

Toàn Thắng, ngày 06 tháng 12 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 12
Năm học 2024 - 2025

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 11. 2024

Tổ chức HS tham gia đấu trường Vioedu do Công ty TNHH FPT IS đề xuất. Kết quả: 335 tham gia; 22 em đạt điểm tối đa 30/30 điểm; 53 em đạt 29/30 điểm.

- Thực hiện chương trình tuần 9- 12; tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, lớp 5.

- T/c kỉ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tổ chức chuyên đề chuyên môn cấp trường: Áp dụng giáo dục STEM trong môn CN lớp 4; lồng ghép, tích hợp giáo dục KN CDS trong môn Tiếng Việt lớp 4.

- Chuẩn bị hồ sơ GVG dạy giỏi cấp huyện; HS tham gia chung kết dẫn CT cấp TP.

- Tiếp tục tham gia các sân chơi học tập. HS tham gia thi Thiểu nhi dẫn chương trình, múa nghệ thuật.; Triển khai công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác chuyển đổi số trong trường học; quản lý tài chính, thanh toán trực tuyến các dịch vụ hỗ trợ học tập.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 12. 2024

+ Thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích chào mừng 80 năm ngày Thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024), 35 năm ngày Hội Quốc phòng toàn dân.

***Công tác trọng tâm:**

*Thực hiện Kế hoạch số 128/KH-GDĐT ngày 08/11/2024 của PGD&ĐT, V/v tổ chức Hội thi GVCN giỏi cấp huyện, năm học 2024 - 2025, cấp Tiểu học;

*Thực hiện KH Số: 75/KH-GDĐT Tiên Lãng, ngày 22/11/2024 KH Kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường học năm học 2024 - 2025,

- Thực hiện chương trình tuần 13- 16.

- Tổ chức; tham gia thi GVG cấp huyện năm học 2024 - 2025

- T/c 02 chuyên đề cấp trường: Tiếng Việt lớp 1; Toán lớp 2

- Tổ chức xây dựng ma trận đề KT; các khối lớp ôn tập chuẩn bị KT cuối HKI

- Tập trung tăng cường phòng, chống dịch bệnh lây qua người: Covid-19, Bạch hầu, sốt xuất huyết... phòng chống rét và dịch bệnh mùa đông cho học sinh.

C. LỊCH CỤ THỂ:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
Tuần từ 02/12 đến 06/12/2024		
2/12	- Thực hiện CT tuần 13 - T/c Tư vấn, hỗ trợ Phần thi báo cáo biện pháp NC chất lượng giảng dạy	BGH, GV
03	- Tổng hợp kết quả KT hồ sơ GV, 10% vở HS - Tổng hợp DS HS lớp 2 tham gia tiêm vacxin phòng bệnh	BGH, GV
04 <i>*Thứ Tư</i>	- Họp chi bộ: 16h 30p. Họp hội đồng, họp chuyên môn nhà trường - KTNB : Việc thực hiện công tác thư viện nhà trường; lớp học - KT việc các lớp thực hiện phân loại rác thải, sử dụng điện lưới an toàn trong trường học	Tổ KTNB
5	- Tổ chức tham gia thi Phần thi báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy tại TH Quang Phục (cơ sở 2 – Quang Trung)	Tổ KTNE

	- Các tổ: Xây dựng ma trận đề kiểm tra cuối HKI, ra đề mẫu môn Toán, Tiếng Việt.;	
6	- KTNB : Công tác bán trú- An toàn VSTP - Tham dự chuyên đề cấp thành phố về dạy trẻ khuyết tật tại quận Ngô Quyền (có giấy mời cụ thể sau) - KT việc ôn tập BD các đội tuyển HSG mũi nhọn, năng khiếu.. * T/c họp PHHS đội múa nghệ thuật dự thi cấp TP (Cơ sở 2)	BGH, tổ tư vấn CM TPT, CMHS
08	- HS tham gia dự thi Múa nghệ thuật tại Cung VH Thiếu nhi TP (Thứ Bảy)	BGH, TPT...
Tuần từ 09/12 đến 13/12/2024		
09	- Thực hiện chương trình tuần 14 - Dự KT PCGD-XMC - Tiếp tục vận động HS tham gia các sân chơi Violympic Toán (Toán-TV, Toán-TA), IOE, VioEdu, Sơn ca, múa nghệ thuật, vẽ tranh,...	BGH, CBGV phụ trách
10	- BD GV tham gia giao lưu chữ viết đẹp cấp huyện. - hoàn thiện video dự thi Công đoàn về	
11 Thứ Tư	- Các tổ báo cáo kết quả thống nhất tỷ lệ điểm; mức; mạch kiến thức trong ma trận đề kiểm tra cuối HKI, ra đề mẫu môn Toán, Tiếng Việt. (thảo luận, điều chỉnh- thống nhất - Ôn tập cuối HKI (Gửi file mềm+ Ghi sổ SHCM)	Các tổ khối Nộp về đ/c PHT CS2
12	- T/c BD cho GV giao lưu chữ viết đẹp cấp huyện ; Dự giờ KTCM - GV	BGH, đ/c Uân
13	- KTNB : Việc thực hiện dạy học 2b/ngày; tổ chức các HĐ sau giờ học chính thức trong ngày cho HS. - Hoàn thiện video Công đoàn dự thi về CT “ Phân loại rác thải” năm 2024	Tổ KTNB CD và đ/c Hằng
14.12	- Thứ Bảy : 7h30p tổ chức Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025- 2027 (tại cơ sở 1)	CBĐV
Tuần từ 16/12 đến 20/12/2024		
16	- Thực hiện chương trình tuần 15 - Chuẩn bị mọi điều kiện t/c tham gia thi GVCNG	BGH, CM
17	- T/c BD cho GV giao lưu chữ viết đẹp cấp huyện (4 đ/c)	BGH, CM
18	- 7h30' 11 GV Tham gia bắt thăm bài dạy tại CS1.	BGH,
19	- GV cụm TT-TT, Bắc Hưng T/c tiếp xúc HS từ 7h30'	BGH, CM
20	- Từ 7h30', Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện, phần thi thực hành tiết dạy cụm trường TH Toàn Thắng – Tiên Thắng. (tại Cơ sở 2)	BGH
Tuần từ 23/12 đến 27/12/2024		
23,24	- Thực hiện chương trình tuần 16 - Các lớp tuyên truyền phòng bệnh dịch mùa đông - T/c BD cho GV giao lưu chữ viết đẹp cấp huyện	BGH, Tổ CM
25 Thứ Tư	- T/c Chuyên đề cấp trường: TV lớp 1 và Toán lớp 2 - Duyệt đề KT cuối HK I (lần 1)	PHT (Chỉ đạo)
26,27	- KT Hồ sơ GV; vở HS; - Phân công lịch trực Tết Dương lịch.	BGH,
28	- KT công tác tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục; dạy thêm học thêm; các khoản thu đầu năm học; công tác công khai; đảm bảo các điều kiện về CSVC, ANAT trường học; thực hiện Quy chế chuyên môn năm học 2024-2025.	BGH, Tổ KTNB; Kế toán
30,31	- KTNB : Thực hiện chuyển đổi số trong HĐDH, quản lý Hồ sơ giáo án , HSCM trên hệ thống điện tử	

Người nhận
(Ký ghi rõ họ tên)

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
TOÀN THẮNG - TIÊN THẮNG
H. BẮC HƯNG
TỈNH HẢI PHÒNG
Nguyễn Phượng Vĩ