

BIÊN BẢN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2025-2026

Hôm nay, vào hồi 8h giờ 00 phút ngày 04 tháng 9 năm 2025 tại hội trường, trường Tiểu học Tân Viên gồm có:

1. Bà Nguyễn Thị Yến; Hiệu trưởng nhà trường
2. Bà Phạm Thúy Hương; Phó hiệu trưởng nhà trường
3. Ông Lương Văn Tuấn: Trưởng ban ĐDCMHS trường
4. Bà Ninh Thị Hiên; TT tổ 1
5. Bà Ngô Thị Quyên; TT Tổ 2
6. Bà Đặng Thị Yến; TT Tổ 3
7. Bà Phạm Thị Duyên; TT Tổ 4
8. Bà Trịnh Thị Việt Hương; TT Tổ 5
9. Ông: Ninh Văn Giáp; Trưởng ban TTND
10. Bà: Lương Thị Hồng Hà: Kế toán
11. Bà Vũ Thị Hạnh: Thư ký hội đồng

Thực hiện chỉ đạo của các cấp trong việc công khai các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Các đồng chí cốt cán đại diện các tổ chức của nhà trường hợp thống nhất việc dán công khai theo Thông tư 36 các nội dung như chất lượng giáo dục, cơ sở vật chất, đội ngũ và tài chính đầu năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

1. Bộ phận văn phòng đưa lên trang website của trường và dán công khai tại bảng tin nhà trường từ ngày 04/9/2025 đến ngày 03/10/2025.

Nội dung công khai:

- Cam kết chất lượng giáo dục(biểu mẫu 2.1)
- Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế(biểu mẫu 2.2)
- Công khai thông tin cơ sở vật chất (biểu mẫu 2.3)
- Công khai thông tin đội ngũ (biểu 2.4)
- Công khai số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học 2025-2026 và 02 năm tiếp theo
- Công khai các khoản thu chi năm học 2025-2026. (Phụ lục 6)

2. Ban chấp hành công đoàn, Ban thanh tra nhân dân và Trưởng ban CMHS nhà trường tập hợp ý kiến của cán bộ giáo viên, công nhân viên và cha mẹ học sinh nhà trường.

3. Các ý kiến tập hợp sẽ được giải trình trực tiếp.

Sau khi các ý kiến đã được giải trình và không còn ý kiến nào khác. Đến hết ngày 03/10/2025 thời gian công khai kết thúc thì bộ phận văn phòng gỡ các bản công khai, lưu văn phòng và thực hiện như đã công khai.

Biên bản được thông qua và kết thúc vào hồi 9 giờ 00 phút cùng ngày.

An Khánh, ngày 04 tháng 9 năm 2025



Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Yến

Thư ký

Vũ Thị Hạnh

TẬP HỢP Ý KIẾN CỦA CB-GV-NV, CHA MẸ HỌC SINH TRONG NHÀ TRƯỜNG

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Trưởng ban TTND

Trưởng ban ĐDCMHS

Ninh Văn Giáp

Lương Văn Tuấn

TIẾP NHẬN Ý KIẾN CỦA BAN GIÁM HIỆU, BỘ PHẬN TÀI VỤ

.....

.....

.....

.....

.....

Hiệu trưởng

Phó hiệu trưởng

Kế toán

Nguyễn Thị Yến

Phạm Thúy Hương

Lương Thị Hồng Hà

Số 29/QĐ-THTV

An Khánh, ngày 26 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN VIÊN

Theo thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024
Căn cứ vào luật Giáo dục ngày 14 tháng 06 năm 2024;
Căn cứ luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 06 năm 2012;
Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều lệ của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 27 tháng 11 năm 2014;
Căn cứ nghị định số 86/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ văn số 6495/SGDDĐT-VP Ngày 12/9/2025, Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo tăng cường kỷ cương, công khai, minh bạch trong thực hiện các khoản thu tại cơ sở giáo dục năm học 2025-2026.

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục quản lý chất lượng;

Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ quy chế và Kế hoạch thực hiện công khai năm học 2025-2026 của trường TH Tân Viên;

Xét đề nghị của bộ phận văn phòng nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu cam kết theo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
Công bố công khai số liệu cam kết theo nội dung 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của bộ GD&ĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân năm học 2025 -2026 của trường TH Tân Viên (theo biểu mẫu đính kèm)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký,

Điều 3. Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, văn phòng và các đơn vị liên quan thuộc và trực thuộc nhà trường thực hiện quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

Như điều 4:

- PGD&ĐT (để báo cáo)

- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Yến

DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÔNG KHAI
TRƯỜNG TH TÂN VIÊN
Năm học 2025-2026

STT	Họ và tên	Chức vụ công tác	Nhiệm vụ phân công
1	Nguyễn Thị Yến	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Phạm Thúy Hường	PHT	Phó trưởng ban
3	Ninh Văn Giáp	Trưởng BTTND	Thành viên
4	Ninh Thị Hiên	TTCM tổ 1	Thành viên
5	Ngô Thị Quyên	Tổ tổ 2	Thành viên
6	Đặng Thị Yến	TT Tổ 3	Thành viên
7	Phạm Thị Duyên	TT Tổ 4	Thành viên
8	Trịnh Thị Việt Hương	TT Tổ 5	Thành viên
9	Lương Thị Hồng Hà	KT	Thành viên
10	Trần Thị Hằng	TPT	Thành viên
11	Vũ Thị Hạnh	Thư kí HĐ trường	Thành viên



Số ~~20~~/QĐ-THTV

An Khánh, ngày 26 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

V/v Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện 3 công khai

Năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN VIÊN

Theo thông tư số 09/2024/TT-BGĐT ngày 03/06/2024
Căn cứ vào luật Giáo dục ngày 14/06/2024;
Căn cứ luật Giáo dục đại học ngày 18/06/2012;
Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều lệ của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;
Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 27/11/2014;
Căn cứ nghị định số 86/2022/NĐ-CP ngày 24/10/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của bộ Giáo dục và Đào tạo;
Căn cứ văn số 6495/SGDĐT-VP Ngày 12/9/2025, Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo tăng cường kỷ cương, công khai, minh bạch trong thực hiện các khoản thu tại cơ sở giáo dục năm học 2025-2026.
Theo đề nghị của Cục trưởng Cục quản lý chất lượng;
Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
Căn cứ quy chế và Kế hoạch thực hiện công khai năm học 2025-2026 của trường TH Tân Viên:
Xét đề nghị của bộ phận văn phòng nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Kiện toàn ban chỉ đạo thực hiện 3 công khai trong trường TH Tân Viên năm học 2025-2026; gồm các ông bà có tên sau đây; (có danh sách kèm theo)

Điều 2: Ban chỉ đạo thực hiện 3 công khai có nhiệm vụ: Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện 3 công khai trong nhà trường, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở CB, GV, NV cùng nghiêm chỉnh chấp hành các quy định về việc thực hiện 3 công khai trong nhà trường năm học 2025-2026;

Điều 3: Các ông (bà) có tên tại điều 1 và các bộ phận, đơn vị, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày 26/09/2025



Nơi nhận:

Như điều 4:

- PGD&ĐT (để báo cáo)
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Yến



An Khánh, ngày 26 tháng 9 năm 2025

BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI
(Theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT)

Thời gian: Hôm nay, vào lúc 7h 30 phút ngày 26/9/2025

Địa điểm: Tại trường Tiểu học Tân Viên

Thành phần tham dự:

Bà Nguyễn Thị Yên - Hiệu trưởng.
Bà Phạm Thúy Hương - Phó hiệu trưởng
Ông Ninh Văn Giáp - TB TTND
Bà Ninh Thị Hiền - TT tổ 1
Bà Ngô Thị Quyên - TT tổ 1
Bà Đặng Thị Yên - TT tổ 3
Bà Phạm Thị Quyên - TT tổ 4
Bà Trịnh Thị Việt Hương - Tổ trưởng tổ 5
Bà Vũ Thị Hạnh - thư ký

Ông: Lương Văn Tuấn - Đại diện Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2025-2026

NỘI DUNG:

Trường TH Tân Viên đã tiến hành niêm yết Ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

Nội dung niêm yết:

Về việc công khai đầu năm học 2025-2026.

THỜI GIAN NIÊM YẾT: 26/9/2025

ĐỊA ĐIỂM: Bảng tin trường, trang web của trường.

THỜI GIAN KẾT THÚC: 26/10 /2025.

Thư ký



Vũ Thị Hạnh



Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Yên

Người chứng kiến

TT Tổ 1



Ninh Thị Hiền

TT Tổ 2



Ngô Thị Quyên

BTTND



Ninh Văn Giáp.

TT Tổ 3



Đặng Thị Yên



TT Tổ 4



Phạm Thị Duyên

TT Tổ 5



Trịnh Thị Việt Hương



Số: 24/QĐ/THTV

An Khánh, ngày 15 tháng 09 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện 3 công khai năm học 2025-2026

Căn cứ Quy chế ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục;

Căn cứ nhiệm vụ năm học của các cấp;

Trường TH Tân Viên lập kế hoạch thực hiện 3 công khai của nhà trường trong năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. Nội dung thực hiện:

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

- Cam kết chất lượng: điều kiện tuyển sinh vào lớp đầu cấp; thực hiện chương trình giảng dạy; công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh; những yêu cầu về thái độ học tập của học sinh; điều kiện CSVC nhà trường cam kết phục vụ tốt cho học sinh (phòng học tập, thiết bị, tin học...); các hoạt động hỗ trợ cho việc học tập, sinh hoạt của học sinh; tình hình đội ngũ CB- CC và phương pháp quản lý nhà trường; kết quả học lực, hạnh kiểm; sức khỏe học sinh trong trường; khả năng tiếp tục học tập của học sinh

- Chất lượng giáo dục thực tế: kết quả học sinh hoàn thành lớp học và hoàn thành chương trình Tiểu học tính theo từng khối lớp; số học sinh đạt giải trong các hội thi, giao lưu cấp huyện, Tỉnh; số học sinh nam, nữ từng khối lớp.

- Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia: kế hoạch thực hiện mức chất lượng tối thiểu và kết quả đánh giá mức chất lượng tối thiểu. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được.



- Kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường: kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá, cơ quan chủ quản đánh giá (đánh giá ngoài) công nhận đạt hoặc chưa đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

- Cơ sở vật chất: về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh bán trú, sân chơi bãi tập được tính bình quân trên một học sinh; tổng số thiết bị phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; kết nối thông tin mạng ADSL, tường rào bảo vệ trường.

- Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chia theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo, tổng số CB-CC, hình thức tuyển dụng theo ND 116 (biên chế, hợp đồng làm việc); các hình thức hợp đồng khác theo ND 68; trình độ đào tạo.

- Số lượng giáo viên, CBQL và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính:

3.1 Bảo hiểm y tế học sinh

Căn cứ công văn số 33/BHXXH-QLTST ngày 12/08/2025 của BHXH thành phố về việc triển khai công tác thu BHYT học sinh sinh viên năm học 2025 – 2026;

Căn cứ công văn số 2361/BHXXH ngày 06/09/2024 của BHXH huyện An Lão về việc triển khai công tác thu BHYT học sinh năm học 2025-2026;

- Mức phí tham gia BHYT năm học 2025 – 2026:

Mức đóng đối với học sinh (tham gia 12 tháng) = 2.340.000 đồng x 4,5% x 12 tháng x 50% = 52.650 đồng.

3.2. Quỹ vòng tay bè bạn

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-LN ngày 08/09/2023 của Huyện đoàn và Phòng Giáo dục và Đào tạo An Lão về việc triển khai phong trào “ Kế hoạch nhỏ” giai đoạn 2023 – 2027. Giao cho Liên đội nhà trường triển khai, hướng dẫn đội viên, thiếu nhi thu gom giấy vụn, phế liệu để tạo nguồn kinh phí hoạt động đội thông qua quỹ “ Vòng tay bè bạn” và xây dựng kế hoạch thu, chi cụ thể báo cáo hiệu trưởng.

*** Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo**

+ Căn cứ pháp lý:

Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2012 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa;

Thực hiện công văn số: 2696/SGDĐT-GDTP&ĐH DS quản lý tổ chức và hoạt động của các TTNN, TH, GD KNS, HĐGDNGCK ngày 5/9/2024

Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 20/07/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng, về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Nghị quyết 08/NQ – HĐND ngày 08/12/2023 sửa đổi, bổ sung điều 3 nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2023 của HĐNDTP quy định danh mục các khoản thu, cơ chế quản lý thu – Chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với CS GD công lập trên địa bàn thành phố HP.

Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GDĐT và Sở Tài chính hướng dẫn thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động GDĐT đối với cơ sở GD công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Công văn số 1964/UBND-GD&ĐT ngày 06/10/2022 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động GDĐT đối với cơ sở GD trên địa bàn huyện

Căn cứ hướng dẫn liên sở số 86/HDLS -GDĐT -STC ngày 25/01/2024 thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết 08/2023/NQ -HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ- HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng ND Thành phố

Thực hiện công văn số 702/UBND -VHXH ngày 16/08/2025 Về thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực GD, ĐT năm học 2025 – 2026

Thực hiện công văn số 803/UBND -VHXH ngày 26/09/2025 Về thực hiện các khoản thu trong các CS GD trên địa bàn xã

III. Về hình thức và địa điểm, thời điểm công khai:

1. Hình thức công khai:

- Công khai thông qua các phiên họp đầu năm học, hội nghị CCVC, buổi sơ kết, tổng kết.
- Công khai trong họp Hội đồng nhà trường
- Công khai thông qua họp phụ huynh học sinh lớp, trường.
- Công khai qua các báo cáo sơ kết, tổng kết.

2. Địa điểm công khai:

- Niêm yết ở phòng Hội đồng giáo viên
- Niêm yết ở bảng tin của trường.

3. Thời điểm công khai:

- Đầu năm học (Tháng 9)
- Sơ kết HK1 (Tháng 1)
- Cuối năm học (Tháng 5)
- Khi có yêu cầu

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường:

- Tổ chức triển khai quy chế công khai theo Thông tư 36/2017-TT-BGD&ĐT đến hội đồng sư phạm, phụ huynh học sinh;
- Thành lập ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai, phân công trách nhiệm phụ trách đối với các thành viên;
- Xây dựng quy chế với các nội dung, thời gian và hình thức công khai của đơn vị theo Thông tư 09/2009-TT-BGDĐT. Căn cứ thực tế của đơn vị xây dựng phần kế hoạch cụ thể của năm học 2025-2026;
- Chấp hành sự kiểm tra, giám sát của Phòng GD-ĐT; báo cáo kịp thời về Phòng GD-ĐT.

2. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai:

- Ban Chỉ đạo của Trường do Hiệu trưởng làm Trưởng ban. Phó Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn là các Phó trưởng ban. Trưởng các bộ phận, tổ chức đoàn là các uỷ viên của Ban chỉ đạo;
- Hiệu trưởng (Trưởng ban chỉ đạo) tổ chức học tập, quán triệt nội dung Thông tư 09/2009/TT-BGDĐT trong Hội đồng sư phạm nhà trường;
- Các thành viên trong ban chỉ đạo thực hiện theo sự phân công của trưởng, phó ban, căn cứ Quy chế công khai ban hành theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai các biểu mẫu; báo cáo nội dung công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Công khai thu, chi tài chính theo biểu mẫu đồng thời phải bảo đảm thời gian hoàn tất báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh và cơ quan lãnh đạo Phòng Giáo dục - Đào tạo đúng lộ trình đề ra trong kế hoạch;
- Phó ban trực, Phó ban giám sát, uỷ viên Thanh tra giúp Trưởng ban thường xuyên kiểm tra, đôn đốc thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Quy chế và văn bản hướng dẫn thực hiện kế hoạch công khai của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Phân công nhiệm vụ các thành viên tham gia điều tra cung cấp số liệu, thông tin.

3.1. Bà Nguyễn Thị Yến - Trưởng ban: Chỉ đạo điều hành tổ chức triển khai Thông tư: 09/2009/TT-BGDĐT của Bộ GD-ĐT và “ 3 công khai” của trường đến tất cả toàn thể cán bộ, giáo viên và nhân viên của nhà trường, PHHS.

3.2. Bà Phạm Thúy Hương - Phó TB: Chỉ đạo trực tiếp các thành viên tiến hành điều tra thông tin, thu thập số liệu cập nhật vào các biểu mẫu và điều hành kê khai báo cáo thu chi tài chính; tổ chức kiểm tra và nhập thông tin trên máy vi tính.

3.3 Bà Ninh Thị Hiên - Phó TB: Thực hiện chức năng giám sát các cá nhân, bộ phận kê khai thông tin trên các báo cáo, biểu mẫu trung thực, chính xác, tập hợp

các loại hồ sơ để niêm yết công khai như: Nội quy, Quy chế làm việc của nhà trường; Quy chế dân chủ cơ sở; Bản tổng hợp chất lượng giáo dục; Bảng phân lao động; Quy chế chi tiêu nội bộ; kiểm tra thời gian tổ chức công khai, địa điểm công khai và thường xuyên báo cáo Trường ban về tình hình triển khai Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục nhà trường.

3.4. Bà Đặng Thị Yến - Thành Viên: kê khai biểu mẫu số 05

3.5. Bà Trịnh Việt Hương - Thành Viên: kê khai biểu mẫu 06.

3.6. Bà Lương Thị Hồng Hà - Thành Viên: Báo cáo thu, chi tài chính

3.7. Bà Vũ Thị Hạnh - Thư ký: Tổng hợp thông tin báo cáo, các biểu mẫu kê khai, nhập dữ liệu trên máy vào các biểu mẫu báo cáo. Tổng hợp nhập máy các biểu mẫu, báo cáo, chọn địa điểm để niêm yết công khai các nội dung quy định theo Thông tư 36/2017-TT-BGDĐT và ghi chép biên bản các cuộc họp Ban chỉ đạo và Hội đồng sư phạm, giúp Trường ban hoàn thành kế hoạch thực hiện Quy chế công khai.

Trên đây là kế hoạch thực hiện 3 công khai năm học 2025-2026 của Trường TH Tân Viên ./.

Nơi nhận:

- Các thành viên Ban chỉ đạo
- Niêm yết tại VP
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Yến

THÔNG BÁO
Công khai thông tin chất lượng giáo dục Tiểu học thực tế
Năm học 2024-2025

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp				
			Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
I	Tổng số học sinh	764	152	149	121	174	164
II	Số học sinh học 2 buổi/ngày	764	152	149	121	174	164
III	Số học sinh khuyết tật học hòa nhập	0	0	0	0	0	0
IV	Số học sinh chia theo kết quả giáo dục						
1	Hoàn thành xuất sắc (tỷ lệ so với tổng số)	444 61,0%	67 67,7%	89 69,9%	86 59,9%	88 55,7%	114 61%
2	Hoàn thành tốt (tỷ lệ so với tổng số)	202 29,1%	17 17,1%	27 20,3%	39 25,8%	49 34,5%	70 37,4%
3	Hoàn thành (tỷ lệ so với tổng số)	106 14,6%	10 11,9%	15 11,3%	21 11,3%	22 13,9%	38 20,3%
4	Chưa hoàn thành (tỷ lệ so với tổng số)	0%	0%	0%	0%	0%	0%
V	Tổng hợp kết quả cuối năm						
1	HS hoàn thành chương trình lớp học	728 100%	99 100%	133 100%	151 100%	158 100%	187 100%
a	HS được khen thưởng cấp trường	635 87,2%	82 82,8%	116 87,2%	115 76,2%	146 92,4%	176 94,1%
b	HS được cấp trên khen thưởng	2 0,27%	0%	0%	1 0,66%	0%	1 0,53%
2	HS chưa hoàn thành chương trình lớp học	0%	0%	0%	0%	0%	0%



An Khánh, ngày 15 tháng 9 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Yến

THÔNG BÁO
Cam kết chất lượng giáo dục trường Tiểu học Tân Viên
Năm học 2025-2026

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
I	Điều kiện tuyển sinh	Sinh năm 2019 trở về trước. Hoàn thành chương trình Mầm non 5 tuổi	Hoàn thành chương trình lớp 1	Hoàn thành chương trình lớp 2	Hoàn thành chương trình lớp 3	Hoàn thành chương trình lớp 4
II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện	- Lớp 1, 2,3,4,5: Chương trình giáo dục phổ thông 2018 + Dạy Mỹ thuật theo phương pháp giảng dạy của Đan Mạch - Tổ chức hoạt động giáo dục liên kết theo các văn bản hướng dẫn của Bộ giáo dục, Sở giáo dục và xác nhận liên kết của Phòng giáo dục dạy Tiếng Anh tự chọn lớp 1,2. Tiếng Anh giáo viên nước ngoài cho học sinh lớp 1,2,3,4,5. Dạy Kỹ năng sống cho học sinh khối 1,2,3,4,5. - Thực hiện đánh giá học sinh lớp 1,2,3,4,5 theo Thông tư 27/2020 của Bộ GD&ĐT ngày 04/9/2020.				
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình. Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	- Thực hiện tốt thông tin 2 chiều: Phần mềm Enetviet; Thông qua trao đổi trực tiếp; Điện thoại hoặc zalo, Facebook giữa GVCN, nhà trường với PHHS.. - Hợp giao ban giữa nhà trường với Ban Đại diện CMHS nhà trường ít nhất 03 lần/ năm học - Học sinh tích cực, chuyên cần chủ động trong học tập - HS thực hiện tốt các nhiệm vụ HS theo Điều lệ Trường Tiểu học và các nội quy của nhà trường.				
IV	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh dự kiến đạt được	- Học sinh tham gia hoạt động Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, được tham gia vào các hoạt động truyền thống, các hoạt động xã hội. - Sinh hoạt tập thể, sinh hoạt đầu tuần dưới cờ theo từng chủ điểm - Tổ chức các lễ hội : Tết Trung thu, Tết Nguyên Đán. Lễ ra trường cho học sinh lớp 5... - Sinh hoạt chủ điểm các ngày lễ lớn				

		- Tổ chức tốt các hoạt động trải nghiệm, hoạt động NGLL theo mục tiêu giáo dục của từng tổ, khối - Giáo dục truyền thống và rèn kỹ năng sống cho HS. Đưa các trò chơi dân gian vào trường học, tham gia các cuộc thi, các sân chơi trí tuệ nhằm phục vụ cho việc GDĐT học sinh.. - Tham gia hoạt động trải nghiệm... - Tổ chức sinh hoạt câu lạc bộ: Âm nhạc, Mỹ thuật, TDTT, Tin học, Ngoại ngữ, sinh hoạt tập thể...
V	Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	- Đánh giá định kì, cuối năm học các môn học theo quy định: 99,9 HS xếp loại hoàn thành: Trong đó 40% Chở lên hoàn thành suất xắc nhiệm vụ học tập. - Phẩm chất HS; 99% trở lên xếp loại đạt (cả 3 nội dung) trong đó 75% trở lên xếp loại tốt. - 99,8% học sinh trở lên hoàn thành chương trình lớp học - 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình bậc Tiểu học - Hiệu suất đào tạo trên: 99,8% trở lên - Đảm bảo công tác an toàn, vệ sinh, sức khỏe cho học sinh.
VI	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh.	- HS hoàn thành chương trình lớp học đối với học sinh lớp 1,2,3,4. - Học sinh lớp 5 Hoàn thành chương trình tiểu học - Đủ khả năng để học ở lớp trên hoặc cấp học trên - Không có tình trạng học sinh ngồi nhầm lớp.

An Khánh, ngày 15 tháng 9 năm 2025



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Yến

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ AN KHÁNH
TRƯỜNG TH TÂN YẾN

Biểu mẫu 2.5

THÔNG BÁO

*Công khai số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong
năm học 2025-2026 và 02 năm tiếp theo*

TT	Thời gian đào tạo, bồi dưỡng	Đối tượng tham gia	Số lượng người tham gia	Nội dung đào tạo, bồi dưỡng	Hình thức đào tạo, bồi dưỡng	Trình độ đào tạo, bồi dưỡng
1	8/2023-10/2025	Giáo viên	01	Giáo dục học	Tập trung	Thạc sỹ
2	1/2024-1/2026	Giáo viên	02	Giáo dục Tiểu học	Vừa học vừa làm	Đại học

An Khánh, ngày 15 tháng 9 năm 2023



NGUYỄN THỊ YẾN

Nguyễn Thị Yến