

**UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 2941 /SGDDT-KTKĐ

Hải Phòng, ngày 24 tháng 9 năm 2024

V/v hướng dẫn thực hiện Quy định về
công khai đối với cơ sở giáo dục
thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo
Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Trường Trung học phổ thông;
- Trường phổ thông nhiều cấp (có cấp THPT);
- Trung tâm GDNN - GDTX quận, huyện;
- Trung tâm Giáo dục thường xuyên Hải Phòng.

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (sau đây gọi là Thông tư 09);

Nhằm tổ chức thực hiện tốt các nội dung về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hải Phòng hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục theo quy định tại Thông tư 09, thời gian thực hiện từ tháng 9/2024, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG THỰC HIỆN CÔNG KHAI**1. Công khai chung đối với các cơ sở giáo dục**

- Thông tin chung về cơ sở giáo dục: Thực hiện công khai các nội dung theo Điều 4 Thông tư 09.

- Công khai về thu, chi tài chính: Thực hiện công khai theo Điều 5 Thông tư 09.

2. Công khai riêng đối với các cơ sở giáo dục**a. Đối với cơ sở giáo dục mầm non**

- Nội dung thực hiện công khai theo Điều 6, Điều 7 Thông tư 09.

b. Đối với các trường tiểu học, THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học

- Nội dung thực hiện công khai theo Điều 8, Điều 9 Thông tư 09.

c. Đối với cơ sở giáo dục thường xuyên

- Nội dung thực hiện công khai theo Điều 10, Điều 11 Thông tư 09.

- Riêng đối với trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện: Thực hiện công khai các nội dung theo quy định tại văn bản của các cấp có thẩm quyền. Trong nội dung công khai phải đáp ứng đủ yêu cầu tại Điều 10, Điều 11 Thông tư 09.

II. CÁCH THỨC VÀ THỜI GIAN CÔNG KHAI

1. Cách thức: Thực hiện theo Điều 14 Thông tư 09.

2. Thời gian: Thực hiện theo Điều 15 Thông tư 09.

Riêng đối với năm 2024, thực hiện công bố công khai và công bố báo cáo thường niên của năm học trước ngày 30/9/2024 (do Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT có hiệu lực từ ngày 19/7/2024).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các cơ sở giáo dục

- Tổ chức thực hiện các nội dung, cách thức và thời gian công khai theo quy định tại Thông tư 09 và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Gửi báo cáo kết quả thực hiện quy định về công khai của năm học trước và kế hoạch triển khai quy định về công khai của năm học sắp tới cho cơ quan chủ quản, **trước ngày 25 tháng 9 hằng năm.**

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến đến các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện quy định công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT và các Văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc.

- Tổng hợp kết quả thực hiện quy định về công khai của các cơ sở giáo dục và kết quả kiểm tra các cơ sở giáo dục trực thuộc (nếu có), gửi về Sở GDĐT (qua phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục) **trước ngày 30 tháng 9 hằng năm.**

- Tổ chức thực hiện tổng kết, đánh giá công khai hàng năm và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai năm tiếp theo.

3. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục:

Chủ trì, phối hợp với các phòng: Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục trung học, Giáo dục thường xuyên và Đại học, Tổ chức cán bộ, Kế hoạch tài chính, Thanh tra Sở tham mưu chỉ đạo, hướng dẫn các Phòng GDĐT quận/huyện, các cơ sở giáo dục thực hiện công khai theo quy định; phối hợp với các phòng liên quan thực hiện báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu của Bộ GDĐT hoặc các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

- Văn phòng Sở: phối hợp công bố báo cáo kết quả công tác công khai trên trang điện tử của Sở GDĐT.

- Các phòng thuộc Sở: tổ chức kiểm tra việc thực hiện công khai những nội dung theo chức năng phụ trách. Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện quy định về công khai về phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục để tổng hợp báo cáo cấp trên.

- Thanh tra Sở: thực hiện thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý các vi phạm liên quan đến quy định của Thông tư 09 theo quy định của pháp luật.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục theo quy định tại Thông tư 09. Đối với những nội dung công khai không được quy

định tại Thông tư 09, các cơ sở giáo dục thực hiện theo các văn bản quy định của pháp luật.

Giám đốc Sở GDĐT đề nghị thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nội dung công văn nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở GDĐT (qua phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Chánh Thanh tra;
- Chánh Văn phòng;
- Trưởng phòng cơ quan Sở;
- Lưu: VT, KTKĐ.



GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm