - chấm KT - Hội đồng coi - chấm KT
18 (bù) 06÷12/01	Thứ 7-04/01/25	S- Kiểm tra cuối HKI (Tiếp) C- Chấm - trả bài theo kế hoạch - Hoàn thành vào điểm kiểm tra thường xuyên - Chuẩn bị khánh tiết lễ chào cờ - Lập kế hoạch học bù chương trình HKI	- Hội đồng coi - chấm KT - Hội đồng coi - chấm KT - Hội đồng coi - chấm KT - Hội đồng coi - chấm KT - Đ/c Dao, GVBM, K.Thí - ĐTN - Đ/c Dao, TTCM, GV
	Thứ 2-06/01/25	S- Thực hiện chương trình TKB 18 và học bù - Chào cờ tháng 01/2025 - Lập hồ sơ thi đua Đợt II, HKI C- Hoàn thành chấm - trả bài theo kế hoạch - Tổ chức học bù chương trình HKI (các buổi chiều)	- Đ/c Dao & GV-HS - BGH, ĐTN, GV, HS - Đ/c Siêng & T.Viên - Đ/c Dao, GV, K.Thí - Đ/c Dao, GV, HS
	Thứ 3-07/01/25	S- Công bố điểm kiểm tra cuối HKI và tổ chức phúc khảo - Báo cáo tổng hợp thu - chi các nguồn năm 2024 (HKI) - XD kế hoạch Sơ kết HKI C- Chấm phúc khảo bài kiểm tra cuối HKI	- Đ/c Dao, Nguyên, VP - Đ/c Nhung, Liên - BGH, CTCĐ, BTĐ - Đ/c Dao, GV, VP

Tuần thứ	Thứ-Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THÀNH PHẦN - NGƯỜI CHỈ ĐẠO
	Thứ 4-08/01/25	S- Tổ chức vào điểm sổ điện tử và học bạ C- Hoàn thành chương trình, kế hoạch hoạt động chi bộ 2025	- Đ/c Dao, Nguyên, GV - Đ/c Thúy
	Thứ 5-09/01/25	S- Hoàn thành sổ điểm điện tử, học bạ - Sinh hoạt lớp: + Sơ kết HKI, KH họp CMHS, gửi giấy mời + Khối 10 thành lập BCH chi đoàn lâm thời - Chuẩn bị hồ sơ họp CMHS và Sơ kết HKI C- Sinh hoạt tổ CM: + Bình xét TĐ: 14h00' phòng tổ CM + Hướng dẫn viết SK năm 2025	- Đ/c Dao, Nguyên, GV - GVCN - Đoàn TN - Đ/c Thúy, Nhung - Đ/c Siêng, TTCM-VP
	Thứ 6-10/01/25	- Duyệt kết quả 2 mặt GD HKI C- Bình xét thi đua trường: Đợt I+II+HKI (14h30', P.Khách) - Triển khai kế hoạch Sơ kết HKI - Hoàn thành BC sơ kết HKI và KT nội bộ HKI nộp Sở	- BGH, GVCN, ĐTN - Ban thi đua - CBCC
	Thứ 7-11/01/25	S- Niêm yết TKB HKII C- Sơ kết HKI trong Hội đồng sư phạm: + Thời gian: 14h00', Địa điểm: Hội trường + Nội dung: BGH, CTCĐ, BTĐ - Hợp Ban tổ chức Hội nghị CMHS cuối kỳ - Chuẩn bị CSVC, khánh tiết họp CMHS và Sơ kết HKI	- Đ/c Nguyên, BGH - Đ/c Dao, VP - CBGVNV
	CN-12/01/25	S- Hợp CMHS cuối HKI	- Đ/c Thúy, Nhung, VP - Đ/c Thúy, GVCN, HS - BGH, GVCN, CMHS
19 13÷19/01	Thứ 2-13/01/25	S- Thực hiện chương trình TKB (Tuần 19) - HKII - Hoàn thành danh sách GV dự thi GVDG cấp thành phố - Chuẩn bị hồ sơ, kinh phí khen thưởng GV & HS - Xây dựng kế hoạch ký cam kết đảm bảo AT-AN tết - Chúc tết các Sở, Ban, Ngành - Gửi giấy mời tham dự chuyên đề cấp thành phố C- Xây dựng hồ sơ công khai đầu năm 2025 - Hoàn KH hoạch tài chính, QCCTNB năm 2025	- Đ/c Dao & GV-HS - Đ/c Dao, Cụm CM - Đ/c Siêng, Nhung, Liên - Đ/c Nguyên - BGH, BCHCĐ, BCHĐ - Đ/c Dao, VP - BGH, Nhung, Hùng - Đ/c Hiền, Nhung
	Thứ 3-14/01/25	C- Hợp Công khai đầu năm 2025: 14h, tại phòng khách - Tổng duyệt chuyên đề cấp thành phố	- Ban công khai - Theo triệu tập
	Thứ 3-14/01/25	C- Chuẩn bị khánh tiết, CSVC phục vụ chuyên đề cấp TP	- Đ/c Thúy, BKT
	Thứ 5-16/01/25	C- Thực hiện chuyên đề cấp thành phố: + Thời gian, địa điểm: + Thành phần:	- Theo kế hoạch
	Thứ 7-18/01/25 CN-19/01/25	C- Hợp ban tổ chức trải nghiệm - hướng nghiệp cho HS12 SC- Thực hiện chương trình trải nghiệm hướng nghiệp lớp 12	- Ban tổ chức - Ban tổ chức & HS
20 20÷26/01	Thứ 2-20/01/25	S- Thực hiện chương trình TKB (Tuần 20) - Tuyên truyền lịch sử 95 năm ĐCS VN (3/2) - Ký cam kết đảm bảo an ninh - an toàn dịp tết nguyên đán - Hợp Ban lãnh đạo mở rộng	- Đ/c Dao & GV-HS - BGH,CĐ,ĐTN - CBGVNV & HS - CU, BGH, CTCĐ, BTĐ
	Thứ 3-21/01/25	C- Hợp Ban tổ chức chuyên đề “Tết Việt 2025”	- Ban tổ chức
	Thứ 4-22/01/25	C- Thực hiện chương trình “Tết Việt 2025 và sơ kết HKI” + Thời gian, địa điểm: + Thành phần:	- Ban tổ chức & HS
	Thứ 5-23/01/25	S- Bế mạc chương trình “Tết Việt 2025 và sơ kết HKI” C- Tổng vệ sinh khuôn viên nhà trường	- Ban tổ chức - Đ/c Thúy, GVCN
	Thứ 6-24/01/25 Thứ 7-25/01/25	S- Tổng vệ sinh lớp học C- Bàn giao, niêm phong các phòng học - Phân công lịch trực tết Nguyên đán “Ât Ty - 2025”	- Đ/c Thúy, GVCN - Đ/c Thúy, T.Viên - BGH, CĐ, ĐTN

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 01/2025, đề nghị các đồng chí CB-GV các tổ chuyên môn triển khai và thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- CU, BGH;
- CTCĐ, BTĐ, TKHĐ, TBTTND;
- Tổ trưởng CM-NV;
- Email CB-GV-NV;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hiền