

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 3 tháng 1/2025

* **Chuyên môn:** Thực hiện chương trình tuần 19

- SHCM: “Sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học số và phòng học thông minh nhằm nâng cao hiệu quả dạy học môn Toán theo CTGDPT 2018”

* **Công tác khác:**

- Đội : Ký cam kết pháo nổ, ATGT trong dịp tết

- Công đoàn: Tổ chức thăm và chúc tết GD LĐ nhà trường nghỉ hưu, GD Bồ mẹ CBGV-NV nhân dịp tết NĐ

- CSVC - VS: Tổng vệ sinh toàn trường. Kiểm tra bàn giao CSVC cho bảo vệ trước khi nghỉ tết

- Bán trú: Vệ sinh nhà bếp, phòng ngủ trước khi nghỉ tết

- Tài chính - Nhân sự: Chốt số liệu thu tháng 1/2024

Thứ	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ 2 20/1/2025	<i>Bắt đầu thực hiện chương trình kỳ 2 - chương trình tuần 19</i>	
	đ/c PHT Hội nghị tại Hội trường NVH huyện	14h - đ/c HT Hội nghị tại Nhà văn hóa xã Quang Trung
	đ/c HT dự HN sơ kết kỳ 1 của SGD tại TH Nguyễn Văn Tố	- 14h đ/c PHT, GV khối 5 dự CĐCM tại TH Quốc Tuấn
Thứ 3 21/1/2025	<i>Công đoàn tổ chức chúc tết GD CBGV-NV, Lãnh đạo nhà trường đã nghỉ hưu</i>	
	<i>Tập luyện lại văn nghệ tham dự HN tại xã (đ/c Na - biểu diễn cả 3 bài như hôm ĐH CNBH)</i>	Đoàn viên bố trí 3 đ/c lao động dọn nghĩa trang xã (Đ/c Quyên phân công)
		K1,2 SHCM
		Hs học liên kết bình thường.
Thứ 4 22/1/2025	8h Đảng viên dự HN tại NVH xã (GV không phải là đảng viên bố trí đến dạy cho đảng viên - @Phương rà soát phân công)	
	GVCN kết hợp cùng đ/c Na cho Hs ra xã biểu diễn văn nghệ xong lại về học bt	

Thứ 5 23/1/2025	Kiểm tra công tác bán trú	Dự giờ GV
Thứ 6 24/1/2025	Tổng vệ sinh toàn trường trước khi nghỉ tết	
	Tặng quà Hs có hoàn cảnh khó khăn	Tổ VP nhà bếp dọn nhà đa năng
	Chốt số lượng thu tháng 1/2025 (đ/c Thủy lên phí thu gửi tới PHHS trước khi Hs nghỉ tết)	K3,4,5 SHCM Hs học liên kết bình thường.
		BGH - Tổ VP ktra CSVN bàn giao cho bảo vệ
Thứ 7 25/1/2025	Bắt đầu nghỉ tết âm lịch từ 25/1/2025 đến ngày 3/2/2025	

An Lão, ngày 17 tháng 1 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Xuân